



Provincia di Bari

Settore Territorio - U.O. 2 Centro Storico
Numero Generale

COPIA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 12 DEL 15/01/2008

Oggetto: Centro Antico – Fabbricato condominiale sito in Via Salvatore, 29 – ex Palazzo Dogana.
Esecuzione lavori di manutenzione straordinaria di risanamento della muratura interna di ponente.
Approvazione spesa e liquidazione quota-parte spettante al Comune in qualità di proprietario di una unità immobiliare.
Importo €1.030,75# Iva compresa..

Emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 - comma 4° - 183 - comma 9 - D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 - comma 2 - e 17 D.L.vo n. 165 del 30.03.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della Delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 26/04/2007 di approvazione del Bilancio di Previsione Anno 2007
- Della Delibera di Giunta Comunale n. 118 del 28/05/2007 di approvazione del PEG.

IL DIRIGENTE

Premesso:

che il Comune di Molfetta è proprietario nel Centro Antico di nr.1 unità immobiliare ubicata al piano 1° del fabbricato con accesso da via Chiesa Vecchia – ex Palazzo Dogana;

che precedentemente all'acquisto di tale unità immobiliare da parte dell'Amministrazione Comunale, l'Amministratore del condominio nella persona della sig. Anna Maria Apostolo aveva convocato delle assemblee condominiali per discutere circa i lavori da eseguirsi riguardanti i problemi statici della facciata del Palazzo Demaniale adibito ad ex Dogana;

che con nota del 25/10/2007 la sig.ra Anna Maria Apostolo, in qualità di Amministratore pro-tempore del condominio denominato ex Dogana Vecchia di cui fa parte l'immobile di proprietà privata di via Salvatore, 29; convocava assemblea straordinaria nei giorni 6 e 7 novembre per discutere il seguente O.d.G.:

-preventivo di spesa;

-approvazione piano di riparto;

-versamento delle quote;

che nell'assemblea tenutasi in data 20/05/2006, venne deciso, all'unanimità, di invitare l'Agenzia del Demanio ad autorizzare il completamento delle opere di risanamento della muratura interna di ponente già deliberate ed approvate, di incaricare l'ing. Picca per la redazione degli atti necessari per l'esecuzione delle opere di risanamento delle murature interne di ponente e contestualmente, stante l'urgenza affidare l'esecuzione dei lavori alla ditta Guerra che aveva già eseguito opere di consolidamento, per conto del Comune, all'interno dello stesso corpo di fabbrica;

che nella assemblea tenutasi in data 07/11/2007 veniva presa visione del preventivo di spesa redatto dall'ing. Picca, premesso che in data 17/09/2007 era stato rilasciato parere favorevole all'esecuzione dei lavori da parte della Soprintendenza dei Beni Architettonici,

che nella stessa assemblea, il preventivo veniva approvato con riserva dai rappresentanti dell'Agenzia del Demanio con l'impegno ad esprimere eventuale dissenso entro e non oltre il 26/11/2007 come anche i coniugi Cacciapaglia, gli altri componenti l'assemblea esprimevano parere favorevole ed approvavano, altresì il piano di riparto delle spese e le modalità dei versamenti a farsi;

che a seguito di quanto innanzi deliberato, con nota del 12/11/2007, prot.n.60558, l'amministratore del condominio sig.ra Anna Maria Apostolo, inviava copia del verbale di assemblea del 07/11/2007;

Tutto ciò premesso

Ritenuto dover prendere atto del predetto verbale di assemblea condominiale ;

Ritenuto, altresì, dover approvare la spesa a carico del Comune - quale quota parte - relativamente alla proprietà dell'unità immobiliare posta al piano 1° di via Salvatore, 29 – ex Palazzo Dogana - per un importo complessivo di **€1.030,75# Iva compresa**;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.107 del T.U.EE.LL. n.267/2000;

Visto il D.L.vo 267/2000

DETERMINA

- 1) Prendere atto del verbale di assemblea condominiale meglio specificati nelle premesse.
- 2) Approvare la spesa complessiva di **€1.030,75#** - quale quota parte spettante al Comune in qualità di proprietario di nr.1 unità immobiliare con accesso da via Chiesa Vecchia n, 3 relativa ai lavori di straordinaria amministrazione .
- 3) Stabilire che la liquidazione avverrà senza ulteriore formalità, a seguito di emissione di regolare fattura, vistata per congruità dal proprio settore mediante atto di liquidazione tecnico-contabile, con allegato certificato di regolare esecuzione.
- 4) Dare atto che la spesa complessiva di **€ 1.030,75#** graverà sul Cap. _____
“_____” del Bilancio_____.
- 5) Nominare responsabile del procedimento il geom. P. De Tullio dell’U.O. 2 “Centro Storico”.
- 6) Trasmettere copia del presente provvedimento al responsabile del procedimento, al Settore Territorio ed al Settore Economico-Finanziario per quanto di competenza.
- 7) La presente determinazione sarà inviata al Dirigente del Settore Finanze, ai sensi dell’art.151 -comma 4°- del D.L. vo n.267/2000 e diverrà esecutiva contestualmente all’apposizione del visto di regolarità contabile del citato dirigente attestante la copertura finanziaria.

spad/

f.to Il Responsabile del Procedimento
geom. De Tullio Pasquale

F.to Il Compilatore
sig.ra Maria Girolama Spadavecchia

f.to Il Dirigente Settore Territorio
ing. Rocco Altomare

f.to **IL DIRIGENTE SETTORE TERRITORIO**
Ing. Rocco Altomare

PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo Pretorio di Molfetta per 15 giorni consecutivi dal _____ al

f.to **IL SEGRETARIO GENERALE**
dott. Michele Camero

Li _____

