

N. 453
del Reg.Gen.



C i t t à d i M o l f e t t a

Provincia di Bari

SETTORE SICUREZZA



Determinazione Dirigenziale

ORIGINALE

N° **17** in data **07/04/2010**

OGGETTO:

Rimborso dei preavvisi di accertamento alla Molfetta Multiservizi Spa. Impegno di spesa per il periodo gennaio-aprile 2010. Importo € 8.000,00.



Emessa ai sensi

- degli artt.107,151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
- degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;
- dello statuto Comunale;
- del Regolamento di Contabilità;
- della Delibera del Consiglio Comunale n. _____ del _____ di approvazione del Bilancio di previsione anno ____;
- della Delibera di Giunta Comunale n. _____ del _____ di approvazione del P.E.G

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- Con deliberazione della G.C. n.505 del 23/10/2002 venne, tra l'altro, approvato lo schema di convenzione finalizzato a regolamentare i rapporti tra questo Comune e la soc. Molfetta Multiservizi Spa in merito alla concessione dei parcheggi pubblici a pagamento;
- L'art.11 della citata regolamentazione, facente parte integrante e sostanziale del contratto rep. N.7025 in data 30/10/2002, rinnovato con contratto rep. N.7709 in data 13/08/2008, prevede l'obbligo da parte dell'Ausiliario della sosta di verificare il pagamento da parte degli utenti della tariffa prescritta, segnalando le eventuali violazioni con l'apposizione sul parabrezza dell'autovettura sprovvista di ticket di un preavviso di accertamento, con possibilità per l'utente di definire la situazione moratoria recandosi presso gli uffici di Polizia Municipale. In caso di mancata definizione entro il termine prescritto della situazione moratoria, il Comune avvia la procedura sanzionatoria prevista dal codice della strada;
- Con deliberazione della G.C. n.570 del 21/11/2002 venne disciplinata la situazione moratoria nel caso vi fosse stata l'apposizione da parte dell'Ausiliario dell'avviso di accertamento su autovetture sprovviste di ticket qualora parcheggiate in zone di sosta a pagamento;
- L'art.14 del citato schema di convenzione allegato alla deliberazione G.C. n.505/2002 prevede che il Comune corrisponderà alla soc. Molfetta Multiservizi Spa un compenso pari al 50% delle somme introitate dal Comune a titolo di mora;

Tutto ciò premesso;

Considerato che con determinazione dirigenziale n.14 in data 12/3/2010 il sottoscritto Dirigente ha provveduto, per necessità di sistemazione contabile, ad impegnare la somma di € 26.847,24 sul Cap.16190 per consentire il pagamento del canone di concessione dei parcheggi alla soc. Molfetta Multiservizi Spa, in quanto i rimborsi di cui sopra è cenno sono stati liquidati utilizzando un impegno di spesa differente poiché mancava a monte l'adozione del formale impegno di spesa relativo al rimborso degli avvisi di accertamento;

Dato atto che, mediamente, nell'arco di un esercizio finanziario l'ammontare dei rimborsi è pari a circa € 2.000,00 mensili, com'è stato possibile rilevare dalla consultazione del dettaglio del Capitolo 16190 per l'esercizio finanziario 2009;

Ritenuto, pertanto, far luogo con il presente provvedimento ad impegnare la somma di € 8.000,00 (pari ai 4/12 periodo gennaio-aprile 2010) sul Cap.16190 del Bilancio 2010 in corso di formazione, in considerazione della gestione per dodicesimi in corso di esercizio provvisorio, di cui all'art. 163 del TUEL n.267/2000;

Visti gli atti in premessa richiamati ed il TUEL n.267/2000;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con D.L.vo n. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- 1) Impegnare per il periodo gennaio-aprile 2010 la somma di € 8.000,00, necessaria a consentire la liquidazione delle fatture emesse dalla soc. Molfetta Multiservizi Spa, aventi la causale relativa al rimborso degli avvisi di accertamento apposti dagli Ausiliari della sosta;
- 2) Imputare la somma di € 8.000,00 al Cap.16190 del Bilancio 2010 in corso di formazione;
- 3) Nominare responsabile del procedimento il Cap. dott. Gadaleta Mauro G.ppe;
- 4) Trasmettere copia del presente provvedimento al Sindaco, al Segretario Generale, al Dirigente Sicurezza, all'Ufficio Ragioneria ed al responsabile del procedimento;
- 5) La presente determinazione comportando impegno di spesa viene inviata al Dirigente del Settore Finanze ai sensi dell'articolo 151 – comma 4° - del TUEL n.267/2000 e diventerà esecutiva contestualmente all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Dirigente Settore Sicurezza
(dott. Enzo Tangari)