



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Nr. 187 /2014

OGGETTO: Rettifica della D.D. LL.PP. n.25 del 23.01.2014 per la separazione nel quadro economico generale della manodopera non soggetta a ribasso d'asta e per l'elenco ditte a cui richiedere l'offerta. Importo complessivo del quadro economico generale dei lavori di manutenzione periodica e dei servizi sugli impianti antincendio degli immobili comunali, €. 30.000,00.

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo:

dalla data odierna in quanto lo stesso non comporta spesa;

dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 23, 26, 27, 37 e 38 del D.Lgs. 33/2013;

DATA

11 FEB. 2014



IL DIRIGENTE
Settore LL. PP. "AD INTERIM"
Arch. Sabina A. LENOCI
[Handwritten signature]

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

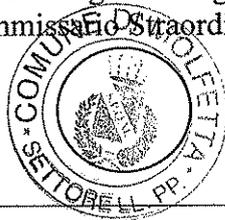
In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con nota prot. 7804 del 30.01.2014 a firma del Responsabile del Settore Appalti-Contratti-Acquisti, è stato comunicato a tale U.O. che il quadro economico generale per l'espletamento della procedura di gara non riportava la suddivisione della manodopera minima contrattuale dalla parte restante delle lavorazioni, in quanto non soggetta a ribasso d'asta e per la questione dell'errore materiale nella pubblicazione dell'elenco delle ditte da invitare o a cui chiedere l'offerta contestualmente alla pubblicazione della D.D. LL.PP. n. 25 del 23.01.2014;
- in tale senso il personale della U.O. Progettazione e Manutenzione Impianti, ha tempestivamente proceduto ad aggiornare il quadro economico generale con la suddivisione della sola manodopera minima contrattuale da non sottoporre a ribasso dalle altre lavorazioni, confermando l'importo complessivo di €. 30.000,00;
- per le stesse motivazioni si è proceduto ad integrare le condizioni generali di esecuzione dei lavori per tenere presente l'anticipo del 10% dei lavori, ad inizio lavori e a variare l'elenco delle ditte a cui chiedere le offerte, precisando che in mancanza nell'attuale albo comunale delle ditte di fiducia di una sezione apposita per i lavori di antincendio, si è proceduto ad individuare un numero ristretto di ditte installatrici ritenute da tale U.O. in funzione dei precedenti appalti e delle conoscenze acquisite, qualificate per l'esecuzione di tale lavori e servizi, stabilendo comunque che le ditte da invitare devono comunque dimostrare le qualificazioni di cui al punto 4) della D.D. LL.PP. n.25 del 23.01.2014;
- il nuovo elenco ditte sarà disponibile nel fascicolo dell'istruttoria del procedimento e sarà consegnato al personale della U.O. Appalti-Contratti-Acquisti in busta chiusa con lettera di trasmissione per gli adempimenti di scelta del contraente senza alcuna pubblicazione fino alla data di apertura delle offerte;
- tutta la parte restante della D.D. LL.PP. n.25/14' resta invariata ad esclusione del quadro economico e dell'elenco ditte che non dovrà essere allegato al provvedimento in analisi;
- il quadro economico generale rettificato è qui di seguito riportato:

DESCRIZIONE		Importo in Euro	Importo manodopera minima non soggetta a ribasso al netto UI e SG in Euro	Importo in Euro
A1)	Importo Lavori a misura a base d'asta per manutenzione, compresa la manodopera	22 500,00	7 802,42	
A2)	Importo per liste in economia, al lordo del solo ribasso sugli utili e sulle spese generali (ribasso da applicare solo UI+SG)	1 000,00	806,45	
	<i>sommano lavori a base d'asta, a misura e in economia</i>	14 891,13		
	Importo manodopera minima non soggetta a ribasso		8 608,87	
	Totale lavori a base d'asta e della manodopera non soggetta a ribasso			23 500,00
A3)	Importo oneri della sicurezza su A1)	600,00		600,00
A)	<i>Importo totale lavori a misura, economia, manodopera e O.S.</i>			24 100,00
	Somme a disposizione dell'Amministrazione comunale:			
C1)	IVA al 22% sui lavori e O.S.	5 302,00		
C2)	Incentivi di progettazione [1% su A)]	241,00		
C3)	Imprevisti, arrotondamenti e somme da destinare	357,00		
C)	<i>Totale somme a disposizione dell'amministrazione</i>			5 900,00
D)	<i>Importo complessivo : A) + C)</i>			30 000,00

Visto:

- il D.L.vo n.163/06 e success. modif.;
- il D.P.R. n. 207/10 e smi;
- il regolamento comunale degli appalti e contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il D.L.vo n.267/00;
- gli elaborati allegati al presente provvedimento (elenco prezzi unitari, le condizioni generali per l'esecuzione dei lavori e dei servizi e il quadro economico generale);

Ritenuto,

- per le motivazioni di cui in premessa procedere all'approvazione di tale progetto anche per consentire l'espletamento delle procedura di gara;
- di procedere all'impegno di spesa della somma complessiva di € 30.000,00= come da quadro economico generale in favore sia della ditta aggiudicatrice ad espletamento della gara che alle spese a disposizione dell'Amministrazione (Iva, incentivi di progettazione, ecc.):

Accertata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi degli artt. 107 del D.L.vo n.267/00;

DETERMINA

1. La narrativa e l'allegato progetto, fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di approvare il quadro economico generale secondo il budget di cui in premessa per i lavori di cui al punto 1) del presente provvedimento, qui di seguito riportato:

	DESCRIZIONE	Importo in Euro	Importo manodopera minima non soggetta a ribasso al netto Uti e SG in Euro	Importo in Euro
A1)	Importo Lavori a misura a base d'asta per manutenzione, compresa la manodopera	22 500,00	7 802,42	
A2)	Importo per liste in economia, al lordo del solo ribasso sugli utili e sulle spese generali (ribasso da applicare solo Uti+SG)	1 000,00	806,45	
	<i>sommano lavori a base d'asta, a misura e in economia</i>	14 891,13		
	Importo manodopera minima non soggetta a ribasso		8 608,87	
	Totale lavori a base d'asta e della manodopera non soggetta a ribasso			23 500,00
A3)	Importo oneri della sicurezza su A1)	600,00		600,00
A)	<i>Importo totale lavori a misura, economia, manodopera e O.S.</i>			24 100,00
	Somme a disposizione dell'Amministrazione comunale:			
C1)	IVA al 22% sui lavori e O.S.	5 302,00		
C2)	Incentivi di progettazione [1% su A)]	241,00		
C3)	Imprevisti, arrotondamenti e somme da destinare	357,00		
C)	<i>Totale somme a disposizione dell'amministrazione</i>			5 900,00
D)	<i>Importo complessivo : A) + C)</i>			30 000,00

3. di dare atto che la spesa necessaria di complessivi €. 30.000,00 è già impegnata nella D.D. LL.PP. n. 25 del 23.01.2014;
4. confermare tutti i punti già approvati con la D.D. LL.PP. n.25 del 23.01.2014, a cui si rimanda, ad esclusione dei punti 1) per quanto concerne il quadro economico generale rettificato per suddividere la manodopera minima contrattuale non soggetta a ribasso e il 7) per quanto concerne la non allegazione dell'elenco delle ditte a cui chiedere l'offerta al precedente provvedimento oggetto di rettifica e al presente provvedimento;
5. di inviare il nuovo elenco delle ditte da invitare o chiedere l'offerta in busta chiusa al Responsabile dell'Ufficio Appalti-Contratti-Acquisti con lettera di trasmissione;
6. dare atto che il responsabile del procedimento dell'istruttoria del presente provvedimento, ai sensi della legge n. 241/90 e smi e del D.L.vo n. 163/06 e ss.mm. ed ii. è l'Istr. Dir. Ing. Onofrio De Bari, compreso l'incarico di D.LL. ;
7. dare atto, che il presente provvedimento non contiene dati personali sensibili (D.L.vo n. 196/03) e che all'originale da pubblicare sull'albo on-line viene allegata solo l'attestazione di copertura finanziari, e che comunque gli altri documenti-atti sono disponibili per la visione negli uffici della U.O. Progettazione e Manutenzione Impianti - Settore LL.PP. siti in Via Martiri di via Fani, negli orari di ufficio, in quanto tali file renderebbero il file della D.D. non gestibile da parte del software dell'albo on-line;
8. dare atto, altresì, che ai sensi della legge n. 136/2010 e smi l'impresa affidataria assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge testè nominata e di immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura di Bari, delle eventuali notizie di inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, con i pagamenti da effettuarsi con Bonifici Bancari su C/C aperto presso la Banca intestata alla ditta aggiudicataria, il codice IBAN e tutti gli altri dati atti alla tracciabilità dei flussi finanziari, precisando che il CIG è lo stesso di cui alla D.D. LL.PP. n.25 del 23.01.2014 n. 5572000FD8 ;
9. Il presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi degli artt. 23, 26, 27, 37 e 38 del D.Lgs. n. 33/2013 tramite successiva tabella con i dati prescritti dallo stesso D.Lgs. ad onere del personale dell'ufficio Segreteria del Settore LL.PP. e del personale dell'ufficio Appalti-Contratti-Acquisti e per quanto di rispettiva competenza, con la eventuale assistenza del Responsabile del Procedimento, da pubblicare sull'apposita sezione del sito istituzionale "Amministrazione Trasparente";
10. Il Responsabile del Procedimento comunicherà, subito dopo l'aggiudicazione definitiva, alla ditta affidataria dei lavori, i dati di tale provvedimento e il relativo capitolo di spesa, dati che saranno

riportati dalla ditta sulle fatture di liquidazione, pena irricevibilità delle fatture per violazione dell'art. 191 - comma 1 del D.Lgs n. 267/00 e smi;

11. trasmettere il presente atto, ad avvenuta esecutività, per opportuna conoscenza al Sindaco, dell'Assessore LL.PP. e per gli adempimenti di rispettiva competenza al Dirigente del Settore Economico e Finanziario, al Dirigente del Settore Appalti-Contratti e al Responsabile del procedimento;
12. Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa viene, altresì, trasmesso al Dirigente del Settore Economico e Finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 - comma 4° e dell'art. 153 - comma 5°, del D.L.vo n. 267/00 e diverrà esecutivo contestualmente all'apposizione del visto di regolarità contabile del citato Dirigente e alla pubblicazione all'albo pretorio del Comune.



**Visto per il
Controllo Contabile**



U.O. Affari Istituzionali

Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

21 FEB. 2014



Il Responsabile dell'Ufficio

Corrado La Forgia