



## CITTA' DI MOLFETTA

### PROVINCIA DI BARI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 13

del 07.02.2011

#### OGGETTO

Contratto di collaborazione a progetto tra il Comune di Molfetta ed il Sig. Carlo Centrone. Atto di indirizzo.

L'anno duemilaundici, il giorno sette del mese di febbraio nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

AZZOLLINI	Antonio	- SINDACO	- Presente
UVA	Pietro	- ASSESSORE	- Presente
PETRUZZELLA	Pantaleo	- ASSESSORE	- Assente
BRATTOLI	Anna Maria	- ASSESSORE	- Presente
LA GRASTA	Giulio	- ASSESSORE	- Presente
MAGARELLI	Mauro Giuseppe	- ASSESSORE	- Assente
SPADAVECCHIA	Vincenzo	- ASSESSORE	- Presente
SPADAVECCHIA	Giacomo	- ASSESSORE	- Presente
PALMIOTTI	Michele	- ASSESSORE	- Assente
CAPUTO	Mariano	- ASSESSORE	- Presente
ROSELLI	Luigi	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Azzollini Antonio** – **Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale, dott. Michele Camero.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che nelle attribuzioni specifiche ed imprescindibili di questo Settore Economico Finanziario rientra – fra l'altro – la gestione del patrimonio comunale e tutto quanto a ciò connesso;

E che per la gestione di tutte le procedure contabili, compresa quella del patrimonio, questo Comune ha adottato il software prodotto e commercializzato dalla ditta CEL INFORMATICA s.r.l.;

Dato atto che fin dal 2003 la "gestione contabile del patrimonio comunale" è stata unicamente e continuativamente esperita dal Sig. Carlo Centrone, con lo svolgimento delle seguenti attività:

- ❖ Raccolta di tutti i documenti di spesa, anche di rilevanza pluriennale, che hanno implicazioni sulla sezione immobilizzazioni del conto del patrimonio (acquisti e manutenzione straordinarie dei beni immateriali, demaniali e patrimoniali e gestione delle immobilizzazioni in corso);
- ❖ Registrazione di detta documentazione in un database che costituisce protocollo interno;
- ❖ Verifica sul posto del materiale acquistato e assegnazione di apposito numero di inventario;
- ❖ Registrazione delle variazioni delle immobilizzazioni in corso mediante apposito software per la gestione contabile del patrimonio;
- ❖ Verifica dei lavori di durata pluriennale con inserimento, nell'apposita sezione immobilizzazioni, di quelli terminati durante l'anno e conseguente scorporo dalla sezione immobilizzazione in corso;
- ❖ Calcolo degli ammortamenti;
- ❖ Creazione degli allegati al rendiconto di gestione, in particolare sezione immobilizzazioni del conto del patrimonio;
- ❖ Verifica, calcolo e comunicazione ai locatari, a seguito delle variazioni annuali ISTAT, dei canoni di locazione degli immobili comunali;

Dato atto, altresì, che il Sig. Carlo Centrone, nato a Molfetta il 13/9/1950, ha prestato la propria opera presso questo Comune in forza di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa – ai sensi dell'art. 7, comma 6°, del D. Lgs. n. 165/2001 – stipulato in data 03/07/2003, con scadenza al 31 dicembre 2003, giusta Determinazione Dirigenziale emessa dal Dirigente del Settore Economico-Finanziario n. 92 del 1/7/2003, e rinnovato annualmente prima, triennialmente poi, fino al 30/12/2010.

Considerato che a detta scadenza permangono le esigenze del Settore per l'esecuzione degli adempimenti di gestione contabile del patrimonio;

Ravvisata, inoltre, l'esigenza di avviare un progetto lavorativo consistente nella inventariazione e catalogazione dell'intero patrimonio comunale, ed in particolare:

- ❖ verifica della sussistenza dei beni mobili, con eventuale scorporo dei beni fatiscenti, ed avvio degli stessi alla rottamazione; inserimento dei nuovi beni mobili acquistati, e riscontro fatture;
- ❖ verifica della consistenza e dello status degli immobili di proprietà comunale, in particolare di quelli concessi in uso a terzi o comunque destinati alla locazione, con relativo censimento degli stabili occupati e dei relativi occupanti e verifica della

congruità dei redditi da cespite, anche in considerazione delle variazioni degli indici inflattivi stabiliti dall'ISTAT;

il tutto al fine della corretta quantificazione del patrimonio comunale;

Considerata, altresì, la notevole esperienza maturata dal Sig. Carlo Centrone nella gestione del patrimonio comunale - correlata alla piena cognizione dello stato del progetto -, la professionalità acquisita e la responsabilità con la quale ha costantemente adempiuto ai propri obblighi, nonché la perizia e la puntuale conoscenza delle procedure informatiche relative, certificata anche dalla Ditta CEL INFORMATICA, che ne ha curato l'istruzione ai propri programmi mediante più cicli di formazione ed aggiornamento, accreditandone la figura professionale con propria nota del 29/12/2010;

Ravvisata la necessità di adottare i provvedimenti necessari al fine di non interrompere l'erogazione di pubblico servizio e procedere nel perseguimento degli obiettivi programmatici prestabiliti da questa Amministrazione Comunale, evitando nel contempo ulteriore aggravio di costi e dispendio di tempo/lavoro;

Ritenuto opportuno ed indispensabile, pertanto, costituire un nuovo impegno contrattuale a progetto tra questa Amministrazione Comunale ed il medesimo collaboratore, senza vincolo di subordinazione, per un tempo definito e prefissato nel contratto a stipularsi, alle medesime condizioni economiche previste dal precedente contratto di collaborazione coordinata e continuativa e con decorrenza fin dal 31/12/2010;

Precisato che il presente atto, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D. Lgs n. 267/2000, si configura come espressione di indirizzo e, pertanto, non necessita del parere di regolarità tecnica e contabile;

Visto il T.U.EE.LL., approvato con D. Lgs. n. 18/08/2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge;

## DELIBERA

Per quanto espresso in narrativa:

1. Demandare al Dirigente del Settore Economico-Finanziario la stipula di un nuovo contratto di collaborazione a progetto tra il Comune di Molfetta ed il Sig. Centrone Carlo, nato a Molfetta il 13/9/1950, ed ivi residente alla via Cap. Magrone 67, per l'espletamento del progetto di "Gestione contabile del patrimonio comunale", come meglio specificato in premessa; nonché di curare tutti gli adempimenti ad esso connessi.
2. Precisare che l'opera di collaborazione di che trattasi verrà disciplinata da quanto previsto nello schema contrattuale, manterrà le condizioni economiche previste dal precedente contratto già in essere ed avrà comunque decorrenza dal 31/12/2010.

3. Trasmettere il presente atto al Dirigente Settore Economico Finanziario, al Dirigente Settore AA.GG., ed all'U.O. Gestione del Personale.

Il Sindaco  
F.to Antonio Azzollini

Il Segretario Generale  
F.to Michele Camero