

SETTORE SOCIO EDUCATIVO
DETERMINAZIONE N. 82 DEL 02 APR. 2014DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE Nr. Gen. 4/4 del 02 APR. 2014

OGGETTO: Tirocinio di formazione ed orientamento con l'Università degli Studi di Macerata.
Approvazione convenzione.

ORIGINALE**IL DIRIGENTE****VISTO:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo:

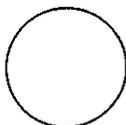
- dalla data odierna in quanto lo stesso non comporta spesa;
- dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

DATA

**IL DIRIGENTE**
Dott.ssa *Marilyna D'Abramo*

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

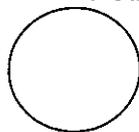
In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dot.ssa Marta Marina Andriani

IL DIRIGENTE

Dato atto che la presente determinazione dirigenziale è coerente e collegata con gli obiettivi programmatici statutari dell'ente e quelli di cui alla L. 196/97 "norme in materia di promozione dell'occupazione".

PREMESSO che:

- con nota prot. n. 22338 del 28.03.2014, lo studente Colasanto Gioacchino, iscritto al corso di laurea in Teorie, Culture e Tecniche del servizio sociale, presso l'Università degli Studi di Macerata, chiedeva di poter effettuare il tirocinio previsto dal piano di studi del proprio corso di laurea presso questo comune, e, trasmetteva la documentazione necessaria ivi compresa la proposta di convenzione da stipularsi con il comune di Molfetta, qualora disponibile ad accogliere, quale soggetto "ospitante", e l'Università di Macerata quale soggetto "promotore";
- vista la proposta di convenzione per il tirocinio formativo e di orientamento curriculare, predisposta dall'Università degli Studi di Macerata disciplinante i rapporti tra la stessa Università, soggetto promotore, e il Comune, soggetto ospitante, il cui testo consta di n.7 (sette) articoli, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- Ritenuto di autorizzare lo svolgimento del tirocinio curriculare, in virtù dell'art.18 della Legge 24-06-1997, n. 196 e del D.M. 25-03-1992 n. 142, per la durata e per il ciclo di ore previsto, da effettuarsi nel periodo e nelle ore richieste nel progetto formativo predisposto dal soggetto promotore, concordato con il tutor comunale;

- Ribadito che il tirocinio curriculare avrà la durata e il numero di ore previste dal piano di studi, i cui giorni e numero di ore settimanali saranno concordate con il Dirigente competente e il tutor comunale individuato dallo stesso Dirigente;
- Precisato che il soggetto promotore provvederà ad assicurare i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore e che nessun onere economico è posto a carico di questo Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

Vista la L 196/97

Ritenuto opportuno, per quanto innanzi, procedere alla stipula di apposita convenzione tra il comune di Molfetta e l'università di Macerata:

DETERMINA

1. La narrativa e l'allegata proposta di convenzione fanno parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Accogliere l'istanza presentata dallo studente Colasanto Gioacchino, iscritto al corso di laurea in Teorie, Culture e Tecniche del servizio sociale, presso l'Università degli Studi di Macerata, di poter effettuare il tirocinio previsto dal piano di studi del proprio corso di laurea presso questo comune.
3. Prendere atto ed approvare la convenzione, disciplinante i rapporti tra il soggetto promotore e il Comune di Molfetta, il cui testo consta di n. 7 (sette) articoli, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.
4. Procedere alla stipula della predetta convenzione per la durata ivi stabilita.
5. Precisare che ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett. d) della Legge n.196/1997 il tirocinio ha natura formativa e non si configura, pertanto, come un rapporto di lavoro.
6. Precisare, altresì, che il tirocinio si articolerà secondo i periodi e le ore indicati, dal soggetto promotore, nel progetto formativo individuale, redatto per il tirocinante e concordato con il competente Dirigente e il tutor Aziendale.
7. Dare atto che lo studente tirocinante sarà assicurato, contro gli infortuni sul lavoro e la responsabilità civile, dall'assicurazione dell'Università e, pertanto, nessun onere economico assicurativo è posto a carico di questo Ente.
8. Precisare, altresì, che con il presente provvedimento l'Ente non assume alcun onere economico nei confronti del tirocinante e che pertanto lo stesso non comporta alcun impegno di spesa.
9. Dare atto che ad intervenuta esecutività della presente determinazione, il presente provvedimento **non deve** essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013, in quanto è atto di mera gestione.

10. trasmettere copia del presente provvedimento all'Università degli Studi di Macerata, Ufficio stage e placamento Palazzo Compagnoni delle Lune Via Don Minzoni, 17 (piano 1) - 62100 Macerata.

Il Responsabile del procedimento invierà agli uffici interessati e- mail di avvenuta pubblicazione

La presente Determinazione

non contiene

dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2013 n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali".



**Il presente provvedimento
non ha rilevanza contabile**



spazio per
bollo da € 16,00
art. 2 Tariffa parte I
DPR 642/72
a carico del soggetto
privato ospitante

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA

CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

(Art. 4, quinto comma, del decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale n. 142 del 25 marzo 1998)

Tra

L'Università degli Studi di Macerata con sede in Macerata, Piaggia della Torre n. 8, Macerata, cap 62100, codice fiscale 00177050432 d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dal Prof. Luigi Lacchè, nato a Macerata, il 13.1.1963;

e

(Denominazione/ragione sociale del contraente:)

con sede legale in _____, Prov. _____,
Cap _____, Via/Piazza _____, n. _____,
codice fiscale/P. IVA _____, d'ora in poi denominato
"soggetto ospitante", rappresentato/a dal sig./dott. _____,
nato a _____, il _____

Premesso

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997, n. 196 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859.

Si conviene quanto segue:

Articolo 1

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 la azienda ospitante si impegna ad accogliere presso le sue strutture alcuni soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta del soggetto promotore, ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge n. 196 del 1997.

Articolo 2

Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge n. 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.

Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.

Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

- il nominativo del tirocinante;
- i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
- le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

Articolo 3

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Articolo 4

Il soggetto promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.

Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla regione o alla provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

Articolo 5

Il presente atto verrà registrato in caso d'uso, ai sensi del DPR 26.04.1986, n. 131.

Articolo 6

La presente convenzione ha durata illimitata, salvo il diritto di recesso di ciascuno dei contraenti, senza oneri, da esercitarsi in forma scritta con almeno un mese di anticipo.

Articolo 7

La presente convenzione viene redatta in duplice esemplare ad unico effetto.

Macerata, _____

Timbro firma per il soggetto promotore (Università degli Studi di Macerata)

Timbro e firma per il soggetto ospitante



U.O. Affari Istituzionali

Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

24 APR. 2014



Il Responsabile dell'Ufficio
Corrado la Forgia