



CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI
COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 98

del 13.05.2011

OGGETTO

Approvazione Regolamento sul procedimento disciplinare nei confronti dei dipendenti comunali con qualifica non dirigenziale.

L'anno duemilaundici, il giorno tredici del mese di maggio nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

AZZOLLINI	Antonio	- SINDACO	- Presente
UVA	Pietro	- ASSESSORE	- Presente
PETRUZZELLA	Pantaleo	- ASSESSORE	- Presente
BRATTOLI	Anna Maria	- ASSESSORE	- Presente
LA GRASTA	Giulio	- ASSESSORE	- Presente
MAGARELLI	Mauro Giuseppe	- ASSESSORE	- Assente
SPADAVECCHIA	Vincenzo	- ASSESSORE	- Assente
SPADAVECCHIA	Giacomo	- ASSESSORE	- Presente
PALMIOTTI	Michele	- ASSESSORE	- Assente
CAPUTO	Mariano	- ASSESSORE	- Presente
ROSELLI	Luigi	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Azzollini Antonio – Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale, dott. Michele Camero.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Decreto Legislativo 27.10.2010 n. 150 (meglio noto come “Decreto Brunetta”) con gli artt. 68 e 69 ha praticamente riscritto il quadro normativo di riferimento della materia del procedimento disciplinare, delle responsabilità e delle sanzioni a carico dei dipendenti comunali con qualifica non dirigenziale, riscrivendo integralmente l’art. 55 del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 e aggiungendo gli artt. 55-bis, 55-ter, 55-quater, 55-quinquies, 55-sexies, 55-septies, 55-octies e 55-novies;

Ritenuto di procedere ad approvare un testo organico del Regolamento del Procedimento Disciplinare riguardante i dipendenti comunali con qualifica non dirigenziale, intendendo perseguire due finalità essenziali, da un lato realizzare in materia una “summa” di tutte le disposizioni legislative e contrattuali sul procedimento disciplinare sparse in numerose fonti normative e contrattuali, dall’altro realizzare un “vademecum” di facile lettura e organica applicabilità a disposizione degli Amministratori, dei Dirigenti e dei Dipendenti Comunali;

Visto il testo dell’allegato Regolamento composto di n. 53 articoli;

Preso atto che, ai sensi dell’art. 7 del C.C.N.L. 01.04.1999 del Comparto “Regioni - Autonomie Locali”, il testo dell’approvando Regolamento è stato trasmesso alle Organizzazioni Sindacali di categoria e alle Rappresentanze Sindacali Unitarie con nota del Dirigente AA.GG. prot. n. 2578 del 18.01.2011 per l’informativa prevista dalle norme contrattuali e che nel termine di dieci giorni previsto dall’art. 6 del C.C.N.L. 22.01.2004 nessuna richiesta di concertazione né osservazione è pervenuta dalle succitate organizzazioni sindacali;

Visto l’art. 83 del vigente Statuto Comunale, che fissa principi generali in tema di responsabilità dei dipendenti comunali;

Visti gli artt. 89 e 94 del T.U. EE.LL. 18.08.2000 n. 267 in tema di responsabilità disciplinare e potestà regolamentare.

Visto il comma 3 dell’art. 48 del precitato T.U. che statuisce la competenza della Giunta Comunale in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi, nel cui ambito rientra il presente Regolamento;

Visto l’art. 19 dello Statuto Comunale;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi del comma 1 dell’art. 49 del T.U. EE.LL. n. 267/2000, dal Dirigente del Settore AA.GG. per la regolarità tecnica e dal Dirigente del Settore Economico-Finanziario per quanto attiene la regolarità contabile;

Con voti unanimi e favorevoli espressi ai sensi di legge;

DELIBERA

- 1) Di approvare il Regolamento sul procedimento disciplinare nei confronti dei dipendenti comunali con qualifica non dirigenziale, nel testo – composto di n. 53

articoli, riepilogo titoli, indice degli articoli e raccordo normativo – allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

- 2) Di disporre, ai sensi dell'art. 19 dello Statuto Comunale, che il Regolamento, divenuto esecutivo il presente provvedimento deliberativo, sia pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi – Esso entrerà in vigore al termine di tale pubblicazione.
- 3) Di disporre, altresì, che il Regolamento sia inserito a tempo indeterminato sul sito INTERNET del Comune, a cura dell'U.R.P.
- 4) Di disporre, inoltre, che – a cura del responsabile del procedimento – il Regolamento sia inviato a tutti i Dirigenti, alla U.O. Gestione del Personale e alla U.O. Amministrazione e Formazione del Personale, all'Assessore alle Risorse Umane, al Segretario Generale, al Presidente della R.S.U. per tutti i componenti, alle Organizzazioni Sindacali territoriali di categoria.
- 5) Di statuire che sia fatto obbligo ai dirigenti e ai dipendenti comunali di osservare e far osservare il presente regolamento.
- 6) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento Comunale, approvato dal C.C. con delibera n. 168 del 13.11.1996, responsabile del presente procedimento è il Dr. Pasquale la Forgia.
- 7) Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del procedimento per i conseguenziali adempimenti di competenza.