



**CITTA' DI MOLFETTA**

**PROVINCIA DI BARI  
COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 54**

**del 26/09/2013**

**O G G E T T O**

**Nomina responsabile del Programma Triennale 2013-14-15 dei Lavori Pubblici ai sensi dell'art. 1 comma 4 D.M. dell'11 novembre 2011.**

L'anno duemilatredici, il giorno **ventisei** del mese di **settembre** nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

NATALICCHIO	Paola	- SINDACO	- Presente
MARALFA	Giuseppe	- ASSESSORE	- Presente
ABBATTISTA	Giovanni	- ASSESSORE	- Presente
AMATO	Angela Maria R.	- ASSESSORE	- Presente
BELLIFEMINE	Francesco	- ASSESSORE	- Presente
GADALETA	Rosaria	- ASSESSORE	- Presente
la GHEZZA	Serena	- ASSESSORE	- Presente
MONGELLI	Elisabetta	- ASSESSORE	- Presente

**Presiede: Natalicchio Paola – Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale, dott. Carlo Casalino**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che l'attività di realizzazione delle opere e lavori pubblici deve attuarsi in base ad un programma triennale aggiornato annualmente e disciplinato dall'art. 128 del D.Lgs n. 163 del 12 aprile 2006 da adottare nel rispetto degli altri documenti programmati già previsti dalla normativa vigente e dalla normativa urbanistica;
- che il comma 4° art.1 del D.M. 11 novembre 2011, stabilisce che l'Amministrazione individua il responsabile competente cui è affidata la redazione della proposta del programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori pubblici, la pubblicazione delle informazioni sulla programmazione triennale nonché un referente da accreditarsi presso gli appositi siti internet predisposti dal Ministero delle infrastrutture;

Considerato :

- che il programma triennale costituisce il momento attuativo della progettazione degli studi di fattibilità volta ad identificare e quantificare i bisogni del Comune ;
- che tale programmazione deve prevedere un ordine di priorità fra le varie categorie di lavoro, e fra tutte le opere e lavori quelli di manutenzione e recupero e completamento dei lavori iniziati e del patrimonio esistente hanno precedenza su tutti;
- che nel dare attuazione ai lavori previsti dal programma triennale, l'Amministrazione deve rispettare l'ordine di priorità indicato fatti salvi gli interventi imposti da eventi imprevedibili o calamitosi nonché modifiche dipendenti da sopravvenute disposizioni di leggi e regolamenti.

Ritenuto di individuare l'arch. Sabina Anna Lenoci – Dirigente del Settore LL.PP. ad interim – quale responsabile competente, per la predisposizione della proposta del programma triennale 2013-2014-2015 e dell'elenco annuale delle OO.PP. dell'anno 2013;

Visto:

- il Regolamento sul procedimento amministrativo approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 59 del 25.05.2006 ;
- il D.Lgs n. 163 del 12 aprile 2006;
- il D.P.R. n.207/2010;
- il Decreto Ministero delle Infrastrutt. e dei Trasporti del 11 novembre 2011;
- il parere favorevole sotto il profilo tecnico del Dirigente del Settore LL.PP. "ad interim", ai sensi dell'art. 49 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000 e del Dirigente del Settore Economico-Finanziario "ad interim" in ordine alla non rilevanza contabile ai sensi dell'art.49 comma 1° del D.lvo n.267/2000, riportati in calce al presente atto;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nei modi di legge;

### DELIBERA

- 1) Dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 3 del regolamento sul procedimento amministrativo, ed ai sensi del 4° comma - art.1 del D.M. 11 novembre 2011, il Dirigente del Settore LL.PP. ad interim, arch. Sabina Anna Lenoci, è il responsabile a cui è affidata la predisposizione della proposta del programma triennale 2013 – 2014 - 2015 e dell'elenco annuale delle OO.PP. dell'anno 2013, nonché il referente da accreditarsi presso gli appositi siti internet predisposti dal Ministero delle Infrastrutture ;
- 2) Stabilire:
  - a) che lo schema del programma e l'elenco annuale dovranno essere predisposti secondo le schede allegate al decreto ministeriale citato in premessa;

- b) che i responsabili del procedimento delle opere in programma se già individuati, ai sensi dell'art. 9 del d.p.r. n.207/2010, dovranno formulare proposte e fornire dati ed informazioni ai fini della predisposizione del programma triennale e dei relativi aggiornamenti;
  - c) che il responsabile del procedimento è autorizzato a convocare apposita conferenza di servizio con il Sindaco - l'Assessore ai LL.PP., l'Assessore alle Finanze - il Segretario Generale, il Dirigente del Settore Territorio, il Dirigente del Settore Economico Finanziario, ai fini di esaminare preventivamente lo schema di programma.
- 3) La proposta dello schema di programma dovrà essere sottoposta, per la necessaria adozione, all'esame di questa Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 13 comma 3° del d.p.r. n.207/2010.
- 4) Trasmettere il presente atto al Sindaco, agli Assessori LL.PP. e Finanze, al Segretario Generale, al Responsabile del procedimento arch. Lazzaro Pappagallo, al Dirigente del Settore Territorio, al Dirigente del Settore Economico Finanziario.

Dopo di chè, stante l'urgenza

#### LA GIUNTA COMUNALE

con separata votazione, ad esito unanime, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del TUEELL. n. 267/2000.

Parere, ex art. 49, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000

In ordine alla regolarità tecnica

FAVOREVOLE

Il Dirigente Settore LL.PP. "ad interim"

f.to (arch. Sabina Anna Lenoci)

Parere, ex art. 49, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000

In ordine alla non rilevanza contabile

FAVOREVOLE

Il Dirigente Settore Economico Finanziario "ad interim"

f.to (dott. Giuseppe Lopopolo)

**IL SINDACO**  
*f.to Natalicchio Paola*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*f.to dott. Casalino Carlo*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*(Art. 124 e 134 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 – Art. 32 della legge n. 69 del 18.06.2009 e ss.mm.ii.)*

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio Informatico del sito istituzionale del Comune [www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it) dal giorno 27/09/2013 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to Dott. Carlo Casalino

---

E' copia conforme all'originale

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to Dott. Carlo Casalino

---

**Certificato di avvenuta esecutività e pubblicazione**

Il sottoscritto Segretario Generale certifica, che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico del sito istituzionale del Comune [www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it) dal \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi;
- è divenuta esecutiva essendo decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott. Carlo Casalino

li, \_\_\_\_\_

---

Per l'esecuzione  
Al Sig. Segretario Generale  
Al Sig. Direttore di Ragioneria