



# C i t t à d i M o l f e t t a

*Provincia di Bari*

**SETTORE SOCIO EDUCATIVO**



## *Determinazione Dirigenziale*

COPLA

**N° 26** in data **26/01/2012**

**OGGETTO:**

*Servizio trasporto scolastico. Affidamento alla Ditta "GRIECOBUS" di Molfetta del servizio per il periodo 9 gennaio 2012 – 9 giugno 2012, nelle more dell'espletamento della gara di appalto.*

\*\*\*\*\*

*Emessa ai sensi*

- *degli artt.107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);*
- *degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;*
- *dello Statuto Comunale;*
- *del Regolamento di Contabilità;*
- *C.I.G.: 3867280469*

## **IL DIRIGENTE**

### **Premesso che:**

- Il Comune di Molfetta gestisce in economia il servizio di trasporto scolastico in favore di alunni normodotati frequentanti le Scuole dell'Infanzia Statali e le Scuole Primarie Statali;
- A causa della carenza di personale idoneo alla guida di scuolabus nonché di personale da adibire al servizio di accompagnamento si è proceduto, negli anni passati, ad affidare parte del servizio in parola a Ditte private specializzate nel settore trasporto alunni;
- Con Determinazione Dirigenziale del Settore Demografia Appalti e Contratti, su delega del Settore Socio Educativo, n. 9 del 24/02/2011, è stata indetta la procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio trasporto scolastico, con scadenza per la presentazione delle offerte fissata per le ore 13,00 del 18/05/2011;
- A seguito del persistere delle condizioni di necessità e nelle more dell'espletamento della gara di appalto per la esternalizzazione totale del servizio, con Determinazione Dirigenziale n. 297 del 12/09/2011 è stato affidato alla Ditta "GRIECOBUS" di Molfetta l'espletamento del servizio trasporto per il periodo 13/09/2011 – 22/12/2011;
- La procedura di aggiudicazione richiede tempi più lunghi viste le istanze prodotte dalle Ditte partecipanti, abbisognevole di approfondimenti giurisdizionali ed amministrativi;

Tutto ciò premesso;

- Preso atto che le procedure di gara di appalto per la esternalizzazione totale del servizio non sono state ancora completate e sono in corso di realizzazione;
- Ritenuto di dover prorogare, persistendo le condizioni e le necessità di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 297/2011, l'affidamento del servizio alla Ditta "GRIECOBUS" di Grieco Damiano, via P. Poli, 26 – Molfetta, per il periodo dal 9/01/2012 al 9/06/2012, agli stessi patti e condizioni di cui alle Determinazioni Dirigenziali n. 186 del 13/09/10 e n. 297 del 12/09/11;

## **DETERMINA**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. Affidare, nelle more dell'espletamento della gara di appalto del servizio trasporto per gli alunni normodotati delle Scuole d'Infanzia e delle Scuole Primarie Statali, per il periodo dal 9/01/2012 al 9/06/2012 alla Ditta "GRIECOBUS" di Grieco Damiano, via P. Poli, 26 - Molfetta, con un compenso mensile di € 18.480,00 IVA compresa, per un totale complessivo di € 101.640,00.
2. Dare atto che il servizio consiste nella messa a disposizione di n. 1 Scuolabus con autista ed accompagnatore a carico della Ditta e nella gestione di n. 2 Scuolabus di proprietà comunale con autisti ed accompagnatori a carico della Ditta.
3. Dare atto, altresì, che il servizio verrà svolto ai patti e condizioni di cui alle Determinazioni Dirigenziali n. 186 del 13/09/2010 e n. 297 del 12/09/2011.
4. Imputare la spesa complessiva di **€ 101.640,00** al Capitolo 21240 - "Servizio gestito in appalto per trasporto scolastico" del Bilancio 2012.
5. Dare atto che la spesa non è frazionabile in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 del D. L.vo n. 267/2000.
6. Stabilire che il pagamento delle fatture avverrà mensilmente previa acquisizione di apposita dichiarazione mensile, da parte dei Sigg.ri Dirigenti Scolastici delle Scuole Primarie, attestante la regolarità dell'effettuazione del servizio stesso.
7. Dare atto che al presente provvedimento verrà data esecuzione con l'inizio della sua pubblicazione all'Albo Pretorio.
8. Nominare responsabile del procedimento il Dott. Angelo Antonelli, Responsabile U.O. Servizi Educativi.
9. Trasmettere copia del presente provvedimento al Sindaco, al Segretario Generale, al Dirigente Settore Economico Finanziario e al Responsabile del procedimento.

“Il presente atto non contiene dati personali sensibili (D.L.vo n. 196/2003)”

All'originale è allegata l'attestazione di copertura finanziaria e regolarità contabile a firma del Dirigente del Settore Economico Finanziario Dott. Giuseppe D. de Bari.

Il Responsabile del procedimento

F.to Dott. Angelo Antonelli

Il Dirigente

F.to Dott. Giuseppe D. de Bari