



C i t t à di M o l f e t t a

Provincia di Bari

SETTORE SOCIO EDUCATIVO



Determinazione Dirigenziale

COPIA

N° 222 *in data 20.11.2013*

OGGETTO: Museo Civico Archeologico del Pulo. Gestione sperimentale.
Liquidazione incarichi professionali per docenza al corso di formazione per guide alla mostra "*Natura, archeologia e storia del Pulo di Molfetta*".

Emessa ai sensi

- *degli artt.107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);*
- *degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;*
- *dello Statuto Comunale;*
- *del Regolamento di Contabilità;*

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 146/2013 del Settore Socio Educativo si approvava l'organizzazione del corso di formazione finalizzato all'acquisizione di una conoscenza scientifica dell'allestimento museale e della mostra "Natura, archeologia e storia del Pulo di Molfetta", ospitata all'interno del Museo Civico Archeologico del Pulo, da parte del personale della Associazione turistica molfettese Pro Loco addetto alle visite guidate;
- con stessa Determinazione si incaricavano quali docenti del suddetto corso i tecnici partecipanti all'allestimento museale ed alla realizzazione della mostra "Natura, archeologia e storia del Pulo di Molfetta": dott.ssa Sabrina Spadavecchia, prof.ssa Jole Caterina Caramuta e arch. Daniela Catalano;
- con stessa Determinazione si prevedeva per i docenti un compenso orario di euro 100, al netto di iva e contributi previdenziali, per una spesa complessiva di € 3.383,40 iva compresa, già prevista con Determinazione Dirigenziale n.472/2012 del Settore Socio Educativo.

Tutto ciò premesso:

Vista la Determinazione Dirigenziale n.472/2012 del Settore Socio Educativo in cui si impegnava la somma di € 10.000 sul cap. 13000, impegno 1728/0, del Bilancio 2012 per finanziare le necessità derivanti dall'attuazione della Delibera di Giunta Comunale n.239 del 29/10/2012 definite dal punto 3 della stessa delibera "...attuare, per la gestione sperimentale, una stabile collaborazione per le attività di accoglienza e visite guidate presso il Museo Civico Archeologico del Pulo con l'Associazione turistica molfettese Pro Loco che metterà a disposizione le risorse utili ed idonee di concerto con il Dirigente del Settore Socio Educativo pro-tempore provvedendo inoltre alla formazione delle suddette guide con personale specializzato".

Ritenuto di dover liquidare pertanto l'onorario per l'incarico di docenza per il corso di formazione per guide alla mostra "Natura, archeologia e storia del Pulo di Molfetta", ospitata all'interno del Museo Civico Archeologico del Pulo, per il personale della Pro Loco alla dott.ssa Sabrina Spadavecchia, alla prof.ssa Jole Caterina Caramuta e all'arch. Daniela Catalano.

Visto il D. L.gs n.267 del 18.08.2000;

Visto lo Statuto Comunale vigente;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi degli artt. 107 e 192 del D. L.gs n. 267 del 18.08.2000;

Dato atto che per la procedura di specie, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 è stato acquisito il codice identificativo di gara smart CIG con il numero Z460C8D128.

DETERMINA

Per quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato:

1. Liquidare l'incarico di docente al corso di formazione per guide alla mostra "Natura, archeologia e storia del Pulo di Molfetta", ospitata all'interno del Museo Civico Archeologico del Pulo, alla dott.ssa Sabrina Spadavecchia per un importo di € 1.040,00, alla prof.ssa Jole Caterina Caramuta per un importo di € 1.000,00, all'arch. Daniela Catalano per un importo di € 1.058,40.

2. Dare atto che la spesa complessiva di € 3.383,40, iva compresa ed al lordo dei contributi previdenziali, è imputata al Capitolo 13000, impegno 1728/9, del Bilancio 2012.
3. Nominare responsabile del procedimento la dott.ssa Rosaria M.C. Fontana.
4. La presente determinazione, non comportando ulteriore impegno di spesa oltre quelli già assunti, diverrà immediatamente esecutiva con l'inizio della sua pubblicazione all'Albo Pretorio.
5. Trasmettere copia del presente provvedimento al Sindaco, al Sig. Segretario Generale, al Dirigente del Settore Economico Finanziario, al Dirigente del Settore Socio Educativo per quanto di rispettiva competenza.

Il presente atto non contiene dati personali (D.L.vo n. 196/2003)

All'originale è allegata l'attestazione di copertura finanziaria e regolarità contabile a firma del dirigente del Settore Economico Finanziario

Il Compilatore

f.to dott.ssa Rosaria Maria Carmela Fontana

Il Responsabile del procedimento

f.to dott.ssa Rosaria Maria Carmela Fontana

Il Dirigente

f.to dott. ssa Angela Maria d'Abramo

Visto, si attesta la regolarità tecnico-amministrativa del provvedimento

Il Dirigente

f.to dott. ssa Angela Maria d'Abramo

PUBBLICAZIONE

PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO ON - LINE PER GG. 15 CONSECUTIVI

DAL _____ AL _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Carlo Casalino