



C i t t à di M o l f e t t a

Provincia di Bari

SETTORE SOCIO EDUCATIVO



COPIA

Determinazione Dirigenziale

N° 379 *in data* 15.11.2011

OGGETTO: Presa atto verbale del 27.10.2011; approvazione schema unilaterale d'obbligo;
Conferimento incarico a n. 4 psicologi.

Emessa ai sensi

- *degli artt.107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);*
 - *degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;*
 - *dello Statuto Comunale;*
 - *del Regolamento di Contabilità;*
 - *della Delibera di C.C. n. 31 del 04.07.2011 di approvazione del Bilancio di Previsione 2011*
 - *della delibera di G.C. n. 173 del 20.09.2011 di approvazione del PEG 2011*
-

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- La Giunta Comunale con proprio atto deliberativo n. 182 del 30.09.2011 approvava la prosecuzione delle iniziative di assistenza psicologica nelle scuole di ogni ordine e grado della nostra città stabilendo di prorogare rispetto al precedente anno scolastico l'attività sino al termine dell'anno scolastico con un compenso forfetario omnicomprensivo pari a € 1.085,00 per n. 50 ore mensili pro-capite;
- Con la succitata delibera si demandava al Dirigente del Settore Socio-Educativo di provvedere a porre in essere i successivi atti consequenziali per la realizzazione delle attività di assistenza psicologica nelle scuole ed individuare n. 4 psicologi;
- in data 13.09.2011 si chiedeva all'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia l'invio dell'elenco dei professionisti residenti nel nostro Comune con i relativi indirizzi, iscritti all'albo, al fine di chiedere la loro disponibilità a collaborare per l'attività di assistenza psicologica nelle scuole;
- con nota del 22.09.2011 l'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia trasmetteva l'elenco richiesto con n. 56 nominativi;
- In data 04.10.2011 prot. n. 56296 si chiedeva, con raccomandata A.R., ad ogni singolo professionista, la disponibilità a collaborare e si precisava che la risposta doveva pervenire entro il 12.10.2011, fermo restando che il mancato riscontro sarebbe stato inteso quale rinuncia;
- Entro la data di scadenza stabilita pervenivano n. 40 dichiarazioni di disponibilità: dott.ssa Solimini Tania, dott.ssa Petronelli Rosalia, dott.ssa Salvemini Maddalena, dott.ssa Minervini Felicità, dott.ssa Spadavecchia Vincenza, dott. Palombella Valerio Lazzaro, dott.ssa Sasso Anna Mariantonia, dott.ssa Squeo Marirosa, dott.ssa Tatulli Emanuela, dott.ssa Squeo Marta, dott.ssa Tattoli Nicoletta, dott.ssa De Fazio Antonella, dott.ssa Minervini Valeria Rosaria, dott.ssa Marino Anna Paola, dott.ssa Bufi Rosanna, dott.ssa Pansini Elisabetta, dott.ssa Gadaleta Luciana, dott.ssa Campo Cinzia, dott.ssa Germinario Titti Ippolita, dott.ssa Allegretta Claudia, dott.ssa de Bari Anna Laura, dott.ssa Cassandra Maria, dott.ssa Solimini Valeria, dott.ssa Caputo Ottavia, dott.ssa De Ceglia Isabella, dott.ssa Ventura Carmen, dott.ssa Belgiovine Maria Teresa, dott.ssa Camporeale Margherita, dott.ssa Binetti Patrizia, dott.ssa Rana Valeria Anna, dott.ssa Rutigliani Maria Antonietta, dott.ssa de Gennaro Francesca, dott.ssa Altomare Anna Maria, dott.ssa Mongelli Rosalba, dott.ssa Valente Maria, dott.ssa Gravinese

Annachiara, dott.ssa Giancaspro Maria Luisa, dott.ssa de Gennaro Maria Serena, dott.ssa Vilaridi Daniela e dott.ssa Paliotto Annamaria;

- In data 27.10.2011 si teneva il sorteggio pubblico, come da verbale che si allega alla presente per farne parte integrante, per l'individualizzazione di n. 4 Psicologi che vedeva come primi quattro nominativi estratti: dott.ssa Minervini Valeria, dott.ssa Campo Cinzia, dott.ssa Monelli Rosalba e dott.ssa Giancaspro Maria Luisa, e si stabiliva che per la surrogazione in caso di rinuncia, si sceglieva il professionista 5°, 6° ecc., estratto e così via;

TUTTO CIO' PREMESSO:

- Vista la delibera di G.C. n. 182 del 30.09.2011 "Attività di assistenza psicologica da attuare nelle scuole di ogni ordine e grado – Atto di indirizzo";
- Visto il verbale del 27.10.2011 relativo al sorteggio pubblico;
- visto lo schema di atto unilaterale d'obbligo redatto dall'Assessorato ai Servizi Socio-Educativi che i professionisti dovranno sottoscrivere per le iniziative di assistenza psicologica che esplicita dettagliatamente i compiti da affidare agli stessi, i mesi e le ore di lavoro da prestare e le condizioni economiche;
- Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.E.L. n. 267/2000;

DETERMINA

1. Prendere atto del verbale sottoscritto in data 27.10.2011 relativo al "Sorteggio per il conferimento dell'incarico di Psicologo" per attività previste nel Piano Sociale di Zona da attivarsi nelle scuole di ogni ordine e grado.
2. Approvare lo schema di atto unilaterale d'obbligo per le iniziative di assistenza psicologica sulle politiche in favore dei giovani e dei minori che esplicita dettagliatamente le funzioni attribuite ai quattro professionisti nel testo allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale.
3. Conferire l'incarico per le iniziative di assistenza psicologica alle n. 4 psicologhe dott.ssa Minervini Valeria, dott.ssa Campo Cinzia, dott.ssa Monelli Rosalba e dott.ssa Giancaspro Maria Luisa per n. 50 ore mensili di attività di assistenza psicologica e per n. 07 mesi nell'ambito delle politiche giovanili e minorili dal 07.11.2011 al 07.05.2012, per le motivazioni espresse in narrativa.

4. Imputare la spesa complessiva di € 30.380,00 Cap. 31184 Impegno 2280 del Bilancio 2010;
5. Nominare responsabile del presente provvedimento la dott.ssa Angela Pappagallo Assistente Sociale del Settore Socio-Educativo ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241 del 07.08.1990 e successive modificazioni ed integrazioni.
6. Stabilire che, ai sensi e per gli effetti dell'art.151 comma 4 del T.U.E.L. n.267/2000, il presente atto diverrà esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
7. Trasmettere copia della presente, al Sig. Sindaco, al Segretario Generale e al Capo Settore Economico Finanziario e all'Ufficio Appalti e Contratti, per quanto di rispettiva competenza.

F.to Il Responsabile del procedimento

dott.ssa Angela Pappagallo

F.to Il Dirigente

dott. Giuseppe D. de Bari

ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO PER INIZIATIVE DI ASSISTENZA PSICOLOGICA SULLE POLITICHE IN FAVORE DEI GIOVANI E DEI MINORI.

Il sottoscritto nato a il ivi residente in via.....Codice Fiscale avente i requisiti di legge

DICHIARA E SI OBBLIGA

a collaborare con il Settore Socio-Educativo U.O. Giovani e Minori per assistenza psicologica in oggetto alle seguenti condizioni:

1) Il Comune di Molfetta con le norme ed alle condizioni tutte fissate nella determinazione dirigenziale n. del e a quelle appresso riportate si avvale della collaborazione per le iniziative di assistenza psicologica nell'ambito delle politiche in favore dei giovani e dei minori;

2) Per l'espletamento delle attività, il Comune fornirà, tramite l'Assessorato ai Servizi Socio-Educativi - U.O. Giovani – U.O. Minori - al professionista ogni informazione e ogni supporto di mezzi e personale. Il professionista, a semplice richiesta del Dirigente, provvederà a fornire la propria assistenza sulle attività in corso o da attivarsi;

3) L'impegno richiesto al professionista per un numero di 50 ore mensili, è il seguente:

- collaborare con i tecnici interni all'Assessorato alla Socialità, svolgere attività nelle scuole con compiti di assistenza e realizzazione di attività formative, di counselling e di assistenza rivolta ad insegnanti, genitori; nonché counselling e interventi di assistenza rivolti ad alunni e studenti segnalati dalla scuola o dai servizi sociali; raccordo con i servizi territoriali della AUSL (Ser.T, consultorio, CPR, ecc.) per un corretto invio di casi che richiedono l'intervento specialistico dei suddetti servizi.

4) L'impegno avrà la durata di _____ mesi decorrenti dal _____2011 al _____2012 e il professionista è tenuto a relazionare per iscritto al Dirigente del Settore Socio-Educativo, bimestralmente sull'andamento delle iniziative secondo le modalità concordate ed a produrre relazione globale, al termine dell'incarico, sull'attività svolta.

5) Le competenze spettanti per l'assolvimento della assistenza psicologica di cui al presente "atto di obbligazione" consisteranno nel pagamento, per ogni mese di incarico, della somma lorda di € 1.085,00 comprensivo degli oneri fiscali (INPS o ENFAP , IVA).

Le competenze saranno liquidate mensilmente su presentazione da parte del professionista, di apposita quietanza o richiesta di liquidazione prestazione d'opera occasionale vistata per conferma dal Dirigente del Settore Socio-Educativo.

6) In caso di prestazioni rese in misura parziale o non conforme agli obblighi assunti il Dirigente del Settore Socio-Educativo opererà una trattenuta sulle competenze a titolo di penale proporzionata all'omissione.

7) Qualunque controversia dovesse sorgere in dipendenza del presente atto, che non potrà essere definita amministrativamente, sarà deferita al giudice ordinario competente.

A carico del Comune di Molfetta saranno le spese per versamenti alla Tesoreria Provinciale dello Stato (per diritti VV.FF.) per istanze in bollo, ecc. e quelle eventualmente connesse all'espletamento dell'incarico (partecipazione a convegni, corsi, ecc.);

8) Il professionista si obbliga a non divulgare e comunicare a terzi documenti atti o fatti di cui sia venuto a conoscenza in relazione alle attività per cui collabora, salvo che non si tratti di atti pubblici.

9) Il professionista dichiara di essere edotto che non si instaura con il Comune di Molfetta alcun rapporto di lavoro subordinato.

10) Il presente atto sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26.04.1986, n.131 e successive modificazioni ed integrazioni.

Molfetta,

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

OGGETTO: Sorteggio per il conferimento dell'incarico di Consulente Psicologo per attività previste nel Piano di Zona da attuarsi nelle Scuole di ogni ordine e grado.

\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$

L'anno duemilaundici il giorno ventisette del mese di ottobre alle ore dodici nella Sala Stampa Palazzo Giovane – Piazza Municipio, il dott. Michele Camero, Segretario Generale del Comune di Molfetta, per incarico dell'Amministrazione, con l'assistenza dei Signori:

- Giuseppe Domenico de Bari - Dirigente
- Angela Pappagallo - Ass. Soc. U.O. Giovani – Minori
- Rosaria Natilla - Segretario Verbalizzante

Testimoni all'uopo richiesti ha proceduto al sorteggio dei nominativi degli psicologi segnalati per iscritto dall'ordine Regionale degli Psicologi, così operando.

SI PREMETTE

- In data 13.09.2011 si chiedeva all'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia di inviare l'elenco dei professionisti, residenti nel Comune di Molfetta e iscritti all'albo, completo degli indirizzi, al fine di chiedere la loro disponibilità a collaborare per attività di assistenza psicologica nelle scuole;
- Con nota del 22.09.2011 l'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia trasmetteva l'elenco richiesto con numero cinquantasei nominativi;
- In data 04.10.2011, prot. n. 56296, si richiedeva, con raccomandata A.R., ad ogni singolo professionista, la disponibilità a collaborare e si precisava che la risposta doveva pervenire entro il 12.10.2011,

fermo restando che il mancato riscontro sarebbe stato inteso quale rinuncia.

- La G.C. con proprio atto deliberativo n. 182 del 30.09.2011 approvava le iniziative di assistenza psicologica nelle scuole di ogni ordine e grado demandando al Dirigente del Settore Socio-Educativo di procedere a porre in essere i successivi atti consequenziali per la individuazione di n. 4 Psicologi.
- Stabiliva, altresì, che l'attività di assistenza psicologica si svolgerà per n. 50 ore mensili e il relativo compenso forfettario mensile, pro-capite onnicomprensivo è pari ad € 1.085,00.

TUTTO CIO' PREMESSO

Il dott. Michele Camero preso atto che sono pervenute numero quaranta dichiarazioni di disponibilità a collaborare da parte dei seguenti psicologi:

- **dott.ssa Solimini Tania**
- **dott.ssa Petronelli Rosalia**
- **dott.ssa Salvemini Maddalena**
- **dott.ssa Minervini Felicità**
- **dott.ssa Spadavecchia Vincenza**
- **dott. Palombella Valerio Lazzaro**
- **dott.ssa Sasso Anna Mariantonia**
- **dott.ssa Squeo Marirosa**
- **dott.ssa Tatulli Emanuela**
- **dott.ssa Squeo Marta**
- **dott.ssa Tattoli Nicoletta**
- **dott.ssa De Fazio Antonella**
- **dott.ssa Minervini Valeria Rosaria**
- **dott.ssa Marino Anna Paola**
- **dott.ssa Bui Rosanna**
- **dott.ssa Pansini Elisabetta**

- **dott.ssa Gadaleta Luciana**
- **dott.ssa Campo Cinzia**
- **dott.ssa Germinario Titti Ippolita**
- **dott.ssa Allegretta Claudia**
- **dott.ssa de Bari Anna Laura**
- **dott.ssa Cassandra Maria**
- **dott.ssa Solimini Valeria**
- **dott.ssa Caputo Ottavia**
- **dott.ssa De Ceglia Isabella**
- **dott.ssa Ventura Carmen**
- **dott.ssa Belgiovine Maria Teresa**
- **dott.ssa Camporeale Margherita**
- **dott.ssa Binetti Patrizia**
- **dott.ssa Rana Valeria Anna**
- **dott.ssa Rutigliani Maria Antonietta**
- **dott.ssa de Gennaro Francesca**
- **dott.ssa Altomare Anna Maria**
- **dott.ssa Mongelli Rosalba**
- **dott.ssa Valente Maria**
- **dott.ssa Gravinese Annachiara**
- **dott.ssa Giancaspro Maria Luisa**
- **dott.ssa de Gennaro Maria Serena**
- **dott.ssa Vilardi Daniela**
- **dott.ssa Paliotto Annamaria**

Che, in data 20.10.2011 prot. n. 59932, con telegramma, ognuno di loro è stato informato del sorteggio pubblico e invitato a presenziare.

Che sono presenti i seguenti professionisti come da foglio di presenze allegato alla presente.

Vengono, quindi, imbussolati in apposita urna i nominativi dei quaranta psicologi già specificati.

Risultano estratti a cura di coloro che tra i presenti si presentano ad effettuare il prelievo, in ordine:

1. Giancaspro Maria Luisa
2. Minervini Valeria R.
3. Monelli Rosalba
4. Campo Cinzia
5. Vilardi Daniela
6. Squeo Marta
7. Spadavecchia Vincenza
8. Cassandra Maria
9. Palombella Valerio L.
10. Petronelli Rosalia
11. Marino Anna P.
12. Squeo Marirosa
13. Bui Rosanna
14. Ventura Carmen
15. Valente Maria
16. Altomare Anna P.
17. Germinario Titti I.
18. Sasso Anna M.

19. De Gennaro Francesca
20. Tattoli Nicoletta
21. Salvemini Maddalena
22. Pansini Elisabetta
23. De Bari Anna Laura
24. Caputo Ottavia
25. Camporeale Margherita
26. Gravinese Anna C.
27. De Ceglia Isabella
28. de Gennaro Maria S.
29. De Fazio Antonella
30. Belgiovine Maria T.
31. Allegretta Claudia
32. Tatulli Emanuela
33. Minervini Felicita
34. Rutigliani Maria A.
35. Rana Valeria
36. Solimini Tania
37. Binetti Patrizia
38. Paliotto Annamaria
39. Solimini Valeria
40. Gadaleta Luciana

Stante l'esito del sorteggio per la scelta dei n. 4 Psicologi vengono selezionati nell'ordine:

Giancaspro Maria L.

Minervini Valeria R.

Mongelli Rosalba

Campo Cinzia

e si stabilisce che per la surrogazione, in caso di rinuncia, potrà essere scelto il professionista 5°, 6°, estratto e così via.

Ultimate le operazioni è stato richiesto formalmente agli interessati se avessero eccezioni o riserve da sollevare. Tutti i presenti dichiarano di non avere niente da eccepire.

Tutto quanto innanzi consta il presente verbale che viene sottoscritto come segue.

Contestualmente viene rimesso al Sindaco all'Assessore e al Dirigente del Settore Socio-Educativo per gli atti conseguenti.

I Testimoni

Il Segretario Generale

Maria Teresa Selpione	Fantini Susanna (madre)
Francesca de Oleggio	FRANCESCA DE GENNARO
Anna Lucrezia Sav	(Poch)
Antonella Di Fazio	Bianchi Sarcio (padre)
Bianchi Patrizia	Genaro Salvatore Puzos (PADRE)
Elisabetta PANSINI	Costa Sesto (PADRE)
Emmanuel Coste	Costa Sesto (PADRE)
Cassandra Manno	Costa Sesto (PADRE)
Solimini Tania	Costa Sesto (PADRE)
Solimini Valeria	Costa Sesto (PADRE)
Antonina Anna Maria	Costa Sesto (PADRE)
MINERVINI VALERIA ROSARIA	Costa Sesto (PADRE)
GIANCASCO MARIA LUISA	Costa Sesto (PADRE)
CINZIA CARPO	Costa Sesto (PADRE)
Titi Ippolita GERMANO	Costa Sesto (PADRE)
MARI ROSA SQUERO	Costa Sesto (PADRE)
ANNACHIARA GRAVINESO	Costa Sesto (PADRE)
RUTIGLIANI MARIA ANTONIETA	Costa Sesto (PADRE)
SABELLA DE CECILIA	Costa Sesto (PADRE)
MARGHERITA CAMPORACE	Costa Sesto (PADRE)
ANNAMARIA PALMIOTTO	Costa Sesto (PADRE)
Felicite Minervini	Costa Sesto (PADRE)
Maria Rosaria Dzia (nono telefono)	Costa Sesto (PADRE)
SARON VENTURA	Costa Sesto (PADRE)
Alfieri Claudia	Costa Sesto (PADRE)

F.to IL DIRIGENTE
(dott. Giuseppe Domenico de Bari)

PUBBLICAZIONE

IN PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON - LINE DI MOLFETTA PER 15
GIORNI CONSECUTIVI DAL 24.11.2011 AL 09.12.2011

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
(dott. Michele Camero)

ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO PER INIZIATIVE DI ASSISTENZA
PSICOLOGICA SULLE POLITICHE IN FAVORE DEI GIOVANI E DEI MINORI.

Il sottoscritto nato a il ivi
residente in via.....Codice Fiscale avente i requisiti di
legge

DICHIARA E SI OBBLIGA

a collaborare con il Settore Socio-Educativo U.O. Giovani e Minori per assistenza
psicologica in oggetto alle seguenti condizioni:

- 1) Il Comune di Molfetta con le norme ed alle condizioni tutte fissate nella determinazione
dirigenziale n. del e a quelle appresso riportate si avvale della
collaborazione per le iniziative di assistenza psicologica
nell'ambito delle politiche in favore dei giovani e dei minori;
- 2) Per l'espletamento delle attività, il Comune fornirà, tramite l'Assessorato ai Servizi
Socio-Educativi - U.O. Giovani – U.O. Minori - al professionista ogni informazione e ogni
supporto di mezzi e personale. Il professionista, a semplice richiesta del Dirigente,
provvederà a fornire la propria assistenza sulle attività in corso o da attivarsi;
- 3) L'impegno richiesto al professionista per un numero di 50 ore mensili, è il seguente:
- collaborare con i tecnici interni all'Assessorato alla Socialità, svolgere attività nelle scuole
con compiti di assistenza e realizzazione di attività formative, di counselling e di assistenza
rivolta ad insegnanti, genitori; nonché counselling e interventi di assistenza rivolti ad alunni
e studenti segnalati dalla scuola o dai servizi sociali; raccordo con i servizi territoriali della
AUSL (Ser.T, consultorio, CPR, ecc.) per un corretto invio di casi che richiedono
l'intervento specialistico dei suddetti servizi.
- 4) L'impegno avrà la durata di _____ mesi decorrenti dal _____2011 al
_____.2012 e il professionista è tenuto a relazionare per iscritto al Dirigente
del Settore Socio-Educativo, bimestralmente sull'andamento delle iniziative secondo le
modalità concordate ed a produrre relazione globale, al termine dell'incarico, sull'attività
svolta.
- 5) Le competenze spettanti per l'assolvimento della assistenza psicologica di cui al presente
"atto di obbligazione" consisteranno nel pagamento, per ogni mese di incarico, della somma
lorda di € 1.085,00 comprensivo degli oneri fiscali (INPS o ENFAP , IVA).

Le competenze saranno liquidate mensilmente su presentazione da parte del professionista, di apposita quietanza o richiesta di liquidazione prestazione d'opera occasionale vistata per conferma dal Dirigente del Settore Socio-Educativo.

6) In caso di prestazioni rese in misura parziale o non conforme agli obblighi assunti il Dirigente del Settore Socio-Educativo opererà una trattenuta sulle competenze a titolo di penale proporzionata all'omissione.

7) Qualunque controversia dovesse sorgere in dipendenza del presente atto, che non potrà essere definita amministrativamente, sarà deferita al giudice ordinario competente.

A carico del Comune di Molfetta saranno le spese per versamenti alla Tesoreria Provinciale dello Stato (per diritti VV.FF.) per istanze in bollo, ecc. e quelle eventualmente connesse all'espletamento dell'incarico (partecipazione a convegni, corsi, ecc.);

8) Il professionista si obbliga a non divulgare e comunicare a terzi documenti atti o fatti di cui sia venuto a conoscenza in relazione alle attività per cui collabora, salvo che non si tratti di atti pubblici.

9) Il professionista dichiara di essere edotto che non si instaura con il Comune di Molfetta alcun rapporto di lavoro subordinato.

10) Il presente atto sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26.04.1986, n.131 e successive modificazioni ed integrazioni.

Molfetta,

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

OGGETTO: Sorteggio per il conferimento dell'incarico di Consulente Psicologo per attività previste nel Piano di Zona da attuarsi nelle Scuole di ogni ordine e grado.

\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$

L'anno duemilaundici il giorno ventisette del mese di ottobre alle ore dodici nella Sala Stampa Palazzo Giovene – Piazza Municipio, il dott. Michele Camero, Segretario Generale del Comune di Molfetta, per incarico dell'Amministrazione, con l'assistenza dei Signori:

- Giuseppe Domenico de Bari - Dirigente
- Angela Pappagallo - Ass. Soc. U.O. Giovani – Minori
- Rosaria Natilla - Segretario Verbalizzante

Testimoni all'uopo richiesti ha proceduto al sorteggio dei nominativi degli psicologi segnalati per iscritto dall'ordine Regionale degli Psicologi, così operando.

SI PREMETTE

- In data 13.09.2011 si chiedeva all'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia di inviare l'elenco dei professionisti, residenti nel Comune di Molfetta e iscritti all'albo, completo degli indirizzi, al fine di chiedere la loro disponibilità a collaborare per attività di assistenza psicologica nelle scuole;
- Con nota del 22.09.2011 l'Ordine degli Psicologi della Regione Puglia trasmetteva l'elenco richiesto con numero cinquantasei nominativi;
- In data 04.10.2011, prot. n. 56296, si richiedeva, con raccomandata A.R., ad ogni singolo professionista, la disponibilità a collaborare e si precisava che la risposta doveva pervenire entro il 12.10.2011, fermo restando che il mancato riscontro sarebbe stato inteso quale rinuncia.

- La G.C. con proprio atto deliberativo n. 182 del 30.09.2011 approvava le iniziative di assistenza psicologica nelle scuole di ogni ordine e grado demandando al Dirigente del Settore Socio-Educativo di procedere a porre in essere i successivi atti consequenziali per la individuazione di n. 4 Psicologi.
- Stabiliva, altresì, che l'attività di assistenza psicologica si svolgerà per n. 50 ore mensili e il relativo compenso forfettario mensile, pro-capite onnicomprensivo è pari ad € 1.085,00.

TUTTO CIO' PREMESSO

Il dott. Michele Camero preso atto che sono pervenute numero quaranta dichiarazioni di disponibilità a collaborare da parte dei seguenti psicologi:

- **dott.ssa Solimini Tania**
- **dott.ssa Petronelli Rosalia**
- **dott.ssa Salvemini Maddalena**
- **dott.ssa Minervini Felicita**
- **dott.ssa Spadavecchia Vincenza**
- **dott. Palombella Valerio Lazzaro**
- **dott.ssa Sasso Anna Mariantonia**
- **dott.ssa Squeo Marirosa**
- **dott.ssa Tatulli Emanuela**
- **dott.ssa Squeo Marta**
- **dott.ssa Tattoli Nicoletta**
- **dott.ssa De Fazio Antonella**
- **dott.ssa Minervini Valeria Rosaria**
- **dott.ssa Marino Anna Paola**
- **dott.ssa Bui Rosanna**
- **dott.ssa Pansini Elisabetta**
- **dott.ssa Gadaleta Luciana**
- **dott.ssa Campo Cinzia**

- **dott.ssa Germinario Titti Ippolita**
- **dott.ssa Allegretta Claudia**
- **dott.ssa de Bari Anna Laura**
- **dott.ssa Cassandra Maria**
- **dott.ssa Solimini Valeria**
- **dott.ssa Caputo Ottavia**
- **dott.ssa De Ceglia Isabella**
- **dott.ssa Ventura Carmen**
- **dott.ssa Belgiovine Maria Teresa**
- **dott.ssa Camporeale Margherita**
- **dott.ssa Binetti Patrizia**
- **dott.ssa Rana Valeria Anna**
- **dott.ssa Rutigliani Maria Antonietta**
- **dott.ssa de Gennaro Francesca**
- **dott.ssa Altomare Anna Maria**
- **dott.ssa Mongelli Rosalba**
- **dott.ssa Valente Maria**
- **dott.ssa Gravinese Annachiara**
- **dott.ssa Giancaspro Maria Luisa**
- **dott.ssa de Gennaro Maria Serena**
- **dott.ssa Vilardi Daniela**
- **dott.ssa Paliotto Annamaria**

Che, in data 20.10.2011 prot. n. 59932, con telegramma, ognuno di loro è stato informato del sorteggio pubblico e invitato a presenziare.

Che sono presenti i seguenti professionisti come da foglio di presenze allegato alla presente.

Vengono, quindi, imbussolati in apposita urna i nominativi dei quaranta psicologi già specificati.

Risultano estratti a cura di coloro che tra i presenti si presentano ad effettuare il prelievo, in ordine:

41. Giancaspro Maria Luisa
42. Minervini Valeria R.
43. Monelli Rosalba
44. Campo Cinzia
45. Vilardi Daniela
46. Squeo Marta
47. Spadavecchia Vincenza
48. Cassandra Maria
49. Palombella Valerio L.
50. Petronelli Rosalia
51. Marino Anna P.
52. Squeo Marirosa
53. Bui Rosanna
54. Ventura Carmen
55. Valente Maria
56. Altomare Anna P.
57. Germinario Titti I.
58. Sasso Anna M.
59. De Gennaro Francesca
60. Tattoli Nicoletta

61. Salvemini Maddalena
62. Pansini Elisabetta
63. De Bari Anna Laura
64. Caputo Ottavia
65. Camporeale Margherita
66. Gravinese Anna C.
67. De Ceglia Isabella
68. de Gennaro Maria S.
69. De Fazio Antonella
70. Belgiovine Maria T.
71. Allegretta Claudia
72. Tatulli Emanuela
73. Minervini Felicita
74. Rutigliani Maria A.
75. Rana Valeria
76. Solimini Tania
77. Binetti Patrizia
78. Paliotto Annamaria
79. Solimini Valeria
80. Gadaleta Luciana

Stante l'esito del sorteggio per la scelta dei n. 4 Psicologi vengono selezionati nell'ordine:

Giancaspro Maria L.

Minervini Valeria R.

Mongelli Rosalba

Campo Cinzia

e si stabilisce che per la surrogazione, in caso di rinuncia, potrà essere scelto il professionista 5°, 6°, estratto e così via.

Ultimate le operazioni è stato richiesto formalmente agli interessati se avessero eccezioni o riserve da sollevare. Tutti i presenti dichiarano di non avere niente da eccepire.

Tutto quanto innanzi consta il presente verbale che viene sottoscritto come segue.

Contestualmente viene rimesso al Sindaco all'Assessore e al Dirigente del Settore Socio-Educativo per gli atti conseguenti.

I Testimoni

Il Segretario Generale

