



C i t t à d i M o l f e t t a

Provincia di Bari

SETTORE SOCIO-EDUCATIVO



Determinazione Dirigenziale

COPIA

N° 134 in data 07/05/2012

OGGETTO:

Determina a contrarre. Approvazione capitolato per l'affidamento della gestione del Servizio di Pronto Intervento Sociale da effettuarsi nell'Ambito territoriale dei Comuni di Molfetta e di Giovinazzo.

Indizione gara di appalto. Assunzione impegno di spesa.

Emessa ai sensi

- *degli artt.107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);*
 - *degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;*
 - *dello Statuto Comunale;*
 - *del Regolamento di Contabilità;*
-

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.7 del 19/02/2010 del Comune di Molfetta, e con deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 30/04/2010 del Comune di Giovinazzo è stato approvato il Piano Sociale di Zona dell'Ambito Territoriale Molfetta-Giovinazzo-Distretto Socio-Sanitario n.1 ASL BA., per il triennio 2010/2012, che, tra gli altri servizi, ha previsto quello di **Pronto Intervento Sociale**;
- il Servizio di Pronto Intervento Sociale, nelle more dell'espletamento della gara di appalto, è stato attivato sperimentalmente, sul territorio dei due Comuni dell'Ambito, giusta delibera di G.C. n.115 del 23/10/2006 del Comune di Molfetta e n.173 del 17/10/2006 del Comune di Giovinazzo, avvalendosi della collaborazione delle associazioni SERMOLFETTA per il Comune di Molfetta e ANFFAS-ONLUS per il Comune di Giovinazzo;
- tale servizio è rivolto a tutti coloro per i quali sia necessaria una risposta urgente e professionalmente qualificata a bisogni primari di assistenza, protezione e tutela offrendo un intervento concreto e immediato a situazioni di forte disagio socio-assistenziale al di fuori degli orari d'accesso al consueto Servizio Sociale Professionale dei Comuni (comprese le ore notturne dei giorni feriali, i giorni non lavorativi ed i giorni festivi);
- con delibera di G.C. n.32, del 5.03.2012 del Comune di Molfetta, si prendeva atto del verbale n. 5 sottoscritto dal Coordinamento Istituzionale il 26.1.2012, che approvava, tra l'altro, il capitolato d'appalto e gli atti di gara relativi al servizio di che trattasi, predisposti dall'Ufficio di Piano;
- rilevato che il servizio oggetto del presente appalto è compreso fra quelli elencati nell'allegato II B del D.L.vo 12/4/2006, n.163, per cui allo stesso si applica la disciplina dell'art. 20 del citato decreto;
- visti gli artt. 50 e 55 del D. Lgs n.163 del 12/4/2006 che disciplinano l'utilizzo delle procedure aperte per l'individuazione degli operatori economici che possono presentare offerte per l'affidamento di un contratto pubblico,
- ritenuto opportuno, in esecuzione del 2° Piano Sociale di Zona, procedere all'affidamento del servizio summenzionato, mediante utilizzo di procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per la durata di 24 mesi (ventiquattro) mesi, con la facoltà di richiedere la proroga del rapporto contrattuale per un periodo non superiore a mesi 6(sei), oltre la scadenza naturale del contratto, alle stesse condizioni, senza facoltà di opporre eccezioni o riserve di sorta anche di carattere economico;

- ritenuto necessario ed urgente attivare le procedure di gara per l'affidamento del servizio, provvedendo contestualmente ad approvare tutti i documenti di gara, ossia il capitolato ed il bando di gara con i relativi modelli allegati, che tutti si allegano alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- visto che l'Ufficio di Piano ha disposto che le procedure di gara siano coordinate dal dott. Angelo Domenico Decandia, Dirigente del Settore Economico-Finanziario del Comune di Giovinazzo e componente dell'Ufficio di Piano, con le seguenti mansioni: "Responsabile procedure di gare e appalti/Acquisizione servizi e forniture", giusto ordine di servizio prot. n. 65379 del 16.11.2010 e che, pertanto, presso la sede operativa del Comune di Giovinazzo si svolgeranno le procedure di gara;

TUTTO CIO' PREMESSO

- Visto il verbale del Coordinamento Istituzionale n. 5 del 26/01/2012
- Vista la delibera di G.C.del Comune di Molfetta, n. 32 del 5.03.2012
- Visto il TUEL n.267/2000
- Visto che per la procedura di specie, ai sensi dell'art.3 della L.n.136/2010 è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) con il numero 42179033AA

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso, che qui si intende integralmente richiamato:

1) Procedere all'affidamento della gestione del Servizio di Pronto Intervento Sociale da effettuarsi nei Comuni di Molfetta e di Giovinazzo, per la durata di 24 (ventiquattro) mesi, riservandosi la facoltà di richiedere la proroga del rapporto contrattuale per un periodo non superiore a mesi 6 (sei) oltre la scadenza naturale del contratto, alle stesse condizioni, senza facoltà di opporre eccezioni o riserve di sorta, anche di carattere economico, mediante l'utilizzo di procedura aperta, di cui all'art.55 del D.L.vo n. 163 del 12/4/2006, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto.

2) Fare proprio il capitolato speciale di appalto per l'affidamento del servizio predetto, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, già approvato con delibera di Giunta Comunale n.32 del 5.03.2012.

3)Approvare tutti i documenti di gara, ossia il bando di gara con i relativi modelli allegati, che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale

4) Assumere l'impegno, per un biennio della somma complessiva di € 118.080,00 Iva esclusa ripartita nel seguente modo:

- per il Comune di Molfetta la somma di € 59.040,00 IVA esclusa al cap. 31177 sub imp. n. 2276/1 del bilancio 2010;
- per il Comune di Giovinazzo, la somma di € 59.040,00 IVA esclusa al cap. 31182 "Quote Comune di Giovinazzo per Piano di Zona Servizi Sociali" sub imp. n. 2278/39 del bilancio 2010.

5) Incaricare il dott. Angelo Domenico Decandia, Dirigente del Settore Economico-finanziario del Comune di Giovinazzo, in qualità di componente dell'Ufficio di Piano, con specifiche mansioni in proposito, della indizione della gara di appalto in oggetto e dell'espletamento di tutte le attività inerenti la procedura medesima (pubblicazione del bando, predisposizione di atti ed assistenza giuridico-amministrativa).

6) Dare atto che il contratto sarà stipulato, previa aggiudicazione definitiva, dal Responsabile dell'Ufficio di Piano e che la stazione appaltante è il Comune di Molfetta, in qualità di Comune capofila dell'Ambito Territoriale, Distretto Socio-Sanitario n. 1. ASL/BA

7) Dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria art.151 comma 4 del T.U.E.L. n.267/2000.

8) Stabilire che al pagamento delle prestazioni si provvederà su presentazione di apposita fattura e tramite bonifico bancario, con accredito su conto corrente dedicato ed a seguito di liquidazione tecnico-contabile.

9)Trasmettere copia della presente, al sig. Sindaco, al Segretario Generale, al Dirigente del Settore Economico Finanziario del Comune di Molfetta, al Direttore Generale e al Dirigente del Settore Economico-Finanziario/Ufficio Appalti e Contratti del Comune di Giovinazzo

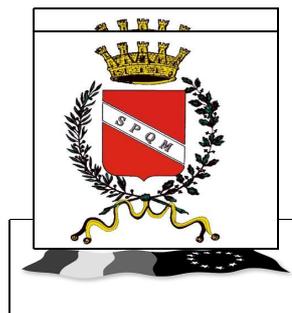
Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dirigente del Settore Socio-Educativo
F.to dott. Giuseppe Domenico de Bari

/ca



Comune di Giovinazzo

Ass. alla Solidarietà Sociale



Comune di Molfetta

Ass. ai Servizi Socio-Educativi

CAPITOLATO D'APPALTO PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO SOCIALE

Art. 1

(Oggetto dell'Appalto)

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento della gestione del servizio di Pronto Intervento Sociale per anni due, previsto ed esplicitato dall'art.85 del regolamento Regionale n.4/2007, attuativo della Legge Regionale n. 19/2006.

L'affidatario dovrà disporre di una sede idonea nel territorio di ciascuno dei due Comuni dell'Ambito e di un N.° Verde.

Art. 2

(Importo dell'appalto)

Il valore stimato dell'appalto per il biennio valutato ai fini della normativa applicabile è di Euro 118.080,00 (centodiciottomilaottanta/00) IVA esclusa. L'appalto in questione ha pertanto un valore presunto annuo di Euro 59.040,00 (cinquantanovemilaquaranta/00) IVA esclusa.

Art. 3

(Durata dell'appalto ed avvio delle attività)

L'appalto avrà la durata di **24 mesi** a decorrere dalla data di stipulazione del contratto o, se antecedente, da quella di consegna del servizio.

L'aggiudicatario è tenuto ad assicurare la gestione oltre i termini sopraindicati, per un tempo non superiore a **sei** mesi, alle stesse condizioni, senza facoltà di opporre eccezioni o riserve di sorta anche di carattere economico.

I Comuni dell' Ambito, nel caso in cui gli attuali presupposti generali, legislativi normativi o di ordinamento interno in base ai quali si è provveduto all'affidamento del Servizio dovessero

subire variazioni, gravemente incidenti sul servizio stesso, si riservano la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere dal contratto, con preavviso di giorni sessanta, senza che l'aggiudicatario possa pretendere risarcimento danni o compensazioni di sorta, ai quali esso dichiara fin d'ora di rinunciare.

Art. 4

(Obiettivi, finalità e destinatari del servizio)

Il **Pronto Intervento Sociale** è un servizio rivolto a tutti coloro per i quali sia necessaria una risposta urgente e professionalmente qualificata a bisogni primari di assistenza, protezione e tutela offrendo una risposta concreta a situazioni d'urgenza ed imprevedibili, nelle quali possono incorrere i soggetti più fragili.

Tale servizio mira a garantire a tutti coloro i quali vengono a trovarsi in condizioni di forte disagio socio-assistenziale, sul territorio dei due Comuni dell'Ambito, un intervento immediato fuori dagli orari d'accesso al consueto servizio di assistenza sociale dei Comuni, (comprese le ore notturne dei giorni feriali, i giorni non lavorativi e i giorni festivi).

Il **Pronto Intervento Sociale** è attivo, altresì, durante le ore di funzionamento degli Uffici di Servizio Sociale comunale per garantire, su richiesta degli stessi, ove necessario, un affiancamento nel trattamento delle emergenze/urgenze sociali rivolto a tutte quelle situazioni che richiedono interventi, decisioni, soluzioni immediate e improcrastinabili.

Il Servizio di **Pronto Intervento Sociale** è rivolto a tutti coloro (adulti, persone diversamente abili, anziani, minori ed immigrati) i quali vengono a trovarsi in condizioni d'improvvisa e imprevedibile necessità assistenziale segnalata anche dalle Forze dell'Ordine, dal Corpo di Polizia Municipale, dall'Autorità Giudiziaria, da ospedali, da cittadini, da volontari, dalle parrocchie ovvero dagli stessi soggetti bisognosi di assistenza, ad esclusione delle situazioni legate al bisogno urgente di cure e di assistenza sanitaria, o per contenere comportamenti pericolosi art. 85 comma 1 Reg. Reg. n.4/2007.

Art. 5

(Modalità organizzative e funzionali del servizio)

L'Assistente Sociale preposta al Servizio di Pronto Intervento Sociale dovrà accogliere la segnalazione proveniente dei soggetti richiedenti (meglio descritti nell'art.3 del presente capitolato) e intervenire nella gestione del caso valutando le possibili risposte al bisogno evidenziato ed indirizzando il soggetto ai servizi territoriali preposti, **ovvero agli Enti Associativi presenti sul**

territorio componenti una apposita rete per l'offerta dei servizi socio-assistenziali, quando ciò si verifica durante la chiusura degli uffici comunali.

L'Assistente Sociale del Servizio dovrà collaborare con l'Assistente Sociale comunale referente del caso nelle situazioni di emergenza che dovessero verificarsi durante gli orari di apertura degli uffici comunali.

Compito del **Pronto Intervento Sociale** è quello di fornire una prima risposta ad un bisogno immediato e non rappresenta un percorso sostitutivo, né una via preferenziale di presa in carico.

Per ogni intervento effettuato dovrà essere redatta una apposita relazione e scheda che dovranno essere inviate al Servizio Sociale professionale del Comune interessato, che provvederà all'organizzazione ed al coordinamento del servizio stesso.

Le attività del Servizio di **Pronto Intervento Sociale fuori dell'orario di funzionamento** degli Uffici Comunali consistono in:

- Ascolto telefonico ed informativa di base, previa attivazione di un numero verde.
- Valutazione del bisogno ed elaborazione di un progetto di intervento a breve termine.
- Intervento sul posto della segnalazione o presso il domicilio.
- Supporto relazionale e sostegno socio-educativo.
- Avvio delle procedure necessarie alla conoscenza del caso e della rete familiare.
- Successiva comunicazione scritta al Servizio Sociale del Comune.

Le attività relative all'affiancamento ai Servizi Sociali durante gli orari d'ufficio comunali saranno esplicitate a seconda delle problematiche sociali e delle emergenze.

Il Servizio di Pronto Intervento Sociale verrà eseguito mediante singoli interventi la cui durata media viene calcolata in tre ore e mezzo.

Le prestazioni di lavoro dovranno essere riferite alle seguenti figure professionali:

- n.1 Assistente Sociale
- n. 1 operatore/autista

L'Assistente Sociale dovrà essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Diploma di laurea in servizio sociale o in scienze del servizio sociale (Classe 6-laurea triennale di I° livello) ovvero diploma universitario in Servizio Sociale ovvero diploma in Servizio Sociale valido ai sensi del DPR del 15.01.87 n.14 e successive modificazioni e integrazione.
- Iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti Sociali.

L'autista dovrà essere in possesso del:

- diploma di scuola secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;

Possesso della patente di guida categoria “B”

Al suddetto personale saranno applicati i trattamenti economici previsti dai contratti collettivi nazionali di categoria e dalle norme di previdenza e assistenza.

L'affidatario dovrà, altresì, mettere a disposizione del Servizio di Pronto Intervento Sociale un adeguato automezzo, adibito al trasporto delle persone.

Art. 6

(Scadenza dell'affidamento del servizio)

Alla scadenza e/o cessazione dell'affidamento del servizio oggetto dell'appalto, i Comuni non hanno alcun obbligo di assumere alle proprie dipendenze il personale utilizzato nel servizio.

Pertanto, l'aggiudicatario cessante avrà l'obbligo di liquidare ogni spettanza dovuta al personale medesimo secondo le leggi vigenti, escludendo, pertanto, che i Comuni di ambito siano chiamati a farsi carico, in tutto o in parte, direttamente o indirettamente, degli oneri medesimi.

Art.7

(Procedura di scelta del contraente e criteri di selezione delle offerte)

L'appalto verrà affidato a seguito di procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D. lgs. 12/4/2006 n.163 e sarà aggiudicato con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 dello stesso decreto, sulla base dei seguenti criteri specifici:

A) QUALITA' DELL'OFFERTA: MAX 70 PUNTI

Il punteggio complessivo risulta così ripartito:

A.1) Qualità organizzativa dell'impresa: max 25 punti

A.1.1	presenza e durata operatività di sedi operative relative a Servizi socio – assistenziali nell'ambito territoriale (Comune, Provincia o Regione) in cui si svolge il servizio posto a gara, attestata da Enti Pubblici Punti da 0 a 5 Punti 0,10 per ogni anno di presenza di una sede operativa, fino ad un massimo di punti 5 Per durata deve intendersi il periodo di attività di ogni sede operativa. Non sarà assegnato alcun punteggio per periodi di attività inferiori a sei mesi.	MAX 5
-------	---	--------------

	La sede operativa e la relativa durata deve risultare dal certificato della camera di Commercio o dell'Ente Pubblico che ha assegnato la sede operativa.	
A.1.2	<p>presenza e durata operatività di sedi operative relative al servizio da affidare nell'ambito territoriale (Comune, Provincia o Regione) in cui si svolge il servizio, posto a gara, attestata da Enti Pubblici</p> <p>Punti da 0 a 6</p> <p>Punti 0,10 per ogni anno di presenza di una sede operativa, fino ad un massimo di punti 6</p> <p>Per durata deve intendersi il periodo di attività di ogni sede operativa.</p> <p>Non sarà assegnato alcun punteggio per periodi di attività inferiori a sei mesi.</p> <p>La sede operativa e la relativa durata deve risultare dal certificato della camera di Commercio o dell'Ente Pubblico che ha assegnato la sede operativa.</p>	MAX 6
A.1.3	<p>dotazione strumentale</p> <p>Punti da 0 a 4</p> <p>Apporto di strumenti, strutture ed attrezzature (in riferimento al valore, utilità e funzionalità per minori e loro famiglie) a sostegno del servizio ed a carico dell'impresa.</p>	MAX 4
A.1.4	<p>fatturato specifico dell'ultimo triennio (2008-2010) nel servizio oggetto dell'appalto, classificato alla lettera d) del regolamento sull'affidamento dei servizi socio-assistenziali (delibera di C.C. n.7 del 19/02/2010 del Comune di Molfetta) , eccedente l'ammontare richiesto ai fini della qualificazione</p> <p>Punti da 0 a 6</p> <p>Saranno assegnati punti 0,5 per ogni multiplo del fatturato specifico richiesto per la partecipazione alla gara.</p>	MAX 6
A.1.5	<p>capacità di attivare e collaborare con la rete dei servizi territoriali</p> <p>Punti da 0 a 4</p> <p>Punti 1 per ogni Ente o Associazione territoriale (Molfetta-Giovinazzo) che ha collaborato con la società partecipante alla gara in attività congruenti con il servizio da affidare.</p>	MAX 4

A.2) Qualità del servizio: max 40 punti

A.2.1	esperienze e attività documentate (attestazioni rilasciate da enti pubblici) sul territorio (Comune, Provincia o Regione in cui si svolge il servizio posto a gara) relative a Servizi socio – assistenziali, per periodi di tempo eccedenti l’esperienza richiesta ai fini della qualificazione Punti da 0 a 4 Saranno assegnati punti 0,5 per ogni anno di esperienza documentata. Non sarà assegnato alcun punteggio per periodi di attività inferiori a 6 mesi	MAX 4
A.2.2	esperienze e attività documentate (attestazioni rilasciate da enti pubblici) sul territorio (Comune, Provincia o Regione in cui si svolge il servizio posto a gara) relative al servizio da affidare, per periodi di tempo eccedenti l’esperienza richiesta ai fini della qualificazione Punti da 0 a 6 Saranno assegnati punti 0,5 per ogni anno di esperienza documentata. Non sarà assegnato alcun punteggio per periodi di attività inferiori a 6 mesi	MAX 6
A.2.3	fatturato globale dell’ultimo triennio (2008-2010) in servizi socio-assistenziali, eccedente l’ammontare richiesto ai fini della qualificazione Punti da 0 a 2 Saranno assegnati punti 0,5 per ogni multiplo del fatturato globale richiesto per la partecipazione alla gara.	MAX 2
A.2.4	capacità progettuale Punti da 0 a 25 Descrizione tecnico-organizzativa della gestione che si intende offrire, degli strumenti qualitativi del lavoro, della capacità di lettura dei bisogni sociali del territorio, con riferimento alla coerenza interna del progetto ed alle metodologie di coinvolgimento degli utenti e di comunicazione tra impresa-utenti- famiglie-soggetti istituzionali Capacità progettuale da 0 a 11 punti Capacità di lettura dei bisogni sociali sul territorio da 0 a 7 punti Capacità di coinvolgimento dell’utenza da 0 a 7 punti	MAX 25
A.2.5	modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività Punti da 0 a 3 Previsione di strumenti di monitoraggio e valutazione periodica delle	MAX 3

attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza finalizzati al miglioramento continuo del servizio Sarà assegnato 1 punto per ogni strumento di verifica e valutazione previsto	
---	--

A.3) Qualità Economica: max 5 punti

A.3.1	Elementi migliorativi ed aggiuntivi per l'Ente (offerti gratuitamente) in termini di apporto di strutture, beni strumentali, personale e servizi Punti da 0 a 5 Sarà assegnato 1 punto per ogni struttura o servizio o bene strumentale aggiuntivo Saranno assegnati 0,5 punti per ogni unità lavorativa aggiuntiva	MAX 5
--------------	---	--------------

B) OFFERTA ECONOMICA: max 30 punti

Per la valutazione dell'offerta economica presentata da ciascun partecipante, dovrà essere attribuito il punteggio non superiore a 30 punti su 100 adottando la seguente formula:

Prezzo minimo offerto x 30

Prezzo singola offerta

Il prezzo relativo alla prestazione di un intervento standard (tre ore e mezzo), posto a base d'asta è di € 246,00 (duecentoquarantasei/00) oltre IVA.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta pervenuta, ammessa e valida.

I Comuni dell'Ambito si riservano la facoltà, in qualsiasi caso di decadenza, fallimento, risoluzione o rescissione del contratto con l'aggiudicatario del servizio, di affidare l'esecuzione al primo soggetto successivo utilmente collocato nella graduatoria finale della presente procedura di gara.

Art. 8

(Soggetti giuridicamente idonei a partecipare alla gara)

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti privati, con o senza finalità di lucro, che operino nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità, di cui all'art. 34 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163, in possesso dei requisiti di cui agli artt. 38, 39, 41 e 42 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché i concorrenti con sede in altri Stati diversi dall'Italia, ex art. 47 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163, nel rispetto delle condizioni ivi poste.

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, di seguito riportati:

- a) iscrizione negli appositi all'Albi Regionali, ove previsti, in conformità con la natura giuridica dei soggetti;
- b) fini statutarie ed attività prevalenti congruenti con le attività oggetto dell'appalto;
- c) capacità finanziaria dimostrata da:
 - idonea dichiarazione bancaria – in caso di ATI una dichiarazione bancaria per ogni impresa raggruppata;
 - fatturato dell'ultimo triennio (2008-2010) nel servizio oggetto di gara pari ad € 59.040,00 (cinquantanovemilaquaranta/00) IVA esclusa, attestato da Enti Pubblici;
 - fatturato globale dell'ultimo triennio (2008-2010) in servizi socio-assistenziali, pari ad Euro 118.080,00 (centodiciottomilaottanta/00) IVA esclusa, attestato da Enti Pubblici;
- d) assolvimento degli obblighi contributivi nei confronti degli Istituti previdenziali dalla data di avvio della procedura di affidamento;
- e) esperienza documentata nel settore oggetto di gara di almeno tre anni, attestata da Enti Pubblici;
- f) obbligo del rispetto dei trattamenti economici previsti dai contratti collettivi nazionali di categoria e dalle norme di previdenza e assistenza.
- g) impegno a stipulare polizze assicurative previste dall'art. 13 del presente capitolato.

Ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163 i consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163:

- 1) i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

- 2) è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- 3) i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera *b*), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- 4) è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere *d*) ed *e*), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- 5) i concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono indicare, nella domanda di partecipazione ovvero nella dichiarazione nella quale rappresentano all'Amministrazione l'intendimento di costituire una associazione temporanea di **imprese**, le rispettive quote di partecipazione;
- 6) i concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento;
- 7) ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese i requisiti di carattere soggettivo devono essere posseduti singolarmente da ciascuna impresa associata, mentre i requisiti di carattere oggettivo possono essere posseduti cumulativamente (mediante sommatoria) dalle imprese raggruppate, fatta eccezione per la dichiarazione bancaria che deve essere presentata da ciascuna impresa associata. A pena di esclusione, i requisiti di carattere oggettivo devono essere posseduti

dalle singole imprese facenti parte del raggruppamento in misura almeno corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Art. 9
(Obblighi a carico dell'affidatario)

E' fatto obbligo all'aggiudicatario di rispettare, nei confronti del proprio personale le disposizioni normative, contrattuali, previdenziali, assistenziali ed assicurative.

A tale scopo i Dirigenti dei Comuni dell'Ambito si riservano la facoltà di verificare il rispetto degli obblighi.

Al contratto, che si stipulerà dopo l'aggiudicazione, dovrà essere allegato l'elenco nominativo del personale impiegato nel servizio con regolare rapporto di lavoro subordinato, ovvero con contratto di lavoro flessibile, previsto dalle norme del Codice Civile.

Tutto il personale dovrà essere munito di tessera di riconoscimento.

L'aggiudicatario deve garantire l'idoneità e la correttezza di tutto il personale impiegato ed assumere a proprio carico ogni eventuale danno che, nel corso del contratto, possa comunque derivare dal comune, alle cose o alle persone per fatto o colpa dei lavoratori medesimi.

All'uopo, nell'esecuzione dei servizi l'aggiudicatario dovrà adottare di propria iniziativa tutti i provvedimenti e le cautele atti ad evitare danni alle persone o alle cose.

Qualsiasi variazione dell'organico sarà concordata con i Comuni dell'Ambito.

Resta comunque inteso che nessun rapporto di lavoro, né di altro genere intercorrerà tra le Amministrazioni Comunali e le unità lavorative fornite dall'aggiudicatario.

Gli addetti, durante l'orario di servizio, dovranno indossare un cartellino di riconoscimento, riportante la fotografia e il nominativo.

Tale cartellino dovrà essere sottoscritto per l'autenticità dal Responsabile preposto dall'aggiudicatario. L'onere della fornitura dei cartellini sarà dello stesso.

L'aggiudicatario provvederà a comunicare all'Ufficio Servizi Sociali dei Comuni il nominativo del responsabile del servizio il quale opererà in sintonia con all'Assistente Sociale del Comune coordinatore del servizio stesso. La sua eventuale sostituzione dovrà essere comunicata entro 5 giorni (cinque giorni).

Il numero delle unità lavorative impiegate e le qualifiche dalle stesse rivestite dovranno essere mantenute costanti da parte dell'aggiudicatario durante tutto il periodo di espletamento del servizio affidato in appalto.

Pertanto, qualora una o più unità lavorative dovesse essere sostituita temporaneamente o definitivamente, l'aggiudicatario, dopo averne dato immediata comunicazione ai Comuni, dovrà reintegrare con la corrispondente qualifica, il numero delle unità lavorative,

Unitamente alla predetta comunicazione il soggetto aggiudicatario deve trasmettere fotocopia della comunicazione di assunzione, ovvero contratto di lavoro flessibile previsto dalle norme del Codice Civile.

L'aggiudicatario dovrà dotarsi di adeguati strumenti per la rilevazione quotidiana e dettagliata della presenza delle unità lavorative impiegate.

I tabulati mensili delle presenze (uno sintetico e un altro dettagliato), dovranno essere allegati alla fatturazione da inviare al Responsabile dell'Ufficio di Piano dei Comuni dell'Ambito.

Il servizio potrà essere svolto dall'aggiudicatario solo successivamente al rilascio dell'apposita autorizzazione del Comune, previa richiesta scritta da parte dell'ente aggiudicatario, in applicazione dell'art.40 del Reg. regionale n.4/2007 e successive modificazioni.

Sono a carico dell'aggiudicatario, le spese di qualsivoglia tipologia necessarie all'espletamento del servizio, nonché le spese di pubblicizzazione delle iniziative del Servizio da concordarsi con le singole Amministrazioni.

Le periodiche verifiche da parte di tutti gli organismi di controllo, si effettueranno, anch'esse, a spese dell'aggiudicatario.

Sono parimenti a carico dell'aggiudicatario tutti i tributi comunali e statali dovuti, nonché le spese generali e di gestione, intese nel senso più lato.

L'aggiudicatario si obbliga ad applicare ai lavoratori occupati nelle attività oggetto dell'appalto, le condizioni normative, previdenziali, assicurative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro, applicabili alla categoria interessata, alla data dell'offerta, tenuto conto delle eventuali modifiche ed integrazioni.

L'Ente aggiudicatario si obbliga, inoltre, a presentare per ogni singola unità lavorativa, prima della stipula del contratto e prima dell'inizio del servizio, copia di ogni singolo contratto relativo al personale impiegato.

L'aggiudicatario dovrà prevedere ed attuare iniziative di formazione professionale (almeno 20 ore annue pro capite), supervisione psicologica, (in media 3 ore settimanali), riunioni periodiche di servizio senza superare 1/15 del tempo lavoro di ogni operatore impiegato.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese relative alla cauzione, le spese contrattuali, le spese relative alle polizze assicurative, la sede e all'uso dell'automezzo.

Art. 10
(Verifiche)

La verifica della attività svolta e dei risultati raggiunti, è demandata al Responsabile dell'Ufficio di Piano, che provvederà a ciò, mediante l'Assistente Sociale comunale, coordinatore del Servizio, che dovrà produrre una relazione a cadenza annuale, ed effettuare i controlli del caso.

Resta stabilito che l'aggiudicatario dell'appalto, pur nella sua autonomia ed iniziativa nell'esecuzione del servizio, dovrà attenersi ad eventuali direttive che potranno essere emanate dal Responsabile dell'Ufficio di Piano.

L'aggiudicatario, dovrà, per ogni singolo intervento, presentare una scheda ed una relazione sociale.

Dovrà, inoltre, presentare, a cadenza trimestrale, una relazione concernente l'andamento complessivo dell'attività.

Art.11
(Cauzione)

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art.75 del D.Lgs 12/04/2006, n.163. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso delle certificazioni di cui al comma 7 dell'articolo sopra citato.

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria nella misura e nei modi previsti dall'art.113 del D.Dlgs.12/04/2006, n.163.

Art.12
(Responsabilità e polizze assicurative)

Il soggetto aggiudicatario è direttamente responsabile di fronte a terzi dei danni di qualsiasi natura, sia a persone che a cose, causate in esecuzione del servizio.

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere a sua cura e spese, a stipulare presso primarie compagnie assicurative idonee polizze di assicurazione a copertura dei seguenti rischi:

- responsabilità civile verso terzi con massimale unico non inferiore a € 1.000.000,00;
- a copertura dei seguenti massimali relativi ai rischi da infortunio derivanti dall'espletamento del servizio compreso il rischio in itinere:
 - a) in caso di morte € 100.000,00
 - b) in caso di invalidità permanente € 150.000,00
 - c) per spese mediche € 5.000,00
 - d) diaria da ricovero € 52,00 giornaliera

Art. 13

(Fatturazione e pagamenti)

Il Comune capofila erogherà il corrispettivo dovuto all'aggiudicatario in relazione agli interventi effettivamente eseguiti, applicando il prezzo offerto in sede di gara per la prestazione di un intervento standard, a partire dalla data di avvio del servizio, previa acquisizione di fatture ed attestazioni di regolare svolgimento del servizio da parte del responsabile del procedimento.

Il pagamento sarà predisposto entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura, previa acquisizione dell'attestazione di avvenuta e regolare esecuzione del servizio.

Art. 14

(Penalità)

Qualora fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto nel presente capitolato si procederà all'applicazione di una penalità pari ad Euro 150,00 (Euro centocinquanta/00) per ciascuna violazione accertata. L'applicazione delle penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, da effettuarsi mediante lettera raccomandata A.R., alla quale la società aggiudicataria avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 15 giorni dalla notifica della contestazione medesima.

Al recupero delle somme dovute a titolo di penale il Comune può procedere avvalendosi della garanzia di esecuzione prestata dall'affidatario. In tal caso la società aggiudicataria dovrà provvedere al reintegro della garanzia stessa entro 15 giorni dalla richiesta del Comune, a pena di risoluzione contrattuale.

Dopo 3 (tre) formali contestazioni per il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel presente capitolato, l'Amministrazione comunale potrà promuovere la risoluzione del contratto.

Art. 15

(Risoluzione del contratto - Esecuzione d'ufficio dei servizi)

La Stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) frode nell'esecuzione dei lavori;
- b) inadempimento alle disposizioni del dirigente responsabile del servizio riguardo ai tempi e modi di esecuzione o quando risulti accertato il mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fattegli, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti;

- c) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei servizi;
- d) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale nonché alle norme previdenziali;
- e) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;
- f) non rispondenza dei servizi forniti alle specifiche di contratto;
- g) nel caso di mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori di cui al decreto legislativo n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il contratto è, altresì, risolto in caso di perdita da parte dell'appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione dei servizi, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Nei casi di risoluzione del contratto o di esecuzione di ufficio, la comunicazione della decisione assunta dalla Stazione appaltante è fatta all'appaltatore nella forma dell'ordine di servizio o della raccomandata con avviso di ricevimento.

La risoluzione di diritto del contratto comporterà l'incameramento del deposito cauzionale salvo il risarcimento dei maggior danni.

L'inadempimento delle norme del presente capitolato come pure le ingiustificate interruzioni del servizio per più volte o altre violazioni degli obblighi assunti, danno facoltà al Comune capofila, sentito il comune di Giovinazzo, di revocare l'affidamento e di continuare il servizio in danno dell'aggiudicatario salvo in ogni caso il risarcimento del danno.

Art. 16

(Sub-appalto e di divieto di cessione del contratto)

E' nulla la cessione del contratto.

Le prestazioni oggetto dell'appalto sono sub appaltabili in misura non superiore al trenta per cento dell'importo complessivo del contratto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

1. che i concorrenti all'atto dell'offerta o l'affidatario, nel caso di varianti in corso di esecuzione, all'atto dell'affidamento, abbiano indicato i servizi o parti di servizi che intendono subappaltare;
2. che l'affidatario provveda al deposito del contratto di sub appalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
3. che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del

subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38;

4. che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n.575, e successive modificazioni.

L'affidatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento. L'affidatario corrisponde gli oneri della sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso. L'affidatario è solidamente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente. L'affidamento di lavori in subappalto o in cottimo comporta i seguenti obblighi:

- a) l'appaltatore deve praticare, per i servizi affidati in subappalto, i prezzi risultanti dall'aggiudicazione ribassati in misura non superiore al venti per cento;
- b) le imprese subappaltatrici devono osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono i servizi e sono responsabili, in solido con l'appaltatore, dell'osservanza delle norme anzidette nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto;
- c) le imprese subappaltatrici, per tramite dell'appaltatore, devono trasmettere alla Stazione appaltante, prima dell'inizio dei lavori, la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici;

Le presenti disposizioni si applicano anche alle associazioni temporanee di imprese.

Le eventuali contravvenzioni, comporteranno, ipso iure, la rescissione del contratto ed il diritto per i Comuni appaltanti di chiedere il risarcimento di danni.

Art.17

(Spese contrattuali)

Sono a carico dell'aggiudicatario dell'appalto tutte le spese relative al contratto comprese quelle di bollo e di registro.

Art. 18

(Controversie)

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra il Comune e l'appaltatore saranno devolute al Giudice competente del Foro di TRANI.

PROT.

Giovinazzo

COMUNE DI GIOVINAZZO
(Provincia di Bari)

BANDO DI GARA

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO SOCIALE

Ente Appaltante: COMUNE DI GIOVINAZZO – Piazza Vittorio Emanuele n. 64 – 70054 GIOVINAZZO (BARI)
<http://www.comune.giovinazzo.bari.it>
Ufficio gare ed appalti tel.0803902318 – fax 0803902366
E-mail: ufficiogareappalti@ comune.giovinazzo.ba.it

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della gestione del servizio di Pronto Intervento Sociale.

Categoria di servizio: 25 – Denominazione: servizi di Assistenza Sociale non prestati da istituti residenziali (allegato II B del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163) Codice CPC: 93 – Codice CPV85312400-3

2. DURATA DELL'APPALTO

L'Appalto avrà la durata di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di stipulazione del contratto o, se antecedente, da quella di consegna del servizio.

L'aggiudicatario è tenuto ad assicurare la gestione oltre i termini sopraindicati, per un tempo non superiore a **sei** mesi, alle stesse condizioni, senza facoltà di opporre eccezioni o riserve di sorta anche di carattere economico.

I Comuni dell'ambito, nel caso in cui gli attuali presupposti generali, legislativi normativi o di ordinamento interno in base ai quali si è provveduto all'affidamento del Servizio dovessero subire variazioni, gravemente incidenti sul servizio stesso, si riservano la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere dal contratto, con preavviso di giorni sessanta, senza che l'aggiudicatario possa pretendere risarcimento danni o compensazioni di sorta, ai quali esso dichiara fin d'ora di rinunciare.

3. VALORE PRESUNTO DEL CONTRATTO

Il valore stimato dell'appalto per il biennio valutato ai fini della normativa applicabile è di Euro 118.080,00 (Centodiciottomilaottanta/00) IVA esclusa.

L'appalto in questione ha un valore presunto annuo di circa Euro 59.040,00 (Cinquantanovemilaquaranta/00) IVA esclusa.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà affidato mediante l'utilizzo di procedura aperta, ai sensi dell'Art.55 del D. Lgs. 12/04/2006 n.163, e sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art.83 dello stesso decreto sulla base dei seguenti criteri specifici:

A) QUALITÀ DELL'OFFERTA: MAX 70 PUNTI

Il punteggio complessivo risulta così ripartito:

A.1) Qualità organizzativa dell'impresa: max 25 punti

A.1.1	presenza e durata operatività di sedi operative relative a Servizi socio – assistenziali nell'ambito territoriale (Comune, Provincia o Regione) in cui si svolge il servizio posto a gara, attestata da Enti Pubblici Punti da 0 a 5 Punti 0,10 per ogni anno di presenza di una sede operativa, fino ad un massimo di punti 5 Per durata deve intendersi il periodo di attività di ogni sede operativa. Non sarà assegnato alcun punteggio per periodi di attività inferiori a sei mesi.	MAX 5
-------	---	--------------

	La sede operativa e la relativa durata deve risultare dal certificato della camera di Commercio o dell'Ente Pubblico che ha assegnato la sede operativa.	
A.1.2	<p>presenza e durata operatività di sedi operative relative al servizio da affidare nell'ambito territoriale (Comune, Provincia o Regione) in cui si svolge il servizio, posto a gara, attestata da Enti Pubblici</p> <p>Punti da 0 a 6</p> <p>Punti 0,10 per ogni anno di presenza di una sede operativa, fino ad un massimo di punti 6</p> <p>Per durata deve intendersi il periodo di attività di ogni sede operativa.</p> <p>Non sarà assegnato alcun punteggio per periodi di attività inferiori a sei mesi.</p> <p>La sede operativa e la relativa durata deve risultare dal certificato della camera di Commercio o dell'Ente Pubblico che ha assegnato la sede operativa.</p>	MAX 6
A.1.3	<p>dotazione strumentale</p> <p>Punti da 0 a 4</p> <p>Apporto di strumenti, strutture ed attrezzature (in riferimento al valore, utilità e funzionalità per minori e loro famiglie) a sostegno del servizio ed a carico dell'impresa.</p>	MAX 4
A.1.4	<p>fatturato specifico dell'ultimo triennio (2008-2010) nel servizio oggetto dell'appalto classificato alla lettera d) del regolamento sull'affidamento dei servizi socio-assistenziali (delibera di C.C. n.7 del 19/02/2010 del Comune di Molfetta), eccedente l'ammontare richiesto ai fini della qualificazione</p> <p>Punti da 0 a 6</p> <p>Saranno assegnati punti 0,5 per ogni multiplo del fatturato specifico richiesto per la partecipazione alla gara.</p>	MAX 6
A.1.5	<p>capacità di attivare e collaborare con la rete dei servizi territoriali</p> <p>Punti da 0 a 4</p> <p>Punti 1 per ogni Ente o Associazione territoriale (Molfetta-Giovinazzo) che ha collaborato con la società partecipante alla gara in attività congruenti con il servizio da affidare.</p>	MAX 4

A.2) Qualità del servizio: max 40 punti

A.2.1	<p>esperienze e attività documentate (attestazioni rilasciate da enti pubblici) sul territorio (Comune, Provincia o Regione in cui si svolge il servizio posto a gara) relative a Servizi socio – assistenziali, per periodi di tempo eccedenti l’esperienza richiesta ai fini della qualificazione</p> <p>Punti da 0 a 4</p> <p>Saranno assegnati punti 0,5 per ogni anno di esperienza documentata.</p> <p>Non sarà assegnato alcun punteggio per periodi di attività inferiori a 6 mesi</p>	MAX 4
A.2.2	<p>esperienze e attività documentate (attestazioni rilasciate da enti pubblici) sul territorio (Comune, Provincia o Regione in cui si svolge il servizio posto a gara) relative al servizio da affidare, per periodi di tempo eccedenti l’esperienza richiesta ai fini della qualificazione</p> <p>Punti da 0 a 6</p> <p>Saranno assegnati punti 0,5 per ogni anno di esperienza documentata.</p> <p>Non sarà assegnato alcun punteggio per periodi di attività inferiori a 6 mesi</p>	MAX 6
A.2.3	<p>fatturato globale dell’ultimo triennio (2008-2010) in servizi socio-assistenziali, eccedente l’ammontare richiesto ai fini della qualificazione</p> <p>Punti da 0 a 2</p> <p>Saranno assegnati punti 0,5 per ogni multiplo del fatturato globale richiesto per la partecipazione alla gara.</p>	MAX 2
A.2.4	<p>capacità progettuale</p> <p>Punti da 0 a 25</p> <p>Descrizione tecnico-organizzativa della gestione che si intende offrire, degli strumenti qualitativi del lavoro, della capacità di lettura dei bisogni sociali del territorio, con riferimento alla coerenza interna del progetto ed alle metodologie di coinvolgimento degli utenti e di comunicazione tra impresa-utenti- famiglie-soggetti istituzionali</p> <p>Capacità progettuale da 0 a 11 punti</p> <p>Capacità di lettura dei bisogni sociali sul territorio da 0 a 7 punti</p> <p>Capacità di coinvolgimento dell’utenza da 0 a 7 punti</p>	MAX 25
A.2.5	<p>modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività</p> <p>Punti da 0 a 3</p> <p>Previsione di strumenti di monitoraggio e valutazione periodica delle attività e del grado di soddisfacimento dell’utenza finalizzati al</p>	MAX 3

	miglioramento continuo del servizio Sarà assegnato 1 punto per ogni strumento di verifica e valutazione previsto.	
--	---	--

A.3) Qualità Economica: max 5 punti

A.3.1	Elementi migliorativi ed aggiuntivi per l'Ente (offerti gratuitamente) in termini di apporto di strutture, beni strumentali, personale e servizi Punti da 0 a 5 Sarà assegnato 1 punto per ogni struttura o servizio o bene strumentale aggiuntivo. Saranno assegnati 0,5 punti per ogni unità lavorativa aggiuntiva	MAX 5
--------------	---	--------------

B) OFFERTA ECONOMICA: max 30 punti

Per la valutazione dell'offerta economica presentata da ciascun partecipante, dovrà essere attribuito il punteggio non superiore a 30 punti su 100 adottando la seguente formula:

Prezzo minimo offerto x 30

Prezzo singola offerta

Il prezzo relativo alla prestazione di un intervento standard (tre ore e mezzo), posto a base d'asta è di € 246,00 (duecentoquarantasei/00) oltreIVA.

Ai fini della valutazione della **qualità dell'offerta** il concorrente dovrà presentare la documentazione necessaria alla valutazione dei requisiti previsti dai precedenti punti A.1), A.2) e A.3).

L'offerta economica deve essere comprensiva di tutte le spese che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione delle attività oggetto della gara, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA se dovuta.

Non sono presenti costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso, in quanto non esistono rischi di interferenza.

La valutazione degli elementi economici e qualitativi sopra riportati sarà effettuata da una apposita Commissione Giudicatrice all'uopo nominata dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163. La ditta concorrente che otterrà il punteggio globalmente più alto sarà considerata aggiudicataria del servizio.

L'Ente appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta pervenuta, ammessa e valida.

I Comuni dell'ambito si riservano la facoltà, in qualsiasi caso di decadenza, fallimento, risoluzione o rescissione del contratto con l'aggiudicatario del servizio, di affidare l'esecuzione al primo soggetto successivo utilmente collocato nella graduatoria finale della presente procedura di gara.

Si precisa che quanto proposto e indicato nei progetti presentati dall'aggiudicatario costituiranno parte integrante dello svolgimento del servizio e pertanto saranno riportati nel contratto.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Si precisa che sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti privati, con o senza finalità di lucro, che operino nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità, di cui all'art.34 del D.Lgs.12/4/2006 n.163, in possesso dei requisiti di cui agli artt. 38, 39, 41 e 42 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché i concorrenti con sede in altri Stati diversi dall'Italia, ex art. 47 del D.Lgs. 12/4/2006 n.163, nel rispetto delle condizioni ivi poste.

Ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163 i consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163:

- 1) i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- 2) è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- 3) i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera *b*), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- 4) è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere *d*) ed *e*), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- 5) i concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono indicare, nella domanda di partecipazione ovvero nella dichiarazione nella quale rappresentano all'Amministrazione l'intendimento di costituire una associazione temporanea di **imprese**, le rispettive quote di partecipazione;
- 6) i concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento;
- 7) ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante.

6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, di seguito riportati.

6.1) Requisiti di ordine generale

Il concorrente non deve incorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163; deve, inoltre, risultare in regola con la disciplina in materia di diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della legge 12/3/1999 n. 68 e con le norme sull'emersione del lavoro sommerso di cui alla legge 18/10/2001 n. 383 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il concorrente deve dichiarare di avere assolto gli obblighi contributivi nei confronti degli Istituti previdenziali.

6.2) Requisiti di idoneità professionale

I partecipanti devono essere iscritti negli appositi Albi Regionali, ove previsti, in conformità con la loro natura giuridica.

I fini statuari e le attività prevalenti devono essere congruenti con le attività oggetto dell'appalto, desumibili da idonea certificazione di iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di commercio o, in assenza di obbligo di iscrizione, dall' Atto Costitutivo e dallo Statuto sociale.

6.3) Requisiti di capacità economica e finanziaria

Il concorrente deve presentare idonea dichiarazione bancaria; in caso di ATI una dichiarazione bancaria per ogni impresa raggruppata.

Il concorrente deve avere realizzato nell'ultimo triennio (2008 – 2010), nel servizio oggetto di gara un fatturato specifico pari ad Euro 59.040,00 (cinquantanovemilaquaranta/00) IVA esclusa, attestato da Enti Pubblici.

Il concorrente, inoltre, deve aver realizzato nell'ultimo triennio (2008-2010) un fatturato globale in servizi socio-assistenziali, pari ad € 118.080,00(Centodciottomilaottanta/00) IVA esclusa, attestato da Enti Pubblici.

6.4) Requisiti di capacità tecnica e professionale

Il concorrente deve comprovare di avere svolto il servizio oggetto di gara per almeno tre anni nel quinquennio precedente, attestato da Enti Pubblici.

Il possesso dei suddetti requisiti viene attestato mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 28/12/2000 n. 445.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese i requisiti di carattere soggettivo (di cui ai precedenti punti 6.1 e 6.2) devono essere posseduti singolarmente da ciascuna impresa associata, mentre i requisiti di carattere oggettivo (di cui ai precedenti punti 6.3 e 6.4) possono essere posseduti cumulativamente (mediante sommatoria) dalle imprese raggruppate, fatta eccezione per la dichiarazione bancaria che deve essere presentata da ciascuna impresa associata. A pena di esclusione, i requisiti di carattere oggettivo devono essere posseduti dalle singole imprese facenti parte del raggruppamento in misura almeno corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando **l'istituto dell'avalimento**, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, la documentazione prevista al comma 2, lettere da a) a g) dell'art. 49 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163, e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

7. LUOGO DI ESECUZIONE

L'attività dovrà essere svolta nel territorio dei Comuni di Giovinazzo e Molfetta.

8. ELABORATI DI GARA

Tutti i documenti riguardanti l'appalto sono visibili e ritirabili presso l'ufficio Gare ed Appalti del Comune di Giovinazzo (tel. n. 0803902318 fax n. 0803902366) nei giorni feriali e durante le ore d'ufficio e sono disponibili su internet all'indirizzo: <http://www.comune.giovinazzo.bari.it>

La documentazione inerente la gara di appalto per il servizio di cui trattasi è ritirabile presso il suddetto Ufficio previo pagamento della somma di euro 5,00, da versare presso l'ufficio economato dell'ente oppure presso la Tesoreria comunale «Banca Popolare di Bari Soc. Coop. a r.l. – sede di Bari» sul c/c bancario intestato a «Comune di Giovinazzo – Servizio di Tesoreria comunale» (Cod. IBAN IT03D054240429700000000219) oppure sul c/c postale n. 18314708 intestato a «Comune di Giovinazzo – Servizio di Tesoreria», indicando la causale: «rimborso copie documentazione gara relativa all'affidamento del servizio di Pronto Intervento Sociale ».

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente la documentazione per la partecipazione alla gara, il progetto tecnico e l'offerta economica deve:

- essere perfettamente chiuso con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta;
- recare la scritta **“NON APRIRE contiene documenti, progetto tecnico ed offerta economica per la gara relativa all'affidamento del servizio di Pronto Intervento Sociale “**
- pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, al protocollo generale del Comune di Giovinazzo, **a pena di esclusione dalla gara, entro le ore 12,00 del giorno _____ 2012.**

Il recapito tempestivo del suddetto plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve contenere al suo interno, **a pena di esclusione dalla gara**, tre buste così formate:

- 1) una prima busta, siglata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza del contenuto, recante l'intestazione del mittente e la dicitura **"Busta A - Documentazione per la partecipazione alla gara"**. Tale busta deve contenere tutta la documentazione indicata al successivo punto 10) del presente bando;
- 1) una seconda busta, siglata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza del contenuto, recante l'intestazione del mittente e la dicitura **“Busta B – Qualità dell'offerta”**. Tale busta deve contenere il progetto tecnico, che deve essere redatto rispettando le forme ed i contenuti indicati al punto 4), lettera A) del presente bando;
- 2) una terza busta, anch'essa siglata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta, recante la dicitura **"Busta C - Offerta economica"**. Tale busta deve contenere l'offerta economica in bollo, sottoscritta in forma leggibile dal legale rappresentante del soggetto concorrente, che deve essere redatta rispettando quanto indicato al punto 4) lettera B) del presente bando, utilizzando un modello conforme allo schema allegato al presente bando di gara, quale parte integrante e sostanziale di esso (« - *Modulo dell'offerta*»).

A pena di esclusione dalla gara, i concorrenti devono fare in modo che nessuno degli elaborati inclusi nelle buste A, B e C indichi o, comunque, consenta di conoscere, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie.

10. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Ai fini dell'ammissione alla gara, **a pena di esclusione**, il concorrente deve presentare:

- 1) istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 28/12/2000 n. 445 attestante il possesso dei requisiti richiesti, redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente, in conformità agli schemi allegati al presente bando di gara quale parte integrante e sostanziale di esso («A/1 - Domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta»; «A/1/1 - Dichiarazione che deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lettere B), C) ed M-TER) del comma 1 dell'art.38 del D.Lgs n.163/2006 compresi i procuratori generali e speciali titolari di potere e di rappresentanza e gli institori; «A/1/2 Dichiarazione che deve essere resa dai legali rappresentanti della imprese consorziate per le quali il consorzio concorre da produrre compilata nelle ipotesi di partecipazione di cui all'art.34, comma 1, lett. B) e C) del D. Lgs. n. 163/2006.»). Alla domanda deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura;
- 2) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE, con l'indicazione delle rispettive quote di partecipazione;
- 3) idonea dichiarazione bancaria; in caso di ATI una dichiarazione per ogni impresa raggruppata;
- 4) garanzia a corredo dell'offerta di € 2.361,60 (Euro duemilatrecentosessantuno/60), pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione, con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 75 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione di cui al comma 7 dell'articolo sopraccitato. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità. La fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari (iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1/9/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze) dovrà, **a pena di esclusione**, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 75 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163, ossia prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia di esecuzione dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'articolo 113 del D.Lgs 12/4/2006, n. 163. La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la garanzia a corredo dell'offerta dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e, nel caso venga costituita sotto forma di fideiussione, deve recare l'indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento. In caso di raggruppamento temporaneo, l'impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento;

- 5) capitolato speciale d'appalto e bando di gara, siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce per accettazione;
- 6) documentazioni e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 49, comma 2, lett. da a) a g), del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47;
- 7) ricevuta di versamento attestante l'avvenuto pagamento della somma di € 30,00 (Trenta/00), a titolo di contribuzione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. **La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

Al fine di accelerare le procedure di verifica previste dall'art. 48 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163 è data facoltà ai concorrenti di presentare anche la seguente documentazione, in originale o in copia autentica, attestante il possesso dei prescritti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:

- a) Iscrizione negli appositi Albi Regionali, ove previsti, in conformità con la loro natura giuridica.
- b) certificazione di iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di commercio o, in assenza di obbligo di iscrizione, copia autentica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto sociale;
- c) certificati relativi all'esperienza nel servizio oggetto di gara per almeno tre anni, nell'ultimo quinquennio, attestata da Enti Pubblici;
- d) copia della documentazione attestante il fatturato specifico dell'ultimo triennio (2008 – 2010), nel servizio oggetto di gara, pari ad Euro 59.040,00 (Cinquantanovemilaquaranta/00) IVA esclusa, attestato da Enti Pubblici;
- e) copia della documentazione attestante il fatturato globale dell'ultimo triennio (2008-2010) in servizi socio-assistenziali, pari ad Euro 118.080,00 (Centodiciottomilaottanta/00) IVA esclusa, attestato da Enti Pubblici.

11. AVVERTENZE

- a) l'offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata devono essere redatte in lingua italiana;
- b) non è possibile presentare offerta per una sola parte del servizio;
- c) sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti che non risultino in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica previsti dagli articoli 38, 39, 41 e 42 del D.Lgs. n. 163/2006;
- d) saranno altresì esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 49 del D.Lgs 12/4/2006, n. 163 e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dal comma 2, lett. da a) a g) dell'articolo succitato;
- e) comporterà altresì l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima;
- f) l'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs 12/4/2006, n. 163.
- g) il Comune si riserva la facoltà insindacabile di non espletare la gara o di rinviarne la data di svolgimento, dandone comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- h) il contratto sarà stipulato mediante forma pubblica amministrativa a cura del segretario comunale;

- i) i dati raccolti saranno trattati ex D.Lgs. n. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

12. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara sarà esperita il giorno _____ **2012 alle ore 10,00** nella sede del Comune di **Giovinazzo**, in seduta pubblica aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega. Sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, si procederà a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e, in caso negativo, escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa contenuta nella busta "**A - Documentazione per la partecipazione alla gara**" e, in caso negativo, ad escludere i concorrenti in questione dalla gara;
- ♦ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 10.1), siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano in situazione di collegamento ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12/4/2006, n. 163 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- ♦ a sorteggiare un numero di concorrenti pari al 10% del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163, tramite fax al numero indicato dal concorrente, viene richiesto di esibire entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, la documentazione, in originale o in copia autentica, attestante il possesso dei prescritti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui al punto 10, secondo capoverso, lettere a), b), c), d) ed e).

La commissione di gara, il giorno fissato per la seconda seduta pubblica, aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, procede all'esclusione dalla gara dei concorrenti sorteggiati che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti ovvero la cui dichiarazione non sia confermata.

Successivamente, in seduta riservata, si procede ad aprire la busta "**B – Qualità dell'offerta**" ciascun concorrente, individuandone e catalogandone il contenuto, e ad esaminare la documentazione presentata, formando le relative valutazioni.

Infine, in seduta pubblica, la cui data di svolgimento sarà tempestivamente comunicata dopo l'ultimazione delle operazioni di valutazione di cui al punto precedente:

- a) a dare lettura dei punteggi e della graduatoria risultanti dall'attività di valutazione delle proposte tecniche organizzative;
- b) ad aprire le buste "**C – Offerta economica**" presentate dai concorrenti ammessi, verificando la completezza e regolarità del contenuto e provvedendo ad attribuire i relativi punteggi;

- c) ad individuare le eventuali offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 86, 87 ed 88 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163;
- d) a formare la graduatoria e a proclamare l'aggiudicazione provvisoria.

Entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, viene richiesto di comprovare la suddetta documentazione, in originale o in copia autentica, attestante il possesso dei prescritti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa. Nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le sanzioni previste dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e si procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Successivamente la stazione appaltante provvede all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dagli artt. 38 e 39 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163.

13. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il Comune capofila erogherà il corrispettivo dovuto all'aggiudicatario in ratei trimestrali posticipati, a partire dalla data di avvio del servizio previa acquisizione di fatture vistate per la regolare esecuzione del servizio del responsabile del procedimento.

Il pagamento sarà predisposto entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura previo visto di avvenuta esecuzione del servizio.

14. VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta si considera vincolante per i concorrenti per il periodo di giorni 180 (centottanta) decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara, nei suoi allegati e nel capitolato speciale d'appalto.

L'offerta congiunta, sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati, deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati .

15. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Si procederà alla individuazione, verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 86, 87 ed 88 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163.

16. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà:

- costituire le garanzie e le coperture assicurative secondo quanto previsto dal presente bando e dal capitolato speciale d'appalto;
- firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati dall'Amministrazione con comunicazione scritta.

17. AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

- a) Si avverte che il mancato adempimento a quanto richiesto al precedente punto 17 comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.
- b) L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.
- c) Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto ha luogo entro il

termine di sessanta giorni, salvo l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.

- d) Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'Art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006.
- e) L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante o l'ente aggiudicatore ne chieda l'esecuzione anticipata.
- f) Ai fini della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà trasmettere la documentazione riguardante gli adempimenti di cui al D. Lgs. n. 81/2008.

18. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il dott. Giuseppe Domenico de Bari, Dirigente dei Servizi Sociali del Comune di Molfetta – Responsabile dell'Ufficio di Piano, tel. n. 080/3374628.

19. ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO:

T.A.R. Puglia – 70122 Piazza Massari n. 14 – tel. 080/5733111. Il termine per la presentazione del ricorso è di 60 giorni decorrenti dalla data in cui il provvedimento è stato comunicato oppure se ne è avuta conoscenza.

20. CODICE IDENTIFICATIVO GARA:

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI SOCIALI
RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
(Dott. Giuseppe Domenico de Bari)

Allegato A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI

**Marca da
bollo legale
(€ 14,62)**

AL COMUNE DI GIOVINAZZO
Ufficio gare ed appalti
Piazza Vittorio Emanuele II n. 64
70054 GIOVINAZZO (BARI)

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di Pronto Intervento Sociale.

Il sottoscritto nato il a
..... in qualità di dell'impresa
..... con sede in
..... con codice fiscale n. con partita IVA n.
..... con la presente

CHIEDE

Di partecipare alla gara in epigrafe:

come impresa singola.

Oppure

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **già costituito** fra le seguenti imprese:
.....
.....

Oppure

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** fra le seguenti imprese:
.....
.....

Oppure

come mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **già costituito** fra le imprese:
.....
.....

Oppure

come mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** fra le seguenti imprese:
.....
.....

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

a) di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 3 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163, è più precisamente dichiara:

b) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa o di concordato preventivo o che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

Oppure

b) che sono cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta con la riabilitazione civile, pronunciata dall'organo giudiziario competente in base alle condizioni e con il procedimento previsto del titolo II - capo IX della legge fallimentare;

Oppure

b) che è venuta meno l'incapacità a contrarre – prevista nei casi di concordato preventivo – attraverso il provvedimento del giudice delegato che accerta l'avvenuta esecuzione del concordato ovvero di risoluzione o annullamento dello stesso;

Oppure

b) che si è concluso il procedimento dell'amministrazione straordinaria di cui al D.Lgs. n. 270/99;

c) che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27 dicembre 1956 n. 1423;

d) che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/56, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

e) che non è stata applicata dall'organo giudiziario competente una delle misure di prevenzione di cui alla legge 27 dicembre 1956 n. 1423 e s.m.i., nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163, misure che conseguono all'annotazione – negli appositi registri presso le segreterie delle procure della Repubblica e presso le cancellerie dei tribunali – della richiesta del relativo procedimento, la quale era stata inserita come informazione nel casellario informatico;

f) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575;

g) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

Oppure

g) che è venuta meno – nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163 condannati con sentenza definitiva per uno dei reati surrichiamati l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione a causa della concessione del provvedimento di riabilitazione;

Oppure

g) che è stato applicato – nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163 condannati con sentenza definitiva, oppure di applicazione della pena su richiesta per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale del concorrente – l'articolo 178

del codice penale riguardante la riabilitazione, oppure l'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale riguardante l'estinzione del reato.

h) che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163

Oppure

h) che i nominativi e le generalità dei soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163 nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara di che trattasi, sono i seguenti:

.....

e che nei confronti dei suddetti soggetti durante il periodo in cui rivestivano cariche societarie:

non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

Oppure

nel caso di sentenze a carico, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabili con la documentazione allegata

i) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

j) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.

k) che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante.

l) di non avere commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.

m) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio.

n) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.

o) che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;

p) che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001 e s.m.i.;

Oppure

p) che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

q) la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

Oppure

q) la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000).

r) di aver adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

s) di non trovarsi rispetto ad altro partecipante alla gara in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione prevista dall'art. 38, comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006.;

Oppure

s) di trovarsi rispetto ad altro partecipante alla gara in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione prevista dall'art. 38, comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006 ma di avere formulato l'offerta autonomamente e che il concorrente con cui sussiste tale situazione è (denominazione, ragione sociale e sede). A tal fine allega a pena di esclusione in busta chiusa documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

t) di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS sede di..... (matricola n.....) l'INAIL sedi di (matricola n.) e di avere assolto gli obblighi contributivi nei confronti dei suddetti Istituti previdenziali.

u) (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163) di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):

.....
Che la composizione del consorzio è quella di seguito riportata:

v) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di: per le attività oggetto dell'appalto:

.....
e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

numero di iscrizione

data di iscrizione

durata della ditta/data termine

forma giuridica

titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e il luogo di residenza):

.....

Oppure

v) che i fini statutarî ed attività prevalenti sono congruenti con le attività oggetto dell'appalto desumibili dall'Atto Costitutivo e dallo Statuto sociale.

w) che l'impresa è iscritta nel seguente Albo Regionale (ove previsto):

.....
..;

x) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, e relativi allegati, nonché nel capitolato speciale d'appalto;

y) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;

z) di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta;

aa) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;

bb) di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti nel Capitolato;

cc) ai fini delle comunicazioni (ex artt. 46, 48, 79 etc. del D.lgs 163/2006) relative al presente appalto di eleggere domicilio in (....) vian. cap
... faxPec

dd) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'impresa:
..... e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) ed f) del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

ee) che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente per territorio è il seguente:

.....

ff) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

gg) di avere realizzato nell'ultimo triennio 2008-2010 un fatturato specifico, in servizi identici a quelli da affidare, pari ad Euro 45.000,00 (Quarantacinquemila/00) IVA esclusa, attestato da Enti Pubblici.

hh) di avere realizzato un fatturato globale nell'ultimo triennio 2008-2010 in servizi socio-assistenziali, pari a Euro 90.000,00 (Novantamila/00) IVA esclusa, attestato da Enti Pubblici.

ii) di possedere esperienza documentata nel settore oggetto del servizio di almeno tre anni, attestata da Enti Pubblici;

jj) di avere n. _____ dipendenti ai quali viene applicato il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, del seguente settore:

.....

kk) di obbligarsi al rispetto dei trattamenti economici previsti dai contratti collettivi nazionali di categoria e dalle norme di previdenza ed assistenza.

ll) di impegnarsi a stipulare polizze assicurative previste dall'art. 13 del Capitolato d'Appalto.

Luogo e data

FIRMA

Avvertenza

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 21 e 38, comma 3, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, alla presente dichiarazione deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica non autenticata del documento di identità del dichiarante.

Allegato B - DICHIARAZIONE DEGLI AMMINISTRATORI ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI

**Marca da
bollo legale
(€ 14,62)**

Avvertenza

La successiva dichiarazione deve essere resa dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163 e dai procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell'offerta.

I sottoscritti:

- 1) nato a il
residente nel Comune di..... Provincia Stato
Viain qualità di
- 2) nato a il
residente nel Comune di..... Provincia Stato
Viain qualità di
- 3) nato a il
residente nel Comune di..... Provincia Stato
Viain qualità di
- 4) nato a il
residente nel Comune di..... Provincia Stato
Viain qualità di
- 5) nato a il
residente nel Comune di..... Provincia Stato
Viain qualità di

dell'impresa con sede nel Comune di Provincia
Stato Via codice fiscale n. Partita Iva n.

consapevoli del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici di servizi,

DICHIARANO

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445:

a) che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423;

b) che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/56, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

c) che non è stata applicata dall'organo giudiziario competente una delle misure di prevenzione di cui alla Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e s.m.i., nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163, misure che conseguono all'annotazione – negli appositi registri presso le segreterie delle procure della Repubblica e presso le cancellerie dei tribunali – della richiesta del relativo procedimento, la quale era stata inserita come informazione nel casellario informatico;

d) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575;

e) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

Oppure

e) che è venuta meno – nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163 condannati con sentenza definitiva per uno dei reati surrichiamati l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione a causa della concessione del provvedimento di riabilitazione;

Oppure

e) che è stato applicato – nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163 condannati con sentenza definitiva, oppure di applicazione della pena su richiesta per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale del concorrente – l'articolo 178 del codice penale riguardante la riabilitazione, oppure l'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale riguardante l'estinzione del reato.

Luogo e data

DICHIARANTI

In fede
FIRME

Sig. _____

Avvertenza
Ai sensi del combinato disposto degli articoli 21 e 38, comma 3, del D.P.R. 28.12.2000, n.445, alla presente dichiarazione deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica non autenticata del documento di identità di tutti i soggetti dichiaranti.

Allegato C - MODULO DELL'OFFERTA

Marca da bollo legale (€ 14,62)
--

Il sottoscritto(cognome, nome e data di nascita) rappresentante legale, procuratore o mandatario dell'impresa con sede nel Comune di Provincia..... Stato ...
..... Via codice fiscale n.
Partita IVA n. offre, per il servizio oggetto del presente appalto, il seguente prezzo per intervento standard della durata di tre ore e mezzo:

_____ (in cifre ed in lettere), oltre IVA

Luogo e data

In fede

.....

.....

IL DIRIGENTE

F.to dott. Giuseppe Domenico de Bari

P U B B L I C A Z I O N E

IN PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE DI MOLFETTA PER 15
GIORNI CONSECUTIVI DAL 10 MAGGIO 2012 AL 25 MAGGIO 2012

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to dott. Michele Camero