



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Nr. 65 /2014

**OGGETTO: Impegno di spesa e liquidazione lavoro straordinario.
Mesi di ottobre-novembre-dicembre 2013**

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo:

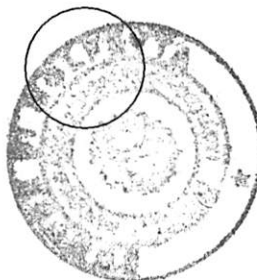
dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

DATA 14/01/2014



IL DIRIGENTE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del D.to Lgs. 18/08/2000 n. 167 in base al quale spettano, fra l'altro, ai Dirigenti gli atti di amministrazione e di gestione del personale;
- Considerato che ai sensi della succitata normativa gli atti relativi alla liquidazione dei compensi per lavoro straordinario rientrano nella competenza dei Dirigenti;
- Visto l'art. 14 del C.C.N.L. epigrafato "Lavoro straordinario";
- Riconosciute le esigenze di pubblico interesse e le necessità funzionali del Settore con particolare riferimento:
 1. ai servizi essenziali di Stato Civile (servizio nati e morti) nei giorni prefestivi e festivi;
 2. al servizio reso dagli Uffici preposti alla formazione della lista di leva relativa ai nati 1995; all'aggiornamento delle sezioni elettorali; al servizio di custodia Palazzo di Città; alla predisposizione dei registri di stato Civile; all'assistenza al Dirigente
- Dato atto che quelle esigenze sopra richiamate hanno reso necessario il ricorso a prestazioni di lavoro straordinario nei mesi di ottobre-novembre-dicembre 2013;
- Preso atto che si rende necessario impegnare la somma di €. 2140,24 per l'espletamento di lavoro straordinario del personale dipendente previamente autorizzato nei mesi di riferimento;
- Precisato che le somme saranno liquidate al personale nei limiti degli impegni assunti;
 - Visto l'art. 3 - comma 83 - della legge 244/2007;
 - Accertata la regolarità e le ragioni del ricorso al lavoro straordinario nel periodo in riferimento;

DETERMINA

1. Di riconoscere che per inderogabili esigenze e ragioni di pubblico interesse afferenti i servizi e le funzioni del Settore si è reso necessario far ricorso a prestazioni di lavoro straordinario nel mese di ottobre novembre e dicembre 2013.
2. La somma complessiva di €. 2140,24 sarà così ripartita:
 - per € 1.790,61 che sono già impegnati al capitolo n. 10799 imp. 1372 Bil. 2013 "Accantonamento fondo compensi lavoro straordinario per esigenze straordinarie ed imprevisti"
 - per € 349,63 sul capitolo n. 14040 PEG 2013 "Compenso lavoro straordinario personale anagrafe"
3. Liquidare infine la presente di cui all'allegato elenco nella relativa misura.
4. Di nominare responsabile del procedimento l'Istruttore direttivo dott.ssa Serafina Pisani per gli adempimenti di competenza ex legge 241/90.
5. dare atto che ad intervenuta esecutività della presente determinazione, dovranno seguire gli atti e le operazioni di seguito indicate:
 - a. - che il presente provvedimento **non deve** essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013, in quanto riguarda spese contrattuali del personale;

Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

- a. Sindaco
- b. Assessore
- c. Settore Demografia-Appalti e Contratti Unità Operativa Demografia

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2013 n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali"



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNO DI SPESA: **2013 1560/0** DATA: 10/02/2014 IMPORTO: 349,63

OGGETTO: COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE ANAGRAFE OTTOBRE-DICEMBRE 2013

Bilancio

ANNO: 2013	STANZIAMENTO ATTUALE:	4.670,26
TITOLO: 1 - SPESE CORRENTI	IMPEGNI GIA' ASSUNTI:	4.320,63
FUNZIONE: 01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIO	IMPEGNO NR. 1560/0:	349,63
SERVIZIO: 07 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORAL	TOTALE IMPEGNI:	4.670,26
INTERVENTO: 01 - 0101 PERSONALE	DISPONIBILITA' RESIDUA:	0,00

Piano Esecutivo di Gestione

ANNO: 2013	STANZIAMENTO ATTUALE:	353,87
CAPITOLO: 14040	IMPEGNI GIA' ASSUNTI:	4,24
OGGETTO: COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE ANAGRAFE	IMPEGNO NR. 1560/0:	349,63
	TOTALE IMPEGNI:	353,87
	DISPONIBILITA' RESIDUA:	0,00

PROGETTO: ATTIVITA' ORDINARIA
RESP. SPESA: SETT. ECONOMICO FINANZIARIO
RESP. SERVIZIO: SETT. DEMOGRAFIA - APPALTI E CONTRATTI

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale N. ____/200_ del settore _____ ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

DATA: 10/02/2014

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

P. IVA 00306180720

ESERCIZIO: 2014

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNO: 2013 1372/0 **DATA:** 22/11/2013 **IMPORTO:** 1.800,00
OGGETTO: COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO SETT. DEMOGRAFIA

SUBIMPEGNO DI SPESA: 2013 1372/1 **DATA:** 10/02/2014 **IMPORTO:** 1.790,61
OGGETTO: COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE ANAGRAFE OTTOBRE-DICEMBRE 2013

Bilancio

TITOLO: 1 - SPESE CORRENTI
FUNZIONE: 01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO.
SERVIZIO: 02 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
INTERVENTO: 01 - 0101 PERSONALE

Piano Esecutivo di Gestione

ANNO: 2013	IMPORTO IMPEGNO:	1.800,00
CAPITOLO: 10799	SUBIMPEGNI GIA' ASSUNTI:	0,00
OGGETTO: ACCANTONAMENTO FONDO COMPENSA LAVORO STRAORDINARIO PER ESIGENZE STRAORDINARIE ED IMPREVISTI	SUBIMPEGNO NR. 1372/1:	1.790,61
	DISPONIBILITA' RESIDUA:	9,39

PROGETTO: ATTIVITA' ORDINARIA
RESP. SPESA: SETT. AFFARI GENERALI
RESP. SERVIZIO: SETT. AFFARI GENERALI

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale N. ____/200_ del settore _____ ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

DATA: 10/02/2014

Visto per regolarità della istruttoria



I Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



U.O. Affari Istituzionali

Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

~~17 FEB. 2014~~



Il Responsabile dell'Ufficio

Corrado la Forgia