



C i t t à d i M o l f e t t a

Provincia di Bari

SETTORE SOCIO EDUCATIVO

COPIA

Determinazione Dirigenziale

N° 310 in data 08/08/2012

OGGETTO:Attività di supporto - Servizio Taxi Sociale. Affidamento all'Associazione di Volontariato subcomodataria Sermolfetta - Pubblica Assistenza – Associazione volontari canale 9. Approvazione schema di convenzione.

Emessa ai sensi

- *degli artt.107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);*
- *degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;*
- *dello Statuto Comunale;*
- *del Regolamento di Contabilità;*
- *della delibera di C.C. n. 28 del 01/08/2012 di approvazione del Bilancio di Previsione 2012*

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il Comune di Molfetta, da sempre attento alle problematiche inerenti l'integrazione di persone anziane e diversamente abili, promuove l'integrazione dei suindicati soggetti attraverso varie forme di intervento;
- il Settore Socio Educativo nell'ambito della programmazione dei servizi integrati, ha predisposto il servizio sperimentale di "TAXI Sociale" che si sostanzia in un servizio di trasporto locale volto a garantire il miglioramento della qualità di vita di cittadini anziani e diversamente abili che versano in condizioni oggettive di svantaggio residenti nel territorio comunale, al fine di superare le difficoltà ed agevolare l'accesso ai servizi socio-sanitari e di utilità sociale;
- in data 02/09/2010 veniva sottoscritto tra il Comune di Molfetta e la Società MGG Italia S.p.a. di Cornata D'Adda (MI), apposito contratto per la mobilità garantita gratuitamente;
- tale contratto prevede la consegna in comodato d'uso gratuito al Comune, di un autoveicolo FIAT DOBLO'attrezzato per il trasporto di persone svantaggiate, (art. 3 – 4 del Contratto di Comodato), acquisito grazie alle risorse finanziarie derivanti dalla locazione, ad aziende ed esercizi commerciali residenti sul territorio, degli spazi pubblicitari posti sulla superficie esterna dello stesso veicolo;
- l'automezzo suindicato, da utilizzarsi come TAXI Sociale per il trasporto degli anziani e dei diversamente abili, è stato finanziato grazie alle sponsorizzazioni da parte di una serie di Aziende molfettesi, indicate nell'allegato A che è parte integrante e sostanziale della presente, e consegnato al Comune, in comodato d'uso gratuito, per un periodo di n. 4 anni rinnovabili, così come previsto dall'anzidetto contratto;
- questo Comune non potendo gestire direttamente, con proprie risorse, il servizio di Taxi Sociale, ritiene di dover incaricare una Associazione di Volontariato presente sul territorio per lo svolgimento del suindicato servizio giusta Delibera di Giunta Comunale n. 61 del 07/05/2012 punto 2;
- si è svolto un incontro tra questo Settore e l'Associazione di Volontariato Sermolfetta - Pubblica Assistenza – Associazione volontari canale 9, già

partner di questo Comune nell'ambito del progetto "Interventi di sostegno scolastico in favore della popolazione minorile", che si è mostrata interessata alle finalità del servizio di Taxi Sociale, e con nota del 16/12/2011 ns. prot. n. 74287, ha comunicato a questo Settore, la propria disponibilità nel garantire attività di supporto nella gestione del servizio di che trattasi;

- il servizio si svolgerà attraverso le modalità di seguito specificate:
 - il Comune si impegna a ricevere le richieste di accesso al servizio tramite lo sportello PUA, a verificare i requisiti di accesso dei richiedenti, a comunicare ai beneficiari l'ammissione al servizio di Taxi Sociale, a trasmettere all'Associazione di Volontariato di che trattasi, l'elenco dei beneficiari dell'intervento, al fine della presa in carico, infine, il Comune garantisce l'attivazione del Numero Verde dedicato che consentirà agli utenti la prenotazione del servizio;
 - l'Associazione di Volontariato Sermolfetta tramite proprio personale volontario, si impegna a recepire dal Comune, le ammissioni dei soggetti ritenuti idonei a fruire del servizio e ad occuparsi della ricezione delle richieste telefoniche degli aventi diritto, tramite il Numero Verde, dal lunedì al venerdì negli orari di operatività del servizio di prenotazione, ed infine, a contattare i beneficiari per confermare o modificare la prenotazione in caso di rispetto delle priorità di cui all'art. 8 dello schema di convenzione di seguito allegato.

Tutto ciò premesso:

- preso atto che il Comune, quale beneficiario e comodatario del mezzo in questione, per effetto dell'art. 12 punto 2 dell'anzidetto Contratto di Comodato d'uso, può affidare la gestione dello stesso solo ad Associazione di Volontariato garantendo gratuitamente, ai destinatari del servizio TAXI Sociale, nella fase sperimentale, le relative prestazioni;
- considerato che tale servizio dovrà svolgersi entro una determinata fascia oraria e verrà erogato previa prenotazione dello stesso (specificando l'orario, il luogo di prelievo e di destinazione) con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto della normativa specifica di Settore;

DETERMINA

Per quanto contenuto in premessa, che qui si intende integralmente riportato:

1. Affidare in via sperimentale, ai sensi dell'art. 12.2 del Contratto di Comodato, lo svolgimento delle attività di supporto alla gestione del

servizio Taxi Sociale, all'Associazione SERMOLFETTA - Pubblica Assistenza – Associazione volontari canale 9, presente sul territorio molfettese, a partire dalla data di sottoscrizione della Convenzione per la durata di un anno.

2. Dare atto che l'Associazione SERMOLFETTA si impegna a rispettare le disposizioni contenute nella apposita Convenzione regolante i rapporti tra questo Comune e l'anzidetta Associazione, nonché le condizioni economiche di seguito riportate e analiticamente descritte nella Convenzione il cui schema è allegato al presente provvedimento:

a) € 180,00 mensili di contribuzione generale;

b) € 6,00 per ogni singolo trasporto di cittadini in area comunale;

c) € 0,45 a chilometro per ogni singolo trasporto di cittadini in area extra comunale (vedi tabelle ACI 2012), comunque rientrante nei paesi confinanti;

3. Dare atto altresì, che l'Associazione si impegna ad osservare le norme contenute nel contratto stipulato tra il Comune di Molfetta e la MGG Italia S.p.a.

4. Approvare lo schema di convenzione tra questo Settore e il Sermolfetta relativo allo svolgimento del Servizio di TAXI Sociale, allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale.

5. Stanziare la somma complessiva di € 11.460,00 ai sottoriportati capitoli:

€ 2.500,00 al Cap. n.31233 del Bilancio 2012

€ 2.500,00 al Cap. n.31210 del bilancio 2012

€ 6.460,00 al Cap. n.31232 del bilancio 2012

di cui:

- € 2.160,00 per rimborso spese generali;
- € 7.800,00 per rimborso spese trasporto cittadini;
- € 1.500,00 per spese di attivazione Numero Verde dedicato e ricarica.

6. Dare atto che alla liquidazione si provvederà con liquidazione tecnica-contabile, previa presentazione di nota di addebito

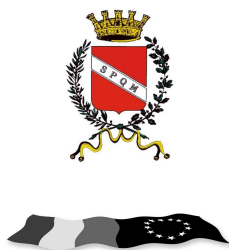
sottoscritta dal Presidente dell'Associazione SERMOLFETTA
relativa alle spese ivi sostenute.

7. Demandare al Dirigente del Settore Socio Educativo l'adozione degli atti consequenziali.
8. Trasmettere il presente atto al Sindaco, al Segretario Generale e al Capo Settore Economico Finanziario, per quanto di competenza.

Il Dirigente
f.to dott. Giuseppe Domenico de Bari

ALLEGATO A

DETTAGLIO NOME	INDIRIZZO	CAP - CITTA'-PROV.
AGIP di SINISI FRANCESCO	S.P. MOLFETTA/TERLIZZI	70056 MOLFETTA (BA)
AUTONOLEGGIO GRIECO	VIA SAN ROCCO, 7	70056 MOLFETTA (BA)
CANTIERE NAUTICO "LEDIFESE"	LOCALITA' SECCA DEI PALI	70056 MOLFETTA (BA)
CENT.REV.VEIC. RAGNO CARLO G.PPE	VIA GIOVINAZZO, 15	70056 MOLFETTA (BA)
CIN CIN BAR	VIA DANTE, 30	70056 MOLFETTA (BA)
CO.RE.MA. SRL	VIA A. DE GASPERI 36	70051GIOVINAZZO BA)
DP DE GIOIA PAOLO SRL	VIA R. PICCA, 30/G	70056 MOLFETTA (BA)
DITTA DE PINTO PASQUALE MERCATO ORTOFRUTTICOLO	BOX 23-24	70056 MOLFETTA (BA)
ECOMAC SAS	ZONA ASI MAGLIA F LOTTO 12	70056 MOLFETTA (BA)
FARMACIA TATULLI SNC	VIA SERGIO PANSINI, 14	70056 MOLFETTA (BA)
FARMACIA MARIA GRILLO	VIA SANT'ANGELO, 37	70056 MOLFETTA (BA)
FARMACIA DR. MASTRORILLI	P.ZZA IMMACOLATA, 56	70056 MOLFETTA (BA)
GLOB ECO SRL	VIA PARIGI, 29/11	70052 BISCEGLIE (BA)
GROSSANO	VIA A. OLIVETTI, 19	70056 MOLFETTA (BA)
IDROMECCANICA ITALIANA SRL	ZONA INDUSTRIALE	70056 MOLFETTA (BA)
MACELLERIA BARILE MARIO	VIA PANISCOTTI, 14	70056 MOLFETTA (BA)
MACELLERIA MALERBA G.PPE	VIA BARI, 35	70056 MOLFETTA (BA)
MASTRODOMENICOFARMACIA	VIA TEN. LUSITO, 39	70056 MOLFETTA (BA)
MUROLO LEONARDO	VIA UGO LA MALFA, 1	70056 MOLFETTA (BA)
PALAZZO DE LUCA SRL	CORSO DANTE, 66	70056 MOLFETTA (BA)
PANETTERIA DEL BORGO	C.SO D. ALIGHIERI, 9	70056 MOLFETTA (BA)
PANIFICIO EUROPA	VIA RATTAZZI, 31	70056 MOLFETTA (BA)
PARAFARMACIA LOVINO	VIA ZUPPETTA, 2	70056 MOLFETTA (BA)
RICERCHE RADIOLOGICHE SRL	VIA P.L. DA PALESTRINA, 1	70056 MOLFETTA (BA)
RIFIN DECOR	ZONA ART. LOTTO H1	70056 MOLFETTA (BA)
RIST. "BISTROT 86"	C.SO DANTE, 33	70056 MOLFETTA (BA)
RIST. IL VECCHIO GAZEBO	VIA MARCONI, 18	70056 MOLFETTA (BA)
FUMO E FORTUNA TEDESCO	VIA PANISCOTTI, 28	70056 MOLFETTA (BA)
SALUS ORIS SRL	VIA E. GERMANO, 57	70056 MOLFETTA (BA)
SI.CE. EDILIZIA SRL	VIALE PIO XI, 40/21	70056 MOLFETTA (BA)
SPAMAT SNC	VIA S.DOMENICO, 1	70056 MOLFETTA (BA)
SUPER FRESCO SAS	VIA A. SALVUCCI, 9/F	70056 MOLFETTA (BA)
STUDIO PISANI	VIALE PIO XI, 48/32	70056 MOLFETTA (BA)
TECNEDIL SRL	ZONA ART. LOTTO H1	70056 MOLFETTA (BA)
TOTORIZZO GIUSEPPE	VIA MARTIRI DI VIA FANI, 5 B1	70056 MOLFETTA (BA)
VE.GA. SRL	VIA G. BOVIO, 27	70056 MOLFETTA (BA)



Comune di Molfetta
Ass. Alla Socialità

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____,

TRA

Il **Comune di Molfetta**, C.F. 00306180720 , in persona del dott. Giuseppe Domenico de Bari, Dirigente del Settore Socio-Educativo del Comune di Molfetta;

E

L'**Associazione di Volontariato subcomodataria** _____, che in seguito sarà denominata Associazione, con sede in _____, Via _____, in persona del legale rappresentante Sig. _____ nato a _____ il _____, Presidente pro-tempore dell'Associazione stessa C.F. _____, costituita il _____ con atto depositato presso il _____, _____, Rep. _____, raccolta _____ e registrato presso il _____ il _____ al n. _____, iscritta al Registro Generale Regionale delle organizzazioni di volontariato al n. ____ con decreto del _____ dell'Assessore Regionale ai Servizi Sociali, ai sensi della L.R. del _____,

PREMESSO

- che la Legge n. 266/91 riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, promuovendone lo sviluppo nell'autonomia e favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato e dagli Enti pubblici;

- che l'art. 7 della legge 266/91 prevede la possibilità per gli Enti Locali, di stipulare convenzioni con le Organizzazioni di Volontariato iscritte nei registri regionali del volontariato;
 - che, in conformità alla legge 266/91, l'art. 5 della Legge Regionale Puglia n. 11/94 prevede la possibilità, per le Organizzazioni di Volontariato, iscritte da almeno sei mesi nei registri regionali del Volontariato, di stipulare con gli Enti Pubblici, convenzioni per lo svolgimento di attività integrative o di supporto ai servizi pubblici;
 - che la Legge Regionale n. 19/2006, comma 3 e 4 prevede il concorso delle Organizzazioni di Volontariato con gli Enti Locali per la realizzazione dei servizi sociali;
 - che l'art. 21, comma 4, Regolamento regionale n. 4/2007, prevede che le convenzioni debbano essere stipulate ai sensi del combinato disposto dall'art. 19 della L. R. n. 19/2006 e dall'art. 5 della L.R. n. 11/94;
 - che l'Associazione di Volontariato subcomodataria, ha aderito alla richiesta di disponibilità formulata dal Comune, per lo svolgimento del servizio specificato nell'art. 2 della presente convenzione, in favore della popolazione anziana;
 - che le attività di cui alla presente convenzione non presentano elementi di complessità tecnica ed organizzativa, come previsto dall'art. 21 comma 3;
 - che nel territorio comunale l'Associazione subcomodataria ha già avviato esperienze concrete in altri Settori ed è in possesso dei requisiti giuridici e dei mezzi tecnici umani necessari allo svolgimento delle attività convenzionate;
- TUTTO CIO' PREMESSO**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, tra le parti come sopra costituite.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

FINALITA'

Il Comune di Molfetta si avvale dell'Associazione subcomodataria _____ per lo svolgimento delle attività di supporto alla gestione del servizio Taxi Sociale finalizzato a garantire il miglioramento della qualità di vita dei cittadini anziani ovvero cittadini che versano in **condizioni oggettive di svantaggio** o al fine di

superare le difficoltà di mobilità per agevolare l'accesso ai servizi socio-sanitari e di utilità sociale.

Art. 2

OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il servizio di Taxi Sociale fornito su richiesta degli utenti destinatari, residenti nel territorio comunale, è finalizzato esclusivamente al trasporto:

- presso presidi sanitari per esami di laboratorio, visite mediche specialistiche, cure fisiche e/o riabilitative, visite mediche generiche;
- presso enti, uffici e servizi per il disbrigo di pratiche burocratiche di utilità sociale e/o previdenziale;
- presso destinazioni in cui si ravvisi l'effettiva necessità del servizio in oggetto con fini sociali, socio-assistenziali e sanitari.

L'uso del taxi sociale ha carattere non continuativo e dedicato all'accesso ai servizi socio-sanitari e di utilità sociale.

I trasporti sono effettuati sia entro il territorio comunale che al di fuori dello stesso nei limiti dei Comuni confinanti.

Art. 3

DESTINATARI

1. Sono destinatari del servizio di taxi sociale i disabili autosufficienti o parzialmente autosufficienti nonché gli anziani ultra-sessantacinquenni autosufficienti o parzialmente autosufficienti residenti nel Comune di Molfetta, trasportabili con autovettura/mezzo non attrezzato per invalidi non deambulanti, i quali si trovano in una condizione fisica tale da impedire o rendere gravemente difficoltosi la guida di un veicolo e l'utilizzo di mezzi pubblici e sono privi della disponibilità di coniuge, figli, familiari conviventi ovvero figure parentali o di buon vicinato di riferimento muniti di patente di guida ed automezzo;
2. Sono in ogni caso, esclusi dal servizio i cittadini non deambulanti, quelli che necessitano di assistenza sanitaria durante il trasporto ovvero i cittadini che, per patologia o limitazione funzionale, necessitano di trasporto a mezzo di ambulanza o automedica.
3. Il servizio di taxi sociale non costituisce un trasporto per il soccorso medico-sanitario né paramedico e non vi supplisce in alcun modo.

Art. 4

ACCESSO AL SERVIZIO

1. I requisiti di accesso dei beneficiari del servizio di taxi sociale sono:
 - a) residenza nel Comune di Molfetta;
 - b) età superiore ai sessantacinque anni e/o riconoscimento della condizione di invalidità pari o superiore al 74%;
 - c) condizioni fisiche di autosufficienza o parziale autosufficienza, inidoneità alla guida, nonché idoneità della persona ad essere trasportata con un mezzo non attrezzato per disabili non deambulanti, certificate dal medico curante;
 - d) assenza o non disponibilità di figure familiari e/o di buon vicinato muniti di patente di guida ed automezzo.

2. L'interessato può richiedere, sempre nel rispetto del preavviso, l'affiancamento di un accompagnatore individuato dall'utente stesso ovvero dai suoi familiari o figure di riferimento.

Art. 5

ONERI A CARICO DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione subcomodataria dell'autoveicolo idoneo al trasporto di n. 4 passeggeri autista escluso, attrezzato, con elevatore omologato per il trasporto di n. 1 sedia a rotelle, si obbliga ad utilizzarlo sempre nel rispetto delle disposizioni dell'art. 3 della presente convenzione.

L'Associazione di Volontariato subcomodataria accetta e si impegna ad utilizzarlo con la dovuta diligenza, a conservarlo, a mantenerlo in ordine ed a rispettare le norme di manutenzione consigliate dal produttore.

E' fatto divieto all'Associazione di concedere l'autoveicolo in noleggio, concessione o prestito a terzi di qualunque natura.

Sono a carico dell'Associazione di Volontariato subcomodataria la manutenzione ordinaria del mezzo: cambio olio, filtro olio e nafta, filtro aria, batteria, parti meccaniche ed elettriche dell'elevatore ecc...

Il rifornimento di carburante del mezzo sarà effettuato a cura e spese del personale volontario dell'Associazione di Volontariato subcomodatario e sarà rimborsato dal Comune all'Associazione di Volontariato subcomodatario secondo le vigenti tabelle ACI.

L'Associazione subcomodatario si impegna altresì, a presentare al Comune di Molfetta, entro la fine di ogni anno (a partire da quello successivo alla consegna del mezzo), una relazione contenente lo stato dei loghi pubblicitari affissi sull'autoveicolo.

In ogni caso l'Associazione subcomodatario si impegna a sollevare il Comune di Molfetta da eventuali azioni di risarcimento che dovesse subire, per la cattiva manutenzione della carrozzeria su cui sono affissi i loghi pubblicitari o per non aver relazionato annualmente o avvisato tempestivamente il Comune del cattivo stato dei loghi.

L'autoveicolo si intende concesso in comodato esclusivamente per il trasporto di persone destinatarie del servizio di cui all'art. 3 della presente convenzione.

L'Associazione di Volontariato subcomodatario ___ garantisce la continuità degli interventi di cui all'art. 2 della presente convenzione.

L'Associazione subcomodatario tramite proprio personale volontario, si impegna a recepire dal Comune, le ammissioni dei soggetti ritenuti idonei a fruire del servizio e ad occuparsi della ricezione delle richieste telefoniche degli aventi diritto, tramite Numero Verde, dal lunedì al venerdì negli orari di operatività del servizio di prenotazione, provvedendo alla registrazione delle prenotazioni.

L'Associazione subcomodatario ___ con un preavviso di tre giorni, contatterà il cittadino all'utenza di riferimento per confermare o modificare la prenotazione in caso di rispetto delle priorità di cui all'art.8 ovvero revocare la prenotazione per impossibilità giustificata nel fornire il servizio.

Il servizio trasporto attivo dal lunedì al venerdì, festivi esclusi, dalle ore 8,30 alle ore 18,30, sarà effettuato da personale volontario dell'Associazione subcomodatario ___, che utilizzerà il pulmino MARCA FIAT DOBLO' – Targato EC 549 AX fornito al Comune, dalla MGG ITALIA s.p.a. , in comodato d'uso gratuito.

Su tale mezzo è consentito il trasporto di bagagli alle seguenti condizioni:

- il bagaglio non deve superare le dimensioni di cm. 80*50*50;
- ciascun passeggero non può portare con sé più di un bagaglio;
- i bagagli trasportati non debbono contenere materie od oggetti pericolosi, infiammabili, esplosivi, maleodoranti, che possano insudiciare o comunque,

per la loro natura o confezionatura possano danneggiare il mezzo di trasporto.

Gli operatori addetti al trasporto devono rispettare le disposizioni impartite dal Settore Socio Educativo al fine di garantire la precisione e la puntualità dei servizi, nonché la sicurezza e la riservatezza degli utenti.

L'Associazione subcomodataria dovrà presentare mensilmente nota di addebito sottoscritta dal Presidente dell'Associazione subcomodataria _____, relativa alle spese sostenute, nonché relazione afferente l'attività svolta.

Art. 6

ONERI A CARICO DEL COMUNE

Il Comune si impegna:

- alla ricezione delle richieste di accesso al servizio presentate presso lo Sportello PUA
- a verificare i requisiti di accesso al servizio, dei richiedenti;
- a comunicare al beneficiario dell'intervento l'ammissione al servizio di Taxi Sociale;
- a trasmettere all'Associazione subcomodataria _____ l'ammissione dei destinatari dell'intervento, al fine della presa in carico;
- ad attivare il Numero Verde dedicato che consentirà agli utenti la prenotazione del servizio.

Il Comune Corrisponderà all'Associazione subcomodataria _____ un rimborso spese per ogni singolo trasporto, comprensivo di andata e ritorno, nel modo che segue:

- a) € 180,00 mensili di contribuzione generale;
- b) € 6,00 per ogni singolo trasporto di cittadini in area comunale;
- c) € 0,45 a chilometro per ogni singolo trasporto di cittadini in area extra comunale (vedi tabelle ACI 2012), comunque rientrante nei paesi confinanti;

La liquidazione del contributo avverrà mensilmente a seguito di presentazione di relazione relativa all'attività svolta nonché della nota di addebito sottoscritta dal Presidente dell'Associazione subcomodataria _____, relativa alle spese sostenute.

Tale contributo non è soggetto al regime I.V.A., ai sensi dell'art.4 del D.P.R. 22.10.1972, n.633.

Per quanto attiene la responsabilità civile verso il conducente del mezzo e/o terzi per qualsiasi evento o danno possa causarsi in conseguenze di esse, il Comune si avvarrà di quanto previsto dalla polizza assicurativa sottoscritta con la Società MGG. Italia con sede legale e amministrativa in Cornata d'Adda (MI).

L'Amministrazione si riserva, tramite l'U.O. Anziani del Settore Socio Educativo, di verificare l'andamento del servizio di che trattasi.

L'intera documentazione contabile inerente le attività svolte in convenzione, comprensiva dei documenti amministrativi originali, dovrà essere conservata dalla "Associazione" subcomodataria e posta a disposizione del "Comune" per eventuali ulteriori atti ispettivi, per almeno 10 anni dal termine della durata della presente convenzione.

Art. 7

PERSONALE VOLONTARIO

Il numero dei volontari dell'Associazione subcomodataria impegnati nelle attività da svolgere di cui all'art.1) non sarà inferiore a ____ (____). Di essi l'Associazione subcomodataria al momento della sottoscrizione fornirà apposito elenco nominativo all'U.O. Anziani del Settore Socio Educativo, impegnandosi ad aggiornare tale elenco e dandone tempestiva comunicazione, allorchè intervengano modifiche allo stesso.

A tal fine l'Associazione subcomodataria indica quale responsabile operativo dei volontari il proprio Presidente _____.

I volontari, nell'espletamento degli interventi citati saranno muniti di tesserino personale di riconoscimento rilasciato dalla stessa organizzazione di volontariato.

Art. 8

PRIORITA'

Nel caso in cui vengano presentate all'Ufficio competente più richieste di trasporto relative alla medesima giornata e le stesse non possano, anche dilatando i tempi di attesa per i singoli assistiti, essere soddisfatte, se tutti i residenti hanno gli stessi requisiti di appartenenza/non appartenenza alle categorie a) , b) c) e d) si considera prioritaria la richiesta effettuata con il maggiore anticipo di cui all'art. 4 della presente convenzione.

Art. 9

DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione avrà la durata di anni uno.

Il Comune si riserva la facoltà di rinnovare la presente convenzione.

Il Comune ha facoltà di recedere dalla presente convenzione ove si verificano situazioni tali da vanificare la realizzazione del servizio di che trattasi descritto nel precedente art.2), previa diffida scritta da notificarsi a mezzo racc. a.r., almeno quindici giorni prima, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'associazione fino al ricevimento della diffida.

L'Associazione subcomodataria può recedere dalla presente convenzione in ogni momento, previa diffida scritta da notificarsi a mezzo racc. a.r., almeno quindici giorni prima, per provata inadempienza da parte del Comune degli impegni previsti nei precedenti articoli che riguardino in senso stretto il servizio oggetto della presente convenzione.

Art. 10

EFFICACIA

L'efficacia della presente convenzione è subordinata alla presentazione agli uffici comunale delle polizze assicurative per le responsabilità civile relativa a tutti gli operatori utilizzati.

Art. 11

AGEVOLAZIONI FISCALI

La presente convenzione è assoggettata a registrazione solo in caso d'uso.

Art. 12

CONTROVERSIE

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione, valgono le norme del codice civile e la vigente normativa in materia.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Comune di Molfetta _____

L'Associazione _____

IL DIRIGENTE

(f.to dott. Giuseppe Domenico de Bari)

P U B B L I C A Z I O N E

IN PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DI MOLFETTA PER 15
GIORNI
CONSECUTIVI DAL 09/08/2012 AL 24/08/2012

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to dott. Michele Camero