

# COMUNE DI MOLFETTA

*Provincia di Bari*



## SETTORE TERRITORIO

unità operativa centro storico e patrimonio archeologico

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO:** Centro Antico. Immobili di proprietà comunale.  
Approvazione preventivo di spesa ed affidamento lavori urgenti alla ditta Giulio Mastrototaro di Di Gioia Maria da Bisceglie.  
Importo complessivo €2.700,00# (I.V.A. inclusa).

*RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Geom. Pasquale DE TULLIO*

*Iscritta al n.271 del registro Determinazioni Dirigenziali*

*Assunta in data 13 OTT. 2005*

## IL DIRIGENTE

Premesso :

**CHE** a seguito di segnalazione verbale da parte del Comando della Guardia di Finanza di Molfetta, il geom. Pasquale De Tullio, eseguiva sopralluogo presso le unità immobiliari di proprietà comunale ubicate nel Centro Antico ed utilizzate dalla anzidetta Guardia di Finanza quale caserma ;

**CHE** sul luogo veniva constatato che il portone di accesso, corrispondente al civico n. 27 di via Preti , a seguito di atti vandalici , era stato danneggiato a tal punto da non potersi chiudere adeguatamente ;

**CHE** il perdurare di tale situazione potrebbe essere di pregiudizio alla incolumità delle persone e delle cose all'interno del fabbricato ;

**CHE**, altresì, attraverso l'androne dello stesso portone si accede alla Sala Turtur , nonché, ai locali affidati al Dipartimento di Chimica dell'Università di Bari ;

**Tutto ciò premesso**

**RITENUTO** dover intervenire con urgenza al fine di tutelare la incolumità delle persone e delle cose all'interno del fabbricato con accesso dal civico n.27 di Via Preti ;

**LETTA** la relazione a firma del coordinatore dell'u.o. centro storico del 08/09/2005, prot.42044, a margine della quale il Capo Settore Territorio dava il proprio nulla - osta all'esecuzione dei lavori ;

**VISTO** che l'u.o. centro storico contattava nr.3 ditte e tra quelle contattate l'unica a dare immediata disponibilità a fornire preventivo di spesa ed eseguire lavori richiesti era la Ditta Mastrototaro Giulio da Bisceglie;

**VISTO** il preventivo pervenuto in data 16/09/2005, prot.43680, la cui spesa complessiva per l'esecuzione dei lavori di che trattasi risultava essere pari ad €. 2.500,00# (I.V.A. esclusa) ;

**RILEVATO** che nel caso di specie, stante l'urgenza dei lavori da eseguire, sono ricorse le condizioni previste dall'art.24 comma 1° lett.Oa) della L.n.109/94 come modificata dalla L.166/2002, nonché dall'art.46 del Regolamento dei Contratti del Comune per l'affidamento diretto dei lavori di che trattasi;

**Considerato** che ditta Mastrototaro Giulio ha accettato, sul preventivo inviato, un ribasso del 10% per cui sarebbe disponibile ad eseguire i lavori di fornitura e posa in opera di porta blindata al prezzo complessivo di **€.2.250,00#** (I.V.A. esclusa) ;

- VISTA la legge 109/94 e successive integrazioni e modificazioni;
- VISTO il Regolamento Comunale sui Contratti;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il T.U.EE.LL. approvato con D.L.vo n.267/2000;

**Accertata** la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.107 del T.U.EE.LL. n.267/2000;

## D E T E R M I N A

per quanto specificato in premessa:

- Approvare la spesa complessiva di **€ 2.700,00#** (I.V.A. inclusa) per la fornitura e posa in opera di porta blindata di accesso al fabbricato di via Preti n.27 di proprietà comunale.
- Affidare, per le motivazioni specificate in narrativa, l'esecuzione dei lavori alla ditta Giulio Mastrototaro di Di Gioia Maria da Bisceglie con sede in via Nicotera n.7.
- Dare atto che la citata spesa graverà e sarà impegnata sul Cap.53000 epigrafato "Fondo di Rotazione del Centro Antico del Bilancio 2004 .
- Autorizzare l'Ufficio Ragioneria a provvedere, senza ulteriore formalità, al pagamento della somma di €. 2.700,00# (I.V.A. inclusa) a fronte di regolare fattura emessa dalla ditta in parola, vistata dal Dirigente del Settore competente.
- Nominare responsabile del procedimento il geom. Pasquale De Tullio dell'U.O. Centro Storico ai sensi dell'art.7 della L.109/94 e successive modificazioni ed integrazioni.
- Trasmettere copia del presente provvedimento al responsabile del procedimento , al Settore LL.PP., al Settore Economico-Finanziario per quanto di rispettiva competenza .
- La presente determinazione sarà inviata al Dirigente del Settore Finanze, ai sensi dell'art.151 -comma 4°- del D.L. vo n.267/2000 e diverrà esecutiva contestualmente all'apposizione del visto di regolarità contabile del citato Dirigente attestante la copertura finanziaria.

---

**IL DIRIGENTE**  
SETTORE TERRITORIO  
**(Ing.Giuseppe PARISI)**

---

**PUBBLICAZIONE**

Pubblicato all'Albo Pretorio di Molfetta per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al

\_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dott.Carlo GRAZIANO LENTINI)

Lì \_\_\_\_\_

---

Per l'esecuzione

Al \_\_\_\_\_

Al \_\_\_\_\_