

Determinazione dirigenziale Sett.LL.PP. n. 135 del 12.05.2011.

Oggetto : Nuovo Porto Commerciale di Molfetta. Liquidazione onorario per redazione progetto architettonico Centro Servizi e Magazzini.

IL DIRIGENTE SETTORE LL.PP.

Premesso che:

- Il decreto di pronuncia di compatibilità ambientale n.648/05 del Piano Regolatore Portuale di Molfetta, emanato dai Ministri competenti, ha espresso parere favorevole prescrivendo alcune condizioni, tra cui : *“i nuovi volumi previsti nel cantiere navale, nel porto turistico ed in quello commerciale dovranno essere oggetto di un’adeguata progettazione architettonica finalizzata al raggiungimento di effettive condizioni di compatibilità e di migliore inserimento paesaggistico. Tali progetti dovranno essere sottoposti alla valutazione della Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio per le provincie di Bari e Foggia”*;
- con propria nota del 28.09.2010 prot.n. 54117 autorizzava l’ufficio Direzione lavori a redigere il progetto esecutivo del Centro Servizi e Magazzini da sottoporre alla verifica di ottemperanza alle citate prescrizioni;
- Con nota del 14.10.2010 prot.n. 58249 il Direttore dei lavori trasmetteva il progetto architettonico richiesto composto dai seguenti elaborati :
 - Relazione architettonica;
 - Planimetria generale di progetto. Sistemazioni esterne;
 - Sezioni trasversali e particolari pavimentazioni;
 - Prospettive renderizzate e inserimento foto realistico nel contesto – foglio 1/4;
 - Prospettive renderizzate e inserimento foto realistico nel contesto – foglio 2/4;
 - Prospettive renderizzate e inserimento foto realistico nel contesto – foglio 3/4;
 - Prospettive renderizzate e inserimento foto realistico nel contesto – foglio 4/4;
 - Prospetto anteriore e prospetti laterali;
 - Prospetto posteriore.
- con deliberazione n. 275 del 05.11.2010 la Giunta Comunale ha espresso, per quanto di propria competenza, parere favorevole alla esecuzione del centro servizi e magazzini, pavimentazione e segnaletica, sistemazione a verde impianti tecnologici, secondo gli elaborati del progetto architettonico trasmesso dal D.LL. ing. Franco Grimaldi, dando atto che la esecutività di tali opere è subordinata alla favorevole verifica alle prescrizioni del DEC 648/2005 da parte della Soprintendenza;
- con nota del 02.11.2010 prot. n. 61857 il progetto veniva trasmesso alla Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le provincie di Bari, Barletta-Andria-Trani e Foggia per la verifica di ottemperanza;
- con nota del 15.02.2011 prot. n. MBAC-SBAP-BA STP 0001816 la Soprintendenza restituiva, con parere favorevole, una copia vistata della documentazione trasmessa;

Ciò premesso :

- considerato che il centro servizi e magazzini è stato completamente modificato rispetto a quello trasmesso con il progetto esecutivo a causa delle richieste avanzate dalla Soprintendenza durante l’esame informale richiesto sul progetto esecutivo di appalto;

- ritenuto quindi di riconoscere un compenso specifico per la progettazione architettonica eseguita del centro servizi e magazzini dal direttore dei lavori ing. Franco Grimaldi e direttore operativo ing. Gianluca Loliva;

- visto che in data in data 04.03.2011 prot.n. 13957 il Direttore operativo, ing. Gianluca Loliva, ha inoltrato richiesta di compenso per la progettazione architettonica del Centro Servizi e Magazzini, allegando specifica dell'onorario assogettata allo stesso ribasso offerto in sede di gara, corredato della propria fattura e di quella dell'ing. Grimaldi, Direttore dei lavori, per complessivi €. 44.428,80, al lordo delle ritenute di legge, ripartiti come segue:

IDROTEC (fatt. n. 6/2011)

- Imponibile (quota di competenza 50%)	€.	17.800,00	
C.N.P.A.I.A. 2%	"	<u>356,00</u>	
Totale imponibile	€.	18.156,00	
- IVA 20%	"	<u>3.631,20</u>	
Totale	€.	<u>21.787,20</u>	€.21.787,20

IDROTEC (fatt. n. 10/2011)

C.N.P.A.I.A. 4%	"	712,00 -	
C.N.P.A.I.A. 2% già addebitato con fattura n.6/2010	"	<u>356,00</u>	
Differenza 2%	€.	356,00	
- IVA 20%	"	<u>71,20</u>	
Totale	€.	<u>427,20</u>	€. 427,20
		Totale complessivo	€.22.214,40

- Bonifico presso Credito Artigiano – Sede di Milano Stelline C.so Magenta,59
Codice IBAN IT27D0351201614000000050035;

Ing. Gianluca Loliva (fatt. n.02/2011)

- Imponibile (quota di competenza 50%)	€.	17.800,00	
- C.N.P.A.I.A. 4%	"	<u>712,00</u>	
Totale imponibile	€.	18.512,00	
- IVA 20%	"	<u>3.702,40</u>	
Totale complessivo	€.	<u>22.214,40</u>	

- Bonifico presso Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana - Grotte Coordinate Bancarie : CIN E C.ABI 08469 C.A.B. 41460 C/C n.60379 Codice IBAN IT54E084694146000000060379.

- in virtù della prestazione professionale svolta, è parere del sottoscritto, nella qualità di RUP, procedere alla liquidazione dell'importo richiesto pari ad €. 44.428,80 al lordo di INARCASSA al 4% ed IVA al 20% ;

Visto il D.L.vo n. 267/2000 del 18.08.2000;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 e 192 del T.U.E.L. approvato con D.L.vo n. 267/2000;

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa :

- 1) – Prendere atto del parere favorevole espresso dalla Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le provincie di Bari, Barletta-Andria-Trani e Foggia per la verifica di ottemperanza del progetto esecutivo del Centro Servizi e Magazzini del Nuovo Porto commerciale di Molfetta, redatto dagli ingg. Franco Grimaldi, Direttore dei Lavori, e Gianluca Loliva, Direttore operativo.
- 2) – Liquidare ai citati professionisti l'importo lordo pro-capite di €. 22.214,40, secondo le coordinate bancarie indicate in premessa.
- 3) - Dare atto che la spesa complessiva lorda pari ad €. 44.428,80 è prevista e grava al capitolo Cap.54301 del bilancio 2004.
- 4) Dare atto che il Codice CUP è **C59F1000020001** ed il CIG è : 1837819835
- 5) - Incaricare il Settore Economico-Finanziario di accreditare l'importo dovuto a mezzo bonifico bancario così come indicato nelle relative fatture regolarmente vistate dal Settore LL.PP..
- 6) - Confermare Responsabile del Procedimento all'ing. Enzo Balducci.
- 7) - Trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Procedimento e al Settore LL.PP. ed al Settore Economico-Finanziario.
- 8) - La presente determinazione comportando impegno di spesa, è trasmessa al Dirigente del Settore Economico-Finanziario, per il visto di regolarità attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 – comma 4° - del T.U.EE.LL.
- 9) Dare atto che al presente provvedimento verrà data esecuzione con l'inizio della sua pubblicazione all'Albo Pretorio.