



Determinazione Dirigenziale

Nr. 399 del 28/03/2014

OGGETTO:

Elezione dei membri del Parlamento europeo del 25 maggio 2014.
Costituzione Ufficio elettorale e autorizzazione lavoro straordinario al personale dell'Ufficio elettorale e al personale di supporto.

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo:

- dalla data odierna in quanto lo stesso non comporta spesa;
- dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

DATA



IL DIRIGENTE
Arch. Lazzaro Pappagallo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Consiglio Straordinario n. 49/2013.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Salvatore Vincenzo la Forgia

IL DIRIGENTE

Premesso che sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 18 marzo 2014, n. 64, sono stati pubblicati i dd.PP.RR. 17 marzo 2014 di "Indizione dei comizi elettorali per l'elezione dei membri del Parlamento Europeo spettati all'Italia" fissando la data per domenica 25 maggio 2014, e di "Assegnazione del numero dei seggi alle circoscrizioni";

Tenuto conto che per assicurare il regolare espletamento dei lavori per le consultazioni elettorali in oggetto occorre non solo l'attività del personale dell'Ufficio Elettorale nella composizione di cui al prospetto epigrafato con la lettera "A" allegato al presente provvedimento, ma anche l'apporto, sia pure temporaneo, di altre unità lavorative comunali;

Visto che l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, come convertito nella legge 19/3/1993, n. 68, e la legge 27 dicembre 2013, n.147 "Legge di stabilità" prevedono la facoltà di autorizzare il personale comunale addetto al servizio elettorale a prestare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di n. 40 ore mensili per persona, sino ad un massimo individuale di n. 60 ore, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni ed il quinto giorno successivo alla stessa data e, nel presente caso, ad iniziare dal 31/03/2014 fino al 30/05/2014;

Dato atto che il personale da impiegare nel servizio deve dare comunque la disponibilità allo svolgimento del lavoro straordinario;

Dato atto altresì che trattasi di personale che in gran parte ha già svolto analogo servizio in precedenti tornate elettorali, al fine di garantire il corretto e regolare svolgimento di tutte le operazioni connesse alla consultazione de quo;

Fatta salva, comunque, la possibilità di integrare e modificare il presente atto al fine di assicurare il regolare andamento delle operazioni di che trattasi, nonché del contenimento della spesa per lavoro straordinario in ottemperanza alla disposizione di cui al comma 8 dell'art. 55 della legge n. 449/97;

Dato atto che:

- il personale tecnico dovrà provvedere alla:

- verifica presso i depositi comunali di tutto il materiale inerente le consultazioni elettorali al fine di poter predisporre l'elenco del materiale occorrente e le attività necessarie per il corretto funzionamento delle elezioni in parola;
- predisposizione di gare/preventivi di spesa per:
 - installazione delle plance elettorali per la propaganda elettorale, la loro verniciatura, la ripartizione degli spazi ed l'affissione delle targhette indicatrici su di esse oltre che la dipintura dei riquadri sui muri;
 - acquisto materiale elettorale (tavoli, cabine, ecc);
 - allestimento dei seggi e delle aule per le forze armate negli edifici scolastici individuati come sede di voto,
- verifica funzionale delle aule negli edifici scolastici individuati come sede di voto (chiusure porte e vetri, ecc.) ed apposizione dell' opportuna segnaletica ;
- redazione ordinanze ai Dirigenti scolastici per la chiusura degli istituti nelle giornate di voto relativamente alle attività didattiche e accordi con gli stessi Dirigenti per il completo utilizzo delle strutture scolastiche;
- ritiro e deposito, al termine delle operazioni di voto, del materiale utilizzato per le consultazioni;
- verifica linee telefoniche;
- presenza di almeno 4 unità nei giorni di apertura dei seggi che garantiscano il corretto svolgimento delle operazioni elettorali attraverso il coordinamento delle aziende esterne a cui sono stati affidati i servizi.
- il personale del Settore Economico-Finanziario dovrà provvedere agli adempimenti connessi al calcolo delle indennità e relativa liquidazione ai componenti dei seggi elettorali, nonché alle operazioni di contabilità per tutta l'organizzazione elettorale, compresa l'attività di rendicontazione;
- il personale del Settore Sicurezza dovrà provvedere alla notifica di circa 750 nuove tessere elettorali e alla consegna di circa 2500 variazioni di tessere elettorali, al servizio d'ordine pubblico nei giorni delle consultazioni in parola e nelle manifestazioni propagandistiche in genere, alla vigilanza per il rispetto delle norme sulla propaganda elettorale, al supporto all'Ufficio Elettorale nei giorni delle consultazioni;
- il personale del Settore Affari Generali provvederà alla notifica, spedizione e pubblicazione di tutti gli atti connessi alla consultazione stessa;
- altre n. 75 unità lavorative (per l'attività di supporto nei giorni 24 e 25 maggio 2014), da individuare successivamente con ordini di servizio, opereranno per far fronte a tutti gli adempimenti connessi all'organizzazione, alla preparazione ed allo svolgimento delle consultazioni elettorali in parola, quali la preparazione dei pacchi da inviare alle n. 61 sezioni, l'organizzazione del trasporto dei pacchi presso i seggi elettorali ed il prelievo del materiale dai seggi, l'organizzazione di decentramento del servizio elettorale presso i singoli plessi scolastici adibiti a sede di seggi, il necessario collegamento delle n. 61 sezioni con l'Ufficio Elettorale, la ricezione dei pacchi e dei plichi successivamente alle operazioni di voto e l'invio dei plichi agli uffici competenti;

Ritenuto, in occasione delle consultazioni referendarie in oggetto, di autorizzare ad effettuare lavoro straordinario il personale come innanzi indicato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge n. 68/93 e la legge 27 dicembre 2013, n.147, secondo i prospetti predisposti dai dirigenti dei singoli settori, contraddistinti con le lettere "A", "B", "C", "D", "E" ed "F" allegati alla presente determinazione a farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che le spese sostenute saranno opportunamente rendicontate per il successivo rimborso da parte del Ministero;

Visto l'art. 15 della legge 18/3/1993, n. 68;

Vista la legge 27 dicembre 2013, n.147

DETERMINA

1. La narrativa e gli allegati fanno parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Autorizzare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge 19/3/1993, n. 68, e della legge 27 dicembre 2013, n.147 il personale di cui ai prospetti allegati alla presente determinazione a farne parte integrante e sostanziale, contraddistinti con le lettere "A", "B", "C", "D", "E" ed "F", ad effettuare lavoro straordinario come specificato in ciascun prospetto, nel periodo compreso dal 31/03/2014 al 30/05/2015, per la esecuzione degli adempimenti menzionati in premessa, connessi allo svolgimento delle consultazioni in oggetto, con la precisazione che al Dirigente del Settore Demografia - Appalti e Contratti (1^ dirigenziale) non sarà liquidato alcun compenso per lavoro straordinario per effetto del disposto di cui al 5° comma dell'art. 38 del D.P.R. n. 333/90, salvo rivalsa in cui sia riconosciuto il principio che lo svolgimento del lavoro elettorale sia attività riconducibile alle funzioni statali e non comunali;
3. Dare atto che il monte - ore complessivo di lavoro straordinario di cui al presente provvedimento ammonta a n. 9.095 ore ed è contenuto nei limiti di cui all'art. 15 della L. n. 68/93 e della legge 27 dicembre 2013, n.147, pari a n. 12.640 ore:

MESE DI MARZO 2014

Personale autorizzato n. 6 unità

- n. 6 x n. 40 ore individuali = n. 240 ore;
- numero complessivo ore autorizzate = n. 30;

MESE DI APRILE 2014

Personale autorizzato n. 119 unità

- n. 119 x n. 40 ore individuali = n. 4.760 ore;
- numero complessivo ore autorizzate = n. 2.425;

MESE DI MAGGIO 2014

Personale autorizzato n. 191 unità

- n. 191 x n. 40 ore individuali = n. 7.640 ore;
- numero complessivo ore autorizzate = n. 6.640;

4. Dare atto, altresì, che gli oneri relativi alle prestazioni straordinarie in parola saranno imputati a totale carico dello Stato;
5. Precisare che:
 - il numero delle ore indicato negli allegati succitati a fianco di ciascun dipendente ha natura meramente preventiva e rappresenta il limite massimo individuale eseguibile e liquidabile, ferma restando la direttiva che qui si impartisce, nel senso che ciascun dipendente potrà essere chiamato dall'Ufficio competente ad eseguire anche un numero di ore inferiore a quello indicato a fianco del proprio nominativo e, comunque, nella misura strettamente necessaria, fermo restando il limite massimo consentito, per il corretto e regolare svolgimento delle consultazioni elettorali di che trattasi;
 - alla liquidazione dei compensi per lavoro straordinario di che trattasi a favore del personale inserito nel presente atto si provvederà con successiva/e determinazione/i in ragione delle ore effettivamente prestate per gli adempimenti elettorali e rilevate dal sistema automatico delle timbrature oltre alla separata dichiarazione del Dirigente in cui attesti che "le prestazioni di lavoro straordinario sono state rese e richieste ed indispensabili nell'esclusivo interesse delle consultazioni dei membri del Parlamento europeo del 25 Maggio 2014 e che le stesse sono state riscontrate attraverso sistemi di rilevazioni automatizzati delle presenze" e, comunque, entro i limiti autorizzati, secondo le necessità e nell'ambito delle somme all'uopo accreditate a questo Ente:
 - dal Dirigente del Settore Demografia – Appalti e Contratti - allegati "A" ed "F";
 - dal Dirigente del Settore LL.PP. – allegato "B";

- dal Dirigente del Settore Economico-Finanziario – allegato “C”
- dal Dirigente del Settore Sicurezza – allegato “D”;
- dal Dirigente del Settore AA.GG. – allegato “E”;

6. Dare atto che il presente provvedimento non deve essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013, in quanto trattasi di mera autorizzazione allo svolgimento di lavoro straordinario;

Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a: Sindaco, Segretario Generale, Dirigenti dei Settori Demografia - Appalti e Contratti, AA.GG., LL.PP., Economico-Finanziario, Responsabile U.A. Sicurezza, U.O. Gestione del Personale, al Responsabile dell' U.O. Ufficio Elettorale e alle OO.SS. C.G.I.L., C.I.S.L., U.I.L. e S.U.L.P.M. nonché al Presidente del Comitato esecutivo R.S.U..

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decreto Legislativo del 30/6/2013 n. 196 “*Codice in materia di protezione dati personali*”.

Allegato "A"

PERSONALE UFFICIO ELETTORALE

N. ordine	Cognome e nome	Pos. Econ.	Marzo	Aprile	Maggio
1	Arch. Lazzaro Pappagallo	1^ Dir.			
2	Dott. La Forgia Salvatore V.	D3	5	60	60
3	Visentini Giacomo	C1	5	60	60
4	Veneziano Annna Agnese	C1	5	60	60
5	Dott.ssa Pisani Serafina	D6	5	60	60
6	Falca Giovanni	C1	5	60	60
7	Centrone Pantaleo	B7	5	60	60
8	Loisi Vito Michele	C5		60	60
9	Camporeale Caterina	C5		30	50
10	Pisani Beatrice	C5		30	50
11	Gagliardi Elisa	C5		30	50
12	Camporeale Sabina	C5		20	20
13	Nappi Angelo	C1		30	50
14	De Bari Anna Maria	B6		25	45
15	La Martire Zelinda	B6		25	45
16	Rutigliano Vincenza	B7		25	45
17	Caradonna Maria Michela	B1		25	45
18	Iannino Rita	A5		60	60
19	Matascone Pasquale	B1		20	30
20	Della Valle Di Pompei V.	B7		25	45
21	Minervini Michele	B6		25	45
22	Morgese Teresa	D3		25	25
23	Patimo Vincenzo	D6		50	60
24	Petruzzella Vincenzo	D6		45	55
25	Collia Serafina	B7		40	50
26	Magarelli Giovanni	B1		45	55
27	Altomare Maddalena	C3		15	35
28	la Forgia Corrado (Bib.)	B5		15	35
29	Pansini Raffaele	B7		25	45
30	Messina Tommaso	A5		15	35
		Totali	30	1065	1395



Allegato "B"

PERSONALE SETTORE TECNICO

N. ordine	Cognome e nome	Pos. Econ.	Aprile	Maggio
1	De Bari Onofrio	D5	30	40
2	Cuocci Luigi	C5	20	30
3	Binetti Damiano	C4	20	30
4	Iessi Diego	C1	40	60
5	Camporeale Gaetano	C5	20	40
6	Zaza Giovanni	C4	20	40
7	Sgherza Giuseppe	C1	20	30
8	Altomare Addolorata	B7	10	20
9	Siignorile Lorenzo	A1	10	10
10	Turtur Crescenzo	C1	10	20
11	Tattoli Marco Nicola	B7	20	40
12	Di Giorgio Crescenzo	A4	0	10
13	Cantatore Onofrio	A4	10	20
14	Montebello Vincenzo	A1	20	40
15	Agnoni Salvatore	A4	10	20
16	D'Elia Giovanni	C1	20	30
17	Tiganus Ionica	B4	10	20
		Totale	290	500



Allegato "C"

PERSONALE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

N. ordine	Cognome e nome	Pos. Econ.	Aprile	Maggio
1	Antonucci Ottavia	D6	15	45
2	De Bari Gianluca	D4	10	30
3	Cirillo Eleonora	D1	15	40
4	Copertino Stefania	C5	10	40
5	Gramegna Giacoma	C5	10	40
6	Guarino Pasquale	C1	0	10
7	Muti Grazia	C1	0	10
8	Introna Domenico	C1	15	40
9	Annese Ignazio	B7	10	30
10	De Gennaro Cecilia	B7	10	30
11	Gagliardi Vincenzo	B6	10	30
12	Campaniello Rosanna	B6	10	30
13	Caldarola Francesco	B4	10	30
14	Spadavecchia Antonia	B1	10	30
15	De Fazio Ilarione	B1	10	30
16	Abbattiscianni Fausta	A5	10	20
		Totali	155	485



Allegato "D"

PERSONALE SETTORE SICUREZZA

N. ordine	Cognome e nome	Pos. Econ.	Aprile	Maggio
1	Gadaleta Mauro Giuseppe	D4	15	38
2	Angona Luigi	C5	15	38
3	Annese Sabino	C5	15	38
4	Armenio Luigi	C5	15	38
5	Azzollini Sergio	C5	15	38
6	Bellifemine Vito	C5	15	38
7	Binetti Silvia	C5	15	38
8	Cagnetta Luigi	C5	15	38
9	Camporeale Gaetano	D1	15	38
10	Chiapperini Gioacchino	C5	15	38
11	Ciccolella Damiano	C3	15	38
12	D'Ambrosio Gaetano	C3	15	38
13	De Bari Domenico	C5	15	38
14	De Bari Sabino	C5	15	38
15	De Robertis Cosimo	C5	15	38
16	De Rosa Sergio	C5	15	38
17	Farinola Biagio	C5	15	38
18	Farinola Cosimo	C5	15	38
19	Ficco Mario	C5	15	38
20	Fumarola Giovanna	C3	15	38
21	Gagliardi Angelo Donato	C5	15	38
22	Giancaspro Tommaso	C5	15	38
23	Gravina Ignazio	C1	15	38
24	Innominato Nicola	C5	15	38
25	Introna Michele	C5	15	38
26	La Forgia Giuseppe	C1	15	38
27	La Martire Marilena	C3	15	38
28	Madeddu Maria	C5	15	38
29	Messina Leonardo	C5	15	38
30	Mezzina Pasquale	C5	15	38
31	Mitoli Pasquale	C5	15	38
32	Palombella Dario Lazzaro	C5	15	38
33	Petruzzella Nicola	C5	15	38
34	Picca Antonella	C1	15	38
35	Piccolantonio Gianfranco	C5	15	38
36	Pischettola Filomena	C5	15	38
37	Rainone Nicolò	C5	15	38
38	Rosati Cosimo	C5	15	38
39	Rosati Enrico	C5	15	38
40	Sasso Cosimo	C5	15	38
41	Solimini Ignazio	C5	15	38
42	Spadavecchia Gianfranco	C5	15	38
43	Spagnoletta Giacomo	C5	15	38
44	Toscano Michele	C5	15	38
45	Vivacqua Patrizia	C3	15	38

675

1710



Allegato "E"

PERSONALE SETTORE AA. GG.

N. ordine	Cognome e nome	Pos. Econ.	Aprile	Maggio
			dal 01 al 31	dal 01 al 30
1	Minervini Giovanni	B5	30	10
2	La Grasta Giovanni	B7	25	5
3	Di Liddo Pietro	B6	25	5
4	Minuto Paolo	B6	25	5
5	De Gennaro Girolamo	B7	25	5
6	Messina Francesco	B7	10	
7	Sancilio Antonio	B1	15	
8	Bellapianta Dorotea	C5	20	20
9	De Robertis Vincenzo	A5	15	
10	Rotondella Rosalba	B1	15	15
11	Giancaspro Maria	B1	15	15
12	Squeo Gaetana	B1		20
13	Piumelli Emanuela	A5	20	
Totali			240	100



Allegato "F"

PERSONALE DI SUPPORTO ALL'UFFICIO ELETTORALE

(Servizio seggi elettorali, servizio notturno, servizio al telefono)

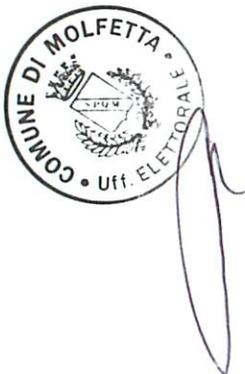
Unità lavorative da individuarsi con successivi ordini di servizio:

Mese di Maggio:

n. 20 unità x n. 40 ore pro-capite = n. 800 ore

n. 55 unità x n. 30 ore pro-capite = n. 1.650 ore

Totale 2.450 ore





U.O. Affari Istituzionali

Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

1 APR. 2014



Il Responsabile dell'Ufficio

Corrado La Forgia