



C i t t à d i M o l f e t t a

Provincia di Bari

SETTORE SOCIO-EDUCATIVO



Determinazione Dirigenziale

COPLA

N° 174 *in data 09/09/2013*

OGGETTO:

Liquidazione di € 69,83 alla Cartolibreria "Mezzina Mauro" di Molfetta per fornitura libri di testo scuole medie inferiori e superiori a.s. 2012/2013.

Emessa ai sensi

- degli artt.107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
- degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;
- dello Statuto Comunale;
- del Regolamento di Contabilità;

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- La Regione Puglia -Ufficio Diritto Allo Studio- con nota n. AOO 162 - 0005378 del 26/07/2012 ha comunicato di aver stanziato al Comune di Molfetta la somma di € 136.435,00 per la fornitura di libri di testo per l'anno scolastico 2012/2013.

- l'Art. 27 della Legge 23/12/1998 n 448 prevede la fornitura gratuita, totale o parziale, di libri di testo a favore di alunni frequentanti scuole medie e superiori;

Con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 05/08/1999 n. 106/2001 è stato emanato il Regolamento di attuazione del citato articolo 27 della Legge 23/12/1998 n. 448, sulla fornitura gratuita o semi gratuita di libro di testo;

la stessa Regione Puglia ha approvato il piano di riparto per la fornitura di libri di testo per l'anno scolastico 2012/2013, assegnando a questo Comune la somma di € 136.435,00 per le scuole medie superiori e inferiori;

- i buoni libro sono stati distribuiti direttamente ai genitori degli alunni, per il tramite dei Dirigenti Scolastici, consentendo così di acquistare autonomamente i libri di testo dalla propria libreria di fiducia;

- a tale scopo la cartolibreria Mezzina Mauro di Molfetta che ha fornito i libri di testo, hanno emesso regolare fattura per una somma complessiva di € 69,83;

TUTTO CIO' PREMESSO:

vista la fattura:

- **n. 06** del 11.03.2013 di **€. 69,83** della cartolibreria **Mezzina Mauro** di Mezzina Mauro via San F.sco D'assisi,74/C-Molfetta;

- Ritenuto di dovere provvedere con il presente provvedimento alla relativa liquidazione;
- Visto che, ai sensi dell'Art. 3 della Legge 136/2000, è stato acquisito il codice identificativo di gara CIG n.Z4B0A3B0DC

DETERMINA

La premessa è parte integrale e sostanziale del presente provvedimento.

1. Liquidare, per le ragioni esposte in premessa, la somma complessiva di €. 69,83 alle sotto riportata Cartolibreria di Molfetta;
 - Fattura **n. 06** del 11.03.2013 di **€. 69,83** della cartolibreria **Mezzina Mauro** di Mezzina Mauro via San F.sco D'assisi,74/C-Molfetta.
2. Dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico bancario con accredito sui "conti correnti dedicati", avendo questo Ufficio acquisito i documenti di regolarità contributiva ex D. Lgs. N. 163/2006 e D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 ed a seguito di liquidazione tecnico contabile, ammontante a €. 69,83.
3. Imputare la spesa complessiva di € 69,83 al Cap. 20950 del Bilancio 2013 in corso di formazione.
4. Dare atto che trattasi di spesa urgente non frazionabile e pertanto non soggetta alla limitazione di 1/12 dell'intervento di spesa del bilancio 2012 ai sensi dell'art. 163 del TU.EE.LL.

5. Dare atto che al presente provvedimento verrà data esecuzione con l'inizio della sua Pubblicazione all'Albo Pretorio.
6. Nominare responsabile del procedimento il dott. Angelo Antonelli ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modificazioni e integrazioni;
7. Trasmettere copia del presente, Sig. Commissario Prefettizio, al Segretario Generale e al Capo Settore Economico Finanziario.

"Il presente atto non contiene dati personali sensibili (D.L.vo n.196/2003).

All'originale è allegata l'attestazione di copertura finanziaria e regolarità contabile e firma del Dirigente del Settore Economico Finanziario Dott. Giuseppe Lopopolo .

***Il Compilatore
f.to Matascone Mario***

***Il Responsabile del procedimento
f.to Dott. Angelo Antonelli***

***Il Dirigente
f.to Dott.ssa Marilina D'Abramo***

***Visto, si attesta la regolarità tecnico-amministrativa del
provvedimento***

Il Dirigente

f.to Dott.ssa Marilina D'Abramo

P U B B L I C A Z I O N E

IN PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DI MOLFETTA PER
15 GIORNI CONSECUTIVI _____ AL _____

F.TO IL SEGRETARIO GENERALE
