

N. 1210
del Reg.Gen.



Città di Molfetta

Provincia di Bari

SETTORE DEMOGRAFIA - APPALTI E CONTRATTI



Determinazione Dirigenziale

COPIA

N° **86** in data **22/09/2011**

OGGETTO:

15° Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni.
Approvazione avviso pubblico per il reclutamento dei rilevatori esterni.



Emessa ai sensi

- degli artt.107,151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
- degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;
- dello statuto Comunale;
- del Regolamento di Contabilità;
- della Delibera del Consiglio Comunale n.31 del 04/07/2011 di approvazione del Bilancio di previsione anno 2011;
- della Delibera di Giunta Comunale n.____ del _____ di approvazione del P.E.G

OGGETTO: "15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 9 OTTOBRE 2011"- APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DEI RILEVATORI ESTERNI.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- Con deliberazione. n. 37 in data 28 marzo 2011, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha costituito l'Ufficio comunale di Censimento (UCC) presso il Settore Demografia, attribuendo al Dirigente di quest'ultimo, le funzioni di responsabile dell'Ufficio per il 15° Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni;
- Con il citato provvedimento la G. C. ha altresì autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento alla compilazione degli atti consequenziali delle attività censuarie da mettere in atto ed ha demandato allo stesso Dirigente in merito all'adozione di apposita determinazione approvativa di avviso interno, riservato al personale dipendente, per la nomina dei coordinatori e dei rilevatori necessari per lo svolgimento delle operazioni di censimento tenendo conto delle linee guida ivi indicate;
- Con circolare n.6 in data 21 giugno 2011 l'ISTAT ha attribuito al Responsabile dell'UCC la determinazione del numero dei rilevatori necessari ipotizzando in un rilevatore ogni 600 unità di rilevazione il rapporto massimo demandando la determinazione del fabbisogno ad altre considerazioni quali la morfologia del territorio comunale, la densità della popolazione anziana, la numerosità dei cittadini stranieri iscritti in anagrafe, il livello di accessibilità alla rete internet;
- Con determinazione dirigenziale n. 62 in data 26.07.2011 del Settore Demografia è stato approvato lo schema di avviso di reclutamento dei coordinatori e dei rilevatori rivolto al personale dipendente, con il quale si è determinato in 50 il numero di rilevatori necessari al soddisfare le esigenze di questo Comune;
- Con deliberazione n. 172 in data 19 settembre 2011 la G.C. ha dettato le linee guida per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere in caso di necessità di reclutamento dei rilevatori esterni;

Tutto ciò premesso,

Ricordato che la data indicativa del censimento è la notte tra l'otto ed il nove ottobre;

Considerato i nominandi devono comunque seguire un minimo corso di formazione per lo svolgimento dell'incarico in parola;

Dato atto, come sopra detto, che necessita formare una graduatoria dalla quale attingere in caso di necessità di nomina di rilevatori esterni;

Considerata l'estrema urgenza;

Ritenuto pertanto approvare lo schema di avviso di che trattasi, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, il quale soddisfa in pieno le direttive emanate dall' I.S.T.A.T.;

Visto lo statuto dell'Ente;

Visto l'art. 107 del vigente D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il vigente D. Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Visto il Piano Generale del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle abitazioni;

Viste le circolari I.S.T.AT.;

Accertata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento;

DETERMINA

- 1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;**
- 2. Approvare** in ogni sua parte l'allegato schema di avviso pubblico per la formazione di una graduatoria per l'eventuale reclutamento di rilevatori esterni all'Amministrazione Comunale da destinare alle attività di rilevazione richieste dal 15° censimento Generale della Popolazione e delle abitazioni;
- 3.** Provvedere alla pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio on line di questo comune ed a mezzo manifesti per la durata di otto giorni;
- 4.** Trasmettere copia della presente al Sindaco, al Segretario Generale, e per l'esecuzione al Settore Demografia;
- 5.** Dare atto che Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento è il sottoscritto Dirigente.

IL DIRIGENTE
(Dott. Enzo Roberto Tangari)



CITTA' DI MOLFETTA

Codice postale 70056

SETTORE DEMOGRAFIA – APPALTI E CONTRATTI

15 ° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni.

A V V I S O

di Reclutamento di Rilevatori comunali esterni.

IL DIRIGENTE

Visto il Piano Generale del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle abitazioni;

Vista la Circolare n. 6 del 21.6.2011 prot. 4899 dell'ISTAT – Direzione Centrale dei Censimenti Generali – esplicitante le modalità di reclutamento dei rilevatori e coordinatori comunali;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.37 in data 28 marzo 2011 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento demandando al Dirigente del Settore l'approvazione degli atti consequenziali;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 in data 19 settembre 2011 con la quale vengono dettate le linee guida per il reclutamento dei rilevatori esterni tramite avviso pubblico;

Vista la determinazione dirigenziale n. in data ;

RENDE NOTO

Che intende procedere alla formazione di una graduatoria per il reclutamento di rilevatori, da destinare alle attività di rilevazione richieste dal 15° Censimento Generale della Popolazione e delle abitazioni che si terrà dal 9 ottobre 2011 e sino a tutto il 29 febbraio 2012.

UNITA' DI RILEVAZIONE

Ad ogni rilevatore saranno affidate circa n. 500 unità di rilevazione.

COMPITI DEI RILEVATORI

Le attività del rilevatore consistono nel:

- Partecipare alle riunioni di formazione e acquisire le necessarie conoscenze e abilità attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'ISTAT;
- Gestire quotidianamente mediante l'uso di SGR, il diario della o delle sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal Responsabile dell'UCC o dal coordinatore competente per territorio;
- effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella LAC nei casi in cui la spedizione diretta da parte dell'ISTAT non abbia dato luogo ad effettivo recapito alla famiglia destinataria;
- eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti rispettando tempi e modalità definite dal coordinatore di riferimento o dal Responsabile dell'UCC;
- provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando loro assistenza alla compilazione del questionario ove richiesta;
- coadiuvare i coordinatori e personale dell'UCC nella gestione dei Centri Comunali di Raccolta;
- rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune non comprese nella LAC, tenendo conto degli orari di loro presenza nel domicilio e offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario ove richiesta;
- provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
- segnalare al coordinatore comunale o al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.Lgs 6 settembre 1989, n.322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC o dal coordinatore.

L'attività del rilevatore deve essere svolta nell'osservanza delle modalità definite dall'Ufficio Comunale di Censimento, dall'Istat e dalle Circolari e norme attuative.

La disponibilità richiesta al rilevatore decorre a far tempo dal 29 settembre 2011 (presumibile data di inizio dell'attività di formazione tenuta dall'Istat); continuerà dal 9 ottobre 2011 al 29 febbraio 2012 con la fase di rilevazione sul territorio comunale, salvo eventuali disposizioni dell'ISTAT - Istituto Nazionale di Statistica e dell'Ufficio Regionale e/o Provinciale di Censimento.

Si richiede inoltre la disponibilità ad operare in qualsiasi zona di competenza del territorio comunale.

TRATTAMENTO GIURIDICO - ECONOMICO

L'incarico di rilevatore si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'articolo 2222 del codice civile, non soggetto ad iscrizione previdenziale; pertanto il rilevatore non intratterrà con questo Comune alcun rapporto di lavoro dipendente.

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo onnicomprensivo di eventuali oneri riflessi e diretti sia a carico del lavoratore che del datore di lavoro, commisurato al numero e al tipo dei modelli riconosciuti regolari nella misura di 4/6 dei corrispettivi previsti dalla normativa ISTAT sul Censimento (vedi piano generale di censimento approvato con deliberazione n.6/Pres in data 18 febbraio 2011).

L'entità di tale compenso lordo quindi sarà determinata successivamente in relazione alle caratteristiche delle diverse unità di rilevazione sulla base delle indicazioni fornite dall'Istat nel piano generale di censimento e nelle successive circolari.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo altresì di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento delle attività e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi natura.

Il conferimento dell'incarico è subordinato alla nomina del personale individuato, quale componenti dell'Ufficio Comunale di Censimento, che sarà effettuata con successivo atto.

Il compenso sarà liquidato a seguito di controllo qualitativo e quantitativo dei modelli compilati e comunque ad erogazione delle somme da parte dell'ISTAT che è l'istituto titolare dell'indagine.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

INADEMPIENZE

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, potrà essere sollevato dall'incarico, così come nel caso di scarsa produttività, con semplice ed insindacabile decisione del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, sentito, ove presente, il coordinatore comunale di riferimento.

SEGRETO STATISTICO E RISERVATEZZA DEI DATI

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d. lgs. 6/9/1989 n. 322 ed alla disciplina stabilita dal d.lgs. 30/6/2003 n. 196 (i rilevatori saranno incaricati del trattamento dei dati personali). Essi in quanto

incaricati di un pubblico servizio, sono tenuti all'osservanza del segreto di ufficio ai sensi dell'art. 326 del codice penale.

E' fatto divieto ai rilevatori, durante le operazioni di rilevazione, di svolgere nei confronti delle unità da censire attività diverse da quelle proprie del censimento e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione predisposti dall' ISTAT o comunque eccedenti l'oggetto dell'indagine.

REQUISITI RICHIESTI

Gli aspiranti all'incarico, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi, alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione:

- età non inferiore ai 18 anni;
- possesso del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale;
- residenza nel Comune di Molfetta,
- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili e politici,
- assenza di precedenti penali,
- idoneità psico/fisica ad assolvere l'incarico di rilevatore.

TITOLI DI PREFERENZA

Ai fini della valutazione e selezione delle domande pervenute verranno prese in considerazione prima di tutte e saranno preferite alle altre, quelle di coloro che siano in possesso di uno dei seguenti titoli:

- comprovato attuale stato di disoccupazione,
- conoscenza ed uso dei più diffusi strumenti informatici (ad es. attestato di frequenza di corso di formazione professionale legalmente riconosciuti)
- diploma di laurea o diploma universitario,
- documentata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso Uffici Demografici, Anagrafici, Elettorali dei Comuni o di precedenti esperienze lavorative presso Centri di Elaborazione Dati di Enti Pubblici o privati,
- età inferiore ai 40 anni.

Dopo la valutazione e selezione delle suddette domande, si procederà all'esame delle altre domande prive del requisito di preferenza.

Ai fini della richiamata preferenza a ciascuno dei richiamati titoli viene assegnato egual peso, che verrà moltiplicato per il numero di titoli posseduti, fatta eccezione per diploma di laurea o diploma universitario in discipline statistiche, economiche o sociali che invece verrà valutato al doppio.

Si chiarisce che, ai fini della graduatoria finale, a parità di punteggio sarà preferito il più giovane di età.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati alla selezione possono presentare domanda – redatta utilizzando obbligatoriamente l'apposito modulo - da ritirare presso l'Ufficio Anagrafe del Comune di Molfetta sito in Piazza Municipio ovvero scaricandolo dal sito internet del Comune di Molfetta all'indirizzo <http://www.comune.molfetta.ba.it>

La domanda di partecipazione deve essere completata in tutte le sue parti.

A pena di esclusione dovrà essere debitamente firmata dal richiedente e corredata di un valido documento di identità.

Alla domanda va, inoltre, allegata documentazione probatoria del titolo di studio posseduto.

La domanda, da presentare in busta chiusa, dovrà essere indirizzata a COMUNE DI MOLFETTA- UFFICIO DI CENSIMENTO COMUNALE --Piazza Municipio, - 70056 MOLFETTA ed inoltrata con una delle seguenti modalità:

- invio per posta a mezzo raccomandata A/R entro il termine di scadenza di A tal fine farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante, a condizione che pervenga al Comune di Molfetta entro il _____ ore _____

- consegna a mano, sempre entro il medesimo termine di scadenza del _____ ore _____ all'Ufficio Protocollo del Comune di Molfetta sito in via Carnicella, 1° piano. A tal fine si specifica che l'Ufficio Protocollo sarà aperto al pubblico tutti i giorni feriali ore 8,30 alle ore 13,00 e dalle ore 16,00 alle ore 18,00 esclusi sabato, domenica e festivi.

CONTROLLO E TRATTAMENTO DATI

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono soggette ai controlli ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445. Con la presentazione della domanda si autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003. Tali dati saranno conservati presso l'Ufficio Comunale di Censimento.

COMUNICAZIONI

L'ufficio Comunale di Censimento comunicherà l'esito della selezione e provvederà a darne pubblicazione sul sito del Comune oltre che all'Albo Pretorio Comunale. I candidati nominati verranno successivamente convocati per procedere alle formalità relative all'assunzione dell'incarico, tra cui la verifica del possesso dei requisiti e titoli dichiarati nella domanda e non documentati.

Coloro che alla prima convocazione non saranno presenti per qualunque motivo, saranno dichiarati decaduti e sostituiti con i successivi classificati nella graduatoria.

N.B. Il presente avviso non è in alcun modo impegnativo per il Comune né ai fini della nomina né al numero di rilevatori da nominare. Per cui il Comune resta libero sia nella discrezionalità di nominare sia nel numero delle nomine, secondo le proprie motivate necessità.

INFORMAZIONI

Per tutto ciò che attiene il 15° Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, per le informazioni o le richieste di chiarimento, ci si potrà rivolgere direttamente al Dirigente del Settore nonché Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, dott. Enzo Roberto Tangari presso Comune di Molfetta, via Carnicella telef..080/3359224

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web Ufficiale del Comune: www.comune.molfetta.ba.it sino al _____ ed a mezzo manifesti.

IL DIRIGENTE
DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO
dott. Enzo Roberto Tangari

RESPONSABILE

Fac-simile di domanda

AL COMUNE DI MOLFETTA
Alla cortese attenzione del
DIRIGENTE SETTORE
DEMOGRAFIA
UFFICIO COMUNALE DI
CENSIMENTO PIAZZA
MUNICIPIO
70056 – MOLFETTA (BA)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL' AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE
DI UNA GRADUATORIA PER IL RECLUTAMENTO DI RILEVATORI PER IL 15°
CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI**

Il/La _____ sottoscritto/a

Nato/a _____ Prov. (____)

il _____,

residente in MOLFETTA _____ Via

C.F.: _____ Telef.:

e mail: _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per il reclutamento di rilevatori statistici per il 15°
Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.
445/2000, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R.
in caso di dichiarazioni false e mendaci,

DICHIARA

- di avere un'età non inferiore agli anni 18 (alla data di scadenza del bando);
- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere residente nel Comune di Molfetta;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso del seguente titolo:

- diploma di maturità _____ conseguito presso

nell'anno _____;

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, né essere stato interdetto o sottoposto a misure tali che escludano, secondo le vigenti leggi, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- di essere idoneo sotto il profilo psico-fisico alle funzioni di rilevatore ed essere esente da inabilità che possano costituire ostacolo all'espletamento dell'incarico;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico per tutto il periodo indicato nel bando e su tutto il territorio comunale.

Dichiara, inoltre, di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza (barrare il titolo eventualmente posseduto):

- di essere disoccupato;
- di conoscere ed usare i più diffusi strumenti informatici in quanto in possesso del seguente titolo _____;
- di essere in possesso del seguente diploma di laurea, o diploma universitario _____ conseguito presso _____ nel l'anno accademico _____;
- di avere età inferiore ai 40 anni.
- documentata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso gli Uffici Demografici, Anagrafici, Elettorali dei Comuni o di precedenti esperienze lavorative presso Centri di Elaborazione Dati di Enti Pubblici o privati

Dichiara di essere consapevole ed informato che:

- esiste l'obbligo al mantenimento dell'impegno sino alla conclusione dello stesso;
- esiste l'obbligo di partecipare ai Corsi di Formazione organizzati dall'Istat;
- la raccolta dei dati deve essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite;
- viene richiesta la disponibilità agli spostamenti per raggiungere, con i mezzi propri, i soggetti da intervistare;
- è vietata ogni forma di acquisizione dati diversa da quella prevista per il Censimento;
- si potrà essere sollevati dall'incarico per inadempienze alle operazioni censuarie;
- si è vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. n. 322/1989;
- non potranno essere richiesti rimborsi di qualsiasi natura, i compensi saranno liquidati al termine del periodo di raccolta e verifica dei dati e comunque ad avvenuto accredito delle relative somme da parte dell'Istat;
- l'interruzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, salvo i casi previsti;
- l'incarico di rilevatore si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale, non soggetto ad iscrizione previdenziale; pertanto il rilevatore non intratterrà con il Comune di Molfetta alcun rapporto di lavoro dipendente;
- di conoscere ed accettare tutte le condizioni riportate nell'avviso pubblico per il reclutamento di rilevatori, in caso di necessità, per il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle abitazioni approvato con Determinazione Dirigente Settore Demografia n. _____ del _____.

Chiede che tutte le comunicazioni a suo riguardo, siano trasmesse al seguente indirizzo:

Via _____ n. _____
Comune _____
e-mail _____.

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese nel contesto della presente domanda,

A L L E G A

ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR n. 445/2000 copia fotostatica del documento di identità in corso di validità:

Allega, altresì, copia del titolo di studio posseduto o autocertificazione.

Dichiara, infine, di aver preso atto che le dichiarazioni sottoscritte in questa domanda potranno essere soggette a controlli ai sensi del D.P.R. N . 445/2000 e di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 che i dati personali saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e nel contempo se ne autorizza il trattamento.

_____ li _____

In fede
