



CITTA' DI MOLFETTA

Provincia di Bari

SETTORE SOCIO - EDUCATIVO

N.G. 102

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
COPIA

N. 7 DEL 22/01/2008

OGGETTO: Piano Locale Giovani - borse di studio per corsi di specializzazione e/o perfezionamento post – lauream. Approvazione schema di avviso pubblico.

Emessa ai sensi

- Degli artt.107, art.151 comma 4°, 183 comma 9° - D.l.vo 267, del 18/08/2000 (T.U. leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt.4, comma 2°, e 17, D.L.vo n.165, del 30/03/2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- Il Ministero delle Politiche giovanili, la Commissione dell'ANCI e la rete ITER hanno concordato un progetto denominato "Diritti al futuro" che si configura come sperimentale nell'ambito delle politiche giovanili in Italia;
- il Piano Locale giovani rappresenta lo strumento di sperimentazione per la formulazione di una legge sui giovani nei territori italiani, e si inserisce e integra con gli altri strumenti della programmazione locale, in particolare con quelli previsti dalla legge n.328/2000 e dalla L.R.n.19/2006;
- L'attore del Piano Locale Giovani è la comunità locale, il titolare del processo è il Comune in quanto rappresentante la propria "Comunità";
- Il Comune di Molfetta, prescelto tra 27 comuni italiani per la sperimentazione dei Piani Locali Giovani, ha fatto propria la proposta progettuale promossa dall'Associazione ITER e, con Delibera di G.C. n.169 del 30.12.2006, ha approvato il Progetto "Diritti al Futuro" individuando una serie di interventi tra cui quello di facilitare concretamente l'accesso dei giovani nel mondo del lavoro;
- A tale scopo è indetto un avviso pubblico per l'assegnazione di borse di studio per corsi di specializzazione e/o perfezionamento post - lauream comprensivi di stage formativi allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale;

Tutto ciò Premesso

- Vista la Delibera di G.C. n.169 del 30.12.2006;
- Ritenuti gli obiettivi contenuti nello stesso provvedimento in linea con le azioni dell'Amministrazione Comunale, e con i dettami della Legge 328/2000 e L.R. n.19/2006;
- Visto lo schema dell'avviso pubblico;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato

1. Approvare lo schema di avviso pubblico allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale;
2. Per l'erogazione delle borse di studio, per corsi di specializzazione e/o perfezionamento post – lauream, viene impegnata la somma di € 80.000,00=, giusta Determinazione Dirigenziale Settore Socio – Educativo n.184 del 30/11/2007, Cap.30062 “Contributi ai Piani locali giovani del Progetto dei Diritti al Futuro” del Bilancio 2007 impegno n.2530/0.
3. Trasmettere copia del presente provvedimento agli uffici Ragioneria e Socialità per quanto di rispettiva competenza.

PIANO LOCALE GIOVANI - AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO DI SPECIALIZZAZIONE E/O PERFEZIONAMENTO POST LAUREAM.

PREMESSA

Il Ministero delle Politiche giovanili, la Commissione dell'ANCI e la rete ITER hanno concordato un progetto denominato "Diritti al futuro" che si configura come sperimentale nell'ambito delle politiche giovanili in Italia.

Il "Piano Locale Giovani" rappresenta lo strumento di sperimentazione per la formulazione di una legge sui giovani nei territori italiani, e si inserisce e integra con gli altri strumenti della programmazione locale, in particolare con quelli previsti dalla L.n.328/2000 e dalla L.R. n.19/2006.

L'attore del "Piano Locale Giovani" è la comunità locale, il titolare del processo è il Comune in quanto rappresentante la propria "Comunità".

Il Comune di Molfetta, prescelto tra 27 Comuni italiani per la sperimentazione dei "Piani Locali Giovani", ha fatto propria la proposta progettuale promossa dall'Associazione ITER, e, ritenuti gli obiettivi dello stesso "Piano locale Giovani" in linea con i dettami della Legge 328/2000 e della L.R. n.19/2006, ha scelto, tra l'altro, di porre in essere interventi atti a facilitare l'accesso dei giovani nel mondo del lavoro attraverso l'erogazione di borse di studio per master post-lauream comprensivi di stage formativi.

Art.1

Il Comune di Molfetta indice una selezione per soli titoli per l'assegnazione di borse di studio per facilitare l'accesso dei giovani nel mondo del lavoro. Il finanziamento complessivamente disponibile è pari ad Euro 80.000,00= per un importo fino ad Euro 14.000= per i corsi di studio post-lauream proposti da Università italiane pubbliche e private, e fino ad Euro 20.000= per i corsi di studio post-lauream proposti da Università straniere riconosciute e/o accreditate dai rispettivi ordinamenti didattici.

La ripartizione delle risorse disponibili per l'assegnazione delle borse di studio terrà conto della percentuale di incidenza del titolo di studio rispetto a due macroaree:

- Scientifica - tecnologica 70%
- Economico – giuridica 30%

Le borse di studio dovranno avere la durata complessiva (teorica, pratica, stage o project work) non inferiore a 1000 ore oppure, in caso di Master in Italia, a 60 crediti formativi universitari.

Art. 2

Possono concorrere i cittadini italiani o dei Paesi della Comunità Europea residenti a Molfetta in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di laurea (conseguito secondo il vecchio ordinamento), – laurea magistrale (conseguita secondo il nuovo ordinamento) o, nel caso di laurea conseguita all'estero,

titolo riconosciuto in Italia secondo quanto previsto dalla normativa vigente, con conversione del punteggio conseguito ed attestato equipollente rilasciato in altro paese della Comunità Europea, con punteggio non inferiore a 105/110;

b) Non aver compiuto il 29° anno di età alla data di pubblicazione del presente avviso. E' esclusa qualsiasi elevazione dei limiti di età prevista, sia pure ad altri fini, dalla normativa vigente.

Il limite di reddito familiare complessivo, annuo lordo, per fruire della borsa di studio è fissato in € 50.000,000. Alla determinazione di tale reddito, che è quello riferito all'anno di fruizione della borsa, concorrono redditi ad ogni titolo percepiti ivi inclusi i redditi non fiscalmente rilevanti (indennità di accompagnamento dell'INPS, le pensioni di invalidità, le rendite INAIL).

Art. 3

Le domande di partecipazione, redatte in carta libera dovranno essere indirizzate al Sindaco del Comune di Molfetta, e dovranno essere inviate o consegnate all'Ufficio di Protocollo Generale - Via Carnicella - 70056 Molfetta, nei giorni: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00; martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

Si considerano prodotte in tempo utile le sole istanze, corredate dai documenti richiesti, pervenute all'Ufficio di Protocollo Generale entro il giorno A tal fine non farà fede il timbro postale ma la data di effettivo ricevimento della domanda.

Qualora la domanda venisse spedita, sulla busta contenente la stessa, oltre all'indirizzo dovrà essere indicata la seguente dicitura: Selezione per l'assegnazione di borse di studio di specializzazione e/o perfezionamento post lauream.

Nella domanda, debitamente firmata, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. n.445/2000:

- le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza ed il recapito telefonico, il numero di codice fiscale;
- la cittadinanza;
- l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato nella domanda di partecipazione;
- il diploma di laurea posseduto, con l'indicazione della data del conseguimento e dell'Università che lo ha rilasciato;
- tutti i dati concernenti la carriera scolastica (l'anno di immatricolazione agli studi, il numero degli esami e la votazione degli stessi, la votazione ottenuta in sede di esame di laurea, il titolo della tesi);
- il reddito familiare complessivo lordo, riferito all'anno di fruizione della borsa, non superiore ad € 50.000,000, inclusi i redditi non fiscalmente rilevanti.
- le eventuali pubblicazioni e titoli posseduti ed allegati alla domanda;
- di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso.

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno allegare anche:

- a) *curriculum vitae* del candidato ed autorizzazione al trattamento dei propri dati ai sensi del D.lgs.n.196/2003;
- b) autocertificazione riguardo eventuali tesi di specializzazione e dottorato;
- c) eventuali lavori scientifici o qualsiasi titolo o documento che il candidato ritenga utile presentare nel proprio interesse agli effetti della selezione;
- d) certificati e attestati comprovanti lo svolgimento di attività di ricerca (borse di perfezionamento all'estero, attività di ricerca svolta presso enti pubblici, etc);
- e) titolo del percorso formativo per cui si chiede la borsa di studio, programma di studio, costi del percorso formativo, nome, sede ed indirizzo della sede legale dell'Ente che eroga il percorso formativo, (per gli Enti/Università stranieri specificare se la struttura è riconosciuta e/o accreditata), sede operativa dello stage e/o del project work, durata complessiva del percorso formativo, obiettivi del percorso formativo, calendario dell'attività formativa, motivazioni personali e professionali alla partecipazione al percorso formativo prescelto, sbocchi professionali dello stesso.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, inoltre, che tutti i documenti o atti eventualmente prodotti in fotocopia sono conformi all'originale e che saranno fornite autentiche certificazioni nel caso in cui si risulti beneficiario della borsa di studio.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute ed i titoli conseguiti oltre il termine sopra indicato.

La firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione ove sia presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva fino all'accertamento dei requisiti previsti dal presente avviso.

I requisiti previsti diversi dall'età dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

Art.4

Per la valutazione dei titoli dei candidati sarà costituita un'apposita Commissione.

Ai fini del giudizio di merito, la Commissione, previa fissazione dei criteri, tiene conto della valutazione dei titoli prodotti.

La Commissione dispone fino ad un massimo di **50** punti ripartiti come segue:

- fino ad un massimo di **20** punti per il voto di laurea così attribuibili:
 - 10 punti per 105;
 - 15 punti da 106 a 110;
 - 20 punti per la lode;
- **10** punti per la tesi sperimentale di laurea;
- fino ad un massimo di **10** punti per l'Attestazione di attività di ricerca svolta in Istituti universitari nazionali o esteri (6 punti per attività di ricerca svolta in Istituti universitari esteri e 4 punti attività di ricerca svolta in Istituti universitari nazionali);

· fino ad un massimo di **10** punti per eventuali pubblicazioni (2 punti per ciascuna pubblicazione).

In caso di parità di punteggio il vincitore sarà determinato dai seguenti titoli di preferenza:

- Lo stato di orfano di entrambi i genitori;
- Lo stato di orfano di uno dei genitori;
- Il numero dei componenti il nucleo familiare di appartenenza; ha la precedenza in graduatoria il candidato che appartiene al nucleo familiare più numeroso;
- L'età dello studente: ha la precedenza in graduatoria il candidato più giovane di età.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Al termine dei propri lavori la Commissione redige la graduatoria dei candidati.

Dopo l'approvazione della relativa graduatoria di merito da parte della Commissione, l'esito della selezione sarà comunicato ai vincitori.

Il vincitore della borsa dovrà presentare, entro il quindicesimo giorno successivo a quello di ricevimento della comunicazione dell'assegnazione, pena la decadenza, i seguenti documenti:

- a) dichiarazione di accettazione della borsa;
- b) certificato di iscrizione al corso post lauream per cui si chiede la borsa di studio;
- c) certificazione di nascita, residenza, cittadinanza e codice fiscale;
- d) dichiarazione autenticata, ai sensi della normativa vigente, dalla quale si evinca che il soggetto richiedente non usufruisce di altri finanziamenti pubblici per la stessa azione per la quale si chiede la borsa di studio;
- e) dichiarazione sostitutiva unica del proprio nucleo familiare e Mod.I.S.E.E. rilasciato a seguito della stessa dichiarazione;
- f) l'inesistenza di cause ostative derivanti da condanne penali o da altre cause previste dalla vigente legislazione.

La borsa di studio che si renda disponibile per rinuncia del vincitore, potrà essere assegnata al candidato in possesso dei requisiti richiesti, che segue nella graduatoria di merito dei candidati.

La borsa di studio sarà erogata in due tranches:

- a) La prima, pari al 60% del contributo assegnato, verrà erogata a seguito di presentazione, da parte del beneficiario del titolo di iscrizione al corso post lauream rilasciato dall'Ente gestore dello stesso corso e controfirmato dall'interessato;
- b) La seconda, a saldo, verrà erogata previa acquisizione delle ricevute di versamento delle quote previste per la partecipazione al master, e della copia conforme dell'attestato rilasciato al termine del corso, da cui risulti il conseguimento del titolo previsto.

Art.5

Il vincitore della borsa di studio che, dopo avere iniziato il master post - lauream, non lo prosegua senza giustificato motivo regolarmente ed ininterrottamente per l'intera

durata della borsa o che si renda responsabile di gravi o ripetute mancanze, potrà essere dichiarato decaduto dal beneficio e dovrà restituire le somme illecitamente percepite.

Art 6

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali ritardi o disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'art.13, del D.Lgs.n.196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno depositati presso gli uffici comunali del Settore Socio-Educativo e trattati per le finalità connesse al conferimento e alla successiva gestione delle attività procedurali correlate, in conformità alle previsioni normative.

IL DIRIGENTE SETTORE SOCIO – EDUCATIVO
GAETANO CAPUTI

IL DIRIGENTE
(Gaetano Caputi)

P U B B L I C A Z I O N E

IN PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO DI MOLFETTA PER 15 GIORNI
CONSECUTIVI DAL 15/02/2008 AL 01/03/2008

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Michele Camero
