



CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI
COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 08

del 08/07/2013

O G G E T T O

Prosecuzione periodo di utilizzo n.2 lavoratori socialmente utili per i mesi di luglio ed agosto 2013.

L'anno duemilatredici, il giorno otto del mese di luglio nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

NATALICCHIO	Paola	- SINDACO	- Presente
MARALFA	Giuseppe	- ASSESSORE	- Presente
ABBATTISTA	Giovanni	- ASSESSORE	- Presente
AMATO	Angela Maria R.	- ASSESSORE	- Presente
BELLIFEMINE	Francesco	- ASSESSORE	- Presente
GADALETA	Rosaria	- ASSESSORE	- Presente
la GHEZZA	Serena	- ASSESSORE	- Presente
MONGELLI	Elisabetta	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Natalicchio Paola – Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale, dott. Michele Camero**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che presso questo Ente sono tuttora in utilizzo n. 2 lavoratori socialmente utili in attuazione di progetti di lavori socialmente utili, atteso che questo Ente ha provveduto a stabilizzare nell'anno 2010 n. 28 lavoratori L.S.U. mediante assunzione a tempo indeterminato e ad orario pieno a copertura di altrettanti posti vacanti nella dotazione organica del Comune;

Vista la nota prot. n. 21035 del 19/06/2013 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con la quale si comunica agli Enti utilizzatori di lavoratori L.S.U. l'autorizzazione alla prosecuzione dell'utilizzo dei medesimi lavoratori per i mesi di luglio e agosto 2013;

Ritenuto di provvedere in ordine alla prosecuzione dell'utilizzo dei n. 2 lavoratori L.S.U. di cui all'allegato elenco per i mesi di luglio e agosto 2013, ponendo l'onere per il pagamento dei sussidi per attività socialmente utili e per il nucleo familiare a carico del Fondo per l'Occupazione, onde evitare interruzioni nello svolgimento delle attività socialmente utili e nel pagamento dell'assegno A.S.U. ai lavoratori in scadenza al 30 giugno 2013, giusta autorizzazione alla prosecuzione pervenuta dalla Regione Puglia;

Acquisiti, in fase di istruttoria, i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, del Dirigente del Settore AA.GG. in ordine alla regolarità tecnica e del Dirigente del Settore Economico-Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, riportati in calce al presente atto;

Visti:

- il D.Lgs. n. 468/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 81/2000;
- il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato:

1. Approvare la prosecuzione dell'utilizzo nelle attività socialmente utili dei n. 2 soggetti nominativamente riportati nell'elenco allegato sub. lett. A) al presente provvedimento, per la durata di n. 2 mesi, decorrenti dal 1° luglio 2013 al 31 agosto 2013, nelle more della sottoscrizione della Convenzione tra la Regione Puglia ed il Ministero del Lavoro ai sensi dell'art. 78 – comma 2 – lett. a) della legge n. 388/2000 per l'anno 2013.
2. Dare atto che l'onere della corresponsione dell'assegno spettante ai n. 2 lavoratori in utilizzo è a totale carico del Fondo per l'Occupazione a valere sulle risorse che saranno assegnate alla Regione per l'anno 2013 a seguito della stipula della Convenzione con il Ministero del Lavoro.
3. Precisare che i soggetti di cui all'elenco nominativo allegato saranno utilizzati con un impegno orario settimanale a fianco di ciascuno indicato per le esigenze dei vari servizi cui sono addetti:
 - Baldassarre Domenico, in utilizzo presso il Settore Socio-Educativo, per n. 36 ore settimanali;
 - Maldera Antonio, in utilizzo presso il Settore AA.GG., per n. 36 ore settimanali.
4. Corrispondere, ai sensi dell'art. 8 - comma 3 - del D.Lgs. n. 468/1997, l'importo integrativo per le ore eccedenti quelle dovute dai lavoratori L.S.U. summenzionati per effetto dell'assegno A.S.U. percepito dall'I.N.P.S., indicate a fianco di ciascuno.
5. Precisare che l'importo integrativo dovuto per le ore eccedenti prestate da ogni singolo lavoratore L.S.U., sarà corrisposto solo per le giornate di effettiva presenza, ai sensi dell'art. 8 - comma 6 - del D.Lgs. n. 468/1997.
6. Assumere a carico del Bilancio comunale la spesa per il pagamento degli oneri assicurativi contro gli infortuni sul lavoro e per responsabilità civile verso terzi, nonché degli oneri per il pagamento della integrazione oraria ai lavoratori L.S.U. indicati nel precedente punto 3, come segue:

- Euro 2.400,00 al Cap. 10930 “Compensi per lavoratori utilizzati in programmi di lavori socialmente utili” del Bilancio 2013 in corso di formazione;
 - Euro 220,00 al Cap. 11463 “IRAP su retribuzione personale LSU/LPU” del Bilancio 2013 in corso di formazione, come da attestati di impegni di spesa allegati.
7. Trasmettere copia del presente provvedimento e relativo allegato ai Dirigenti dei Settori AA.GG. ed Economico-Finanziario, nonché all'U.O. Contabilità del Personale ed all'U.O. Gestione Personale, per quanto di rispettiva competenza.
 8. Trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento e relativo allegato alla Regione Puglia, Ufficio Politiche Attive per l'Occupazione, all'I.N.P.S. e al Centro Territoriale per l'Impiego competenti per territorio.
 9. Nominare responsabile del procedimento la dott.ssa Morgese Teresa dell'U.O. Gestione Personale del Settore AA.GG.
 10. Con separata votazione unanime e favorevole, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 – comma 4° - del T.U.E.L. n. 267/2000.

Parere, ex art. 49, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000

In ordine alla regolarità tecnica

FAVOREVOLE

Il Dirigente incaricato Settore Affari Generali

f.to (dott. Pasquale La Forgia)

Parere, ex art. 49, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000

In ordine alla regolarità contabile

FAVOREVOLE

Il Dirigente Settore Economico Finanziario ad interim

f.to (dott. Giuseppe Lopopolo)

Allegato A)

Elenco nominativo unità in utilizzo

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	MANSIONI
1. MALDERA ANTONIO (°)	05/03/1952	Operaio Generico (3 [^] q.f.)
2. BALDASSARRE DOMENICO (°)	20/08/1958	Operaio Generico (3 [^] q.f.)

(°) **Lavoratori ultracinquantenni**

all'originale seguono le firme

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è in pubblicazione in copia all'Albo Pretorio on line per giorni 15 consecutivi dal 10/07/2013 al 25/07/2013 ai sensi dell'art.124, 1° comma, del T.U. n.267/2000.

Copia conforme per uso amministrativo

Dal Municipio 10/07/2013

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Michele Camero

Il sottoscritto Segretario Generale

Visto il **Testo Unico** delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con **D.L.vo 18.8.2000, n.267**;

Visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

-
decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3°);
perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4°);

IL SEGRETARIO GENERALE

lì, _____

f.to dott. Michele CAMERO

Per l'esecuzione

Al Sig. Segretario generale

Al Sig. Direttore di ragioneria

Al Sig. _____

All'URP