

Numero Generale

\_\_\_\_2133\_\_\_\_



# ***COMUNE DI MOLFETTA***

*Provincia di Bari*

## **SETTORE TERRITORIO**

**ORIGINALE** DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO:** Centro Antico.  
Approvazione preventivo di spesa per rimozione materiale all'interno della unità immobiliare sita in Via S. Pietro n. 19 e successiva disinfestazione degli ambienti.  
Importo € 600,00# (iva compresa)

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: geom. Pasquale de Tullio

Iscritta al n. 294 del Registro Determinazioni

Assunta in data 07/11/2005

***IL CAPO SETTORE TERRITORIO***

**Premesso che:**

- ❖ con nota pervenuta in data 22.09.2005 prot. n. 45551, l'U.O. Centro Storico, richiedeva all'ASM preventivo di spesa per la disinfestazione e la rimozione di materiale di risulta depositato all'interno dell'immobile ubicato su Via S. Pietro n. 19, nel Centro Storico;
- ❖ con nota in data 11.10.2005 prot. n. 49829, l'ASM ha inviato preventivo di spesa relativo ai lavori di disinfestazione degli ambienti e rimozione di materiale di risulta depositato all'interno della unità immobiliare sita in Via Pietro n. 19, ammontante ad € 500,00# oltre al 20 %;

Tutto ciò premesso:

**Visto** il preventivo di spesa inviato dall'ASM per un importo di € 600,00#Iva compresa, ritenuto congruo;

**Ritenuto**, per le suddette motivazioni, dover affidare i lavori di che trattasi alla predetta azienda;

**Dato atto** che la presente aggiudicazione rispetta la normativa prevista dall'art. 24 della Legge 31/12/2002 n. 289;

**Visto** il Regolamento Comunale dei Contratti;

**Visto lo Statuto Comunale;**

**Accertata** la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.L. n.267/2000;

***DETERMINA***

Per quanto specificato in premessa:

- 1) Approvare il preventivo di spesa di € 600,00# (iva compresa) ed affidare all' A.S.M. i lavori di disinfestazione e rimozione di materiale di risulta depositato all'interno dell'unità immobiliare sita in Via S. Pietro n. 19 - nel Centro Storico.
- 2) Dare atto che la suddetta spesa graverà e sarà impegnata sul Cap. 53000 epigrafato "Fondo di Rotazione del Centro Antico del Bilancio 2005
- 3) Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria a provvedere, senza ulteriore formalità, alla liquidazione della somma di € 600,00# (iva inclusa) a fronte di regolare fattura emessa dalla A.S.M. controllata e vistata dal Capo Settore Territorio.
- 4) Nominare responsabile del procedimento il geom. Pasquale de Tullio
- 5) Trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Procedimento, al Settore Territorio e al Settore Economico-Finanziario per quanto di propria competenza.
- 6) La presente determinazione sarà inviata al Dirigente del Settore Finanze, ai sensi dell'art. 151 – comma 4° - del D.L.vo n. 267/2000 e diverrà esecutiva contestualmente all'apposizione del visto contabile del citato dirigente.

spad/

**IL DIRIGENTE SETTORE TERRITORIO**

**Ing. G. ppe PARISI**

---

**P U B B L I C A Z I O N E**

*Publicato all'Albo Pretorio di Molfetta per 15 giorni  
consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*(Dott. Graziano Carlo LENTINI)*

*Lì \_\_\_\_\_*

*Per l'esecuzione*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_