



CITTA' DI MOLFETTA
www.comune.molfetta.ba.it

Comune di Molfetta

Provincia di Bari

**SETTORE
DEMOGRAFIA- APPALTI- CONTRATTI**

Determinazione Dirigenziale

Iscritta al n. 6 del registro Determinazioni in data 27.02.2006

OGGETTO: Indagine informale di mercato. Fornitura in stampa di modulistica –
Aggiudicazione della fornitura alla ditta “Gadaleta – Grafica & Stampa di Gadaleta
Gianluca da Molfetta.
Impegno di spesa di € 349.00 + IVA.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267



COMUNE DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI

SETTORE DEMOGRAFIA CULTURA E BIBLIOTECA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE

Oggetto : Indagine informale di mercato. Fornitura in stampa di modulistica –
Aggiudicazione della fornitura alla ditta “Gadaleta – Grafica & Stampa di Gadaleta
Gianluca da Molfetta
Impegno di spesa di € 349.00 + IVA.

IL DIRIGENTE

- Premesso che il Sindaco, con apposito provvedimento n. 54442 del 03.11.2005:
 - individuava e nominava i responsabili degli uffici e dei servizi;
 - attribuiva al sottoscritto, ai sensi dell’art.107, comma 2°, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali per le funzioni e competenze indicate e definite nel predetto articolo;
- Viste le vigenti disposizioni del T.U.E.L. in decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, per cui deve ritenersi automaticamente autorizzato l’esercizio provvisorio al fine di poter effettuare spese, per ciascun intervento, in misura non superiore, mensilmente, ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio già approvato.
- Considerato che l’istruttore direttivo responsabile dell’U.O. Stato Civile ha fatto rilevare la necessità ed urgenza della fornitura di modelli anagrafici atteso che le scorte a disposizione degli uffici interessati sono ormai in via di esaurimento.
- Accertato che in data 13 gennaio 2006 lo scrivente, con lettera d’invito prot. n. 2172, procedeva ad indire gara informale tra ditte di fiducia dell’Amministrazione, iscritte nel relativo Albo per il settore di riferimento, per la fornitura di modulistica per gli uffici demografici, come da elenco seguente:
 - Schede femminili N. 3000;
 - Schede maschili N. 3000;
 - Schede di famiglia N. 300.
- Preso atto che sono pervenute nei termini e con le modalità previste, come da lettera d’invito, n. 3 offerte, come risulta da verbale di esito di gara informale.
- Dato atto come si evince infatti dal verbale di esito di gara informale che, le tre offerte pervenute sono le seguenti:

1. Mezzina Angelo Alfolso	€. 450.00 oltre IVA
2. Cromografica Dotoli	€. 698.00 oltre IVA
3. Gadaleta	€. 349.00 oltre IVA
- Dato atto che l’offerta più conveniente risulta essere quindi quella presentata dalla ditta tipografica “Gadaleta – Grafica & Stampa” di Gadaleta Gianluca da Molfetta che ha offerto il prezzo di €. 349.00 oltre l’IVA a norma di legge.

- Ritenuto necessario affidare l'esecuzione dei servizi di che trattasi alla ditta "Gadaleta – Grafica & Stampa" di Gianluca Gadaleta da Molfetta, verso il corrispettivo di €. 349.00 oltre IVA al 20%, in uno €. 418.80.
- Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241
- Visto lo Statuto comunale ed i vigenti regolamenti di contabilità e contratti

D E T E R M I N A

1. Aggiudicare, a seguito di esperita gara informale, alla ditta tipografica "Gadaleta – Grafica & Stampa" di Gianluca Gadaleta da Molfetta la fornitura della seguente modulistica:
 - Schede femminili N. 3000;
 - Schede maschili N. 3000;
 - Schede di famiglia N. 3000.

Alle condizioni tutte descritte in offerta – preventivo pari ad Euro 418.80 IVA compresa.

2. Di impegnare l'importo previsto pari ad €. 349,00 (oltre IVA), imputandolo al capitolo 14100 "Spese per cancelleria e stampati", del bilancio 2006, avendo accertato che la spesa in riferimento rientra nel prescritto dodicesimo della somma stanziata nell'ultimo bilancio approvato, per l'intervento interessato.
3. Di nominare responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 8 della legge 241/1990 la Sig.ra Pisani Serafina, istruttore direttivo responsabile dell'Unità Operativa Stato Civile e Pari Opportunità, alla quale potranno chiedersi informazioni e chiarimenti anche a mezzo telefono.
4. Di disporre che, ad intervenuta esecutività del presente provvedimento, il responsabile del procedimento, procederà a comunicare alla ditta tipografica "Gadaleta – Grafica & Stampa" di Gianluca Gadaleta da Molfetta l'affidamento della fornitura e trasmettere la prescritta ordinazione della prestazione, con l'impegno e la copertura finanziaria e con le ulteriori avvertenze prescritte.
5. Di dare mandato all'Ufficio Ragioneria di procedere al pagamento dell'importo previsto, senza ulteriori formalità, nei termini indicati dalla vigente normativa in materia di pagamento di fatture e secondo le informazioni fornite dalla stessa società, previo atto di liquidazione predisposto dallo scrivente a presentazione di fattura vistata per regolarità e rispondenza della fornitura.
6. Di trasmettere copia del presente atto al Sindaco, al Segretario generale, al Settore economico-finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto degli artt. 151, 153 e 183, comma 9, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

