



CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI
COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.79

del 21/03/2014

OGGETTO

D.Lgs. 9/04/2008, n. 81 in materia di sicurezza e salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro. Modifica delibera C.S. n. 36 del 22/04/2013. Individuazione datori di lavoro e delega di funzioni. Aggiornamento.

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventuno del mese di marzo nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

NATALICCHIO	Paola	- SINDACO	- Presente
MARALFA	Giuseppe	- ASSESSORE	- Presente
ABBATTISTA	Giovanni	- ASSESSORE	- Presente
AMATO	Angela Maria R.	- ASSESSORE	- Presente
BELLIFEMINE	Francesco	- ASSESSORE	- Presente
GADALETA	Rosaria	- ASSESSORE	- Presente
la GHEZZA	Serena	- ASSESSORE	- Presente
MONGELLI	Elisabetta	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Natalicchio Paola – Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale, dott. Casalino Carlo**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con delibera di G.C. n. 64 del 19/07/2001 si procedeva alla individuazione, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni precettive contenute nel D.Lgs. n. 626/1994, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 242/1996, nelle persone dei Dirigenti/Funzionari preposti ai Settori e Unità Autonome facenti parte della struttura organizzativa di questo Ente, dei datori di lavoro previsti dalle norme surrichiamate cui affidare la responsabilità dell'attuazione delle norme in materia di sicurezza sul lavoro, delle norme antinfortunistiche, agibilità e idoneità igienico-sanitaria e di prevenzione incendi degli edifici di proprietà di questo Ente, ivi compresa la formazione e l'informazione dei lavoratori in dotazione ai singoli Settori e Unità Autonome, per gli effetti di cui all'art. 4 del citato D.Lgs. n. 626/1994;
- con successivi provvedimenti di G.C. n. 406 del 22/08/2002, n. 168 del 15/06/2009, n. 95 del 13/05/2011, n. 08 del 13/02/2012 e n. 154 del 17/09/2012, si è proceduto alla individuazione dei dirigenti-datori di lavoro, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 626/1994 e al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- con altro successivo provvedimento del Commissario Straordinario n. 36 del 22/04/2013 si è proceduto, altresì, all'aggiornamento della individuazione dei dirigenti- datori di lavoro con delega di funzioni sulla sicurezza del lavoro a seguito delle intervenute variazioni nell'assetto organizzativo dell'Ente con le conseguenti variazioni dei dirigenti precedentemente individuati;
- con successivo provvedimento di G.C. n. 06 del 15/01/2014 si è proceduto ad un ulteriore aggiornamento della individuazione dei dirigenti-datori di lavoro a seguito della intervenuta variazione degli incarichi conferiti ai Dirigenti di alcuni Settori comunali;

Tutto ciò premesso:

Considerato che con atto sindacale n. 9116 del 04/02//2014, è stato conferito, ai sensi dell'art. 110 – 1° comma – del D.Lgs. n. 267/2000, l'incarico di Responsabile, facente funzioni dirigenziali, del Settore Affari Generali e del Settore Demografia-Appalti e Contratti “ad interim” all'arch. Lazzaro Pappagallo, dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di Funzionario (Cat. D – pos. econ. D6), con effetto dal 04 febbraio 2014 e per la durata del mandato sindacale;

Considerato, altresì, che con delibera di G.C. n. 46 del 20/02/2014 si è proceduto alla rimodulazione funzionale del Corpo di Polizia Locale Municipale, con conseguente soppressione del Settore Sicurezza e contestuale conferimento di incarico di Comandante facente funzioni al dott. Mauro Giuseppe Gadaleta quale preposto all'espletamento dei compiti e delle funzioni previste nell'art. 11 del Regolamento del Corpo, ad esclusione dei compiti di cui alle lett. h) ed i), nelle more della ridefinizione complessiva della macrostruttura dell'Ente, fra i quali non rientrano quelli connessi ai compiti dirigenziali ex art. 107 – 109 T.U.E.L.;

Ritenuto, pertanto, necessario apportare le consequenziali ulteriori modifiche alla surrichiamata delibera di G.C. n. 06 del 15/01/2014, con le conseguenti variazioni nella individuazione dei dirigenti – datori di lavoro con delega di funzioni ai fini delle

disposizioni di legge in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e di igiene e sanità ed anche per confermare i compiti del datore di lavoro principale (Sindaco) non delegabili e gli altri compiti-adempimenti delegabili da parte del datore di lavoro principale, con delega di funzioni ai dirigenti;

Considerato che la normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro è stata recentemente aggiornata con il D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 dal Dirigente del Settore AA.GG. in ordine alla regolarità tecnica e quello del Dirigente “ad interim” del Settore Economico-Finanziario, in ordine alla regolarità contabile riportati in calce al presente atto;

Visto il D.Lgs. 09/04/2008, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato:

1. Individuare, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, nelle persone dei sottoelencati Dirigenti preposti ai Settori – Unità Autonome facenti parte della struttura organizzativa di questo Ente, i Dirigenti con delega di funzioni sulla sicurezza del lavoro previsti dalle norme succitate, cui spettano i poteri di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane e strumenti di controllo:
 - arch. Lazzaro Pappagallo per il Settore Affari Generali, nonché per la Segreteria del Sindaco, per l'U.A. Affari Legali, per l'U.A. Servizi Informatici e per il Corpo di P.M.;
 - dott. Giuseppe Lopopolo per il Settore Economico-Finanziario “ad interim”;
 - arch. Sabina Anna Lenoci per il Settore Territorio e per il Settore Lavori Pubblici “ad interim” ivi compresa l'U.A. Sportello Unico per le Attività Produttive e Sportello Unico-Edilizia Territorio;
 - dott. Giuseppe Lopopolo per il Settore Tributi e Concessioni Comunali;
 - dott.ssa Angela Maria D'Abramo per il Settore Socio-Educativo;
 - arch. Lazzaro Pappagallo, per il Settore Demografia-Appalti e Contratti “ad interim”.
2. Affidare ai sunnominati Dirigenti la responsabilità dell'attuazione delle norme in materia di sicurezza sul lavoro (solo quelle delegabili), delle norme antinfortunistiche, agibilità e idoneità igienico-sanitaria e di prevenzione incendi, degli edifici di proprietà di questo Ente, ivi compresa la formazione e l'informazione dei lavoratori in dotazione ai singoli Settori e Unità Autonome, per gli effetti di cui all'art. 4 del citato D.Lgs. n. 626/1994 e dell'art. 18 del D.Lgs. n. 81/2008, per quanto concerne il rispetto dei principi ergonomici nella concezione dei posti di lavoro, nella scelta delle attrezzature e nella definizione dei metodi di lavoro, anche per la regolare manutenzione degli ambienti, delle attrezzature, macchine, impianti e dispositivi di sicurezza.
3. Nominare l'arch. Sabina Anna Lenoci per gli adempimenti di cui al citato D.Lgs. n. 81/08 e successive modificazioni ed integrazioni, dirigente del Settore Territorio e Lavori Pubblici “ad interim”, quale Responsabile della Sede comunale “Lamascotella” sita in Via Martiri di Via Fani, della struttura del Teatro all'aperto

c/o il Parco di Ponente e degli Impianti Sportivi, (Palazzetto Don Sturzo, Palazzetto Cap. Giosuè Poli, Palazzetto di Via Giovinazzo, Campo di calcio Paolo Poli, Campo di calcio Società Minori, Campi di calcetto Viale Gramsci, Piscina comunale, Campo di calcetto di Via C. Salvemini), nonché dei n. 2 Bagni pubblici.

4. Nominare, altresì, l'arch. Lazzaro Pappagallo quale Responsabile per le strutture comunali di Via Carnicella, del Palazzo di Città di Piazza Municipio, di Palazzo Giovene, dell'U.O. Cimitero, della sede della Polizia Municipale-Piazza Vittorio Emanuele e dell'U.O. Mercato Ortofrutticolo all'Ingrosso ai fini degli adempimenti di cui al citato D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.
5. Nominare, inoltre, la dott.ssa Angela Maria D'Abramo, ai fini degli adempimenti di cui al citato D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, quale Responsabile per le strutture comunali della Fabbrica di San Domenico, dove sono allocate l'U.O. Biblioteca e Strutture Culturali e l'Archivio Storico Comunale, nonché degli edifici dove hanno sede gli uffici comunali del Settore Socio-Educativo, l'Asilo Nido comunale, nonché il Centro Disabili e Anziani, il Museo Archeologico del Pulo e la Sezione Primavera c/o Scuola Materna De Amicis.
6. Nominare, altresì, il dott. Lopopolo Giuseppe quale Responsabile per le strutture comunali sede del Settore Tributi e Concessioni Comunali e del Settore Economico-Finanziario ai fini degli adempimenti di cui al citato D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.
7. Confermare, altresì, che per i due compiti non delegabili da parte del datore di lavoro principale, di cui all'art. 17 del D.Lgs. n. 81/2008, il medesimo datore di lavoro nella persona del Sindaco potrà affidare il compito di responsabile del servizio di prevenzione e protezione (R.S.P.P.) a professionista esterno mediante procedura di affidamento da parte degli uffici competenti in materia di sicurezza del Settore LL.PP. (U.O. Progettazione e Manutenzione Impianti), mentre per quanto concerne la redazione dei documenti di valutazione dei rischi dei diversi luoghi di lavoro potrà affidare l'incarico a società o professionista esterno che si avvarrà dell'ausilio del personale interno del Settore LL.PP. (U.O. Progettazione e Manutenzione Impianti), del medico competente esterno incaricato, dei tre Rappresentanti dei lavoratori della sicurezza, dei dirigenti con delega di funzioni e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione esterno.
8. Stabilire, infine, che la delega di funzioni ai dirigenti da parte del datore di lavoro principale di cui al presente provvedimento dovrà avvenire nel rispetto delle condizioni espressamente indicate nell'art. 16 del D.Lgs. n. 81/2008 e quindi che i documenti di valutazione dei rischi, una volta firmati e adottati dal datore di lavoro principale, saranno consegnati ai dirigenti delegati per l'espletamento degli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni ad esclusione dei due compiti non delegabili di cui all'art. 17. La delega di funzioni non esclude comunque l'obbligo di vigilanza in capo al datore di lavoro principale sui compiti trasferiti.
9. Confermare i sottoriportati Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza designati dalle OO.SS. Aziendali, ai sensi dell'art. 18 – comma 3 – del D.Lgs. n. 626/1994 e D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni:
 - sig. Camporeale-Camporeale Gaetanmichele, dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di "Istruttore tecnico" (Cat. C) per la O.S. C.I.S.L. – F.P.S. (nota del 03/05/2012);

- sig. Chiapperini Gioacchino, dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di “Agente di P.M.” (Cat. C) per la O.S. C.G.I.L. – F.P. (nota del 30/04/2012);
- sig. Giancaspro Carlo, dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di “Operaio Specializzato” (Cat. B) per la O.S. U.I.L. – F.P.L. (nota del 03/05/2012).

10. Incaricare l'U.O. Gestione Personale con l'ausilio del personale della U.O. Progettazione e Manutenzione Impianti, di aggiornare il presente provvedimento ogni qualvolta si verificano delle variazioni sostanziali sulle strutture degli edifici e sull'organizzazione interna degli uffici e per ogni variazione degli incarichi dei dirigenti datori di lavoro.
11. Notificare copia del presente atto, ad intervenuta esecutività, ai Dirigenti/Funzionari con delega di funzioni, i quali dovranno sottoscrivere copia del presente provvedimento in segno di accettazione delle deleghe di funzioni conferite dal datore di lavoro principale ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.
12. Dare atto che l'Istr. dir. ing. Onofrio de Bari è incaricato del coordinamento tra le diverse figure di cui al D.Lgs. n. 81/08 e successive modificazioni ed integrazioni (datore di lavoro, dirigenti-datori di lavoro delegati, medico competente, responsabile del servizio prevenzione e protezione, rappresentanti dei lavoratori della sicurezza) per l'espletamento dei diversi adempimenti in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni.
13. Trasmettere a cura della Segreteria copia del presente provvedimento alle OO.SS. Aziendali C.G.I.L., C.I.S.L., U.I.L. e S.U.L.P.M., ai Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, al medico competente, al responsabile del servizio prevenzione e protezione, nonché all'ing. Onofrio de Bari e all'U.O. Gestione Personale per quanto di rispettiva competenza garantendo la più ampia diffusione della stessa al personale interno.
14. Confermare, per tutto quanto non modificato con il presente atto, le richiamate delibere di G.C. n. 64 del 19/07/2001, n. 168 del 15/06/2009, n. 95 del 13/05/2011, n. 08 del 13/02/2012, n. 36 del 22/04/2013 del C.S. e n. 06 del 15/01/2014.

Dopo di chè,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione favorevole ed unanime

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del decr. Legisl. n. 267/2000.

Parere, ex art. 49, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000

In ordine alla regolarità tecnica

FAVOREVOLE

Il Dirigente incaricato Settore Affari Generali

f.to (arch. Lazzaro Pappagallo)

Parere, ex art. 49, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000

In ordine alla regolarità contabile

FAVOREVOLE

Il Dirigente “ad interim” Settore Economico-Finanziario

f.to (dott. Giuseppe Lopopolo)

IL SINDACO
f.to Paola NATALICCHIO

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Carlo CASALINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 e 134 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 – Art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 e ss.mm.ii.)

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio On Line del sito informatico istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it dal giorno 26/03/2014 per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Carlo Casalino

E' copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Carlo Casalino

Certificato di avvenuta esecutività e pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line del sito informatico istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it dal _____ per quindici giorni consecutivi;
- è divenuta esecutiva, essendo decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Carlo Casalino

, li _____

Per l'esecuzione
Al Sig. Segretario Generale
Al Sig. Direttore di Ragioneria