



CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI
COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 16

del 28.2.2011

O G G E T T O

Prosecuzione periodo di utilizzo n. 2 lavoratori socialmente utili per i mesi di marzo e aprile 2011.

L'anno duemilaundici, il giorno ventotto del mese di febbraio nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

AZZOLLINI	Antonio	- SINDACO	- Presente
UVA	Pietro	- ASSESSORE	- Presente
PETRUZZELLA	Pantaleo	- ASSESSORE	- Assente
BRATTOLI	Anna Maria	- ASSESSORE	- Presente
LA GRASTA	Giulio	- ASSESSORE	- Assente
MAGARELLI	Mauro Giuseppe	- ASSESSORE	- Presente
SPADAVECCHIA	Vincenzo	- ASSESSORE	- Presente
SPADAVECCHIA	Giacomo	- ASSESSORE	- Assente
PALMIOTTI	Michele	- ASSESSORE	- Presente
CAPUTO	Mariano	- ASSESSORE	- Presente
ROSELLI	Luigi	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Azzollini Antonio** – **Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale, dott. Michele Camero.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che presso questo Ente sono in utilizzo alla data del 31/12/2010 n. 2 lavoratori socialmente utili in attuazione di progetti di lavori socialmente utili, atteso che questo Ente ha provveduto a stabilizzare nell'anno 2010 n. 28 lavoratori L.S.U. mediante assunzione a tempo indeterminato e ad orario pieno a copertura di altrettanti posti vacanti nella dotazione organica del Comune;

Visto che con proprio precedente provvedimento n. 323 del 30/12/2010 approvava la prosecuzione dell'utilizzo nelle attività socialmente utili dei n. 2 lavoratori socialmente utili tuttora in utilizzo presso l'Ente per il periodo dal 1° gennaio 2011 al 28 febbraio 2011, a seguito dell'autorizzazione alla prosecuzione pervenuta dalla Regione Puglia – Ufficio Politiche Attive per l'Occupazione prot. n. 24496 del 21/12/2010;

Ritenuto di provvedere in ordine alla prosecuzione dell'utilizzo dei n. 2 lavoratori L.S.U. di cui all'allegato elenco per i mesi di marzo e aprile 2011, ponendo l'onere per il pagamento dei sussidi per attività socialmente utili e per il nucleo familiare a carico del Fondo per l'Occupazione, onde evitare interruzioni nello svolgimento delle attività socialmente utili e nel pagamento dell'assegno A.S.U. ai lavoratori in scadenza al 28 febbraio 2011;

Vista la nota datata 2/02/2011 con la quale il Dirigente del Settore Socio-Educativo ha chiesto di poter incrementare l'impegno orario settimanale per il sig. Baldassarre Domenico, lavoratore L.S.U. in utilizzo presso l'Asilo Nido comunale con mansioni di "Operatore" (3[^] q.f.), dalle attuali n. 30 ore a n. 36 ore settimanali con decorrenza dal 1° marzo 2011;

Ritenuto meritevole di accoglimento la richiesta in parola atteso che l'aumento orario settimanale del sunnominato lavoratore L.S.U. assicura un miglior servizio presso l'Asilo Nido comunale, aperto anche nelle ore pomeridiane;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Dirigente del Settore AA.GG. in ordine alla regolarità tecnica e dal Dirigente del Settore Economico-Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.to Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il D.to Lgs. n. 468/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.to Lgs. n. 81/2000;
- il T.U. Enti Locali approvato con D.to Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge anche per quanto attiene l'immediata eseguibilità;

DELIBERA

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato:

1. Approvare la prosecuzione dell'utilizzo nelle attività socialmente utili dei n. 2 soggetti nominativamente riportati nell'elenco allegato sub. lett. A) al presente provvedimento, per la durata di n. 2 mesi, decorrenti dal 1° marzo 2011 al 30 aprile 2011, nelle more della sottoscrizione della Convenzione tra la Regione Puglia ed il Ministero del Lavoro ai sensi dell'art. 78 – comma 2 – lett. a) della legge n. 388/2000 per l'anno 2011.
2. Dare atto che l'onere della corresponsione dell'assegno spettante ai lavoratori in utilizzo è a totale carico del Fondo per l'Occupazione a valere sulle risorse che saranno assegnate alla Regione per l'anno 2011 a seguito della stipula della Convenzione con il Ministero del Lavoro.

3. Precisare che i soggetti di cui all'elenco nominativo allegato saranno utilizzati con un impegno orario settimanale a fianco di ciascuno indicato per le esigenze dei vari servizi cui sono addetti:
 - Baldassarre Domenico, in utilizzo presso il Settore Socio-Educativo, per n. 36 ore settimanali;
 - Maldera Antonio, in utilizzo presso il Settore AA.GG., per n. 36 ore settimanali.
4. Corrispondere, ai sensi dell'art. 8 - comma 3 - del D.to Lgs. n. 468/1997, l'importo integrativo per le ore eccedenti quelle dovute dai lavoratori L.S.U. summenzionati per effetto dell'assegno A.S.U. percepito dall'I.N.P.S., indicate a fianco di ciascuno.
5. Precisare che l'importo integrativo dovuto per le ore eccedenti prestate da ogni singolo lavoratore L.S.U., aggiornato con le nuove tariffe orarie, sarà corrisposto solo per le giornate di effettiva presenza, ai sensi dell'art. 8 - comma 6 - del D.to Lgs. n. 468/1997.
6. Assumere a carico del Bilancio comunale la spesa per il pagamento degli oneri assicurativi contro gli infortuni sul lavoro e per responsabilità civile verso terzi, nonché degli oneri per il pagamento della integrazione oraria ai lavoratori L.S.U. indicati nel precedente punto 3, come segue:
 - Euro 2.260,00= al Cap. 10930 "Compensi per lavoratori utilizzati in programmi di lavori socialmente utili" del Bilancio 2011 in corso di formazione. Impegno n. 572/0;
 - Euro 220,00= al Cap. 11463 "IRAP su retribuzione personale LSU/LPU" del Bilancio 2011 in corso di formazione. Impegno n. 573/0.
7. Trasmettere copia del presente provvedimento e relativo allegato ai Dirigenti dei Settori AA.GG. ed Economico-Finanziario, nonché all'U.O. Contabilità del Personale ed all'U.O. Gestione Personale, per quanto di rispettiva competenza.
8. Trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento e relativo allegato alla Regione Puglia, Ufficio Politiche Attive per l'Occupazione, all'I.N.P.S. e al Centro Territoriale per l'Impiego competenti per territorio.
9. Nominare responsabile del procedimento la dott.ssa Morgese Teresa dell'U.O. Gestione Personale del Settore AA.GG..
10. Con separata votazione e ad unanimità di voti favorevoli dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 – comma 4 – del T.U.EE.LL. approvato con D.to Lgs. n. 267/2000.

Allegato A) alla delibera di G.C. n. 16 del 28/02/2011.

Elenco nominativo unità in utilizzo

<u>COGNOME E NOME</u>	<u>DATA DI NASCITA</u>	<u>MANSIONI</u>
1. MALDERA ANTONIO (¶)	05/03/1952	Operaio Generico (3 ^a q.f.)
2. BALDASSARRE DOMENICO (¶)	20/08/1958	Operaio Generico (3 ^a q.f.)

(¶) Lavoratori ultracinquantenni.