



CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 261

del 18/10/2010

O G G E T T O

Disciplinare delle procedure di accesso dall'esterno agli impieghi. Integrazione.

L'anno duemiladieci, il giorno diciotto del mese di ottobre nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

AZZOLLINI	Antonio	- SINDACO	- Presente
UVA	Pietro	- ASSESSORE	- Presente
PETRUZZELLA	Pantaleo	- ASSESSORE	- Assente
BRATTOLI	Anna Maria	- ASSESSORE	- Presente
LA GRASTA	Giulio	- ASSESSORE	- Assente
MAGARELLI	Mauro G.ppe	- ASSESSORE	- Assente
SPADAVECCHIA	Vincenzo	- ASSESSORE	- Assente
SPADAVECCHIA	Giacomo	- ASSESSORE	- Presente
PALMIOTTI	Michele	- ASSESSORE	- Presente
CAPUTO	Mariano	- ASSESSORE	- Presente
ROSELLI	Luigi	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Azzollini Antonio – Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale, dott. Michele Camero.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La Giunta Comunale

Visto il vigente Disciplinare comunale delle procedure di accesso dall'esterno agli impieghi presso il Comune, approvato con deliberazione del C.S. n. 58 del 25/05/2006, e, in particolare, l'art. 21 che si occupa delle prove di esame delle procedure concorsuali e che dispone, al 1° comma:

“Le prove di esame consistono:

- a)** in prove scritte teorico-dottrinali e teorico-pratiche; in una serie di quesiti a risposta sintetica (per l'accesso ai profili professionali della dirigenza e della Cat. D);
- b)** in prove scritte a contenuto teorico, teorico-pratico e pratico-operativo; in appositi tests bilanciati da risolvere in un tempo predeterminato (per l'accesso alle Cat. C e B3);
- c)** in prove teorico–pratiche attitudinali (accesso alle Cat. A e B1);
- d)** in prove orali.”

Ritenuto, per il perseguimento di obiettivi di celerità, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa nei casi di pluralità e contestualità di procedure selettive pubbliche, di integrare e modificare quanto disposto dalla norma regolamentare del Comune di Molfetta, prevedendo anche la possibilità di svolgere nella stessa giornata le prove scritte, di accorparne i contenuti per i profili appartenenti alle categorie C) e D), nonché di prevedere anche la possibilità di somministrazione e correzione automatica delle prove a mezzo di supporti informatici;

Ritenuto, altresì, di modificare il termine previsto dal comma 4 dell'art. 21 citato, nel senso di stabilire in giorni 15, anziché in giorni 20, il termine di preavviso per la comunicazione ai candidati del calendario delle prove scritte, in linea con quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. 9/5/1994, n. 487;

Dato atto che le modifiche proposte non stravolgono il Disciplinare vigente, ma anzi lo rendono più fruibile ed in linea con le esigenze di celerità ed efficacia dell'azione amministrativa;

Visti gli articoli 48 e 89 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.to Lgs. n. 267/2000;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica del dirigente del Settore AA.GG. ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D.to Lgs. n. 267/2000, non avendo il presente atto rilevanza contabile;

Visto il D.to Lgs. 30/03/2001, n. 165;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Accertata la competenza all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 48 – comma 2 – del D.to Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge;

Delibera

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato:

1. Integrare e modificare l'art. 21 del vigente Disciplinare comunale delle procedure di accesso dall'esterno agli impieghi presso il Comune di Molfetta, approvato con deliberazione del C.S. n. 58 del 25/05/2006, inserendo, dopo il comma 1, il seguente comma:
1bis: Per l'accesso ai profili professionali appartenenti alle categorie D), C) e B3, le prove di esame potranno svolgersi anche nella stessa giornata accorpandone i contenuti e potranno essere somministrate e corrette a mezzo di supporti informatici.
2. Modificare il comma 4 dell'art. 21 succitato sostituendo le parole "**almeno 20 giorni**" con le parole "**15 giorni**", in linea con quanto disposto dall'art. 6 del D.P.R. 9/5/1994, n. 487.
3. Trasmettere la presente deliberazione, ad intervenuta esecutività, al Segretario Generale, ai Dirigenti comunali, ai Responsabili delle Unità Autonome, al Responsabile della Polizia Municipale, all'U.O. Gestione Personale.
4. Trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS. ed alla R.S.U. aziendale, per opportuna conoscenza.
5. Nominare responsabile del procedimento la dott.ssa Morgese Teresa.
6. Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 –comma 4° del TUELL. Approvato con D.L.vo n. 267/2000.