

N. 1263  
del Reg.Gen.



# C i t t à d i M o l f e t t a

*Provincia di Bari*

**SETTORE DEMOGRAFIA – APPALTI - CONTRATTI**



## *Determinazione Dirigenziale*

N° 87 in data 10/12/2013

**OGGETTO:**

**OGGETTO:** - Programma SIREA- Attività di confronto Anagrafe della popolazione residente con le risultanze del XV Censimento Generale della popolazione- Affidamento dell'incarico alla C.S.I.di Michele Santa- Impegno di spesa di € 3035,00 incluso IVA

\*\*\*\*\*

Emessa ai sensi

- degli artt.107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
- degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;
- dello Statuto Comunale;
- del Regolamento di Contabilità;

## IL DIRIGENTE

### **Premesso che:**

- Le attività di rilevazione relative al XV Censimento generale della popolazione hanno avuto termine con l'invio dei dati definitivi in data 14/07/2012.
- Fra i molti obiettivi assegnati a tali attività vi è quello di fornire dati ed informazioni utili all'aggiornamento ed alla revisione delle anagrafi della popolazione residente.
- L'art. 46, commi 1 e 4, del Regolamento Anagrafico di cui al D.P.R. n. 223/1989 regola la fase post-censuaria prevedendo che "a seguito di ogni censimento generale della popolazione, i comuni devono provvedere alla revisione dell'Anagrafe al fine di accertare la corrispondenza quantitativa e qualitativa di essa con le risultate del Censimento".
- La Circolare n. 3/2012 del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli affari Interni e Territoriali, ha posto la data del "31/12/2013" quale termine ultimo entro il quale tutti i comuni dovranno concludere le operazioni di revisione dell'anagrafe.
- Per il conseguimento di tale scopo l'ISTAT ha messo a punto una serie di soluzioni tecnologiche per rendere più spedita la gestione delle operazioni spettanti agli Uffici Comunali.
- Il Sistema di Revisione delle Anagrafi (SIREA) è uno di questi sistemi informatici con cui è possibile elaborare aggregati di popolazione su cui effettuare la revisione post-censuaria:
  1. Individui censiti ad altro indirizzo
  2. Individui censiti non residenti
  3. Individui residenti non censiti

### ***Tutto ciò premesso***

#### ***Considerato che***

- le operazioni su riportate sono di particolare delicatezza e precisione per garantire le posizioni soggettive dei cittadini;
- il "SIREA", sistema di nuovissima utilizzazione, ha reso doveroso programmare una specifica formazione del personale responsabile alle attività di revisione post-censuaria;
- l'ISTAT e la Prefettura hanno ripetutamente sollecitato i servizi demografici affinché il sistema in questione fosse operativo in tempi brevi;
- in data 16/09/2012 era stato dato incarico a Michele Santa, titolare della C.S.I. s.p.a. sita in Apricena ed esperto tecnico informatico della "Società CEL Informatica srl", affidataria della gestione informatizzata dei Servizi demografici;

Dato atto che il predetto ha portato a termine idonea formazione del personale responsabile delle attività post-censuarie oltre che le attività tecniche di configurazione del sistema SIREA attraverso:

1. l'aggiornamento dei dati del Censimento nel database in uso del Comune di Molfetta;
  2. il controllo, l'importazione e l'inserimento delle sezioni censuari;
  3. la predisposizione di un modello di stampa per gli "Irreperibili al censimento";
- Visto l'art. 125 - comma 11- del Codice dei Contratti pubblici approvato con D.lgs n.163/2006 che consente, sotto l'importo di € 40.000,00, l'affidamento diretto del servizio;
  - Visto che la C.S.I. di Michele Santa ha presentato regolari fatture n. 37 e n. 38 del 18/06/2013 di € 1.512,50 ciascuna, per un totale di € 3035,00 comprensivo di Iva;

- Verificato che la CONSIP Spa non ha in corso alcuna convenzione attiva per il servizio in questione;
  - Visto che il CIG della presente procedura è: **ZF20B2260A**
  - Visto il T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000;
  - Visto il D.L n. 267/2000;
  - Visto il Regolamento Comunale dei Contratti;
  - Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000

### DETERMINA

- La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Affidare tutte le attività connesse alla gestione del "SIREA", programma informatico messo a punto dall'ISTAT per le attività di revisione post – censuaria delle Anagrafi Comunali della popolazione, alla C.S.I. di Michele Santa, considerata la massima urgenza e la competenza acquisita dallo stesso;
- Approvare la spesa di € 3035,00, comprensiva di IVA, imputando tale somma ai seguenti capitoli:
  1. cap.10366 Bil.2012 in conto impegno imp. N.1962 per € 1968,00
  2. ridurre di € 1067,00 l'impegno n. 269 del cap. n. 14105 Bil. 2013, somma che in tale
- Dare atto che la destinazione originaria degli impegni suddetti non ha più ragione d'essere;
- Dare atto che ai fini della liquidazione della spesa, si provvederà a mezzo di liquidazione tecnico-contabile in favore della C.S.I. di Michele Santa, a fronte delle fatture già emesse dalla citata società e vistate per la regolarità della fornitura dalla dott.ssa Serafina Pisani, Responsabile del procedimento;
- Dare atto che il CIG del presente provvedimento è **ZF20B2260A**
- **La presente Determinazione**, comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Dirigente del settore Economico Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4 del TUEL n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'approvazione della predetta attestazione.

Il Compilatore

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Serafina Pisani

\_\_\_\_\_

Il Dirigente del Settore

\_\_\_\_\_

Visto: Si attesta la regolarità tecnico-amministrativa del provvedimento

Il Dirigente

\_\_\_\_\_

## **COPIA**

IL DIRIGENTE SETTORE  
DEMOGRAFIA - APPALTI - CONTRATTI  
f.to: dott.ssa Marilina D'Abramo

---

---

## **PUBBLICAZIONE**

PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO ON LINE PER GG.15 CONSECUTIVI

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to: dott. Carlo Casalino

---

---

Al Sig.Sindaco

Al Sig.Segretario Generale

Al \_\_\_\_\_

---

---

DEMOGRAFIA - APPALTI - CONTRATTI



# Comune di Molfetta

Provincia di Bari  
P. IVA 00306180720

ESERCIZIO: 2013

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNO DI SPESA: **2013 1433/0** DATA: 04/12/2013 IMPORTO: 1.067,00  
OGGETTO: AFFID. DITTA C.S.I. DI MICHELE SANTA PROGRAMMA INFORMATICO INFORMATICO SIREA

### Bilancio

|             |  |                         |           |
|-------------|--|-------------------------|-----------|
| ANNO:       | 2013                                     | STANZIAMENTO ATTUALE:   | 24.300,00 |
| TITOLO:     | 1 - SPESE CORRENTI                       | IMPEGNI GIA' ASSUNTI:   | 23.233,00 |
| FUNZIONE:   | 01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIO  | IMPEGNO NR. 1433/0:     | 1.067,00  |
| SERVIZIO:   | 07 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORAL   | TOTALE IMPEGNI:         | 24.300,00 |
| INTERVENTO: | 02 - 0102 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/ | DISPONIBILITA' RESIDUA: | 0,00      |

### Piano Esecutivo di Gestione

|           |  |                         |          |
|-----------|--|-------------------------|----------|
| ANNO:     | 2013   | STANZIAMENTO ATTUALE:   | 9.000,00 |
| CAPITOLO: | 14105  | IMPEGNI GIA' ASSUNTI:   | 7.933,00 |
| OGGETTO:  | ACQUISTO BENI DI CONSUMO SETT.<br>DEMOGRAFIA | IMPEGNO NR. 1433/0:     | 1.067,00 |
|           |  | TOTALE IMPEGNI:         | 9.000,00 |
|           |  | DISPONIBILITA' RESIDUA: | 0,00     |

PROGETTO: ATTIVITA' ORDINARIA

RESP. SPESA: SETT. DEMOGRAFIA - APPALTI E CONTRATTI

RESP. SERVIZIO: SETT. DEMOGRAFIA - APPALTI E CONTRATTI

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale N. \_\_\_/200\_ del settore \_\_\_\_\_ ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

DATA: 04/12/2013

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



# Comune di Molfetta

Provincia di Bari  
P. IVA 00306180720

ESERCIZIO: 2013

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

**IMPEGNO :** 2012 1962/0      **DATA:** 31/12/2012      **IMPORTO:** 1.968,00  
**OGGETTO:** SPESE PER L'ATTIVITA' FORMATIVA DEL PERSONALE DEMOGRAFIA

**SUBIMPEGNO DI SPESA:** 2012 1962/1      **DATA:** 04/12/2013      **IMPORTO:** 1.968,00  
**OGGETTO:** AFFID. DITTA C.S.I. DI MICHELE SANTA PROGRAMMA INFORMATICO INFORMATICO SIREA

### Bilancio

**TITOLO:** 1 - SPESE CORRENTI  
**FUNZIONE:** 01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO.  
**SERVIZIO:** 07 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO  
**INTERVENTO:** 03 - 0103 PRESTAZIONI DI SERVIZI

### Piano Esecutivo di Gestione

**ANNO:** 2012      **IMPORTO IMPEGNO:** 1.968,00  
**CAPITOLO:** 10366      **SUBIMPEGNI GIA' ASSUNTI:** 0,00  
**OGGETTO:** SPESE PER L'ATTIVITA' FORMATIVA DEL PERSONALE DEMOGRAFIA      **SUBIMPEGNO NR. 1962/1:** 1.968,00  
**DISPONIBILITA' RESIDUA:** 0,00

**PROGETTO:** ATTIVITA' ORDINARIA  
**RESP. SPESA:** SETT. DEMOGRAFIA - APPALTI E CONTRATTI  
**RESP. SERVIZIO:** SETT. DEMOGRAFIA - APPALTI E CONTRATTI

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale N. \_\_\_\_/200\_ del settore \_\_\_\_\_ ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

**DATA:** 04/12/2013

Visto per regolarità della istruttoria



I Responsabile del Servizio Finanziario ad interim