



CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI
COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 249

del 29/10/2012

OGGETTO

Lavori di restauro del dorsale in pietra calcarea dell'altare maggiore della Chiesa di San Domenico. Contribuzione.

L'anno duemiladodici, il giorno ventinove del mese di ottobre nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

AZZOLLINI	Antonio	- SINDACO	- Presente
PETRUZZELLA	Pantaleo	- ASSESSORE	- Presente
BRATTOLI	Anna Maria	- ASSESSORE	- Assente
LA GRASTA	Giulio	- ASSESSORE	- Presente
MAGARELLI	Mauro Giuseppe	- ASSESSORE	- Assente
SPADAVECCHIA	Vincenzo	- ASSESSORE	- Assente
MINUTO	Anna Carmela	- ASSESSORE	- Presente
PALMIOTTI	Michele	- ASSESSORE	- Presente
CAPUTO	Mariano	- ASSESSORE	- Presente
ROSELLI	Luigi	- ASSESSORE	- Assente
SPADAVECCHIA	Giacomo	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Azzollini Antonio – Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale, dott. Michele Camero.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- Il Parroco della Parrocchia di San Domenico con nota in data 29.10.2012 prot. n. 62222, ha comunicato la necessità di un urgente intervento di restauro dell'altare maggiore dell'omonima chiesa;
- che le operazioni di restauro così come da preventivo acquisito dallo stesso parroco sono rivolte al restauro del dorsale dell'altare, delle due sculture lignee e della tavola dipinta raffigurante San Domenico da Soriano;
- la relazione redatta dal tecnico ha descritto minuziosamente i lavori ed i materiali da utilizzare per la pulitura e restauro dell'altare maggiore nel suo complesso;

Tutto ciò premesso:

- Ritenuto che i lavori di restauro dell'altare maggiore della Chiesa di San Domenico attengono ad interventi su opere di pregio storico e pertanto rientranti nel concetto più ampio di beni destinati alla fruizione collettiva appartenenti al patrimonio culturale di un territorio;
- Rilevato pertanto l'interesse pubblico nell'intervento di restauro succitato in quanto il pregevole manufatto contribuisce nel suo complesso a costituire la ricchezza del territorio e della sua popolazione;

Visti i vigenti:

- T.U.E.L. approvato con D. L.vo n. 267 del 18.8.2002;
- Statuto Comunale;
- Regolamento per la Cultura;

Acquisiti i pareri favorevoli a norma dell' art. 49 del T. U. EE. LL. dal Dirigente Affari

Generali, sotto il profilo tecnico, e dal Dirigente del Settore Finanziario, sotto il profilo della regolarità contabile e finanziaria;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato

1. Assegnare la somma di Euro 14.000,00 alla Parrocchia San Domenico quale partecipazione finanziaria destinata al restauro del dorsale in pietra calcarea dell'altare maggiore.
2. Demandare al Dirigente del Settore Economico Finanziario di inserire lo stanziamento di Euro 14.000,00 sul capitolo 13000 del bilancio 2012.
3. Trasmettere il presente atto al Dirigente Settore AA.GG., al Dirigente Settore Finanze.

All'originale, è allegata l'attestazione di copertura finanziaria e regolarità contabile a firma del Dirigente del Settore Economico-Finanziario.

all'originale seguono le firme

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è in pubblicazione in copia all'Albo Pretorio on line per giorni 15 consecutivi dal 05/12/2012 al 20/12/2012 ai sensi dell'art.124, 1° comma, del T.U. n.267/2000.

Copia conforme per uso amministrativo

Dal Municipio 05/12/2012

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Michele CAMERO

Il sottoscritto Segretario Generale

Visto il **Testo Unico** delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con **D.L.vo 18.8.2000, n.267**;

Visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

-
decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3°);
perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4°);

lì, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Michele CAMERO

Per l'esecuzione
Al Sig. Segretario generale
Al Sig. Direttore di ragioneria
Al Sig. _____
All'URP