



CITTÀ DI MOLFETTA

Provincia di Bari

SETTORE : DEMOGRAFIA-APPALTI E CONTRATTI

Num. Gen.: 738

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 57 del 24/05/2010

OGGETTO: Collocamento in aspettativa non retribuita per motivi personali Sig.ra Campaniello Rosanna Pia, dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di "Addetto amministrativo" (Cat. B – posizione economica B6).

Emessa ai sensi:

- degli artt. 107, 151 – comma 4 -, 183 – comma 9 – del D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- degli artt. 4 – comma 2 – e 17 del D.to Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- dello Statuto Comunale;
- del Regolamento di Contabilità;
- della Delibera di Consiglio Comunale n. _____ del _____ di approvazione del Bilancio di Previsione anno 2010;
- della Delibera di Giunta Comunale n. _____ del _____ di approvazione del P.E.G..

IL DIRIGENTE

sottoscritto dott. Tangari Enzo Roberto, Capo Settore Demografia-Appalti e Contratti del Comune di Molfetta;

Visto l'art. 107 – comma 3 – del D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267 in base al quale spettano ai Dirigenti, fra l'altro, gli atti di amministrazione e gestione del personale;

Vista l'istanza datata 10/05/2010, registrata in pari data al n. 27399 del protocollo comunale, con la quale la Sig.ra Campaniello Rosanna Pia, dipendente comunale a tempo indeterminato ed orario part-time con profilo professionale di "Addetto amministrativo" (Cat. B – posizione economica B6), in servizio presso il Settore Demografia-Appalti e Contratti, ha chiesto la concessione dell'aspettativa per motivi personali, senza retribuzione, per una durata di n. 2 mesi a decorrere del 1°/07/2010 al 31/08/2010, ai sensi de ll'art. 11 del C.C.N.L. 14/09/2000;

Rilevato che, giusta art. 11 del C.C.N.L. del Comparto Regioni-Autonomie Locali del 14/09/2000, al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio periodi di aspettativa, per esigenze personali o di famiglia, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio, da fruirsi al massimo in due periodi;

Dato atto che l'istanza della sunnominata dipendente può essere accolta, atteso che l'assenza temporanea della medesima dipendente nel periodo richiesto non crea grave pregiudizio alle esigenze di servizio della U.O. cui la dipendente è assegnata, data la presenza in servizio di altre n. 2 unità lavorative nella U.O. di che trattasi;

Ritenuto, pertanto, per i motivi suesposti, di provvedere in merito all'accoglimento dell'istanza in parola e di collocare la sunnominata Sig.ra Campaniello Rosanna Pia in aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per la durata di n. 2 mesi decorrenti dal 1° luglio 2010 al 31 agosto 2010;

Visto il T.U. Enti Locali approvato con D.to Lgs. n. 267/2000;

Visto il C.C.N.L. del Comparto Regioni – Autonomie Locali del 14/09/2000;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U. Enti Locali approvato con D.to Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato;

1. Prendere atto dell'istanza datata 10 maggio 2010, registrata in pari data al n. 27399 del protocollo comunale, con la quale la Sig.ra Campaniello Rosanna Pia, dipendente comunale a tempo indeterminato ed orario part-time, con profilo professionale di "Addetto amministrativo" (Cat. B – posizione economica B6), in servizio presso il Settore Demografia-Appalti e Contratti, ha chiesto di essere collocata in aspettativa non retribuita per motivi personali.
2. Collocare, pertanto, la sunnominata Sig.ra Campaniello Rosanna Pia in aspettativa non retribuita con decorrenza dal 1°luglio 2010 e per la durata di mesi due.
3. Dare atto che ai sensi dell'art. 11 del C.C.N.L. del Comparto Regioni-Autonomie Locali del 14/09/2000, l'aspettativa concessa per motivi personali o di famiglia è senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità.
4. Dare atto, altresì, che ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del T.U. Enti Locali approvato con D.to Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento non ha rilevanza contabile.

5. Trasmettere copia del presente atto, per opportuna conoscenza, al Sindaco, al Segretario generale, al Capo Settore Economico-Finanziario, al Capo Settore Demografia-Appalti e Contratti, nonché all'U.O. Contabilità del Personale e all'U.O. Gestione Personale, per quanto di rispettiva competenza.
6. Comunicare le determinazioni di cui al presente provvedimento alla dipendente interessata.
/cm

Il Dirigente del Settore
Demografia-Appalti e Contratti
f.to (dott. Enzo Roberto Tangari)

IL DIRIGENTE
f.to dott. Enzo Roberto Tangari

PUBBLICAZIONE

PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO DI MOLFETTA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI
DAL 25/05/2010 AL 9/06/2010 .

Copia conforme per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Michele Camero

Per l'esecuzione :

AL _____
AL _____
AL _____
AL _____

SEDE