



CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 73

del 28.04.2011

Procedimento civile a carico di dirigente del Comune di Molfetta. Nulla osta alla nomina di legale di fiducia.

L'anno duemilaundici, il giorno ventotto del mese di aprile nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

AZZOLLINI	Antonio	- SINDACO	- Presente
UVA	Pietro	- ASSESSORE	- Presente
PETRUZZELLA	Pantaleo	- ASSESSORE	- Assente
BRATTOLI	Anna Maria	- ASSESSORE	- Presente
LA GRASTA	Giulio	- ASSESSORE	- Presente
MAGARELLI	Mauro Giuseppe	- ASSESSORE	- Presente
SPADAVECCHIA	Vincenzo	- ASSESSORE	- Assente
SPADAVECCHIA	Giacomo	- ASSESSORE	- Assente
PALMIOTTI	Michele	- ASSESSORE	- Presente
CAPUTO	Mariano	- ASSESSORE	- Presente
ROSELLI	Luigi	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Azzollini Antonio – Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale, dott. Michele Camero.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Dirigente del Settore Territorio del Comune di Molfetta è stato convenuto in giudizio dinanzi al Tribunale di Molfetta ad istanza degli Avv.ti Rocco e Annalisa Nanna per sentirlo condannare al risarcimento dei danni morali e di immagine con riferimento alla vicenda urbanistico-edilizia del "Torrino" sul Duomo, in cui il Dirigente è stato chiamato a rispondere, in solido con altri, per ragioni del suo ufficio a seguito della lettera-ordinanza del 10.06.2010;

Visto l'art. 12 del CCNL 12.02.2002 area della dirigenza del "Comparto Regioni e Autonomie Locali", epigrafato "Patrocinio Legale", che ridisciplina la materia del patrocinio legale dei dirigenti comunali ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile o penale nei confronti degli stessi per fatti o atti direttamente connessi all'espletamento del servizio o all'adempimento dei compiti d'ufficio, disponendo che l'Ente, anche a tutela dei propri diritti ed interessi, assumerà a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interessi, ogni onere di difesa sin dall'apertura del procedimento, facendo assistere il dirigente da un legale di comune gradimento e che, in caso di sentenza di condanna esecutiva per fatti connessi con dolo o colpa grave, l'Ente ripeterà dal dirigente tutti gli oneri sostenuti per la sua difesa in ogni stato e grado del giudizio;

Vista la nota prot n. 2698 del 18.01.2011 con la quale il dirigente ha comunicato il nominativo del proprio legale di fiducia nella persona dell'Avv. Mauro La Forgia;

Ritenuto che nulla osti alla nomina di un legale di fiducia da parte del Dirigente;

Acquisito il parere favorevole espresso ai sensi dell'art.49, comma 1° del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lvo 18.08.2000, n. 267, dal Dirigente del Settore AA.GG. sulla regolarità tecnica mentre sul presente provvedimento non ha rilevanza il parere di regolarità contabile;

Visto l'art. 48 del T.U. EE.LL. approvato con D.L.vo 18.8.2000 n. 267;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi e termini di legge:

DELIBERA

Per le ragioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) Che nulla osta alla nomina del legale di fiducia da parte del Dirigente comunale per la propria difesa nel procedimento che lo vede convenuto in giudizio, individuato nella persona dell'Avv. Mauro La Forgia.
- 2) Di dare atto che si procederà al rimborso delle spese legali secondo le previsioni di cui all'art. 12 del CCNL 10.02.2002, nonché secondo gli indirizzi giurisprudenziali e dottrinari prevalenti, al termine del processo purché si realizzino contestualmente le seguenti condizioni:
 - a) imputazione per fatti o atti direttamente connessi all'espletamento dei compiti d'ufficio;
 - b) Sentenza di assoluzione;
 - c) Assenza di conflitto di interessi con l'Amministrazione;
 - d) Parcella dell'Avvocato difensore munita del parere di congruità espresso dall'Ordine Professionale competente;
 - e) Rimborso ad avvenuto pagamento dell'avvocato da parte del Dirigente certificato da fattura riportante la quietanza di avvenuto pagamento.
- 3) Di disporre di rinviare alla definizione del processo civile in questione il rimborso delle spese legali secondo le previsioni di cui al precedente punto 2).
- 4) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento Comunale, approvato dal C.C. con delibera n. 168 del 13.11.1996, responsabile del presente procedimento è il Dr. Pasquale la Forgia.
- 5) Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del procedimento per i conseguenziali adempimenti di competenza.

All'originale, è allegata l'attestazione di copertura finanziaria e regolarità contabile a firma del Dirigente del Settore Economico-Finanziario.