

N. 1137
del
Reg.Gen.



C i t t à d i M o l f e t t a

Provincia di Bari

SETTORE SOCIO EDUCATIVO



Determinazione Dirigenziale

COPLA

N° 289 in data **29/08/2011**

OGGETTO:

Liquidazione spesa di € 480,00, I.V.A. compresa, alla Ditta "Informatica S.r.l." per fornitura toner stampanti Epson EPL 6200/L.

Emessa ai sensi

- degli artt.107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
- degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;
- dello Statuto Comunale;
- del Regolamento di Contabilità;
- della Delibera di C.C. n. 31 del 04/07/2011 di approvazione del Bilancio di Previsione 2011
- della delibera di G.C. n. _____ del _____ di approvazione del PEG _____

C.I.G. 3172909F52

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- Questo Settore è dotato di apparecchiature informatiche;
- al fine di produrre le stampe dei documenti necessari al regolare funzionamento degli uffici, si è reso necessario procedere all'acquisto di n. 10 toner, affidando la fornitura alla Ditta "Informatica S.r.l." – Via p. Borsellino, 21 Molfetta, di fiducia del Comune;
- in data 19/07/2011 con protocollo n. 42194, a seguito della fornitura di n. 10 toner per stampanti Epson EPL 6200/L, la suddetta Ditta ha presentato la fattura n. 000215 del 10/06/2011 di € 480,00 per la relativa liquidazione;

Tutto ciò premesso;

- Vista la fattura n. 000215 del 10/06/2011 emessa dalla Ditta "Informatica S.r.l." dell'importo complessivo di € 480,00 per la fornitura di n. 10 toner per stampanti Epson EPL 6200/L;
- Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

DETERMINA

1. Approvare e liquidare, per le ragioni in premessa, la somma di € 480,00, IVA compresa, alla Ditta "Informatica S.r.l." – Via P. Borsellino n. 21 Molfetta, per la fornitura di n. 10 toner per stampanti Epson EPL 6200/L.
2. Imputare la spesa complessiva di € 480,00 al Cap. N. 20941 "Acq. Beni di consumo Uff. Pubblica Istruzione" del Bilancio _____.
4. Dare atto che al presente provvedimento verrà data esecuzione con l'inizio della sua pubblicazione all'Albo Pretorio.
5. Trasmettere copia della presente al Sindaco, al Segretario Generale ed all'Ufficio di Ragioneria.

Il Dirigente
F.to Dott. Giuseppe D. de Bari

IL DIRIGENTE
F.to Dott. Giuseppe Domenico de Bari

P U B B L I C A Z I O N E

IN PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DI MOLFETTA PER 15 GIORNI

CONSECUTIVI DAL 08/09/2011 AL 23/08/2011

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Michele Camero
