



C i t t à d i M o l f e t t a  
Provincia di Bari

SETTORE SOCIO-EDUCATIVO

□□□

Determinazione Dirigenziale

COPIA

N° 198 in data 10.10.2013

Oggetto: Erogazione contributo economico straordinario per acquisto occhiali in favore di cittadino indigente Sig. ...omissis... € 200,00.

\*\*\*\*\*

Emessa ai sensi

- degli artt.107 e 151 comma 4°, 183 comma 9°D.L.vo 2 67 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
  - degli artt.4, comma 2°e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2 001;
  - dello Statuto Comunale;
  - del Regolamento di Contabilità;
-

## IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il D.P.R. n.616 del 24.7.1977 trasferiva le funzioni amministrative concernenti l'organizzazione e l'erogazione dei servizi di assistenza e beneficenza ai Comuni;
- considerato che tra il combinato disposto del D.P.R. n.616/77 e della legge regionale n.17/78 i Comuni sono tenuti ad assicurare la continuità delle prestazioni assistenziali già erogate dagli ex-EE.CC.AA.;
- l'art.12 della legge 241 del 7.8.90 prevede, per l'erogazione dei contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione dei vantaggi economici di qualunque genere a persona ed enti pubblici e privati, la predeterminazione da parte delle Amministrazioni dei criteri e delle modalità di erogazione;
- il Commissario Straordinario, assunto i poteri del Consiglio Comunale, con propria deliberazione n. 34 dell'11.04.2013 ha approvato il **"Regolamento Comunale per l'erogazione di prestazioni assistenziali di natura economica"** abrogando contestualmente il precedente regolamento di cui alla delibera di C.C. n.46/1995 e n.104/1996.

Vista l'istanza del sig. omissis.... tesa ad ottenere un contributo straordinario ex art 5 del succitato Regolamento.

Vista la relazione dell'Assistente Sociale sullo stato socio-economico del nucleo familiare seguito ed assistito da questo Servizio Sociale per le problematiche legate anche ai numerosi figli minori e la sussistenza delle condizioni e atti per la concessione del contributo straordinario ex art.5 del Regolamento.

Ritenuto di accogliere l'istanza del Sig. ...omissis... intesa ad ottenere benefici economici che gli consentano di fronteggiare l'acquisto occhiali da vista per una spesa preventivata di € 400,00 concedendogli un contributo di € 200,00 pari al 50%, così come previsto nel succitato Regolamento.

## **D E T E R M I N A**

**per la narrativa che precede e che qui si intende richiamata ed approvata**

1. Di accogliere l'istanza di contributo economico straordinario del sig. ...omissis.. nato a Molfetta il ...omissis... ed ivi residente in via ...omissis... per i motivi espressi in narrativa.
2. Di erogare un contributo straordinario nella misura di € 200,00, pari al 50% della spesa preventivata dal sig. ...omissis.. nato a Molfetta il ...omissis... ed ivi residente in via ...omissis.... per l'acquisto di occhiali da vista.
3. Autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere il mandato di pagamento di € 200,00
4. Imputare la spesa complessiva di € 200,00 al Cap. 31560 "Assistenza economica ordinaria e straordinaria" del Bilancio 2013 in corso di formazione.
5. Stabilire, altresì, che a norma del D.Lgs. n.196/2003 – "codice in materia di protezione dei dati personali" i dati relativi alla sfera privata ed al tipo di condizioni di vita che hanno dato luogo all'erogazione di ogni singolo contributo, sono contenuti nella cartella personale di Servizio Sociale di ogni singolo utente.
6. Nominare responsabile del presente provvedimento l'Assistente Sociale Dott.ssa Maria Domenica Catanzaro del Settore Socio Educativo.
7. Dare atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art.151 - comma 4 – del T.U.E.L. n.267/2000, il presente atto diverrà esecutivo dopo la prescritta attestazione di regolarità contabile copertura finanziaria da parte del Capo Settore Economico-Finanziario.
8. Inviare copia del presente provvedimento al Sig. Sindaco, al Segretario Generale e al Dirigente del Settore Economico Finanziario.

Il Responsabile del Procedimento  
f.to Dott.ssa Maria Domenica Catanzaro

Dirigente Settore Socio-Educativo  
f.to Dott.ssa Marilina D'Abramo

Visto, si attesta la regolarità tecnico amministrativa del Provvedimento  
Dirigente Settore Socio-Educativo  
f.to Dott.ssa Marilina D'Abramo

All'originale, è allegata l'attestazione di copertura finanziaria e regolarità contabile a firma del Dirigente del Settore Economico finanziario ad interim - dott. Giuseppe Lopopolo

"Il presente atto è pubblicato per estratto (o in forma non integrale) in quanto contiene dati sensibili (D.L.vo n. 196/2003)".