

### PROVINCIA DI BARI COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 07 del 15/01/2014

### OGGETTO

REDAZIONE PIANO COMUNALE DELLE COSTE. AFFIDAMENTO INCARICO ALL'ARCH. SABINA ANNA LENOCI, DIRIGENTE DEL SETTORE TERRITORIO.

L'anno duemila**quattordici**, il giorno **quindici** del mese di **gennaio** nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

NATALICCHIO	Paola	- SINDACO	- Presente
MARALFA	Giuseppe	- ASSESSORE	- Assente
ABBATTISTA	Giovanni	- ASSESSORE	- Presente
AMATO	Angela Maria R.	- ASSESSORE	- Presente
BELLIFEMINE	Francesco	- ASSESSORE	- Presente
GADALETA	Rosaria	- ASSESSORE	- Presente
la GHEZZA	Serena	- ASSESSORE	- Presente
MONGELLI	Elisabetta	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: Natalicchio Paola - Sindaco

Vi è l'assistenza del Segretario Generale, dott. Casalino Carlo

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

#### LA GIUNTA COMUNALE

#### PREMESSO CHE:

- Con delibera di Giunta Regionale n. 1392 del 28/7/2006, pubblicata sul B.U.R.P. n. 122 del 6/8/2009 fu adottato il Piano Regionale delle Coste in riferimento al quale, ai sensi dell'art. 14 del D.to Leg.vo 16/1/2008 n. 4, potevano essere presentate osservazioni da parte dei Comuni;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 2/10/2009 furono recepite le osservazioni al Piano Regolatore delle Coste adottato con la citata delibera di Giunta Regionale n. 1392/2006;
- Successivamente, con deliberazione della Giunta Regionale n. 2273 del 13/10/2011 fu approvato il Piano Regionale delle Coste di cui all'art. 3 della Legge Regionale 23/6/2006 n.17;
- Con la medesima delibera venne demandato all'Ufficio Demanio Marittimo Regionale la predisposizione e l'emanazione delle "Istruzioni operative per la presentazione dei PCC" contenenti l'elencazione degli elaborati minimi di Piano e le istruzioni per l'elaborazione, la redazione, nonché la trasmissione degli stessi per l'invio telematico, al fine di agevolare ed uniformare le attività di pianificazione delle Amministrazioni costiere comunali;
- Con Determinazione Dirigenziale n. 405/2011, parzialmente rettificata dalla successiva Determinazione Dirigenziale n. 16/2012, il Dirigente dell'Ufficio Demanio Marittimo ha pubblicato tali istruzioni operative e nel B.U.R.P. n. 31 del 29/2/2012 (Volumi I, II e III), sono contenute le norme tecniche di attuazione e gli indirizzi generali per la redazione del Piano Comunale delle Coste (PCC);
- il Comune di Molfetta non ha provveduto, a seguito delle suddette Determinazioni Dirigenziali dell'Ufficio Demanio, all'approvazione del suddetto PCC, così come previsto dall'art. 4 della L.R. n. 17/2006;

VISTA la Deliberazione n. 1778 del 24.09.2013, debitamente trasmessa al Comune ove è pervenuta in data 17/12/2013 con la quale la Giunta Regionale, in virtù dei poteri sostitutivi conferiti espressamente dall'art. 4 della L.R. n. 17/2006, ha provveduto ad indicare le modalità operative per l'attivazione, nei confronti delle Amministrazioni Comunali inadempienti, della procedura per l'esercizio dei poteri di sostituzione all'operato delle stesse conferendo, nel contempo, al Servizio Demanio e Patrimonio, l'incarico di porre in essere i consequenziali adempimenti;

RILEVATO che la Regione Puglia- Area Finanza e controlli-Servizio Demanio e Patrimonio- Ufficio Demanio ha indicato in 30 giorni, a decorrere dalla data della notifica, il termine per avviare il procedimento della elaborazione del PCC indicando, nel contempo, le fasi per la elaborazione del Piano;

In particolare la FASE 1 prevede che, accertata la mancata adozione, si proceda come segue:

- 1. Individuazione della data di avvio della procedura prevista per la formazione del PCC;
- 2. il nominativo del progettista incaricato;
- 3. i tempi fissati per la consegna al Comune del progetto del Piano;
- 4. la data programmata per la formale adozione da parte della Giunta comunale (comunque non oltre 4 mesi dalla ricezione dell'invito);

RITENUTO, pertanto, di dover affidare al Settore Territorio di questo Comune, nella persona del dirigente Arch. Sabina Anna Lenoci, l'incarico di redigere il PCC di Molfetta:

VISTO il Decreto Legislativo n.163/06 e segnatamente l'art. 92 nonché il Regolamento Comunale recante norme per la ripartizione dei compensi incentivanti la progettazione di cui al D.Leg.vo n.163/06 approvato con delibera di Giunta Comunale n.183 del 5/9/07;

CONSIDERATO che è attualmente controversa la portata applicativa dell'art. 92 in ordine alla redazione degli atti di pianificazione urbanistica non esclusivamente finalizzati alla realizzazione di un'opera pubblica (per le quali vedasi il parere della Corte dei Conti Veneto, n.361/2013);

VISTO a tal proposito l'atto di Segnalazione n. 4, del 25 settembre 2013 con il quale l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici evidenziava al Governo e al Parlamento ai sensi dell'art. 6, comma 7, lettera f), del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 l'opportunità di procedere ad una modifica o ad una integrazione dell'art. 92, comma 6, del Codice, volta ad individuare in maniera chiara la tipologia di atti di pianificazione in relazione ai quali è possibile riconoscere l'incentivo ivi contemplato in favore dei tecnici interni che li hanno redatti, in modo da contemplare espressamente anche il riferimento a quegli atti che afferiscono, sia pure mediatamente, alla progettazione di opere o impianti pubblici o di uso pubblico.

CONSIDERATO che, nelle more della definitiva corretta interpretazione della norma, anche alla luce dell'invocato intervento legislativo da parte dell'AVCP, dalla quale scaturirà il diritto o meno alla corresponsione del compenso nonché la misura dello stesso, non è ipotizzabile una sospensione dell'iter di approvazione dell'importante strumento urbanistico, oggetto del presente atto;

RITENUTO pertanto di dover adottare al predetto fine un provvedimento che possa maggiormente tutelare l'ente, prevedendo cautelarmente fin da subito lo stanziamento di spesa nella misura massima, fermo restando che alla liquidazione si perverrà a seguito della definizione per via legislativa e/o amministrativa della corretta interpretazione dell'art. 92 del d. Legisl. n. 163/2006 in merito all'an e al quantum del compenso incentivante la progettazione;

VISTO lo schema di parcella predisposto dal Dirigente del Settore Territorio in data 14/1/2014 dal quale risulta che, calcolata in € 42385,00 la tariffa professionale per la redazione del Piano e applicandosi la riduzione del 70 % prevista dal Decreto Legislativo n.163/06, il compenso incentivante spettante ammonterebbe ad € 13.796,32 comprensivo di IRAP, oneri assistenziali e previdenziali;

Visti i pareri favorevoli espressi dal Dirigente Settore Territorio e dal Dirigente Settore Economico Finanziario, ai sensi del comma 1° dell'art.49 del T.U.EE.LL. approvato con D.L.vo n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli resi nei modi di legge;

#### DELIBERA

- 1) Di affidare al Settore Territorio di questo Comune, nella persona del Dirigente Arch. Sabina Anna Lenoci, l'incarico di redigere il Piano Comunale delle Coste di Molfetta, secondo quanto stabilito dal Dirigente dell'Ufficio Demanio Marittimo con proprie Determinazioni Dirigenziali n. 16/2012 e n. 405/2011.
- 2) Di indicare il 10 aprile 2014 quale data di consegna del suddetto Piano al fine di consentire tutti gli adempimenti necessari per l'adozione del Piano stesso da parte della Giunta Comunale, entro 4 mesi dalla notifica della delibera di Giunta Regionale n.1778 del 24/9/2013, avvenuta in data 17/12/2013.
- 3) Di incaricare il Dirigente del Settore Territorio, in attuazione degli obiettivi innanzi indicati, come da propria competenza, all'assunzione dell'impegno di spesa per il relativo "compenso incentivante" ai sensi dell'art. 92, comma 6, del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. n. 6/2007-, calcolandolo in via provvisoria nella misura del 30% della tariffa professionale, stabilendo che comunque alla liquidazione si procederà esclusivamente sulla scorta della futura definizione della questione interpretativa del citato articolo di legge, così come in premessa meglio illustrata.

- 4) Demandare allo stesso Dirigente la costituzione del gruppo di lavoro così come previsto dal D.to Leg.vo 163/06 e ss.mm.ii., avvalendosi anche di tecnici collaboratori esterni, una volta assicurata la disponibilità in Bilancio della somma richiesta.
- 5) Dare atto che Responsabile del Procedimento è l'Arch. Sabina Anna Lenoci.

Dopo di ché

#### LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione favorevole ed unanime,

#### **DELIBERA**

DI DICHIARARE, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Parere ex art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica FAVOREVOLE

Il Dirigente del Settore Territorio f.to Arch. Sabina Lenoci

Parere ex art. 49 del D. L.gs n. 267/2000 In ordine alla regolarità contabile FAVOREVOLE Il Dirigente del Settore Economico Finanziario ad interim f.to Dott. Giuseppe Lopopolo

## IL SINDACO f.to Paola NATALICCHIO

# IL SEGRETARIO GENERALE f.to dott. Carlo CASALINO

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 e 134 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 – Art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 e ss.mm.ii.)

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio On Line del sito informatico istituzionale del Comune <a href="https://www.comune.molfetta.ba.it">www.comune.molfetta.ba.it</a> dal giorno 17/01/2014 per quindici giorni consecutivi.

	IL SEGRETARIO GENERALE f.to Dott. Carlo Casalino
E' copia	a conforme all'originale  IL SEGRETARIO GENERALE  f.to Dott. Carlo Casalino
Il sottos	Certificato di avvenuta esecutività e pubblicazione ecritto Segretario Generale certifica che la presente deliberazione:
-	è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line del sito informatico istituzionale del Comun
	www.comune.molfetta.ba.it_ dal per quindici giorni consecutivi;
-	è divenuta esecutiva, essendo decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgsl. n. 267/2000.
, lì	IL SEGRETARIO GENERALE Dott. Carlo Casalino
D 11	

Per l'esecuzione Al Sig. Segretario Generale Al Sig. Direttore di Ragioneria