



D.D. n. 57 del 21.02.2014

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Nr. 232 /2014

**OGGETTO:** Proroga del servizio di manutenzione per il ripristino al corretto funzionamento degli impianti elevatori di proprietà comunale per la durata di mesi sei dal 01.02.2014 al 31.07.2014.  
Affidamento a trattativa privata alla ditta Brindisi Elevatori s.r.l.

### IL DIRIGENTE

**VISTO:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

**VISTA** la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

### DETERMINA

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo:

- dalla data odierna in quanto lo stesso non comporta spesa;
- dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267

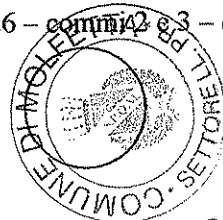
### ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

**DATA**

21 FEB. 2014



**IL DIRIGENTE**

IL DIRIGENTE

Settore LL.PP. "AD INTERIM"

Arch. Sabina A. LENOCI

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

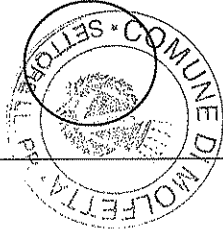
In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE SETTORE LL.PP.

**Premesso che :**

*il 31. gennaio c.a. è terminato la proroga del contratto di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori di proprietà comunale ( scuole, immobili Comunali) affidato alla Brindisi Elevatori srl, per un periodo di mesi sei;*

*allo stato non risulta attivato alcuna procedura per indizione della nuova gara di manutenzione triennale per l'affidamento del contratto di manutenzione con ditta regolarmente abilitata, per le manutenzioni di tipo periodico e regolari, pur avendo anzitempo predisposto gli atti per l'indizione della nuova gara;*

*con nota in data 24.01.2014 prot. 6032, la ditta Brindisi elevatori comunicava che il 31.01.2014 scade il periodo di manutenzione degli impianti elevatori e servoscala di proprietà comunale e che da tal data gli impianti non possono essere lasciati in esercizio senza l'affidamento a ditta abilitata declinando ogni responsabilità civile e penale;*

**Considerato che**, ai sensi del D.P.R. 30 aprile 1999, n.162 e del D.M. 37/08 (ex legge n. 46), "Norme per la sicurezza degli impianti" che così recita:

*Ai fini della conservazione dell'impianto e del suo normale funzionamento, il proprietario o il suo legale rappresentante sono tenuti ad affidare la manutenzione di tutto il sistema dell'ascensore o del montacarichi a persona munita di certificato di abilitazione o a ditta specializzata ovvero a un operatore comunitario dotato di specializzazione equivalente che debbono provvedere a mezzo di personale abilitato dalla Prefettura e dal D.M. 37/08';*

*Che la totalità degli impianti elevatori sono ubicati all'interno delle scuole ed edifici pubblici per l'abbattimento delle barriere architettoniche e la non disponibilità di un contratto di manutenzione attivo con una ditta specializzata, non consente l'intervento tempestivo causando gravi problemi agli utilizzatori degli impianti;*

*che questo ufficio ha già preparato un provvedimento(proposta dirigenziale ° 1129/2013) per la manutenzione ordinaria di tutti gli impianti elevatori di proprietà comunale per la durata di anni tre e che è in attesa dell'espletamento della gara, per cui si rende necessario, al fine di evitare il fermo degli stessi causando l'interruzione di un pubblico servizio, affidare a trattativa*

privata alla ditta già manutentrice degli impianti per un periodo di mesi sei la manutenzione di che trattasi;

Ciò premesso:

questo ufficio redigeva il quadro economico per il servizio di manutenzione di tutti gli impianti elevatori di proprietà comunale il cui importo complessivo stimato ammonta ad € 19.215,00 di cui € 18.300,00 per lavori a base d'asta € 700,00 per oneri della sicurezza oltre iva e somme a disposizione dell'Amministrazione secondo il seguente quadro economico:

N° 24 impianti con manutenzione totale x € 120,00 mensile	€ 2.880,00
N° 1 impianto manutenzione conservatrice x € 50,00 mensile	€ 50,00
N° 2 servoscala x € 60,00 mensile	€ 120,00
<b>Importo totale mensile</b>	<b>€ 3.050,00</b>
Importo della manutenzione x 6 mensilità	€ 18.300,00
Oneri per la sicurezza non soggetto a ribasso	€ 700,00
<b>Importo totale</b>	<b>€ 19.000,00</b>
<b>Somme a disposizione dell'Amministrazione</b>	
I.V.A. al 22%	€ 4.180,00
Fondo incentivante 1%	€ 190,00
imprevisti e lavori straordinari in economia	€ 130,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO LAVORI</b>	<b>€ 23.500,00</b>

- Visto, altresì, che per l'affidamento del servizio in questione, la cui spesa complessiva ammonta ad € 19.000,00 (diciannovemila/00) oltre iva, è possibile procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 125, comma 11, ultimo periodo del D.lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.;
- Accertato che nel caso di specie ricorrono le condizioni previste dai comma 6 e 8 dell'art. 125 del D.L.vo 163/06 relativo all'affidamento diretto per importi inferiori ad € 40.000,00;

Ritenuto quindi:

necessario ed improcrastinabile procedere con immediatezza alla ripristino del servizio di manutenzione per il ripristino al corretto funzionamento degli impianti elevatori di proprietà comunale, ai sensi dell'art. 125, comma 6 e 8, del D.lgs. n.163/2006, si contattava la ditta Brindisi elevatori s.r.l., con sede Brindisi alla via Strada piccoli civ. 27, già ditta appaltatrice degli impianti, esperta del settore, munita di certificato di abilitazione e dotata di personale abilitato dalla Prefettura e dal D.M. 37/08', la quale si è resa disponibile ad eseguire tali lavori di manutenzione ordinaria;

Dato atto che:

la ditta Brindisi elevatori s.r.l., per tali lavori ha accettato, la proroga per il servizio di manutenzione redatto dal Settore LL.PP. offrendo un ribasso del 20 % sull'importo della manutenzioni, che a seguito dell'offerta del suddetto ribasso il quadro economico risulta essere il seguente:

N° 24 impianti con manutenzione totale x € 120,00 mensile	€ 2.880,00
N° 1 impianto manutenzione conservatrice x € 50,00 mensile	€ 50,00
N° 2 servoscala x € 60,00 mensile	€ 120,00
<b>Importo totale mensile</b>	<b>€ 3.050,00</b>
Importo della manutenzione x 6 mensilità	€ 18.300,00
A detrarre il ribasso offerto del 20%	-- € 3.660,00
Restano nette	<b>€ 14.640,00</b>

Oneri per la sicurezza non soggetto a ribasso	€. 700,00
<b>Importo totale</b>	<b>€. 15.340,00</b>
<b>Somme a disposizione dell'Amministrazione</b>	
I.V.A. al 22%	€. 3.374,80
Fondo incentivante 1%	€. 190,00
imprevisti e lavori straordinari in economia	€. 4.595,20
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>€. 8.160,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO LAVORI</b>	<b>€. 23.500,00</b>

*Preso atto che:*

*i lavori vengono affidati in forma diretta alla ditta già manutentrice degli impianti, esperta del settore, munita di certificato di abilitazione e dotata di personale abilitato dalla Prefettura e dal D.M. 37/08', in conformità al disposto di cui all'art. 125, comma 6 e 8 ultimo periodo, del D.lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.;*

il CIG è 66782700A4

- *Visto all'art.125, comma 6 e 8 ultimo periodo, del D.lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.;*
- *Visto il D.L.vo 276/00;*
- *Visto il D.L.vo 163/06 e ss.mm. e ii.;*
- *Visto lo statuto comunale;*
- *Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi degli artt.107 e 192 del T.U.EE.LL. approvato con D.Leg.vo n.267 del 18.08.2000;*

#### D E T E R M I N A

1. *La narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto.*
2. *Approvare la proroga per il servizio di manutenzione, per il ripristino al corretto funzionamento degli impianti elevatori di proprietà comunale per mesi sei partendo dal 01.02.2014 al 30.07.2014.*
3. *affidare i lavori a trattativa privata alla ditta Brindisi Elevatori s.r.l., con sede Brindisi alla via Strada piccoli civ. 27, che ha sottoscritto per accettazione il quadro economico di cui innanzi offrendo il ribasso del 20 % per cui il quadro economico di affidamento risulta il seguente:*

N° 24 impianti con manutenzione totale x €.	120,00 mensile	€.	2.880,00
N° 1 impianto manutenzione conservatrice x €.	50,00 mensile	€.	50,00
N° 2 servoscala x €.	60,00 mensile	€.	120,00
<b>Importo totale mensile</b>		<b>€.</b>	<b>3.050,00</b>

Importo della manutenzione x 6 mensilità		€.	18.300,00
A detrarre il ribasso offerto del 20%	--	€.	3.660,00
Restano nette		<b>€.</b>	<b>14.640,00</b>
Oneri per la sicurezza non soggetto a ribasso		€.	700,00
<b>Importo totale</b>		<b>€.</b>	<b>15.340,00</b>
<b>Somme a disposizione dell'Amministrazione</b>			
I.V.A. al 22%		€.	3.374,80
Fondo incentivante 1%		€.	190,00
imprevisti e lavori straordinari in economia		€.	3.095,20
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>		<b>€.</b>	<b>6.660,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO LAVORI</b>		<b>€.</b>	<b>22.000,00</b>

4. *Dare atto che la sottoscrizione del presente provvedimento, da parte della ditta Brindisi Elevatori s.r.l., ha valore contrattuale, demandando all'U.O. Appalti e Contratti gli atti consequenziali.*
5. Imputare la spesa complessiva di € 22.000,00 al capitolo 13005 bilancio 2014 epigrafato manutenzione impianti ascensori impegno n° \_\_\_\_\_.
6. di dare atto che l'importo di cui al punto precedente è contenuto nella previsione assestata del bilancio 2013 e che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi, nel rispetto di quanto disposto dai commi 1 e 3 dell'art. 163 del D.L.gs. 267/2000.
7. dare atto che la liquidazione avverrà in unica soluzione a conclusione del servizio di che trattasi dietro presentazione della fattura regolarmente firmata dal responsabile del procedimento e vistata dal Dirigente Settore LL.PP. per eseguito servizio mediante atto di liquidazione tecnico contabile a firma del responsabile del Procedimento
8. *Responsabile del Procedimento è Istr. Tecn. Geom. D. Binetti*
9. dare atto che ad intervenuta esecutività della presente determinazione, dovranno seguire gli atti e le operazioni di seguito indicate:
  - VERIFICA AI SENSI DELL'ART. 48-BIS D.P.R. 602/1973 TRAMITE EQUITALIA SERVIZI DA PARTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO (PER PAGAMENTI SUPERIORI A € 10.000,00);
  - il presente provvedimento **deve** essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013

Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

- a. **Sindaco**
- b. **Assessore LL.PP.**
- c. **Settore LL.PP.** \_\_\_\_\_ **Unità Operativa** \_\_\_\_\_
- d. **Al Responsabile del Procedimento**

La presente Determinazione  
non contiene  
dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2013 n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali".



# Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2014	<i>Impegno di spesa</i>	2014 517/0	<b>Data:</b> 26/03/2014	<b>Importo:</b> 22.000,00
<b>Oggetto:</b>	AFFID. DITTA BRINDISI ELEVATORI MANUTENZIONE IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETA' COMUNALE PERIODO DAL 01/02/2014 AL 31/07/2014			
<b>Atto Amministrativo:</b>	DIRIGENZIALE LAVORI PUBBLICI NR. 57 DEL 21/02/2014			
<b>SIOPE:</b>	1306 - Altri contratti di servizio			
<b>Beneficiario:</b>	BRINDISI ELEVATORI SRL			
				<b>Status: Definitivo</b>

### Bilancio

<b>Anno:</b> 2014	<b>Stanziamiento attuale:</b>	394.574,00
<b>Titolo:</b> 1 - SPESE CORRENTI	<b>Impegni gia' assunti:</b>	252.683,65
<b>Funzione:</b> 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI	<b>Impegno nr. 517/0:</b>	22.000,00
<b>Servizio:</b> 5 - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	<b>Totale impegni:</b>	274.683,65
<b>Intervento:</b> 3 - 0103 PRESTAZIONI DI SERVIZI	<b>Disponibilit� residua:</b>	119.890,35

### Piano Esecutivo di Gestione

<b>Anno:</b> 2014	<b>Stanziamiento attuale:</b>	22.000,00
<b>Capitolo:</b> 13005	<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00
<b>Oggetto:</b> MANUTENZIONE IMPIANTI ELEVATORI	<b>Impegno nr. 517/0:</b>	22.000,00
	<b>Totale impegni:</b>	22.000,00
	<b>Disponibilit� residua:</b>	0,00
<b>Progetto:</b> ATTIVITA' ORDINARIA		
<b>Resp. spesa:</b> SETT. LAVORI PUBBLICI		
<b>Resp. servizio:</b> SETT. LAVORI PUBBLICI		

Si attesta la regolarit  contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA II, 26/03/2014

Visto per regolarit  della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



*U.O. Affari Istituzionali*

### Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune [www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it) per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

- 8 APR. 2014



Il Responsabile dell'Ufficio  
Corrado La Forgia