



Città di Molfetta

SETTORE LAVORI PUBBLICI

N. generale 55

Originale

**Determinazione Dirigenziale
n. 16 del 15/01/2008**

OGGETTO: “ Lavori di allestimento museo archeologico del Pulo ex Casina Cappelluti “. Attività di catalogazione reperti e schede nell’ambito del progetto di allestimento del museo archeologico comunale.

Revoca incarico a seguito rinuncia e affidamento incarico integrativo.

Emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull’ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo n.165 del 30.03.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità,
- Della Delibera di Consiglio Comunale n.30 del 26.04.2007 di approvazione del Bilancio di Previsione Anno 2007;
- Della Delibera di Giunta Comunale n.118 del 28.05.2007 di approvazione del P.E.G.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO : Ing. Enzo Balducci

IL DIRIGENTE SETTORE LL.PP.

Premesso che:

- con propria determinazione dirigenziale n. 116 in data 21.11.2005, esecutiva ai sensi di legge, è stato preso atto del finanziamento complessivo, concesso al Comune di Bitonto in qualità di comune capofila, relativamente al sistema museale intercomunale ai sensi dell' Accordo di Programma Quadro, finanziamento di € 3.316.469,00, di cui 2.834.826,68 a valere sulla delibera CIPE n.17/03 e la differenza di € 481.642,32 a carico del soggetto beneficiario, giusta determinazione dirigenziale del settore Beni Culturali della Regione Puglia n.112 del 20.10.2005;
- Il Comune di Molfetta aveva presentato richiesta per la realizzazione del Museo Civico archeologico del Pulo presso la ex Casina Capelluti per un importo complessivo di € 464.811,21 dei quali 342.198,90 pari alla quota di finanziamento della Regione ed € 139.525,90 (pari al 30% dell'importo complessivo del progetto) a carico del Comune di Molfetta;
- con determinazione dirigenziale n. 46 del 04/05/2006 del settore Demografia e Appalti sono stati aggiudicati i lavori di "allestimento del museo archeologico del Pulo ex Casina Cappelluti " alla ditta 3F di Fusco Vincenzo & C. s.n.c da Napoli che ha offerto il ribasso percentuale del 18,327 sull'importo a base d'asta di € 291.675,46 esclusi IVA ed oneri della sicurezza;
- con determinazione dirigenziale n. 137 del 04.06.2007 del settore LL.PP., esecutiva, si affidavano gli incarichi riguardanti il servizio specialistico per catalogazione archeologica, attività di consulenza e supporto scientifico, attività per ricostruzioni grafiche, modelli, calchi e repliche sperimentali nell'ambito del progetto di allestimento del museo archeologico comunale;
- vista la nota della Soprintendenza Archeologica di Taranto del 27/12/2006, prot. n.16300 pervenuta a questo Ente in data 23/01/2007 prot. n. 3965, e inviata per conoscenza al Direttore dei Lavori , arch. Antonio Conte, con la quale venivano forniti i nominativi di esperti suddivisi per attività rispetto alle prestazioni previste all'interno del quadro economico di progetto;

Ciò premesso;

- nell'ambito delle predette attività indicate dalla Sorprintendenza si affidava alle dott.sse Spadavecchia Vittoria, De Gennaro Giovanna e Spadavecchia Sabrina l'incarico di collaborazione nell'attività di catalogazione reperti e schede per l'allestimento del museo archeologico;

- con nota del 16.11.2007, la dott.ssa Spadavecchia Vittoria ha comunicato la rinuncia al predetto incarico;
- con nota del 04/12/2007 la Soprintendenza archeologica della Puglia – Centro Operativo di Bari ha chiesto che per effetto di tale rinuncia l'incarico venga ripartito tra le dott.sse de Gennaro Giovanna e Spadavecchia Sabrina, già affidatarie del servizio di catalogazione dei reperti;
- ritenuto opportuno accogliere la richiesta della Soprintendenza Archeologica della Puglia sede di Bari;
- l'importo dell'incarico previsto per la rinunciataria dott.ssa Spadavecchia Vittoria è di € 2.271,62 al lordo delle ritenute, giusta determinazione dirigenziale n. 137 del 04/06/2007, che per effetto della rinuncia si ripartisce al 50% tra le dott.sse de Gennaro Giovanna e Spadavecchia Sabrina, secondo le indicazioni della Soprintendenza Archeologica di Bari

Visto il D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

Visto il Regolamento Comunale dei Contratti;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi degli artt.107 e 192 del D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

DETERMINA

1. Revocare, in seguito alla rinuncia, l'incarico di collaborazione nell'attività di catalogazione reperti e schede per l'allestimento del museo archeologico comunale affidato alla dott.ssa Spadavecchia Vittoria , con determinazione dirigenziale n. 137 del 04.06.2007 ;
2. Accogliere la richiesta della Soprintendenza Archeologica della Puglia - Centro operativo di Bari, in merito alla ripartizione dell'incarico summenzionato;
3. Ripartire l'incarico per attività di: catalogazione reperti e schede per l'allestimento del museo archeologico del Pulo alle dott.sse de Gennaro Giovanna e Spadavecchia Sabrina già impegnate nel medesima attività giusta determinazione dirigenziale n. 137 del 04.06.2007, settore LL.PP. ;
4. Confermare l'impegno di spesa di € 2.271,62 al lordo delle ritenute, assunto con determinazione dirigenziale n.137/2007.
5. dare atto che l'integrazione dell'incarico dovrà essere formalizzato con la sottoscrizione dell'allegato schema di convenzione che definisce i contenuti del servizio e le modalità di pagamento.

6. subordinare l'efficacia dell'incarico ripartito in questione alla sottoscrizione della suddetta convenzione.
7. Confermare responsabile del procedimento l'ing. Enzo Balducci.
8. Trasmettere copia del presente provvedimento:
 - Al Sindaco
 - Al Segretario Generale
 - Al Responsabile del Procedimento
 - Al Direttore dei Lavori arch. A.Conte
 - Al Dirigente Settore LL.PP.
 - All'Ufficio contratti per gli adempimenti consequenziali

Il Compilatore della Proposta
dott. Mario Morea

Il Dirigente del Settore LL.PP. e Responsabile del Procedimento
Ing. Enzo Balducci

COMUNE DI MOLFETTA
(Provincia di Bari)

**INCARICO INTEGRATIVO DI CONSULENZA PER SERVIZIO SPECIALISTICO DI
CATALOGAZIONE REPERTI E SCHEDE PER L'ALLESTIMENTO**

L'anno duemilasette, addì _____ del mese _____ in Molfetta nell'ufficio Comunale.

TRA

Il responsabile del settore Lavori Pubblici del Comune di Molfetta Ing. Enzo Balducci nato a Molfetta (ba) il 07.06.1953, il quale dichiara di agire in nome e per conto dell'Amministrazione che legalmente rappresenta.

E

Dott. ssa **De Gennaro Giovanna** C.F. DGNGNN78S53F284S nata a Molfetta il 13/11/1978.

Premesso,

- **Che** con propria determinazione dirigenziale n. 116 in data 21.11.2005, esecutiva ai sensi di legge, è stato preso atto del finanziamento complessivo, concesso al Comune di Bitonto in qualità di comune capofila, relativamente al sistema mussale intercomunale ai sensi dell'Accordo di Programma Quadro, finanziamento di € 3.316.469,00, di cui 2.834.826,68 a valere sulla delibera CIPE n.17/03 e la differenza di € 481.642,32 a carico del soggetto beneficiario, giusta determinazione dirigenziale del settore Beni Culturali della Regione Puglia n.112 del 20.10.2005;
- **Che** Il Comune di Molfetta aveva presentato richiesta per la realizzazione del Museo Civico archeologico del Pulo presso la ex Casina Capelluti per un importo complessivo di € 464.811,21 dei quali 342.198,90 pari alla quota di finanziamento della Regione ed € 139.525,90 (pari al 30% dell'importo complessivo del progetto) a carico del Comune di Molfetta;
- **Che** con determinazione dirigenziale settore LL.PP. n. 137 del 04.06.2007 N. generale 658, si è affidato, alla Dott.ssa De Gennaro Giovanna C.F. DGNGNN78S53F284S, l'incarico per la consulenza per il servizio specialistico di catalogazione archeologica di allestimento del Museo Civico – per lo specifico :

Catalogazione, mediante redazione di schede RA/I in 4 copie, n.134 reperti archeologici secondo gli standards dell'Istituto Centrale del Catalogo e della Documentazione, con fornitura

di foto o disegni secondo le indicazioni della D.L. e della Direzione scientifica delle attività.

- **Che** con determinazione dirigenziale settore LL.PP. n. _____ del _____ N. generale _____, si è affidato alla dott. ssa de Gennaro Giovanna **l'incarico integrativo in collaborazione con la dott.ssa Spadavecchia Sabrina ed in sostituzione della rinunciataria dott.ssa Spadavecchia Vittoria** per attività di:

Catalogazione, mediante redazione di schede RA/I in 4 copie, n.134 reperti archeologici secondo gli standards dell'Istituto Centrale del Catalogo e della Documentazione, con fornitura di foto o disegni secondo le indicazioni della D.L. e della Direzione scientifica delle attività.

Ciò visto e premesso, si conviene e stipula quanto segue:

ART.1

Le premesse, accettate dalle parti costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

ART.2

Il responsabile del settore LL.PP. Ing. Enzo Balducci affida alla Dott.ssa De Gennaro Giovanna C.F. DGNGNN78S53F284S, residente a Molfetta alla Via C. Cattaneo n.55, l'incarico integrativo di : **attività di catalogazione reperti e schede per l'allestimento.**

L'incarico consiste nel catalogare, mediante redazione di schede RA/I in 4 copie, n.134 reperti archeologici secondo gli standards dell'Istituto Centrale del Catalogo e della Documentazione, con fornitura di foto o disegni secondo le indicazioni della D.L. e della Direzione scientifica delle attività.

ART.3

L' Onorario complessivo dell'incarico integrativo , comprese le spese di ogni genere (trasferimenti , elaborazione testi, ecc,) è stabilito in €946,51 + IVA al 20%

L'onorario verrà corrisposto a prestazione conclusa con apposita determina del Responsabile del settore LL.PP. previo nulla osta dei Responsabili Scientifici della Soprintendenza.

ART.4

Ogni atto predisposto nell'ambito dell'incarico affidato resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione, che potrà introdurre nel modo e con mezzi che riterrà più opportuni, tutte le varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie senza

che l'incaricato possa sollevare eccezioni di sorta.

ART.5

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare si fa riferimento alle leggi competenti in materia.

ART.6

Tutte le controversie che potranno sorgere relativamente alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si fossero potute definire in via amministrativa, saranno deferite ad un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno nominato dalle parti interessate ed il terzo designato dal Presidente del Tribunale.

ART.7

Si provvederà alla registrazione del presente atto, solo in caso d'uso le cui spese saranno a completo carico del professionista.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI

IL PROFESSIONISTA

COMUNE DI MOLFETTA
(Provincia di Bari)

**INCARICO INTEGRATIVO DI CONSULENZA PER SERVIZIO SPECIALISTICO DI
CATALOGAZIONE REPERTI E SCHEDE PER L'ALLESTIMENTO**

L'anno duemilasette, addì _____ del mese _____ in Molfetta nell'ufficio Comunale.

TRA

Il responsabile del settore Lavori Pubblici del Comune di Molfetta Ing. Enzo Balducci nato a Molfetta (ba) il 07.06.1953, il quale dichiara di agire in nome e per conto dell'Amministrazione che legalmente rappresenta.

E

Dott. ssa **Spadavecchia Sabrina** C.F. SPDSRN79M62L328L nata a Trani il 22/08/1979.

Premesso,

- **Che** con propria determinazione dirigenziale n. 116 in data 21.11.2005, esecutiva ai sensi di legge, è stato preso atto del finanziamento complessivo, concesso al Comune di Bitonto in qualità di comune capofila, relativamente al sistema mussale intercomunale ai sensi dell'Accordo di Programma Quadro, finanziamento di € 3.316.469,00, di cui 2.834.826,68 a valere sulla delibera CIPE n.17/03 e la differenza di € 481.642,32 a carico del soggetto beneficiario, giusta determinazione dirigenziale del settore Beni Culturali della Regione Puglia n.112 del 20.10.2005;
- **Che** Il Comune di Molfetta aveva presentato richiesta per la realizzazione del Museo Civico archeologico del Pulo presso la ex Casina Capelluti per un importo complessivo di € 464.811,21 dei quali 342.198,90 pari alla quota di finanziamento della Regione ed € 139.525,90 (pari al 30% dell'importo complessivo del progetto) a carico del Comune di Molfetta;
- **Che** con determinazione dirigenziale settore LL.PP. n. 137 del 04.06.2007 N. generale 658, si è affidato, alla Dott.ssa Spadavecchia Sabrina C.F. SPDSRN79M62L328L, l'incarico per la consulenza per il servizio specialistico di catalogazione archeologica di allestimento del Museo Civico – per lo specifico :
Catalogazione, mediante redazione di schede RA/I in 4 copie, n.134 reperti archeologici secondo gli standards dell'Istituto Centrale del Catalogo e della Documentazione, con fornitura

di foto o disegni secondo le indicazioni della D.L. e della Direzione scientifica delle attività.

- **Che** con determinazione dirigenziale settore LL.PP. n. _____ del _____ N. generale _____, si è affidato alla dott. ssa Spadavecchia Sabrina **l'incarico integrativo in collaborazione con la dott.ssa de Gennaro Giovanna ed in sostituzione della rinunciataria dott.ssa Spadavecchia Vittoria** per attività di:

Catalogazione, mediante redazione di schede RA/I in 4 copie, n.134 reperti archeologici secondo gli standards dell'Istituto Centrale del Catalogo e della Documentazione, con fornitura di foto o disegni secondo le indicazioni della D.L. e della Direzione scientifica delle attività.

Ciò visto e premesso, si conviene e stipula quanto segue:

ART.1

Le premesse, accettate dalle parti costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

ART.2

Il responsabile del settore LL.PP. Ing. Enzo Balducci affida alla Dott.ssa Spadavecchia Sabrina C.F. SPDSRN79M62L328L, residente a Molfetta alla Via L. Azzarita n. 39, l'incarico integrativo di : **attività di catalogazione reperti e schede per l'allestimento.**

L'incarico consiste nel catalogare, mediante redazione di schede RA/I in 4 copie, n.134 reperti archeologici secondo gli standards dell'Istituto Centrale del Catalogo e della Documentazione, con fornitura di foto o disegni secondo le indicazioni della D.L. e della Direzione scientifica delle attività.

ART.3

L' Onorario complessivo dell'incarico integrativo , comprese le spese di ogni genere (trasferimenti , elaborazione testi, ecc,) è stabilito in €946,51 + IVA al 20%

L'onorario verrà corrisposto a prestazione conclusa con apposita determina del Responsabile del settore LL.PP. previo nulla osta dei Responsabili Scientifici della Soprintendenza.

ART.4

Ogni atto predisposto nell'ambito dell'incarico affidato resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione, che potrà introdurvi nel modo e con mezzi che riterrà più opportuni, tutte le varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie senza

che l'incaricato possa sollevare eccezioni di sorta.

ART.5

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare si fa riferimento alle leggi competenti in materia.

ART.6

Tutte le controversie che potranno sorgere relativamente alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si fossero potute definire in via amministrativa, saranno deferite ad un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno nominato dalle parti interessate ed il terzo designato dal Presidente del Tribunale.

ART.7

Si provvederà alla registrazione del presente atto, solo in caso d'uso le cui spese saranno a completo carico del professionista.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI

IL PROFESSIONISTA

IL DIRIGENTE SETTORE LL.PP.
(Ing. Enzo Balducci)

PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'albo Pretorio di Molfetta per 15 giorni consecutivi dal _____
al _____

li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(dott. Michele Camero)

per l'esecuzione:

Al _____

.