

# **PROVINCIA DI BARI**

## **SETTORE SOCIALITA'**

Iscritta al n. 223 Registro Determinazioni in data 4.10.2005

OGGETTO: Liquidazione fattura di Euro 156,00 in favore della tipografia A.A. Mezzana per la stampa di n.100 manifesti finalizzati alla pubblicizzazione dell'avviso della licitazione per gara di appalto concernente i servizi educativi del Centro Aggregativo "Liberitutti".

**COPIA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

presso i locali siti al piano terra dell'edificio scolastico "V. Zagami", nonché la gestione del Centro per le famiglie da attivarsi nel Comune di Giovinazzo;

- con la stessa determina si dava mandato al Responsabile dell'U.O.Appalto-Contratti-Acquisti di avviare la procedura di gara previa adozione di apposito provvedimento di approvazione dello schema di bando di gara e lettera invito;

- è sorta, pertanto, l'urgenza di procedere, in tempi brevissimi, alla divulgazione della licitazione di gara d'appalto per la gestione dei servizi sopra citati, attraverso l'affissione di manifesti pubblici;

- all'uopo è stata contattata la tipografia "A.A. Mezzina", dichiaratasi immediatamente disponibile alla stampa di n.100 manifesti formato 70x100;

TUTTO CIO' PREMESSO:

- Vista l'urgenza di procedere alla stampa di n.100 manifesti formato 70x100 finalizzati alla pubblicizzazione dell'avviso per la licitazione di gara d'appalto concernente la gestione del Centro aggregativo per ragazzi e famiglie "Liberitutti" già operante nel Comune Molfetta, nonché del Centro per famiglie da attivarsi nel Comune di Giovinazzo;

- Vista la fattura n.00411 del 09.08.2005 di Euro 156,00 emessa dalla Tipografia "A.A. Mezzina" da Molfetta;

- Ritenuto di dover provvedere con il presente provvedimento alla relativa liquidazione;

- Visto il TUEL n.267 del 18.08.2000;

- Visto il D.L.vo n.29/93 e successive modificazioni ed integrazioni;

- Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art.107 del TUEL n.267 del 18.08.2000;

n.267/2000, il presente atto diverrà esecutivo dopo la prescritta attestazione di regolarità contabile da parte del Capo Settore Economico-Finanziario.

4) Trasmettere copia della presente, al Sig. Sindaco, al sig. Segretario Generale e al sig. Capo Settore Economico Finanziario.

/ca

IL SEGRETARIO GENERALE

---