



## CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI  
COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 98

del 13.05.2011

### OGGETTO

**Approvazione Regolamento sul procedimento disciplinare nei confronti dei dipendenti comunali con qualifica non dirigenziale.**

L'anno duemilaundici, il giorno tredici del mese di maggio nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

AZZOLLINI	Antonio	- SINDACO	- Presente
UVA	Pietro	- ASSESSORE	- Presente
PETRUZZELLA	Pantaleo	- ASSESSORE	- Presente
BRATTOLI	Anna Maria	- ASSESSORE	- Presente
LA GRASTA	Giulio	- ASSESSORE	- Presente
MAGARELLI	Mauro Giuseppe	- ASSESSORE	- Assente
SPADAVECCHIA	Vincenzo	- ASSESSORE	- Assente
SPADAVECCHIA	Giacomo	- ASSESSORE	- Presente
PALMIOTTI	Michele	- ASSESSORE	- Assente
CAPUTO	Mariano	- ASSESSORE	- Presente
ROSELLI	Luigi	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Azzollini Antonio – Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale, dott. Michele Camero.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Decreto Legislativo 27.10.2010 n. 150 (meglio noto come “Decreto Brunetta”) con gli artt. 68 e 69 ha praticamente riscritto il quadro normativo di riferimento della materia del procedimento disciplinare, delle responsabilità e delle sanzioni a carico dei dipendenti comunali con qualifica non dirigenziale, riscrivendo integralmente l’art. 55 del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 e aggiungendo gli artt. 55-bis, 55-ter, 55-quater, 55-quinquies, 55-sexies, 55-septies, 55-octies e 55-novies;

Ritenuto di procedere ad approvare un testo organico del Regolamento del Procedimento Disciplinare riguardante i dipendenti comunali con qualifica non dirigenziale, intendendo perseguire due finalità essenziali, da un lato realizzare in materia una “summa” di tutte le disposizioni legislative e contrattuali sul procedimento disciplinare sparse in numerose fonti normative e contrattuali, dall’altro realizzare un “vademecum” di facile lettura e organica applicabilità a disposizione degli Amministratori, dei Dirigenti e dei Dipendenti Comunali;

Visto il testo dell’allegato Regolamento composto di n. 53 articoli;

Preso atto che, ai sensi dell’art. 7 del C.C.N.L. 01.04.1999 del Comparto “Regioni - Autonomie Locali”, il testo dell’approvando Regolamento è stato trasmesso alle Organizzazioni Sindacali di categoria e alle Rappresentanze Sindacali Unitarie con nota del Dirigente AA.GG. prot. n. 2578 del 18.01.2011 per l’informativa prevista dalle norme contrattuali e che nel termine di dieci giorni previsto dall’art. 6 del C.C.N.L. 22.01.2004 nessuna richiesta di concertazione né osservazione è pervenuta dalle succitate organizzazioni sindacali;

Visto l’art. 83 del vigente Statuto Comunale, che fissa principi generali in tema di responsabilità dei dipendenti comunali;

Visti gli artt. 89 e 94 del T.U. EE.LL. 18.08.2000 n. 267 in tema di responsabilità disciplinare e potestà regolamentare.

Visto il comma 3 dell’art. 48 del precitato T.U. che statuisce la competenza della Giunta Comunale in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi, nel cui ambito rientra il presente Regolamento;

Visto l’art. 19 dello Statuto Comunale;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi del comma 1 dell’art. 49 del T.U. EE.LL. n. 267/2000, dal Dirigente del Settore AA.GG. per la regolarità tecnica e dal Dirigente del Settore Economico-Finanziario per quanto attiene la regolarità contabile;

Con voti unanimi e favorevoli espressi ai sensi di legge;

## **DELIBERA**

- 1) Di approvare il Regolamento sul procedimento disciplinare nei confronti dei dipendenti comunali con qualifica non dirigenziale, nel testo – composto di n. 53

articoli, riepilogo titoli, indice degli articoli e raccordo normativo – allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

- 2) Di disporre, ai sensi dell'art. 19 dello Statuto Comunale, che il Regolamento, divenuto esecutivo il presente provvedimento deliberativo, sia pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi – Esso entrerà in vigore al termine di tale pubblicazione.
- 3) Di disporre, altresì, che il Regolamento sia inserito a tempo indeterminato sul sito INTERNET del Comune, a cura dell'U.R.P.
- 4) Di disporre, inoltre, che – a cura del responsabile del procedimento – il Regolamento sia inviato a tutti i Dirigenti, alla U.O. Gestione del Personale e alla U.O. Amministrazione e Formazione del Personale, all'Assessore alle Risorse Umane, al Segretario Generale, al Presidente della R.S.U. per tutti i componenti, alle Organizzazioni Sindacali territoriali di categoria.
- 5) Di statuire che sia fatto obbligo ai dirigenti e ai dipendenti comunali di osservare e far osservare il presente regolamento.
- 6) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento Comunale, approvato dal C.C. con delibera n. 168 del 13.11.1996, responsabile del presente procedimento è il Dr. Pasquale la Forgia.
- 7) Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del procedimento per i conseguenziali adempimenti di competenza.