



Provincia di Bari

U.O. Centro Storico e Patrimonio Archeologico

SETTORE TERRITORIO

COPIA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Approvazione spesa e liquidazione a sanatoria alla *Ditta L'Immagine* da Molfetta per servizio stampa cartoline, poster, pieghevoli etc. per 1^a e 2^a rassegna d'arte presso la Sala Templari nel Centro Antico.
Importo € 8.826,00# (iva compresa)

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: arch. Lazzaro Pappagallo

Iscritta al n. 143 del Registro Determinazioni

Assunta in data 17.05.2006

Numero generale 1119

IL CAPO SETTORE TERRITORIO

Premesso che:

- ultimamente sono stati portati a termine i lavori di ristrutturazione e recupero funzionale della Sala Templari nel C.A., adibita a contenitore culturale;
- è stato intendimento dell'Amministrazione Comunale aprire al pubblico la struttura, in concomitanza con l'inaugurazione di una prima rassegna d'arte tenutasi nel mese di gennaio ed una seconda tenutasi nel mese di febbraio c. a.;
- al fine di rendere noto alla cittadinanza sia l'apertura della Sala Templari che l'inaugurazione delle rassegne d'arte, l'Amministrazione decideva di far stampare manifesti, cartoline invito, poster, pieghevoli e quant'altro potesse essere necessario alla divulgazione e promozione delle iniziative;
- a tal fine veniva contattata la locale ditta *L'Immagine* che si rendeva disponibile all'esecuzione del servizio di che trattasi, verso il corrispettivo di € 8.826,00# Iva compresa;

Considerato che rientra tra gli obiettivi della promozione del territorio disporre, da parte dell'Amministrazione, di guide informative e promozionali specialistiche sul patrimonio storico artistico della città;

Ritenuto, quindi, dover approvare a sanatoria la spesa complessiva di € 8.826,00# Iva compresa per il suddetto servizio;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL. n. 267/2000;

Visto il T.U.EE.LL. approvato con D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

1. Approvare a sanatoria la spesa complessiva di € 8.826,00# (Iva compresa), per il servizio di stampa manifesti, cartoline invito, poster, pieghevoli etc. per le rassegne d'arte tenutesi nella Sala Templari, da mettere a disposizione della cittadinanza e visitatori, e liquidarla in favore della ditta *L'Immagine* da Molfetta, giusta fatture n. 20-21-22 e 24 in data 26.01.2006 e nn. 83 e 94 rispettivamente in data 23 e 27 febbraio 2006 vistate per regolarità dal Capo Settore competente..
2. Dare atto che la spesa complessiva di € 8.826,00# graverà al cap. del Bilancio.....
3. Incaricare il Settore Economico-Finanziario ad emettere relativo mandato di pagamento, in favore della ditta *L'immagine* da Molfetta. senza ulteriori formalità..
4. Nominare Responsabile del Procedimento l'arch. Lazzaro Pappagallo.
5. Trasmettere il presente atto al Responsabile del Procedimento, al Settore Territorio e al Settore Economico-Finanziario.

6. La presente determinazione viene trasmessa al Dirigente del Settore Finanze, ai sensi dell'art. 151 – comma 4° -del D.L.vo n. 267/2000 e diverrà esecutiva contestualmente all'apposizione del visto di regolarità contabile del citato dirigente.
spad/

F.to IL DIRIGENTE SETTORE TERRITORIO

Ing. G.ppe PARISI

P U B B L I C A Z I O N E

Publicato all'Albo Pretorio di Molfetta per 15 giorni
consecutivi dal _____ al _____

F.to **IL SEGRETARIO GENERALE**

Lì _____

Per l'esecuzione
