# CITTA' DI MOLFETTA

# PROVINCIA DI BARI

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 431 del 20.11.2003

#### OGGETTO

Legge 7.8.1990 n.241 – Diritto di accesso ai documenti amministrativi – Aggiornamento tariffe.

L'anno duemilatre, il giorno venti del mese di novembre nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

Sig.	MINERVINI	Tommaso	- SINDACO	- Presente
Dott.	MAGARELLI	Mauro G.ppe	- ASSESSORE	- Presente
Sig.	VISAGGIO	Francesco	- ASSESSORE	- Presente
Dott.	BRATTOLI	Mauro	- ASSESSORE	- Presente
Avv.	UVA	Pietro	- ASSESSORE	- Presente
Dott.	ANCONA	Antonio	- ASSESSORE	- Presente
Dott.	TAMMACCO	Saverio	- ASSESSORE	- Presente
Sig.	SOLIMINI	Maurizio	- ASSESSORE	- Presente
Dott.	MEZZINA	Maria	- ASSESSORE	- Presente
Sig.	NAPPI	Francesco S.	- ASSESSORE	- Assente

Presiede: Minervini Tommaso - Sindaco

Vi è l'assistenza del Segretario Generale, dott. Carlo Lentini Graziano.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

# PUBBLICATA IL 25.11.2003 LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 25 delle legge 07.08.1990 n.241, il quale così statuisce: "Il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge. L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura";

Visto il comma 7 dell'art. 5 del D.P.R. 27.06.1992 n.352, il quale così recita: "La copia dei documenti è rilasciata subordinatamente al pagamento degli importi dovuti ai sensi dell'art. 25 della legge 7 agosto 1990, n.241, secondo le modalità determinate dalle singole amministrazioni";

Vista e richiamata la deliberazione di G. C. n.1089 in data 26.08.1993, con cui furono determinate le tariffe per il rilascio di copie dei documenti amministrativi, in applicazione della surriportata normativa e in attesa della adozione del Regolamento del diritto di accesso, come segue:

- a) rimborso costo di riproduzione:
  - per ogni foglio fino a cm.21 x 29,70 £.100=a facciata;
  - per ogni foglio di dimensione superiore £. 150= a facciata;
  - per i disegni e grafici in genere per riproduzione eliografiche £.1800

£.1800= al mq.;

mentre nulla detta deliberazione disponeva quanto ai diritti di ricerca e di visura per ogni documento;

Considerato che, successivamente a detta deliberazione, in data 24.08.1996 è entrato in vigore il "Regolamento del diritto di accesso agli atti e ai documenti amministrativi e del diritto all'informazione dei cittadini" come approvato con deliberazione di C. C. n.101 in data 03.04./07.1996, il quale all'art. 21 così dispone:

- "1) l'esame degli atti e documenti è gratuito.
- 2) per l'estrazione di copie, oltre agli eventuali diritti di bollo, secondo le disposizioni vigenti in materia, troverà applicazione, in relazione al disposto dell'art.25. comma 1, della legge 7 agosto 1990 n.241,

la speciale tariffa che la Giunta Comunale approverà, tenendo conto dei seguenti elementi di principio:

- a) rimborso costi di riproduzione
- b) diritti di ricerca e di misura per ogni documento."

Ritenuto di procedere a determinare le tariffe in oggetto secondo la disciplina regolamentare sopra riportata, adeguandole all'attuale, atteso che gli importi in vigore sono rimasti invariati da più di dieci anni;

Fermo rimanendo il principio che l'Amministrazione Comunale ha diritto ad ottenere, non solo il rimborso dei costi di fotoriproduzione, ma anche delle spese sostenute per la ricerca degli atti e l'evasione della pratica (vedi sentenza n.1709 del 25.10.1999, Sez. V, C.d.S.), mentre viene ribadito che detti costi non si applicano al diritto di accesso esercitato dai Consiglieri Comunali (vedi sentenza n.976 del 1994, Sez. V, C.d.S.);

Ritenuto, pertanto, di aggiornare le tariffe come segue:

a) rimborso costo di produzione:

•	per ogni foglio di formato A4	da £.100	a €. 0,10
•	per ogni foglio di formato A3	da £.150	a €. 0,20

 per i disegni e grafici in genere per riproduzioni eliografiche
 da £.1.800 a €.2,00 (al mq.)

b) diritto di ricerca e di visura per ogni documento €.0,50;

Precisato che il diritto di cui alla precedente lettera b) si cumula con il rimborso dei costi di cui alla lettera a);

Acquisiti i pareri del Dirigente del Settore AA. GG. per la regolarità tecnica e del Dirigente del Settore Economico-Finanziario per la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. EE. LL. n.267/2000;

Vista la legge 07.08.1990 n.241;

Visto il D.P.R. 27.06.1992 n.352;

Visto il T.U. EE. LL. approvato con D. L.vo 18.08.2000, n.267;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi e termini di legge:

#### DELIBERA

- 1. Aggiornare le tariffe per il rilascio dei documenti amministrativi in esecuzione del diritto di accesso di cui alla legge n.241/90, come segue:
  - a) Rimborso costo di riproduzione

per ogni foglio di formato A4
per ogni foglio di formato A3
per i disegni e grafici in genere per riproduzioni eliografiche
da £.100 a € 0,10 da £.150 a €.0,20
da £.150 a €.0,20
da £.1.800 a €. 2,00 (al mq.)
diritto di ricerca e di visura per ogni documento
€.0,50.

- 2. Disporre che le tariffe di cui sopra entreranno in vigore dal 01 gennaio 2004, e saranno introitate sul CAP 360 dell'Entrata;
- 3. Dare atto che il diritto fisso di cui alla lettera b) del punto 1) si cumulerà con il rimborso dei costi di cui alla lettera a)
- 4. Dare atto che i Consiglieri Comunali sono esentati dal rimborso del costo di riproduzione degli atti richiesti;
- 5. Disporre, altresì, che i diritti di cui al precedente punto 1), nonché il fondo spese per eventuali bolli se dovuti, saranno riscossi dall'Ufficio dell'Accesso, nel rispetto della procedura prevista dal Regolamento Comunale per il Servizio Economato;
- 6. Trasmettere copia del presente atto, ad avvenuta sua esecutività, a tutti i Dirigenti, ai Responsabili delle U. A. e dei Servizi, all'Ufficio Segreteria, all'Ufficio Archivio e Protocollo, all'Ufficio Economato;
- 7. Designare responsabile del procedimento il Dr. Pasquale la Forgia, funzionario;