



**ACCORDO TRA L'AGENZIA PUGLIA PROMOZIONE,
LE AMMINISTRAZIONI COMUNALI DEL
SAC NORD BARESE IL GAL FIOR D'OLIVI
PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLA RETE INFORMATIVA LOCALE,
L'ISTITUZIONE DI UFFICI D'INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA
TURISTICA E IL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI
PROMOZIONE, COMUNICAZIONE E VALORIZZAZIONE TURISTICA.**

In data ___/___/2014, presso _____, in _____, Via _____,

TRA

- Il Comune di Bitonto, con sede legale in Bitonto presso la casa comunale, Via XXX, C.F. FiscaleXXX, nella qualità di Comune Capofila del Sistema Ambientale e Culturale Nord Barese, in persona del Presidente e legale rappresentante pro-tempore XXX, nato a XXX il XXX, di seguito denominato Comune Capofila;
- Il Gruppo d'Azione Locale Fior d'Olivì, con sede legale in XXX alla via XXX e sede operativa in XXX alla Via XXX, C.F. XXX, in persona del Presidente e legale rappresentante pro-tempore XXX, nato a XXX il XXX, di seguito denominato Gal;
- Il Comune di Giovinazzo, con sede legale in XXX presso la casa comunale, sita XXX, C.F. XXX, in persona del Sindaco e legale rappresentante pro-tempore XXX, nato a XXX il XXX;
 - IL Comune di Molfetta, con sede legale in Molfetta. presso la casa comunale, sita in via Carnicella s.n.c., C.F. 00306180720, in persona del Sindaco e legale rappresentante pro-tempore Paola Natalicchio, nata a Molfetta il 3 novembre 1978;
- Il Comune di Terlizzi, con sede legale in XXX presso la casa comunale, sita XXX, C.F. XXX, in persona del Sindaco e legale rappresentante pro-tempore XXX, nato a XXX il XXX;
- L'Agenzia Regionale del Turismo (ARET) PugliaPromozione, con sede legale in Bari alla Piazza Aldo Moro 33/a, C.F. 93402500727, in persona del Direttore Generale dott. Piccirillo Giancarlo, domiciliato per la carica nella sede legale dell'associazione, di seguito denominata **PugliaPromozione**;

PREMESSO CHE:

- L'art. 7 della Legge Regionale n.1 dell'11 febbraio 2002, come novellato dalla Legge Regionale n.18 del 03 Dicembre 2010, comma 1, prevede che l'Agenzia PugliaPromozione "è lo strumento operativo delle politiche della Regione in materia di promozione dell'immagine unitaria della Puglia, fa riferimento alla programmazione regionale e opera in raccordo con gli enti locali nell'ottica dello sviluppo sostenibile e dei valori dell'accoglienza e dell'ospitalità";
- L'art. 7 della Legge Regionale n. 1 del 2002, come novellato dalla L.R. 18/2011, alla lettera J, nella definizione dei compiti dell'ARET, tra l'altro, stabilisce che PugliaPromozione "esercita le funzioni e i compiti amministrativi già assegnati alle Aziende di Promozione Turistica (APT) assicurandone l'articolazione organizzativa e l'efficacia operativa nelle sei province; coordina il sistema a rete degli IAT, anche nel loro raccordo con le Pro Loco", così come ribadito dall'art. 2, comma 2, lettera J, del Regolamento n. 9 del 2011 di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia Regionale del Turismo;
- L'art 9, comma 2, della Legge Regionale n. 23 del 1996, assegnava alle Aziende di promozione turistica la funzione (ora transitata a PugliaPromozione, in forza del succitato art. 7 della Legge Regionale n. 1 del 2002, come novellato dalla L.R. 18/2011) di promuovere "con i Comuni, o altri soggetti pubblici interessati,

accordi di programma e di interventi finanziari finalizzati a istituire Uffici di Informazione e accoglienza turistica (IAT), funzionalmente dipendenti dall'APT”;

L'articolo 13, comma 3 della Legge Regionale n.1 del 2002 stabilisce che “gli IAT validamente costituiti e operanti ai sensi dell'articolo 9 della L.R. 23/96 passano alle dipendenze funzionali dell'ARET e i loro compiti vengono ridefiniti con atto del Direttore Generale dell'Agenzia, d'intesa con gli enti partecipanti agli accordi istitutivi”;

L'art. 7 della L.R. 18/2011 stabilisce che “La Giunta Regionale adotta apposite linee guida riguardanti compiti, funzioni, criteri, procedure, ambiti operativi e territoriali degli uffici IAT”;

- L'art.3, comma 1, del **Regolamento Regionale n. 9 del 13 maggio 2011** “Organizzazione e funzionamento di PugliaPromozione” prevede che l'Agenzia “cura sulla base della programmazione della Regione ed in raccordo con le amministrazioni provinciali e comunali, le attività di comunicazione integrata di promozione dei territori (lett. c);
- Lo stesso Regolamento n. 9/2011, all'art. 3, comma 1, lettera k, stabilisce che PugliaPromozione, tra i propri compiti specifici, “svolge attività di tutela e assistenza ai turisti contribuendo altresì a diffondere una cultura della “cittadinanza temporanea”, attraverso la rete IAT ed in coerenza con le attribuzioni degli STL, nonché mediante l'attivazione di sinergie con il sistema delle Pro Loco”;
- Il Piano triennale di promozione turistica 2012-14 ed il Piano di attuazione annuale 2012, approvati con DGR 721/2011, prevedono la seguente Area di Intervento: “Valorizzazione e potenziamento offerta turistica regionale” destinata alla creazione di una “visione coordinata e integrata delle eccellenze e delle peculiarità presenti sul territorio”;
- l'Agenzia Puglia Promozione ha interesse a potenziare il servizio di Informazione Turistica attraverso l'attuazione del progetto “VALORIZZAZIONE E POTENZIAMENTO OFFERTA TURISTICA REGIONALE, Rete Regionale di Informazione e Accoglienza Turistica”, previsto dal Programma Triennale di promozione turistica 2012-14, cofinanziato da P.O. FERS Puglia 2007/2013 (Azione 4.1.1 – Attività A), la cui realizzazione è affidata a Pugliapromozione;
- I succitati piani prevedono, nell'ambito dell'Area di Intervento 3, la seguente attività pluriennale (2012-13) a “titolarità regionale”, da realizzarsi attraverso Convenzione con PugliaPromozione:
 - o *Rete regionale di informazione e accoglienza turistica* - Riorganizzazione del sistema dell'accoglienza e della informazione turistica attraverso l'individuazione e l'allestimento di un format estetico rinnovato e uniformato per i diversi punti informativi dislocati sul territorio, il miglioramento dell'organizzazione dei servizi e degli standard di accoglienza, anche in raccordo con il territorio;
- La Regione Puglia, con DGR n.2873 del 20/12/2012, ha adottato le Linee Guida relative a compiti, funzioni, criteri, procedure, ambiti operativi e territoriali degli Uffici IAT della Puglia, cui è allegata la Carta dei Servizi;
- Con Determina del DG n. 41 del 2012 PugliaPromozione ha indetto un concorso di idee progettuali per il rinnovo degli ambienti e dell'immagine coordinata dei centri IAT funzionalmente dipendenti dall'Agenzia;
- Con Determinazione del DG n. 145 del 2012 PugliaPromozione ha assegnato i premi ad esito dell'esame delle idee progettuali da parte della Commissione di valutazione ed ha dunque identificato il layout coordinato dei centri IAT funzionalmente dipendenti dall'Agenzia;

PREMESSO INOLTRE CHE:

- I Sistemi Ambientali e Culturali (SAC), previsti dall'Asse IV “Valorizzazione delle risorse naturali e culturali per l'attrattività e lo sviluppo”, del Programma Operativo (PO) FESR Puglia 2007-2013, approvato con D.G.R. n.1150 del 30.06.2009 e s.m.i., sono aggregazioni di risorse ambientali e culturali del territorio, organizzate e gestite sulla base di una idea forza capace di attivare percorsi avanzati di valorizzazione, sviluppo e cooperazione interistituzionale, allo scopo di potenziare l'offerta culturale, migliorare la qualità dei servizi, qualificare i flussi turistici ed accrescere l'attrattività del territorio;

- I Comuni di Bitonto, Terlizzi, Molfetta, Giovinazzo hanno richiesto ed ottenuto dal Servizio Turismo Della Regione Puglia, tramite Puglia Promozione, il nulla osta per l'istituzione di un Ufficio di Informazione ed Accoglienza Turistica della Puglia;
- Il Comune di Bitonto, nella sua qualità di capofila del SAC Nord Barese, con Deliberazione n. X del XX/XX/XXXX ha approvato il presente schema di convenzione;
- il GAL Fior d'Olivi con deliberazione del consiglio di amministrazione del XXX ha approvato il presente schema di convenzione,
- Il Comune di Giovinazzo, con Deliberazione n. X del XX/XX/XXXX ha approvato il presente schema di convenzione
- Il Comune di Molfetta, con Deliberazione n. 91 del 10/04/2014 ha approvato il presente schema di convenzione;
- Il Comune di Terlizzi , con Deliberazione n. X del XX/XX/XXXX ha approvato il presente schema di convenzione;
- PugliaPromozione, con Determina del DG n. n. X del XX/XX/XXXX ha approvato il presente schema di convenzione;

PREMESSO INOLTRE CHE:

- Il Gal Fior d'Olivi in attuazione della Misura XXXXX, persegue finalità di interesse pubblico e non ha fini di lucro, in coerenza con le finalità consortili istituzionali;
- il GAL Fior d'Olivi è nato per l'attuazione di strategie di sviluppo locale ed ha come scopo prioritario la valorizzazione del territorio ricompreso nei confini amministrativi dei comuni costituenti, attraverso la promozione, valorizzazione ed il sostegno dei fattori di sviluppo economico, sociale ed occupazionale;
- il GAL Fior d'Olivi, nell'ambito del Proprio Piano di Sviluppo Locale, approvato con delibera di G.R. del 25 maggio 2010 n. 1229, ha presentato alla Regione Puglia un progetto, approvato dal Consiglio di Amministrazione del GAL nella seduta del XXX, relativo alla MisuraXXX" del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2007/2013 (???)
- l'Azione 2 prevede la "Creazione di centri di informazione e accoglienza turistica", con il fine di migliorare la fruizione turistica del territorio del GAL Fior d'Olivi (??);
- le strutture, i servizi e le attività che si intendono porre in essere sono caratterizzati dalla interconnessione tra l'attività istituzionale dei Comuni di e le specificità della natura e delle attività del Gal Fior d'Olivi;
- i benefici di tale progetto saranno rivolti ad operatori economici locali, popolazione locale nel complesso, nonché fruitori esterni al territorio del Gal Fior d'Olivi, sia attuali che potenziali;
- con determinazione n. 307 dell'8/11/2012 l'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2007-2013 ha approvato il fascicolo progettuale della Misura 313 Azioni 1 – 2 – 3; (???)
- il progetto prevede, a cura del Gal Fior d'Olivi, la ristrutturazione di locali pubblici da destinare ad attività di centro di informazione, accoglienza turistica, punto espositivo e vendita delle tipicità locali, nonché l'allestimento dello stesso con dotazioni informatiche, audio-video e arredi (???)
- e che inoltre il Gal Fior d'Olivi ha previsto_____

CONSIDERATO CHE:

- l'Agenzia Puglia Promozione mira a potenziare il servizio di Informazione Turistica articolato sul territorio della Regione Puglia, con l'obiettivo di uniformare, attraverso la progettazione di un'immagine coordinata del marchio e dell'interior design, i centri esistenti;
- in linea con le attuali strategie di marketing territoriale, PugliaPromozione persegue l'obiettivo di migliorare l'organizzazione e l'immagine degli ambienti, promuovendo la varietà e la qualità dei beni e dei servizi offerti, attraverso il concetto di "marca" ("promessa" implicita di garanzia per il cittadino, turista, viaggiatore – cliente);

- che vi è l'esigenza di elevare ed uniformare la qualità dell'offerta turistica, da intendere sia come qualità complessiva del prodotto "Puglia" che delle singole componenti materiali e immateriali dello stesso, a partire da quelle più strettamente legate all'offerta turistica, come il sistema dell'informazione e l'accoglienza turistica pubblica;
- che vi è l'esigenza di integrare i diversi interventi, a valere su diversi fonti finanziarie, nonché di integrare gli stessi interventi a valere sull'Asse IV del FESR, al fine di ottimizzare i risultati e conseguire una razionalizzazione della spesa;
- che il sistema turistico del SAC Nord Barese, attraverso l'attivazione delle progettualità a valere sul SAC ha una straordinaria occasione per implementare un sistema di accoglienza turistica a rete sul territorio, a sua volta integrato con la rete regionale di Informazione e accoglienza turistica coordinata da PugliaPromozione;
- che nell'ambito dell'operazione bandiera del SAC Nord Barese sono previste azioni di promozione dei beni culturali ed ambientali attraverso sia l'allestimento di punti informativi sia la realizzazione di materiale informativi e promozionali dell'offerta culturale e turistica del SAC;

VISTO l'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme sul procedimento amministrativo")

VISTO il comma 2-bis del citato art.15 che testualmente recita : "A far data dal 1° gennaio 2013 gli accordi di cui al comma 1 sono sottoscritti con firma digitale, ai sensi dell'art.24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82, con firma elettronica avanzata, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera q-bis, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82, ovvero con altra firma elettronica qualificata, pena la nullità degli stessi. Dall'attuazione della presente disposizione non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio dello Stato. All'attuazione della medesima si provvede nell'ambito delle risorse umane, strumentali e finanziarie previste dalla legislazione vigente";

**TUTTO CIO' PREMESSO
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1
Oggetto**

1. I Comuni aderenti al SAC Nord Barese, così come in epigrafe generalizzati, il GAL Fior d'Olivì, ognuno per le attività di propria competenza, e l'Agenzia Regionale del Turismo "PugliaPromozione" convengono di integrare la rete informativa dell'area turisticamente rilevante del territorio del SAC e del GAL sottoscrittori, attraverso l'istituzione e/o riqualificazione, all'interno dei punti informativi previsti, dei seguenti Uffici di Informazione e Accoglienza Turistica, integrati nella rete regionale degli IAT:

- Bitonto
- Giovinazzo
- Terlizzi
- Molfetta
- Bari

2. Obiettivo del presente accordo è assicurare l'integrazione dei punti informativi siti nell'ambito della rete turistica dell'area del Sac e del Gal, nell'ambito della rete turistica coordinata da PugliaPromozione, nonché sperimentare una innovativa modalità di organizzazione degli Uffici di Informazione Turistica (IAT) basata su:

- erogazione dei servizi pubblici di informazione e accoglienza turistica all'interno di beni culturali e ambientali;
- forte integrazione degli Uffici IAT all'interno dello stesso ambito territoriale identificabile quale prodotto turistico omogeneo;
- sostenibilità della gestione attraverso economie di scala, esternalizzazioni di servizi, raccordo con gli attori del territorio.

Inoltre, obiettivo del presente accordo è assicurare l'integrazione delle iniziative ed attività di valorizzazione delle risorse ambientali e culturali e delle produzioni territoriali che ricadono nelle aree di competenza del SAC e del GAL sottoscrittori

Art. 2

Impegni dei sottoscrittori

1. Le Amministrazioni Comunali sottoscrittrici il presente accordo, con il presente atto, si impegnano a:

- verificare, razionalizzare, organizzare ed integrare, di concerto con PugliaPromozione, i servizi offerti dalla rete dei punti informativi previsti nei territori del SAC e del GAL con i servizi di promozione turistica offerti dal PugliaPromozione;
- garantire la disponibilità, all'interno dei beni culturali ed ambientali in premessa individuati, di appositi spazi da destinare alle attività oggetto del presente accordo;
- collaborare con PugliaPromozione per assicurare l'adeguamento dell'allestimento estetico e della organizzazione funzionale degli spazi collocati all'interno dei punti informativi del SAC e dei GAL e destinati alle attività oggetto della presente convenzione agli *standard qualitativi* regionali stabiliti dall'Agenzia e dalle linee guida emanate dalla Giunta Regionale;
- verificare e coordinare con PugliaPromozione la produzione e distribuzione del materiale informativo avente ad oggetto la promozione turistica;
- fornire a PugliaPromozione ogni informazione e contenuto editoriale o multimediale prodotto nell'ambito delle attività del SAC, al fine di consentire l'integrazione di tali output nel sistema regionale di promozione turistica (portale turistico regionale, strumenti di comunicazione online e offline);
- utilizzare le necessarie risorse provenienti dal finanziamento del SAC, ovvero da finanziamenti eventualmente concessi dal GAL sottoscrittori della presente convenzione, per la realizzazione di adeguata segnaletica, in ciascun territorio comunale, dei punti informativi, condividendone la linea estetica ed il posizionamento con l'Agenzia, compatibilmente con la normativa vigente;
- non attivare, se non previo accordo con PugliaPromozione, alcun altro punto informativo, nei territori comunali del SAC e del GAL del presente accordo;
- coprire i costi relativi alla assicurazione per danni a persone o cose presenti nei locali oggetto della presente convenzione;
- mantenere aperti e funzionanti a propria cura e onere gli Uffici IAT indicati all'art. 1 per i prossimi 8 anni.
- il Comune di Molfetta ad effettuare e rendicontare a Pugliapromozione i lavori di riqualificazione degli uffici IAT secondo l'abaco degli arredi ed il manuale di stile fornito da Pugliapromozione.

2. il GAL Fior d'Olive, con il presente atto, si impegna a:

- collaborare con le Amministrazione comunale, nelle forme che si riterranno di volta in volta più opportune, per il miglior funzionamento dei punti informativi indicati all'art.1 del presente accordo nell'ambito del sistema a rete degli IAT regionali coordinati da PugliaPromozione;
- nei Comuni di Terlizzi, Bitonto e Giovinazzo ad effettuare lavori di ristrutturazione degli immobili da destinare ad attività di centro di informazione, accoglienza turistica, punto espositivo e vendita delle tipicità locali, nonché l'allestimento dello stesso con dotazioni informatiche, audio-video e arredi di centro d'informazione rispettando inoltre lo standard qualitativo regionale stabilito dall'Agenzia e dalle linee guida emanate dalla Giunta Regionale;
- realizzare adeguata segnaletica, nel territorio comunale, dei punti informativi, condividendone la linea estetica ed il posizionamento con l'Agenzia;
- programmare e realizzare, all'interno dei suddetti punti informativi, in relazione alle proprie peculiarità, iniziative e attività volte alla promozione e valorizzazione dei prodotti enogastronomici ed artigianali del territorio di riferimento;
- programmare e realizzare iniziative e attività volte alla promozione e valorizzazione dei prodotti enogastronomici ed artigianali del territorio di riferimento ;
- verificare e coordinare con PugliaPromozione e con l'Amministrazione comunale la produzione e distribuzione del materiale informativo e le iniziative di promozione e valorizzazione delle produzioni territoriali;
- fornire a Pugliapromozione ogni informazione e contenuto editoriale o multimediale prodotto nell'ambito delle proprie attività, al fine di integrare tali output nel sistema regionale di promozione turistica (portale turistico regionale, strumenti di comunicazione online e offline);

3. L'Agenzia Puglia Promozione, con il presente atto, si impegna a:

- integrare i punti informativi indicati all'art. 1 del presente accordo nel sistema a rete degli IAT regionali coordinati da PugliaPromozione;
- verificare che i materiali informativi e promozionali aventi ad oggetto la promozione turistica, realizzati nell'ambito dei progetti SAC, siano prodotti secondo gli *standard* grafici adottati dalla stessa Agenzia;
- fornire assistenza tecnica allo *start-up* dei nuovi punti informativi del SAC, quali nuovi Uffici IAT, ivi inclusa l'attività formativa del personale impiegato;

- dislocare – a propria cura e spese – unità lavorative alle proprie dipendenze, per un numero e per professionalità adeguate e secondo le disponibilità dell'organico dell'Agenzia, previo accordo con i Comuni sottoscrittori;
- assicurare, nell'ambito delle proprie attività istituzionali di promozione turistica in Italia ed all'estero, la promozione delle risorse del SAC e la divulgazione dei contenuti e del materiale informativo prodotto;
- assicurare, nell'ambito delle proprie attività istituzionali di valorizzazione e qualificazione dell'offerta turistica, la promozione delle risorse ambientali e culturali dei territori interessati;
- consultare il soggetto Capofila del SAC ed il GAL nella fase di elaborazione e di progettazione delle iniziative che ricadono o comunque interessano il territorio del SAC.
- ad adeguare l'allestimento estetico interno ed esterno degli uffici al layout grafico dello ufficio IAT di Bari compatibilmente con le caratteristiche strutturali del locale interessato.
- finanziare i lavori di riqualificazione degli uffici IAT di Molfetta in seguito alla rendicontazione di quest'ultimi delle spese effettivamente sostenute.

Art. 3

Gestione

1. I servizi di informazione e accoglienza turistica possono essere affidati ad associazioni, società, consorzi o cooperative aventi tra i propri oggetti di impresa l'esercizio di tali attività
2. Il personale utilizzato negli uffici di informazione e accoglienza deve possedere la preparazione professionale prevista dagli *standard* di cui all'articolo 5.
3. I soggetti di cui al comma 1 sono selezionati dal Comune a seguito di procedura ad evidenza pubblica e previo nulla osta da parte di PugliaPromozione nel rispetto della vigente normativa in materia di appalto di servizi; tali servizi sono svolti nel rispetto delle direttive regionali impartite dalla Regione e da PugliaPromozione.
4. Il servizio di informazione locale può essere affidato mediante convenzione ad una Pro-loco operante nella località in cui ha sede l'ufficio. Il servizio integrato su base territoriale di informazione e accoglienza può essere affidato al sistema regionale delle Pro-Loco anche attraverso convenzione con l'UNPLI Puglia, riconosciuta nella legge n. 27/90 della Regione Puglia.
5. I soggetti affidatari del servizio di cui al presente articolo non possono pubblicizzare esternamente, con insegne o altri mezzi di comunicazione, la propria presenza all'interno dell'ufficio d'informazione turistica, fatti salvi i segni distintivi istituzionalmente previsti.
6. Sono esclusi dall'affidamento o dall'impiego diretto persone fisiche o giuridiche in situazione di conflitto d'interessi con il servizio pubblico erogato, e con l'effettiva imparzialità dell'informazione erogata al pubblico.
7. Al fine di consentire una maggiore sostenibilità economica-finanziaria della gestione del servizio pubblico d'informazione ed accoglienza turistica, il soggetto affidatario può svolgere attività di vendita di prodotti o servizi funzionali alla fruizione turistica del territorio (prodotti editoriali, guide turistiche, servizi di trasporto, etc), previo nulla osta dell'Agenzia Pugliapromozione, e fatte salve le normative fiscali e civilistiche vigenti.
8. Il GAL può collaborare con proprio personale al miglior funzionamento dei punti informativi nel territorio dei comuni sottoscrittori del presente accordo, al fine di garantire il rispetto degli impegni definiti all'articolo 2 e nel rispetto degli standard di qualità fissati al successivo articolo 4 del presente accordo.

Art. 4

Layout estetico

1. I Comuni sottoscrittori si impegnano ad adeguare l'allestimento estetico interno ed esterno degli spazi collocati nei punti informativi del SAC e del GAL e destinati alle attività oggetto della presente convenzione al layout grafico fornito da PugliaPromozione, compatibilmente con le caratteristiche strutturali dei locali ove sono ubicati, al fine di offrire un'immagine unitaria dei servizi di informazione ed accoglienza regionale.
2. Il Comune capofila si impegna ad inserire, nelle procedure ad evidenza pubblica attivate per l'acquisizione delle forniture e dei servizi oggetto del presente accordo, il layout grafico ed il capitolato di lavori forniti da PugliaPromozione.
3. I segni distintivi che contrassegnano gli uffici di informazione regionale sono definiti da PugliaPromozione. Essi sono utilizzati per la segnaletica stradale (compatibilmente con la normativa statale in materia), per le insegne esterne e per i contrassegni del personale di contatto in servizio presso gli uffici.

4. Sono fatti salvi tutti gli interventi eventualmente finanziati a valere sul PO FESR 2000/06, misure 6.2 e 4.16 di cui alla Delibera di Giunta Regionale n.898 del 03/06/2008. I lavori e gli adeguamenti ulteriori, necessari in virtù del presente accordo, dovranno risultare compatibili con i succitati interventi.

Art. 5

Standard di qualità

1. Gli *standard* di qualità relativi agli uffici di informazione regionale e locale sono definiti dalla Carta dei servizi approvata da PugliaPromozione e dalle Linee Guida approvate dalla Regione Puglia con DGR n. 2873 del 20/10/2012.
2. Il controllo in merito al rispetto degli *standard* di qualità è esercitato dall'Agenzia PugliaPromozione che, in caso di perdita dei requisiti, dispone il divieto dell'uso dei segni distintivi di cui all'articolo 4.

Art. 6

Apertura

1. I Comuni sottoscrittori e Puglia Promozione si impegnano a tenere aperti gli Uffici secondo gli orari e le modalità di apertura dei propri sportelli concordati tra le parti e resi noti al pubblico, anche attraverso l'ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane, dato dal coordinamento con il personale in forza ai Comuni, al Sac, al Gal ed con eventuali soggetti affidatari di servizi messi a disposizione dai Comuni.
2. Gli orari stabiliti dalle parti su base stagionale sono immodificabili e vengono comunicati a Pugliapromozione per l'aggiornamento delle comunicazioni sul portale turistico e sui materiali informativi.
3. L'apertura nei periodi estivi e di maggior afflusso turistico (ponti e festività) e nei luoghi di maggiore attrattività sarà garantito per sette giorni settimanali
4. E' fatto salvo il rispetto dei profili orari dei dipendenti pubblici, qualora i servizi oggetto del presente protocollo ne prevedano l'impiego.

Art. 7

Durata e validità del presente protocollo

1. Il presente Accordo di programma è valido per il periodo di 8 anni dalla data di sottoscrizione, ovvero per un periodo maggiore, in virtù di eventuali obblighi scaturenti dalla normativa vigente.
2. Esso potrà essere prorogato dalle parti, sino a quando non interverrà una nuova legge sull'Organizzazione Turistica Regionale ovvero a seguito di un nuovo accordo tra le parti.

Art. 8

Accordi integrativi

1. L'Accordo di programma potrà essere integrato o modificato, previa nuova concertazione tra le parti sottoscrittenti.
2. I sottoscrittori si impegnano ad estendere le statuizioni del presente accordo agli ulteriori Comuni aderenti al SAC ed al GAL, che intendano aderire successivamente, ovvero a sottoscrivere – alle medesime condizioni – un nuovo accordo.

Art. 9

Rinvio alle norme generali

1. Per tutto quanto non previsto dal presente accordo si rimanda alle norme regionali e nazionali. Questo accordo di programma sui intende modificato in modo automatico da eventuali disposizioni successive della Giunta Regionale in materia.

Art. 10

Registrazione

1. Le parti convengono che la seguente Convenzione venga registrata solo in carta d'uso ai sensi dell'art. 5, comma 2, del DPR 131/1986.

<u>Comune di Bitonto</u>		
Comune di Giovinazzo		

Comune di Molfetta	Sindaco Paola Natalicchio	
Comune di Terlizzi		
Gruppo d'Azione Locale Fior d'Olivi		
Agenzia Regionale del Turismo (ARET) PugliaPromozione	Piccirillo Giancarlo	