



D.D. n. 81 del 21.03.2014

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Nr. 369 /2014

OGGETTO: Rimborso spesa parziale per installazione della caldaia murale a gas a servizio dell'immobile comunale sito in Via A. Fontana n.13 occupato dal Sig. Cuocci Donato. Importo complessivo € 578,50.

### IL DIRIGENTE LL.PP. a.i.

**VISTO:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

**VISTA** la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

## DETERMINA

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo:

dalla data odierna in quanto lo stesso non comporta spesa;

dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267

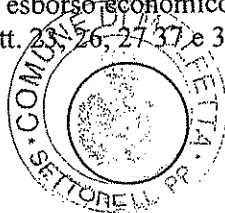
## ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 23, 26, 27, 37 e 38 del D.Lgs. 33/2013;

**DATA**

21 MAR. 2014



IL DIRIGENTE  
Settore LL.PP. "AD INTERIM"  
Arch. Sabina A. LENOCI

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE LL.PP. a.i.

PREMESSO che

- Il 25 Gennaio dell'anno 2012, l'inquilino della casa comunale sita in via Aldo Fontana n.13, Sig. Cuocci Donato, in considerazione dell'estrema urgenza di intervento, non compatibile con i normali tempi necessari per gli uffici del Comune, per l'individuazione di una ditta e per l'impegno di spesa e delle basse temperature esterne del momento, ha proceduto a far installare a propria cura e spese le nuova caldaia murale a gas metano di tale appartamento, compresi gli allacci all'impianto elettrico, all'impianto idrico e lo scarico di fumi, in quanto la caldaia esistente era ormai obsoleta.
- Con istanza del 20.02.2013, l'inquilino ha chiesto formalmente la restituzione di parte della somma anticipata di complessivi €. 1.156,99 già compresa di IVA, pari alla metà di tale spesa e quindi di €. 578,50;
- La spesa complessiva è documentata nella copia della fattura allegata all'istanza di rimborso parziale, intestata alla ditta "CF Service di Francesco Caldarulo" sita a Bisceglie in Via Ricasoli n.30/b;
- Il canone di locazione di tale immobile comunale viene versato regolarmente, così come dichiarata dall'inquilino;
- Il rimborso richiesto è nettamente inferiore al prezzo riportato nell'elenco prezzi unitari utilizzato dall'attuale ditta di manutenzione degli impianti termici degli immobili comunali e quindi conveniente per il Comune;

Visto:

- il D.L.vo n.163/076 e success. modif.;
- il D.P.R. n. 207/10 e smi;
- il regolamento comunale degli appalti e contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il D.L.vo n.267/00;
- il verbale di aggiudicazione;

*Ritenuto,*

– di riconoscere al Sig. Cuocci Donato la restituzione della spesa di € 578,50 a titolo di compenso per la sostituzione della caldaia murale a gas metano a servizio dell'appartamento occupato e senza null'altro a pretendere, precisando che l'inquilino prima del pagamento dovrà fornire copia della dichiarazione di conformità di cui al D.M. n.37/08 e smi, copia del libretto di caldaia e copia dell'allegato G o F da dove si evinca la prima verifica del rendimento di combustione;

*Accertata* la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi degli artt. 107 del D.L.vo n.267/00;

### DETERMINA

- 1) Autorizzare il rimborso parziale in favore del Sig. Cuocci Donato inquilino dell'appartamento comunale sito in Via A. Fontana n.13, di complessivi € 578,50 e senza null'altro a pretendere in merito alla nuova caldaia murale a gas metano a servizio di tale appartamento installata a cura e spese dell'inquilino;
- 2) Dare atto, che prima del pagamento del rimborso parziale, il Sig. Cuocci Donato, dovrà consegnare nelle mani dell' Istr. Dir. ing. O. De Bari Coordinatore della U.O. Progettazione e Manutenzione Impianti del Settore LL.PP. la seguente documentazione: dichiarazione di conformità di cui al D.M. n.37/08 e smi, copia del libretto di caldaia debitamente compilato, copia dell'allegato G o F da dove si evinca la prima verifica del rendimento di combustione oltre a firmare tale determinazione dirigenziale in senso di accettazione di null'altro a pretendere circa la sostituzione delle caldaia murale a gas metano a servizio di tale appartamento;
- 3) Incaricare l'ufficio mandati del Settore Economico e Finanziario di procedere al pagamento di € 578,50 in favore del Sig. Cuocci Donato, dietro presentazione di attestazione tecnico-contabile a firma del responsabile del procedimento e del Dirigente del Settore LL.PP. a.i. e senza ulteriori formalità;
- 4) Dare atto che ai sensi dell'art.4 della L. n.241/90 e smi, l'istruttoria del presente provvedimento è stata curata dall'istr. dir. Ing. De Bari Onofrio e che il presente provvedimento non contiene dati personali sensibili (D.L.vo n.196/03).
- 5) Di dare atto che la spesa necessaria di complessivi € 578,50 è impegnata sul capitolo di spesa qui di seguito riportato:
- 6) Capitolo del PEG n. 13000 "Manutenzione immobili comunali", di € 578,50= con impegno di spesa n. 546/0, del Bilancio comunale del 2014;
- 7) Dare atto che l'importo di cui al punto precedente è contenuto nella previsione assestata del Bilancio 2013 e che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi, nel rispetto di quanto disposto dai commi 1 e 3 dell'art. 163 del D.L.vo n.267/00 e smi;
- 8) Demandare al Settore Economico e Finanziario il pagamento del rimborso in unica soluzione di cui al presente provvedimento, in favore del Sig. Cuocci Donato - CF: CCCDNT42L02F284X, inquilino dell'immobile comunale sito in via Aldo Fontana, 13 senza ulteriori formalità, previa acquisizione d'ufficio della verifica ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 tramite Equitalia Servizi (per pagamenti superiori a € 10.000,00);
- 9) Dare atto, che il presente provvedimento non contiene dati personali sensibili (D.L.vo n. 196/03) e che all'originale da pubblicare sull'albo on-line viene allegata solo l'attestazione di copertura finanziari, e che comunque gli altri documenti-atti sono disponibili per la visione negli uffici della U.O. Progettazione e Manutenzione Impianti - Settore LL.PP. siti in Via Martiri di via Fani, negli orari di ufficio;
- 10) Dare atto che il presente provvedimento ha N. CIG. \_\_\_\_\_;
- 11) Il presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi degli artt. 23, 26, 27, 37 e 38 del D.Lgs. n. 33/2013 tramite successiva tabella con i dati prescritti dallo stesso D.Lgs. ad onere del personale dell'ufficio Segreteria del Settore LL.PP. con la eventuale assistenza del Responsabile del Procedimento da pubblicare sull'apposita sezione del sito istituzionale "Amministrazione Trasparente";

- 12) Trasmettere il presente atto, ad avvenuta esecutività, per opportuna conoscenza al Sindaco, dell'Assessore LL.PP. e per gli adempimenti di rispettiva competenza al Dirigente del Settore Economico e Finanziario e al Responsabile del procedimento;
- 13) Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa viene, altresì, trasmesso al Dirigente del Settore Economico e Finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 – comma 4° e dell'art. 153 – comma 5°, del D.L.vo n. 267/00 e diverrà esecutivo contestualmente all'apposizione del visto di regolarità contabile del citato Dirigente e alla pubblicazione all'albo pretorio del Comune.



# Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2014	<b>Impegno di spesa</b>	2014 546/0	<b>Data:</b> 02/04/2014	<b>Importo:</b>	578,50
<b>Oggetto:</b> RIMBORSO PARZIALE SPESA PER INSTALLAZIONE CALDAIA IMMOBILE VIA A.FONTANA 13					
<b>Atto Amministrativo:</b> DIRIGENZIALE LAVORI PUBBLICI NR. 84 DEL 21/03/2014					
<b>SIOPE:</b> 1313 - Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni					
<b>Beneficiario:</b> CUOCCI DONATO					
					<b>Status:</b> Definitivo

Bilancio			
<b>Anno:</b>	2014	<b>Stanziamiento attuale:</b>	394.574,00
<b>Titolo:</b>	1 - SPESE CORRENTI	<b>Impegni gia' assunti:</b>	274.683,65
<b>Funzione:</b>	1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI	<b>Impegno nr. 546/0:</b>	578,50
<b>Servizio:</b>	5 - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	<b>Totale impegni:</b>	275.262,15
<b>Intervento:</b>	3 - 0103 PRESTAZIONI DI SERVIZI	<b>Disponibilit� residua:</b>	119.311,85

Piano Esecutivo di Gestione			
<b>Anno:</b>	2014	<b>Stanziamiento attuale:</b>	115.224,00
<b>Capitolo:</b>	13000	<b>Impegni gia' assunti:</b>	69.709,65
<b>Oggetto:</b>	MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI PATRIMONIO DISPONIBILE	<b>Impegno nr. 546/0:</b>	578,50
		<b>Totale impegni:</b>	70.288,15
		<b>Disponibilit� residua:</b>	44.935,85
<b>Progetto:</b>	ATTIVITA' ORDINARIA		
<b>Resp. spesa:</b>	SETT. ECONOMICO FINANZIARIO		
<b>Resp. servizio:</b>	SETT. ECONOMICO FINANZIARIO		

Si attesta la regolarit  contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 02/04/2014

Visto per regolarit  della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



*U.O. Affari Istituzionali*

### Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune [www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it) per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

- 8 APR. 2014



Il Responsabile dell'Ufficio  
Corrado La Forgia