



C i t t à d i M o l f e t t a  
Provincia di Bari

SETTORE SOCIO-EDUCATIVO

□□□  
Determinazione Dirigenziale

COPIA

N° 199      in data 10.10.2013

Oggetto: Erogazione contributo economico straordinario per emergenza abitativa in favore di cittadino indigente Sig.ra ...omissis... - € 1.200,00.

\*\*\*\*\*

Emessa ai sensi

- degli artt.107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.v o 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
  - degli artt.4, comma 2°e 17, D.L.vo 165 del 30/03/ 2001;
  - dello Statuto Comunale;
  - del Regolamento di Contabilità;
-

## IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il D.P.R. n.616 del 24.7.1977 trasferiva le funzioni amministrative concernenti l'organizzazione e l'erogazione dei servizi di assistenza e beneficenza ai Comuni;
- considerato che tra il combinato disposto del D.P.R. n.616/77 e della legge regionale n.17/78 i Comuni sono tenuti ad assicurare la continuità delle prestazioni assistenziali già erogate dagli ex-EE.CC.AA.;
- l'art.12 della legge 241 del 7.8.90 prevede, per l'erogazione dei contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione dei vantaggi economici di qualunque genere a persona ed enti pubblici e privati, la predeterminazione da parte delle Amministrazioni dei criteri e delle modalità di erogazione;
- il Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Comunale, con propria deliberazione n. 34 dell'11.04.2013 ha approvato il "**Regolamento Comunale per l'erogazione di prestazioni assistenziali di natura economica**" abrogando contestualmente il precedente regolamento di cui alla delibera di C.C. n.46/1995 e n.104/1996.

Vista l'istanza della sig.ra ....omissis... tesa ad ottenere il contributo per l'emergenza abitativa ex art 9 del succitato Regolamento.

Vista la relazione dell'Assistente Sociale sullo stato socio-economico del nucleo familiare e la sussistenza delle condizioni ed atti per la concessione del contributo emergenza abitativa ex art. 9 del Regolamento.

Ritenuto di accogliere l'istanza della Signora ....omissis.. nella misura di quattro mensilità, così come previsto da Regolamento, stabilendo sin d'ora di erogare due mensilità pari ad € 600,00 nel mese di settembre c.a. e due mensilità pari ad € 600,00 nel mese di novembre p.v. con quietanza al titolare dell'Agenzia Immobiliare individuata dalla stessa signora...omissis.....

## DETERMINA

**per la narrativa che precede e che qui si intende richiamata ed approvata**

1. Di accogliere l'istanza di contributo per emergenza abitativa pervenuta della signora ...omissis... nata a Molfetta il ....omissis.. ed ivi residente in via ....omissis...
2. Di erogare un contributo straordinario per emergenza abitativa nella misura di quattro mensilità, pari ad € 1200,00, in favore ...omissis... nata a Molfetta il ....omissis... ed ivi residente in via ...omissis..., nel seguente modo: € 600,00 pari a due mensilità nel mese di settembre c.a. ed € 600,00 pari a due mensilità nel mese di novembre p.v.
3. Autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere due mandati di pagamento di € 600,00 per l'importo complessivo di € 1200,00 in favore della sig.ra ....omissis... **con quietanza di pagamento in favore del Sig. ...omissis... nato a Molfetta il ...omissis,... residente a Molfetta in via ...omissis...**, nel seguente modo: la 1° rata immediatamente, la seconda su richiesta scritta del Dirigente del Settore Socio-Educativo.
4. Imputare la spesa complessiva di € 1.200,00 al Cap. 31560 "Assistenza economica ordinaria e straordinaria" del Bilancio 2013 in corso di formazione.
5. Stabilire, altresì, che a norma del D.Lgs. n.196/2003 – "codice in materia di protezione dei dati personali" i dati relativi alla sfera privata ed al tipo di condizioni di vita che hanno dato luogo

all'erogazione di ogni singolo contributo, sono contenuti nella cartella personale di Servizio Sociale di ogni singolo utente.

6. Nominare responsabile del presente provvedimento l'Assistente Sociale Dott.ssa Maria Domenica Catanzaro del Settore Socio Educativo.
7. Dare atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art.151 - comma 4 – del T.U.E.L. n.267/2000, il presente atto diverrà esecutivo dopo la prescritta attestazione di regolarità contabile copertura finanziaria da parte del Capo Settore Economico-Finanziario.
  
8. Inviare copia del presente provvedimento al Sig. Sindaco, al Segretario Generale e al Dirigente del Settore Economico Finanziario.

Il Responsabile del Procedimento  
F.TO Dott.ssa Maria Domenica Catanzaro

Dirigente Settore Socio-Educativo  
F.TO Dott.ssa Marilina D'Abramo

Visto si attesta la regolarità tecnico amministrativa del Provvedimento  
Dirigente Settore Socio-Educativo  
F.TO Dott.ssa Marilina D'Abramo

All'originale, è allegata l'attestazione di copertura finanziaria e regolarità contabile a firma del Dirigente del Settore Economico finanziario ad interim - dott. Giuseppe Lopopolo

“Il presente atto è pubblicato per estratto (o in forma non integrale) in quanto contiene dati sensibili (D.L.vo n. 196/2003)”.