

COMUNE DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI

SETTORE DEMOGRAFIA – BIBLIOTECA – STRUTTURE CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Iscritta al n. 24_ del Registro delle Determinazioni Dirigenziali

in data_31.03.2005

OGGETTO: Partecipazione al seminario di aggiornamento: "La Carta dei servizi in Biblioteca e le indagini Customer Satisfaction in Biblioteca" Autorizzazione alla partecipazione del dirigente e dell'Istruttore direttivo U.O. Biblioteca."

IL DIRIGENTE

In virtù dei poteri e competenze attribuite dalla legge (art. 107 del TUEL) e in relazione al decreto sindacale, prot.5079 del 03.02.2005, di nomina, per l'esercizio 2005, a responsabile del settore Demografia-Biblioteca-Strutture Culturali

Premessa

- La Società cooperativa di servizi Biblionova ha programmato un corso di formazione e aggiornamento professionale sul tema "Carta dei Servizi in Biblioteca e le indagini Customer Satisfaction in Biblioteca".
- Il Seminario formativo che si terrà a Roma, si articola in due giornate, 20 e 21 aprile 2005, secondo le specificazioni riportate nel programma allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale (allegato n.1).
- Gli argomenti trattati intendono fornire gli strumenti conoscitivi essenziali per migliorare in termini di efficacia ed efficienza, i servizi all'utenza;
- La quota di partecipazione per le due giornate formative è fissata in € 280,00.

Motivazione

- La proposta formativa, si rivela di particolare interesse in quanto si propone di approfondire tematiche rilevanti concernenti le modalità di erogazione dei servizi offerti dalla biblioteca.
- La carta dei servizi e le indagini di Customer, relative alla Biblioteca dei Ragazzi, sono peraltro obiettivi specifici del Servizio per il corrente anno e si inseriscono virtuosamente nella programmata azione di modernizzazione dei servizi bibliotecari.
- Si ritiene opportuno e razionale quindi, in una complessiva azione di adeguamento formativo e professionale del personale dipendente, aderire alla proposta formativa iscrivendo al seminario l'Istruttore Direttivo preposto all'U.O. Biblioteca, dott.ssa Concetta la Padula unitamente allo scrivente Dirigente del Settore
- La quota di partecipazione appare coerente con la qualità della proposta formativa e la spesa rientra nei previsti due/dodicesimi dell'ultimo stanziamento di bilancio approvato, secondo le indicazioni dell'art.163 del TUEL, comma 3, dovendosi ritenere automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio.
- Si ritengono quindi sussistenti le motivazioni di diritto ed opportunità per l'adozione del presente provvedimento, avendo acquisito il prescritto visto di compatibilità con la programmazione formativa dell'Ente da parte della competente U.O. Formazione del personale.

Decisione

Per le ragioni e motivazioni espresse in premessa si determina

- Di prendere atto della proposta formativa ritenendola di particolare interesse per l'Ente.
- Di confermare la partecipazione al seminario di formazione: "La Carta dei Servizi in Biblioteca e le indagini Customer Satisfaction in Biblioteca" organizzato dalla Società BIBLIONOVA a Roma il 20-21 aprile, dell'Istr. Direttivo Concetta la Padula in servizio presso l'U.O. Biblioteca e del dirigente del Settore
- Impegnare sul Cap. 14091 "Spese per l'attività formativa del personale" del bilancio di previsione 2005, la somma di complessivi € 560,00 prevista per il versamento di n. 2 quote di partecipazione.
- Precisare che, con nota a parte sarà chiesta all'Economo Comunale l'anticipazione di € 800,00 per le spese di viaggio, soggiorno e missione, fatto salvo il rendiconto previa esibizione della documentazione giustificativa della spesa
- Di indicare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Concetta la Padula U.O. Biblioteca che procederà, ad intervenuta approvazione della presente determinazione, alla iscrizione on-line ed agli ulteriori adempimenti finalizzati alla partecipazione al Seminario.

- Di dare atto che il presente provvedimento comportando impegno di spesa sarà trasmesso a norma dell'art. 153 del TUEL al dirigente del Settore Servizi Finanziari per la prescritta approvazione del visto-parere di regolarità contabile e copertura finanziaria, divenendo esecutivo con l'apposizione dello stesso.
- Di trasmettere copia del presente provvedimento ai Servizi Finanziari, al Sindaco, al Direttore Generale, all'Economato e all'U.O. Amministrazione e Formazione Personale, al responsabile del procedimento per quanto di competenza.
- Il provvedimento verrà trasmesso in formato digitale all'URP per la prescritta pubblicazione sul Sito Comunale.

Il presente provvedimento è stato trasmesso all'U.O. Amministrazione e Formazione del personale per la prescritta istruttoria a norma della nota circolare dell'Assessorato alle Risorse Umane prot. 29868 del 07.07.2004

Riferimenti normativi

La presente determinazione viene adottata con riferimento alle seguenti disposizioni di legge:

- Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267
- Statuto Comunale
- Direttiva P.C.M. – Dipartimento Funzione Pubblica 13 dicembre 2001
- Parere positivo dell'U.O. Amministrazione e formazione personale

**Il Dirigente del Settore
Demografia – Biblioteca – Strutture Culturali
Dott. G. Gesmundo**

Visto U.O. Amministrazione e Formazione del Personale

Il Capo Settore
(dott. Giuseppe Gesmundo)

IN PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO DI MOLFETTA PER 15 GIORNI
CONSECUTIVI DAL _____ AL _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Li'