



CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N.434

del 20.11.2003

OGGETTO

Istituzione Sportello Territoriale C.S.S.A. (Centro di Servizio Sociale per Adulti)

L'anno duemilatre il giorno venti del mese di novembre nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

SIG. MINERVINI TOMMASO	- SINDACO	- Presente
DOTT. MAGARELLI MAURO GIUSEPPE	- ASSESSORE	- Presente
SIG. VISAGGIO FRANCESCO	- ASSESSORE	- Presente
DOTT. BRATTOLI MAURO	- ASSESSORE	- Presente
AVV. UVA PIETRO	- ASSESSORE	- Presente
DOTT. ANCONA ANTONIO	- ASSESSORE	- Presente
DOTT. TAMMACCO SAVERIO	- ASSESSORE	- Presente
SIG. SOLIMINI MAURIZIO	- ASSESSORE	- Assente
DOTT. MEZZINA MARIA	- ASSESSORE	- Presente
SIG. NAPPI FRANCESCO S.	- ASSESSORE	- Assente

Presiede: Sig. Minervini Tommaso - Sindaco -

Vi è l'assistenza del Sig. Segretario Generale dott. Carlo Graziano Lentini.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Pubblicata il 25.11.2003

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Ministero della Giustizia – Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria – Centro di Servizio Sociale per Adulti – Bari, con nota Prot. n. 3366 GVE del 30.10.2001 ha chiesto a questa Amministrazione di valutare la possibilità di istituire il servizio di "Sportello Territoriale" indirizzato ai cittadini del Comune di Molfetta, il cui impianto organizzativo era stato discusso insieme al Dirigente ed al Personale del Settore Socialità del Comune;

Rilevato che il Dirigente del Settore Socialità, con nota n. 43292 del 28.11.2001 e successivamente con nota n. 911/S del 2.10.2003 chiedeva al Direttore del Centro Servizio Sociale per Adulti di autorizzare le Assistenti Sociali ad incontrare le colleghe di questo Settore per avviare il lavoro propedeutico all'apertura dello sportello di che trattasi, nelle more dell'individuazione di una sede idonea;

Dato atto che per l'ubicazione di tale Sportello sono stati individuati i locali di Via Termiti – Isolato 7 – (ex Ufficio Pubblica Istruzione), di proprietà del Comune;

Preso atto che per l'istituzione dello Sportello Territoriale occorre dotare la struttura individuata di mobili ed attrezzature (scrivanie, poltrone, sedie, attaccapanni, ecc.);

Preso atto, altresì, che presso la suddetta struttura, nei giorni di apertura, è indispensabile assicurare il servizio d'ordine, in considerazione del particolare tipo di utenza;

Ritenuto di dover garantire l'apertura dello Sportello Territoriale, in fase sperimentale per una volta al mese e, successivamente, per n. 2 volte al mese, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e che, comunque, ogni ulteriore modalità sarà concordata tra i Dirigenti dei Servizi;

Visto il parere favorevole espresso dal Capo Settore Socialità e Servizi Educativi e dal Capo Settore Economico Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U.EE.LL. n. 267 del 18.8.2000;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

1. Istituire lo Sportello Territoriale, indirizzato ai cittadini del Comune di Molfetta, con lo scopo di attivare l'informazione sulle misure penali esterne in alternativa alla detenzione, fornendo consulenza agli ex detenuti ed ai loro familiari.

2. Dare atto che lo Sportello Territoriale costituirà, inoltre, il punto di incontro e di concertazione tra il C.S.S.A. ed Enti, Servizi e risorse del privato sociale del territorio molfettese con i quali sarà possibile impiantare e/o implementare piani di intervento sulla gestione del singolo caso nonché sulla gestione di percorsi di inclusione sociale.

3. Dare mandato al Dirigente del Settore Socialità e Servizi Educativi per gli ulteriori adempimenti gestionali ed, eventualmente, ad adottare atti di impegno di spesa per l'eventuale acquisto di arredi necessari per l'attivazione del succitato sportello.

4. Incaricare il Comandante della Polizia Municipale di garantire il necessario servizio d'ordine nei giorni e negli orari di apertura dello Sportello.

5. Nominare responsabile del procedimento la Sig.ra Angela Pappagallo, Assistente Sociale in servizio presso il Settore Socialità.

6. Trasmettere copia della presente al Dirigente del Settore Socialità e Servizi Educativi, al Dirigente del Settore Economico Finanziario al Comandante della Polizia Municipale, al Dirigente dell'Ufficio Tecnico Comunale, all' U.R.P. ed all'Ufficio di Gabinetto del Sindaco.

7. Dichiarare, con separata votazione unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'134 – comma 4 – del D. L.vo n. 267 del 18.8.2000.

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è in pubblicazione in copia all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi dal _____ al _____ ai sensi dell'art.124, primo comma, del T.U. n.267/2000.

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario Generale

Visto il **Testo Unico** delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con **D.Lgs. 18.08.2000, n.267;**

Visti gli atti d'ufficio;

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è **divenuta esecutiva** il _____

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 4°);
- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°).

IL SEGRETARIO GENERALE