



# C i t t à d i M o l f e t t a

*Provincia di Bari*

**SETTORE SOCIO EDUCATIVO**



## *Determinazione Dirigenziale*

**COPIA**

**N° 116**      *in data*      **20.05.2013**

**OGGETTO:**

**Fornitura di ausilio informatico scolastico in favore di alunno disabile Omissis....  
Affidamento diretto a P.C. Planet s.a.s( Art 125 comma 11 dlgs 163/2006).**

\*\*\*\*\*

*Emessa ai sensi*

- *degli artt.107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);*
- *degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;*
- *dello Statuto Comunale;*
- *del Regolamento di Contabilità;*

## IL DIRIGENTE

Premesso che:

- Con determinazione dirigenziale n. 56 del 28.02.2013, il cui contenuto s'intende interamente richiamato e riscritto si procedeva alla individuazione delle ditte specializzate nella fornitura dell' ausilio richiesto in favore del minore disabile ***Omissis.....***, frequentante l'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – 1° C.D.MANZONI - POLI di Molfetta, secondo le modalità ivi descritte;
- Con nota racc. a.r. del 4.04.2013 prot. n. 22256, questo Ufficio attivava una indagine di mercato tra le ditte specializzate, individuate tramite le modalità descritte nella predetta determinazione dirigenziale, invitando le stesse a far pervenire relativo preventivo di spesa entro le ore 13.00 del 15.04.2013;
- giusta verbale di gara ufficiosa tenutasi in data 2.05.2013, risultano pervenuti presso l'Ufficio del Settore Socio Educativo, nei termini indicati dalla suddetta nota, n. 3 plichi, contenenti i tre preventivi richiesti, secondo lo schema di seguito riportato:

DITTA	CITTA'	PROT.	DATA arrivo	OFFERTA
<b>COMPUTER POINT di F.sco Sancilio</b>	<b>Bisceglie</b>	<b>n. 24451</b>	<b>15.04.2013</b>	<b>€ 120,00</b> <i>oltre iva come per legge</i>
DE TULLIO sas	Molfetta	_____	_____	<i>nessuna</i>
INFORMATICA s.r.l	Molfetta	_____	_____	<i>nessuna</i>
<b>P.C.Planet sas</b>	<b>Molfetta</b>	<b>n.24429</b>	<b>15.04.2013</b>	<b>€ 152,00 IVA INCLUSA</b>
Pangea I & T srl	Molfetta	/	/	<i>nessuna</i>
<b>Sancilio Francesco</b>	<b>Molfetta</b>	<b>n.24538</b>	<b>15.04.2013</b>	<b>A) € 203,00</b> <i>oltre iva come per legge;</i> <b>B) € 116,00</b> <i>oltre iva come per legge;</i>
SE.CA s.r.l	Trani	/	/	<i>nessuna</i>
STARSYS di C.T.	Molfetta			<i>nessuna</i>
SUD COMPUTER	Bisceglie			<i>nessuna</i>
SISMET srl	BARI			<i>Nessuna per indisponibilità</i>

Rilevato che le proposte pervenute ed i relativi prodotti risultano alquanto omogenei tra di loro, sia dal punto di vista funzionale che del relativo costo;

Rilevato, altresì, che la proposta presentata da P.C. Planet s.a.s, risulta perfettamente conforme alla prescrizione del medico specialista.

Ritenuto, pertanto, procedere all'aggiudicazione favore della P.C .PLanet s.a.s. in quanto la proposta presentata è conforme alla prescrizione indicata nella certificazione sanitaria e riportate nella lettera d'invito sopra richiamata.

Tutto ciò premesso:

Constatato che nel caso di specie ricorrono le condizioni previste dal comma 11 dell'art. 125 del D.L.vo n. 163/06 relativamente all'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00.

Dato atto che il relativo impegno di spesa è stato assunto con propria determinazione dirigenziale n. 56 del 28.02.2013 al cap. n. 21245 "Convenzioni servizi ausiliari di assistenza scolastica" anno 2011 sub/imp n. 1798/4.

Visto l'art. 3 della legge 136/2010 come modificato dal D.L. n. 187/2010, che definisce gli adempimenti da porre in essere ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari.

Visto che per la procedura di specie, ai sensi dell'art 3 della legge 136/2010, è stato acquisito il Codice Identificativo Gara **smart C.I.G. con il n.Z3609F911E;**

Vista la l. 104/92 e la Legge Regionale n.10/97;

Visto il T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale dei contratti ed appalti

Vista la legge regionale n. 19/06 e s.m. e i.

Visto il D.L.vo n. 163/2006;

Visto il regolamento regionale m. 4/2007 e s. m. e i.;

Vista la legge 136/2010;

## **DETERMINA**

Per le motivazione espresse in narrativa che qui s'intendono integralmente richiamate.

1. Approvare la fornitura degli ausili scolastici in favore dell' alunno disabile richiamato in narrativa per un importo di € 12000 oltre Iva come per legge;

2. Aggiudicare la fornitura di che trattasi alla ditta P.C.Planet s.a.s, per un importo di € 120,00 oltre IVA come per legge, giusta preventivo pervenuto il 15.04.2013 prot. n.24429 e di cui alla ns. nota del 4.04.2013 prot. n. 22256..
3. Dare atto che il relativo impegno di spesa e stato assunto con propria determinazione dirigenziale 56 del 28.02.2013al cap. n. 21245 “Convenzioni servizi ausiliari di assistenza scolastica” anno 2011 sub/imp n. 1798/4.
4. Dare al presente atto valore contrattuale anche ai fini degli adempimenti ed obblighi previsti dall’art 3 della legge n. 136/2010, a carico delle parti interessate;
5. Autorizzare l’Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore di P.C.Planet s.a.s, su liquidazione tecnica contabile, tramite bonifico bancario, con accredito su “conto dedicato”, previa visione della relativa fattura ed acquisizione del DURC;
6. Pubblicare, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell’azione amministrativa, il presente provvedimento all’Albo Pretorio on- line dell’Ente per quindici giorni consecutivi.
7. Trasmettere copia del presente atto al sig. Commissario Straordinario, al Segretario Generale, al Dirigente Settore Economico Finanziario, al Dirigente Settore Demografia - Appalti e Contratti, al Dirigente del Settore Socio – Educativo per quanto di rispettiva competenza.

*“Il presente atto è pubblicato per estratto (o in forma non integrale) in quanto contiene dati sensibili (D.L.vo n. 196/2003)”.*

*Il Compilatore*

*f.to I.D. Dott. Marta Marina Andriani*

*Il Responsabile del procedimento*

*f.to I.D. Dott. Marta Marina Andriani*

*Il Dirigente*

*f.to Dott. Michele Camero*

*Visto, si attesta la regolarità tecnico-amministrativa del provvedimento*

*IL DIRIGENTE*

*f.to Dott. Michele Camero*

*All’originale, è allegata l’attestazione di copertura finanziaria e regolarità contabile a firma del Responsabile del Servizio Finanziario ad interim – Dott. Giuseppe Lopolo.*