



CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI
COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 125

del 14/05/2014

OGGETTO

Linee di contrasto alla povertà ed al disagio socio economico. Percorsi di inclusione socio lavorativa . Atto di indirizzo . (Voucher).

L'anno duemilaquattordici, il giorno quattordici del mese di maggio nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

NATALICCHIO	Paola	- SINDACO	- Presente
MARALFA	Giuseppe	- ASSESSORE	- Presente
ABBATTISTA	Giovanni	- ASSESSORE	- Presente
AMATO	Angela Maria R.	- ASSESSORE	- Presente
BELLIFEMINE	Francesco	- ASSESSORE	- Presente
GADALETA	Rosaria	- ASSESSORE	- Presente
la GHEZZA	Serena	- ASSESSORE	- Presente
MONGELLI	Elisabetta	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Natalicchio Paola – Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale, dott. Casalino Carlo**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Relazione l'Assessore ai Servizi Sociali Maralfa

Sin dal momento del suo insediamento questa Amministrazione Comunale, essendosi trovata a fronteggiare le gravi emergenze socio economiche presenti nelle fasce deboli, per tali intendendosi anche i nuclei familiari sino a quel momento non assistiti dai servizi sociali (c.d. "i nuovi poveri") ha inteso approvare varie ed importanti misure di sostegno, a parte i tradizionali sussidi economici, quali il sostegno delle emergenze abitative e, più in generale, di contrasto alla povertà.

Linee di sostegno che questa Amministrazione ha inteso tracciare (in discontinuità con quelle forme di disordinate elargizioni economiche cosiddette "a pioggia", del tutto carenti sotto il profilo della programmazione) mediante interventi razionali e mirati, tesi al miglioramento dello stato di salute sociale.

Ne rappresentano evidenti segnali sia la delibera di Giunta Comunale n. 37 del 23 agosto 2013 di modifica del disciplinare del "servizio civico comunale", con la quale alle già esistenti categorie di operatori civici (pensionati o portatori di invalidità) sono state aggiunte quelle dei giovani e dei "genitori inoccupati con prole a carico", che la Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 25 febbraio 2014 di adozione del Piano Sociale di Zona 2014-2016, con la quale sono stati previsti importanti interventi di inclusione socio lavorativa in linea con il Piano triennale delle Politiche Sociali della Regione Puglia.

Gli interessi che le descritte misure mirano a realizzare si saldano fra loro, l'inclusione socio lavorativa che il "servizio civico" offre, consentendo ad una platea di oltre cento operatori, di collaborare per la ordinata tenuta di strutture comunali (compresi parchi e villette).

Percorsi che appare allo stato necessario implementare attraverso misure "altre", come quella proposta dal Presidente dell'ASM con nota del 14 marzo 2014 (n. 20567 di prot.) di intesa tra Comune e Asm per l'utilizzo di unità operative per la pulizia delle villette, dei giardini pubblici, per lo spazzamento stradale, per lo svuotamento dei cestini gettacarta, per la pulizia degli alvearetti degli alberi ornamentali e delle aiuole spartitraffico, per la manutenzione delle zone ove verranno allocati i dispenser, per la pulizia delle spiagge pubbliche.

Proposta che, per tutte le considerazioni che precedono, può ampiamente essere condivisa da questa Amministrazione e disciplinata ai sensi della normativa in materia

di lavoro, così come modificata dalla riforma introdotta dalla legge 28/6/2012 n. 92 di integrale sostituzione (e parziale integrazione) degli artt. 70 e 72 del D.lvo 276/2003 che ha innovato il limite economico, gli ambiti di attività e le tipologie di prestatori (disoccupato, inoccupato, lavoratore autonomo o subordinato, full-time o part-time, pensionato, studente, percettore di prestazioni a sostegno del reddito) e, soprattutto, il sistema di pagamento delle prestazioni mediante i cosiddetti voucher buoni lavoro (vedasi in proposito anche la Circolare del Ministero del Lavoro n. 4/2013).

Per la individuazione delle categorie degli operatori pare opportuno rifarsi al vigente Regolamento comunale per l'erogazione di prestazioni assistenziali di natura economica, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 34 del 11/4/2013.

Tutto ciò Premesso,

la Giunta

- Udita la relazione dell'Assessore Maralfa e ritenuto di condividerne i contenuti;
- Ritenuta la propria competenza all'adozione del presente atto ai sensi dell'art.48 del D.lvo n.267/2000;
- Visti i pareri favorevoli espressi ex art. 49 comma 1° del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267, dal Dirigente del Settore Socio Educativo e dal Dirigente del Settore Economico-Finanziario;
- Verificato che, la proposta si inserisce pienamente nella programmazione socio-assistenziale dell'Ambito n.1, è in linea con gli interventi ed i percorsi di inclusione socio lavorativa e si rivela coerente con le prescrizioni regolamentari;
- Vista la L.R. n.19/2006, il Piano Regionale delle Politiche Sociali, il Piano Sociale di Zona 2014/2016 dell'Ambito n.1;
- Vista la nota del Presidente dell'Azienda Servizi Municipalizzati di Molfetta del 20/03/2014 prot.n.20567;
- Visto e richiamato il DLvo 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico sulle Autonomie Locali"

Con voti unanimi e favorevoli, espressi in forma palese;

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale, e qui si intende integralmente riportata e trascritta.

- 1) Dare mandato al Dirigente del Settore Socio Educativo, in linea con quanto descritto in premessa, per l'elaborazione di un piano di sostegno economico e di inclusione socio lavorativa per soggetti indigenti, individuandoli fra i soggetti indigenti ai sensi del vigente Regolamento comunale per l'erogazione di prestazioni assistenziali di natura economica, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 34 del 11/4/2013.
- 2) Prendere atto, come punto di riferimento delle attività di inclusione da svolgere in concreto, della richiesta formulata dal Presidente dell'Azienda Servizi Municipalizzati di Molfetta con la citata nota del 20/03/2014 prot.n.20567, per la realizzazione di percorsi di inclusione socio lavorativa di operatori indigenti del Servizio Civico e/o di altri soggetti fragili in condizione di difficoltà socio economica.
- 3) Dare atto che, le risorse necessarie a porre in essere l'intervento sono state previste nelle schede di programmazione finanziaria del Piano Sociale di Zona 2014/2016, approvato con Del. di C.C. n. 6 del 25/02/2014, nella scheda di intervento n.5.
- 4) Dare mandato per gli atti consequenziali al Responsabile dell'Ufficio di Piano, Dirigente Settore Socio Educativo dott. ssa Marilina D'Abramo.
- 5) Dare mandato al Dirigente del Settore al fine di individuare soggetti che versino in condizioni socio economiche di disagio e quindi impegnarli assegnando loro mansioni fra quelle indicate nella nota a firma del Presidente dell'ASM, o altre di diversa natura ma in linea con gli obiettivi dell'amministrazione comunale sopra descritti.
- 6) Trasmettere copia del presente provvedimento al Sig. Sindaco, all'Assessore alle Politiche Sociali, al Segretario Generale, ai Dirigenti del Settore Socio-Educativo ed Economico-Finanziario per quanto di loro competenza.

Parere, ex art. 49, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000

In ordine alla regolarità tecnica

FAVOREVOLE

Il Dirigente del Settore Socio Educativo

f.to (dott.ssa Marilina d'Abramo)

Parere, ex art. 49, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000

In ordine alla non rilevanza contabile

FAVOREVOLE

Il Dirigente Settore Economico Finanziario ad interim

f.to (dott. Giuseppe Lopopolo)

IL SINDACO
f.to Paola NATALICCHIO

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Carlo CASALINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 e 134 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 – Art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 e ss.mm.ii.)

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio On Line del sito informatico istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it dal giorno 27/05/2014 per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Carlo Casalino

E' copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Carlo Casalino

Certificato di avvenuta esecutività e pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line del sito informatico istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it dal _____ per quindici giorni consecutivi;
- è divenuta esecutiva, essendo decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Carlo Casalino

, li _____

Per l'esecuzione
Al Sig. Segretario Generale
Al Sig. Direttore di Ragioneria