

N. 360
del Reg. Gen.



C i t t à di M o l f e t t a

Provincia di Bari

SETTORE SOCIO-EDUCATIVO



Determinazione Dirigenziale

COPIA

N° 64 in data 06/03/2012

OGGETTO:

Piano Sociale di Zona 2010/2012 - Aggiudicazione definitiva alla Cooperativa Sociale "SHALOM" del Servizio di Assistenza Domiciliare in favore dei minori e delle famiglie in difficoltà. Rettifica impegni di spesa.

Emessa ai sensi

- degli artt.107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
- degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;
- dello Statuto Comunale;
- del Regolamento di Contabilità;

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO CHE:

- con delibera di Giunta Comunale n. 56 del 28/03/ 2011 del Comune di Molfetta, si prendeva atto del verbale n. 2 del 16/02/2001 del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito, concernente l'approvazione dei capitolati del Centro Aperto per Minori "Liberitutti", dei Centri di Ascolto per le Famiglie, del Centro Anziani e del Servizio di Assistenza Domiciliare in favore dei minori e delle famiglie in difficoltà dei Comuni di Molfetta e di Giovinazzo;
- con determinazione dirigenziale del Comune di Molfetta n.129, del 29/04/2011 veniva stabilito:
 - 1) di procedere all'affidamento del Servizio di Assistenza Domiciliare in favore dei minori e delle famiglie in difficoltà mediante l'utilizzo di procedura aperta, di cui all'art. 55 del D.Lgs. n.163/2006, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei seguenti criteri specifici:
 - a) progetto tecnico - max punti 70;
 - b) offerta economica – max punti 30,per la durata di 36 (trentasei) mesi, con la facoltà di richiedere la proroga del rapporto contrattuale per un periodo non superiore a mesi 6 (sei), oltre la scadenza naturale del contratto, alle stesse condizioni, senza facoltà di opporre eccezioni o riserve di sorta, anche di carattere economico;
 - 2) di approvare tutti i documenti di gara, ossia il capitolato di appalto ed il bando di gara con i relativi modelli allegati;
 - 3) di incaricare il Dirigente del Settore Economico-Finanziario del Comune di Giovinazzo, in qualità di componente dell'Ufficio di Piano con specifiche mansioni in proposito, della indizione della gara di appalto in oggetto e dell'espletamento di tutte le attività inerenti la procedura medesima (pubblicazione del bando, predisposizione di atti ed assistenza giuridico-amministrativa);
- il bando di gara, datato 30 maggio 2011 e protocollato al n.12801, è stato pubblicato nei modi e nei termini di legge;
- con determinazione dirigenziale n. 204, del 5/7/2011, del Comune di Molfetta si è provveduto alla nomina della Commissione giudicatrice;
- entro le ore 12.00 del giorno 7 luglio 2011, termine di scadenza stabilito nel bando di gara, è pervenuta una unica offerta dalla Cooperativa sociale "Shalom", via Ten. Paolo Poli, 5/A, di Molfetta;
- tale bando prevedeva la possibilità di procedere alla aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta;
- la Commissione giudicatrice ha predisposto i verbali delle sedute di gara n.1 del 7/7/2011, n. 2 del 12/7/2011, n. 3 del 14/7/2011 e n. 4 del 4/11/2011, che vengono allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

- la predetta Commissione ha effettuato la verifica del possesso di requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico- organizzativa, di cui all'art.48 del D.Lgs. del 12/4/ 2006 n. 163;
- ha, altresì, definito l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto alla Cooperativa Sociale Shalom-Via Ten P.Poli, 5/A Molfetta, trasmettendo i relativi verbali di gara alle Amministrazioni Comunali di Molfetta e di Giovinazzo, con nota del 29/11/2011, prot. n. 70607;
- si è ritenuto, conseguentemente, di dover procedere all'aggiudicazione definitiva del servizio di Assistenza Domiciliare in favore di minori e famiglie in difficoltà alla Cooperativa sociale "Shalom" di Molfetta;
- si è preso atto che l'impegno di spesa per il triennio, a decorrere dall'effettivo avvio delle attività, della somma complessiva di € 936.000,00 IVA inclusa , è stato assunto con Determina Dirigenziale del Comune di Molfetta, n.129, del 29/4/2011;

TUTTO CIO' PREMESSO:

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 56 del 28/03/2011 del Comune di Molfetta;

Vista la Determina Dirigenziale n.129 del 29/04/2011 del Comune di Molfetta;

Vista la Determina Dirigenziale del Comune di Molfetta n.204 del 5/07/2011;

Visti i verbali della Commissione giudicatrice n.1 del 7/07/2011, n.2 del 12/07/2011, n.3 del 14/07/2011 e n.4 del 4/11/2011;

Visto il D. Lgs. n.163 del 12/4/2006 e successive modificazioni ed integrazioni;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato:

1) Prendere atto dei verbali delle sedute di gara: n. 1 del 7/7/2011, n. 2 del 12/7/2011, n. 3 del 14/7/2011 e n. 4 del 4/11/2011, che vengono allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

2) Aggiudicare definitivamente, al prezzo complessivo di euro 899.800,00, IVA esclusa, offerto in sede di gara, dalla Cooperativa Sociale Shalom, Via P. Poli, 5/A, di Molfetta, P.I. n. 04777980725, l'affidamento del Servizio di Assistenza Domiciliare in favore di minori e famiglie in difficoltà, per la durata di 36 (trentasei) mesi, con decorrenza dalla data dell'effettivo avvio del servizio e con la facoltà di richiedere la proroga del rapporto contrattuale per un periodo non superiore a mesi 6 (sei), oltre la scadenza naturale del contratto, alle stesse condizioni, senza facoltà di opporre eccezioni o riserve di sorta, anche di carattere economico.

3) Dare atto che la spesa complessiva per il triennio di € 936.000,00 IVA inclusa, è stata assunta con atto dirigenziale del Comune di Molfetta n. 129, del 29/4/2011 e viene rettificata negli impegni di spesa come indicato nelle attestazioni di copertura finanziaria.

4) Dare atto, altresì, che, ai sensi dell'art.11 del D.Lgs. n.163 del 12/4/2006, è stato verificato il possesso dei prescritti requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, previsti dagli artt. n. 38 e n. 39 del predetto Decreto Legislativo, che, con nota a firma del Responsabile Unico del procedimento di gara, sono stati trasmessi al Dirigente dell'Ufficio Appalti e Contratti.

5) Disporre la stipula di regolare contratto di appalto in forma pubblico-amministrativa, a rogito del Segretario Generale di questo Comune, autorizzando l'Ufficio Appalti e Contratti a predisporre gli atti necessari per la sottoscrizione del contratto stesso, nonché la comunicazione di aggiudicazione dell'appalto al soggetto affidatario.

6) Dare atto che il controllo sulla regolare esecuzione del servizio appaltato con il presente provvedimento è affidato all'Assistente Sociale, dott.ssa Angela Panunzio, per il Comune di Molfetta, mentre il Comune di Giovinazzo vi provvederà con apposito atto.

7) Dare atto che il presente atto diverrà esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria art.151 comma 4 del T.U.E.L. n.267/2000.

8) Trasmettere copia della presente, al sig. Sindaco, al Segretario Generale, al Dirigente del Settore Economico Finanziario, al Dirigente della Demografia Appalti e Contratti del Comune di Molfetta, al sig. Sindaco, al Segretario Generale, al Dirigente 1° Settore f.f. e al Dirigente del Settore Economico-Finanziario del Comune di Giovinazzo, nonché al Presidente della Cooperativa Sociale Shalom da Molfetta, per quanto di rispettiva competenza.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dirigente del Settore Socio-Educativo
f.to dott. Giuseppe Domenico de Bari

/ca



Comune di Giovinazzo
Ass. alla Solidarietà Sociale



Comune di Molfetta
Ass. ai Servizi Socio-Educativi

COMUNI DI MOLFETTA E DI GIOVINAZZO

1° VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DEI MINORI A RISCHIO DI DEVIANZA E DELLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' DEI COMUNI DI MOLFETTA E DI GIOVINAZZO

L'anno 2011, il giorno 7 del mese di luglio, alle ore 16.15, nella Sala Giunta della sede Municipale di Giovinazzo, si è autoconvocata la commissione giudicatrice della gara in oggetto indicata, indetta con procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. n. 163 del 12/04/2006 ed il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83 dello stesso decreto, nominata nelle persone di:

Dott.Giuseppe Domenico de Bari Presidente
Dott.Angelo Decandia Componente
Assistente Sociale Mariantonietta Lezzi Componente
Dott.ssa Angela Panunzio Segretaria

La commissione collegialmente prende atto che:

Con deliberazione del Consiglio Comunale di Molfetta n.7 del 19 febbraio 2010 e con deliberazione del Consiglio Comunale di Giovinazzo n.12 del 30/04/2010, è stato approvato il secondo Piano Sociale di Zona 2010/2012 dell'Ambito Territoriale dei Comuni di Molfetta e di Giovinazzo, Distretto Socio-Sanitario n.1 ASL/BA;

Con deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Molfetta n.56 del

28/03/2011 si è preso atto del verbale n.1 del Coordinamento Istituzionale concernente l'approvazione dei capitolati del Centro Aperto Polivalente per Minori "Liberitutti", dei Centri di Ascolto per le Famiglie, del Centro Anziani e del Servizio di Assistenza domiciliare in favore dei minori e delle famiglie in difficoltà dei Comuni di Molfetta e di Giovinazzo;

con determina dirigenziale n 129 del 29/04/2011 il Responsabile dell'Ufficio di Piano, Dirigente del Settore Socio-Educativo del Comune di Molfetta, ha approvato il capitolato ed il bando di gara con i relativi modelli allegati, per procedere all'affidamento dei servizi in oggetto mediante l'utilizzo di procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per la durata di 36 mesi;

tale bando veniva pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo, sul sito internet dei Comuni di Molfetta e di Giovinazzo, sulla "Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana", con scadenza per la presentazione dei plichi al 30 giugno u.s. alle ore 12.00 e con fissazione del giorno di svolgimento della gara, in seduta pubblica, al 7/07/2011, alle ore 10.00;

a seguito di ciò perveniva al Protocollo generale del Comune di Giovinazzo una sola domanda di partecipazione da parte della cooperativa "Shalom";

l'orario relativo allo svolgimento della gara, in seduta pubblica, a causa di improcrastinabili impegni del Presidente della commissione veniva spostato dalle ore 10.00 alle ore 16.00, e di ciò veniva data notizia alla cooperativa partecipante mediante fax del 5/07/2011, allegato agli atti;

con determinazione dirigenziale n.204 del 5/07/2011, del Responsabile dell'Ufficio di Piano, Dirigente del Settore Socio-Educativo del Comune di Molfetta, veniva nominata la commissione giudicatrice.

Tutto ciò premesso, alle ore 16.15 del giorno 7 luglio 2011, viene ammesso il pubblico nella Sala Giunta del Comune di Giovinazzo, al fine di procedere allo svolgimento della gara.

E' presente il presidente della cooperativa Shalom, sig.ra Angela de Trizio, persona nota ai componenti della commissione, che, comunque, esibisce la sua carta d'identità, n. AO9882039.

La commissione dà atto che la cooperativa “Shalom” ha trasmesso il plico di partecipazione alla gara in data 30/06/2011 u.s, alle ore 9.00, prot. n.015732, e che il plico, recante la dicitura :” Non aprire, contiene documenti, progetto tecnico ed offerta economica per la gara relativa all’affidamento della gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare in favore dei minori a rischio di devianza e delle famiglie in difficoltà dei Comuni di Molfetta e di Giovinazzo”, risulta essere pervenuto nei termini assegnati, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura.

Tutti i componenti della commissione, considerata la regolare accettazione, siglano tale plico ed il Presidente procede, quindi, all'apertura del plico stesso.

Le tre buste contenute nel plico, busta A (documentazione per la partecipazione alla gara) busta B (qualità dell’offerta) e busta C (offerta economica) vengono siglate da tutti i componenti della Commissione.

Il Presidente continua i lavori della commissione aprendo la busta A, contenente tutta la documentazione prevista per la partecipazione alla gara (punto 10 del bando di gara), nonché la domanda di partecipazione e dichiarazione attestante il possesso dei requisiti richiesti (All.A del bando), la dichiarazione degli amministratori attestanti il possesso dei requisiti richiesti (All.B del bando) e la seguente documentazione attestante il possesso dei prescritti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:

- 1) Iscrizione negli appositi albi regionali, ove previsti, in conformità con la loro natura giuridica;
- 2) Certificazione di iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio;
- 3) Certificati relativi all’esperienza in oggetto del servizio di almeno tre anni, attestata da Enti pubblici;
- 4) Copia della documentazione attestante il fatturato specifico dell’ultimo triennio (2008/2010) in prestazione di Assistenza Domiciliare, pari ad euro 450.000,00, IVA esclusa, attestato da Enti Pubblici;
- 5) Copia della documentazione attestante il fatturato globale dell’ultimo triennio (2008/2010) in servizi socio-assistenziali, pari ad euro 900.000,00 IVA esclusa, attestato da Enti Pubblici.

La commissione verifica, punto per punto, la regolarità e la completezza di tutta la documentazione.

In riferimento alla documentazione attestante il possesso dei prescritti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, la commissione evidenzia e prende atto che la cooperativa di che trattasi è l'unica partecipante alla gara, per cui non può essere sorteggiato un numero di concorrenti pari al 10% dei concorrenti ammessi, arrotondato all'unità superiore, a cui richiedere, entro dieci giorni dalla data della richiesta, la presentazione di tale documentazione, come previsto dal Bando di gara (punto 10. Documentazione per la partecipazione alla gara). La commissione, all'unanimità, ritiene regolare tale documentazione, che è stata presentata in originale ed in copia autentica, così come previsto dal bando e stabilisce, quindi, l'ammissione alla partecipazione alla gara della cooperativa Shalom.

Infine, la commissione decide di sciogliere la seduta alle ore 16.55 e di riconvocarsi per il giorno 12/07/2011, alle ore 9.00, in seduta riservata, per l'apertura e l'esame della busta B: "Qualità dell'offerta".

Di quanto sopra esposto si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come di seguito riportato:

Il Presidente :

Dott. Giuseppe Domenico de Bari

I Componenti:

Dott. Angelo Decandia

Assistente Sociale Mariantonietta Lezzi

Il Segretario:

Dott.ssa Angela Panunzio

Giovinazzo, 7/07/2011



Comune di Giovinazzo
Ass. alla Solidarietà Sociale



Comune di Molfetta
Ass. ai Servizi Socio-Educativi

COMUNI DI MOLFETTA E DI GIOVINAZZO

2° VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DEI MINORI A RISCHIO DI DEVIANZA E DELLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' DEI COMUNI DI MOLFETTA E DI GIOVINAZZO

L'anno 2011, il giorno 12 del mese di luglio, alle ore 9.00, nella Sala Giunta della sede Municipale di Giovinazzo, si è autoconvocata la commissione giudicatrice della gara in oggetto indicata, indetta con procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. n. 163 del 12/04/2006 ed il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83 dello stesso decreto, nominata nelle persone di:

Dott.Giuseppe Domenico de Bari Presidente
Dott.Angelo Decandia Componente
Assistente Sociale Mariantonietta Lezzi Componente
Dott.ssa Angela Panunzio Segretaria

La commissione collegialmente prende atto che:

Il bando concernente la gara in oggetto prevede la fattispecie della prosecuzione delle attività della commissione e della relativa aggiudicazione anche in presenza di un solo partecipante regolarmente ammesso.

Si è, in effetti, in assenza di una disciplina specifica inerente questa materia per quanto concerne l'attribuzione del punteggio.

D'altra parte, l'attribuzione del punteggio è connessa ad un confronto concorrenziale, che nel caso in questione viene del tutto a mancare.

Si ritiene, quindi, che il lavoro della commissione debba concentrarsi sull'esame della congruità dei criteri e dei sottocriteri previsti dal bando, esprimendo un giudizio sintetico, non concernente, comunque, l'attribuzione di un punteggio.

Si passa ad esaminare il progetto tecnico a partire dal punto **A.1) Qualità organizzativa dell'impresa.**

Per quanto concerne il **Punto A.1.1** (presenza e durata operatività di sedi operative relative a servizi socio-assistenziali nell'ambito territoriale – Comune, Provincia o Regione- in cui si svolge il servizio posto a gara, attestato da Enti Pubblici).

La commissione esamina la documentazione prodotta e si esprime valutando congrua la presenza e la durata, attestata da Enti pubblici , delle sedi operative;

Punto A.1.2 (presenza e durata operatività di sedi operative relative al servizio da affidare nell'ambito territoriale -Comune, Provincia o Regione - in cui si svolge il servizio posto a gara, attestata da Enti Pubblici).

La commissione esamina la documentazione relativa ad attestazioni di Enti Pubblici e ritiene congrua la presenza e la durata delle sedi operative concernenti il servizio da affidare;

Punto A.1.3 (dotazione strumentale) La commissione prende atto della dotazione strumentale dichiarata, che risulta essere adeguata quanto basta ai bisogni evidenziati;

Punto A.1.4 (fatturato specifico dell'ultimo triennio-2008/2010- in prestazioni di assistenza domiciliare, eccedente l'ammontare richiesto ai fini della qualificazione).

La commissione esamina la documentazione (pag.7 del progetto tecnico) ed evidenzia che le attestazioni prodotte comprovano un fatturato specifico in prestazioni domiciliari eccedente, in modo rilevante, l'ammontare richiesto ai fini della qualificazione;

Punto A.1.5 (capacità di attivare e collaborare con la rete dei servizi territoriali).

La commissione rileva che viene dichiarata e documentata, mediante una serie di dichiarazioni di adesione, una rete di servizi territoriali costituita da scuole ed associazioni presenti nei due territori comunali.

Si passa, quindi, ad esaminare il punto **A.2) Qualità del servizio.**

Punto A.2.1 (Esperienze ed attività documentate mediante attestazioni di Enti Pubblici sul territorio - Comune, Provincia o Regione in cui si svolge il servizio posto a gara - relative a servizi socio-assistenziali, per periodi di tempo eccedenti l'esperienza richiesta ai fini della qualificazione).

La commissione verifica che le attestazioni rilasciate da Enti Pubblici documentano esperienze ed attività relative a servizi socio-assistenziali in modo congruo, di gran lunga eccedenti l'esperienza richiesta ai fini della qualificazione;

Punto A.2.2 (esperienze ed attività documentate-attestazioni di Enti Pubblici- sul territorio-Comune, Provincia o Regione- in cui si svolge il servizio posto a gara-relative al servizio da affidare, per periodi di tempo eccedenti l'esperienza richiesta ai fini della qualificazione).

La commissione prende atto che le attestazioni rilasciate da Enti Pubblici documentano in modo congruo ed eccedente l'esperienza richiesta ai fini della qualificazione, esperienze ed attività relative al servizio da affidare.

Punto A.2.3 (fatturato globale dell'ultimo triennio-2008/2010- in servizi socio-assistenziali, eccedente l'ammontare richiesto ai fini della qualificazione).

Il fatturato documentato in servizi socio-assistenziali risulta essere congruo e supera l'ammontare richiesto ai fini della qualificazione.

Punto A.2.4

La commissione passa ad esaminare il progetto in base alla:

Capacità progettuale; capacità di lettura dei bisogni sociali sul territorio; capacità di coinvolgimento dell'utenza.

Dopo un attento esame dei tre aspetti dichiara la congruità degli stessi.

Punto A.2.5 (modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività).

La commissione esamina gli strumenti di monitoraggio e di valutazione che vengono ampliamenti descritti e ne dichiara la congruità;

Punto A.3.1 (qualità economica)

La commissione prende atto della dichiarazione concernente l'apporto di elementi migliorativi ed aggiuntivi offerti gratuitamente (pag.84 del progetto tecnico).

Infine, la commissione decide di sciogliere la seduta alle ore 11.30 e di riconvocarsi , in seduta pubblica, per l'apertura della busta **C- Offerta economica-** il giorno 14/07/2011, alle ore 12.00.

Il Presidente dà incarico alla segretaria di comunicare il giorno e l'ora prestabiliti alla cooperativa partecipante, tramite fax.

Di quanto sopra esposto si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come di seguito riportato:

Il Presidente :

Dott. Giuseppe Domenico de Bari

I Componenti:

Dott. Angelo Decandia

Assistente Sociale Mariantonietta Lezzi

La Segretaria:

Dott.ssa Angela Panunzio

Giovinazzo, 7/07/2011



Comune di Giovinazzo
Ass. alla Solidarietà Sociale



Comune di Molfetta
Ass. ai Servizi Socio-Educativi

COMUNI DI MOLFETTA E DI GIOVINAZZO

3° VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DEI MINORI A RISCHIO DI DEVIANZA E DELLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' DEI COMUNI DI MOLFETTA E DI GIOVINAZZO

L'anno 2011, il giorno 14 del mese di luglio, alle ore 12.20, nella Sala Giunta della sede Municipale di Giovinazzo, si è autoconvocata, in seduta pubblica, per l'apertura della busta C-Offerta Economica, la commissione giudicatrice della gara in oggetto indicata, indetta con procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. n. 163 del 12/04/2006 ed il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83 dello stesso decreto, nominata nelle persone di:

Dott.Giuseppe Domenico de Bari Presidente
Dott.Angelo Decandia Componente
Assistente Sociale Mariantonietta Lezzi Componente
Dott.ssa Angela Panunzio Segretaria

La Commissione prende atto che la cooperativa partecipante alla gara è stata informata di tale seduta mediante fax del 13/07/2010, allegato agli atti.

Alle ore 12.20 viene ammesso il pubblico, al fine di procedere alla apertura della busta C-Offerta Economica concernente il Servizio di

Assistenza Domiciliare in favore dei minori e rischio di devianza e delle famiglie in difficoltà.

E' presente il Presidente della cooperativa "Shalom", sig.ra Angela de

Trizio, persona nota ai componenti della commissione.

Il Presidente della Commissione procede alla apertura della busta C-Offerta Economica e la Commissione prende atto che l'offerta economica per il servizio da espletare ivi contenuta consiste nel seguente prezzo: euro 899.800,00, IVA esclusa.

Il documento viene siglato da tutti i componenti della Commissione.

Terminata la seduta pubblica, il Presidente della Commissione, dott. Giuseppe Domenico de Bari, propone, considerata la mancanza di un confronto concorrenziale, di procedere alla verifica della congruità dell'offerta, mediante l'invio di una apposita richiesta scritta alla cooperativa, al fine di accertare che il valore economico sia adeguato rispetto ai costi da sostenere per l'espletamento dell'appalto, anche in riferimento agli elementi aggiuntivi e migliorativi, offerti gratuitamente dalla cooperativa, in termini di apporto di strutture, beni strumentali, personale e servizi (punto A.3.1 del bando di gara).

La Commissione approva all'unanimità tale proposta.

La seduta viene sciolta alle ore 12.30.

Di quanto sopra esposto si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come di seguito riportato:

Il Presidente :

Dott. Giuseppe Domenico de Bari

I Componenti:

Dott. Angelo Decandia

Assistente Sociale Mariantonietta Lezzi

La Segretaria:

Dott.ssa Angela Panunzio

Giovinazzo, 14/07/2011



Comune di Giovinazzo
Ass. alla Solidarietà Sociale



Comune di Molfetta
Ass. ai Servizi Socio-Educativi

COMUNI DI MOLFETTA E DI GIOVINAZZO

4° VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DEI MINORI A RISCHIO DI DEVIANZA E DELLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' DEI COMUNI DI MOLFETTA E DI GIOVINAZZO

L'anno 2011, il giorno 4 del mese di novembre, alle ore 9.15, nella Sala Giunta della sede Municipale di Giovinazzo, si è autoconvocata la commissione giudicatrice della gara in oggetto indicata, indetta con procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. n. 163 del 12/04/2006 ed il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83 dello stesso decreto, nominata nelle persone di:

Dott.Giuseppe Domenico de Bari Presidente
Dott.Angelo Decandia Componente
Assistente Sociale Mariantonietta Lezzi Componente
Dott.ssa Angela Panunzio Segretaria

Il Presidente , dott.Giuseppe Domenico de Bari, pone all'attenzione della Commissione la nota di risposta del 24/10/2011, prot. n. 60761, della cooperativa sociale "Shalom", alla lettera di richiesta di elementi integrativi concernenti la documentazione presentata in sede di gara, del 7/10/2011, prot. n. 57487, a firma del Presidente della Commissione stessa.

La Commissione verifica la congruità del costo del personale documentato dalla predetta cooperativa rispetto al Contratto Collettivo Nazionale del dicembre 2009 del settore socio-sanitario assistenziale per le cooperative sociali.

Riscontra l'adeguatezza delle spese di gestione precisate in riferimento a quanto previsto dal capitolato d'appalto e prende atto dell' utile di impresa-avanzo prospettico dichiarato, pari ad euro 27.331,32.

Tanto rende plausibile il sostenimento delle spese concernenti gli elementi aggiuntivi e migliorativi offerti gratuitamente (strutture, beni strumentali, personale e servizi) pari, complessivamente, ad **euro 14.600,00**, così ripartiti:

- a) **festa di compleanno per i bambini in carico al servizio**-Costo complessivo per tutta la durata dell'appalto-**euro 4.000,00**;
- b) **doni per le festività di Natale e dell'Epifania**-Costo complessivo per tutta la durata dell'appalto-**euro 1.500,00**;
- c) **n.1 gita di un giorno per ogni anno di gestione in località di interesse naturalistico**, paesaggistico, storico, culturale e sportivo. Verrà garantito il **servizio di trasporto con pullman gran turismo dotato di tutti i comfort**-costo complessivo della proposta per tutta la durata dell'appalto-**euro 1.800,00**;
- d) **attività estive nei mesi di luglio e di agosto. Con cadenza bisettimanale** la cooperativa garantirà una serie di attività al mare da effettuarsi in **strutture balneari** attrezzate del territorio. E' a carico della cooperativa **il biglietto d'ingresso** nelle diverse strutture ed il **servizio di trasporto**-Costo complessivo della proposta per tutta la durata dell'appalto-**euro 3.000,00**;
- e) **iniziative culturali e di intrattenimento: n. 1 visione di film presso un cinema, per ogni anno di gestione** con biglietto d'ingresso a totale carico della cooperativa; **n. 1 serata c/o Mc Donalds per ogni anno di gestione a carico della cooperativa**; **n. 1 serata in pizzeria per ogni anno di gestione**, a carico della cooperativa-Costo complessivo della proposta per tutta la durata dell'appalto-**euro 1.500,00**;
- f) **servizio di trasporto. La cooperativa per l'organizzazione delle escursioni previste nel progetto e per l'accompagnamento degli utenti per esigenze particolari connesse al servizio, garantirà il servizio di trasporto gratuitamente**, con automezzi idonei messi a disposizione dai partners del progetto-Costo complessivo della

proposta per tutta la durata dell'appalto- **euro 1.800,00**;

g) campagne di sensibilizzazione e di comunicazione sociale sui diritti dell'infanzia. Organizzazione di percorsi di sensibilizzazione e promozione dei diritti dell'infanzia attraverso attività, incontri, discussioni, organizzati dal ns. Personale presso le scuole del territorio. Sono previsti n. **300 manifesti da suddividere su due Comuni e spot/messaggi su emittenti radiofoniche, giornali locali, ecc.**-costo complessivo della proposta per tutta la durata dell'appalto-**euro 1.000,00.**

La Commissione, alla luce di quanto verificato, determina, quindi, l'aggiudicazione provvisoria del Servizio di Assistenza Domiciliare in favore di minori a rischio di devianza e delle famiglie in difficoltà dei Comuni di Molfetta e di Giovinazzo alla cooperativa sociale "Shalom" e dà mandato al Presidente, in qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano, di provvedere alla predisposizione degli atti conseguenziali.

La seduta termina alle ore 10.30.

Di quanto sopra esposto si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come di seguito riportato:

Il Presidente :

Dott. Giuseppe Domenico de Bari

I Componenti:

Dott. Angelo Decandia

Assistente Sociale Mariantonietta Lezzi

La Segretaria:

Dott.ssa Angela Panunzio

Giovinazzo, 4/11/2011

IL DIRIGENTE

f.to dott. Giuseppe Domenico de Bari

P U B B L I C A Z I O N E

IN PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE DI MOLFETTA PER 15 GIORNI
CONSECUTIVI DAL 15 MARZO 2012 AL 30 MARZO 2012

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to dott. Michele Camero