



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Nr. 293 /2014 DEL - 7 MAR. 2014

N. Settore 35

OGGETTO: Piano Comunale delle Coste. Costituzione gruppo di progettazione ed affidamenti incarichi di collaborazione.

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

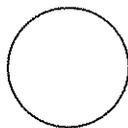
DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

DATA



IL DIRIGENTE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

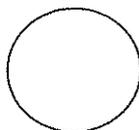
In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgs. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE

- Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 15/1/2014 è stato affidato al Settore Territorio, nella persona del Dirigente Arch. Sabina Anna Lenoci, l'incarico di redigere il Piano Comunale delle Coste di Molfetta secondo quanto stabilito dal Dirigente dell'Ufficio Demanio Marittimo Regionale con proprie Determinazioni Dirigenziali nn. 405/2011 e 16/2012;
- Per la redazione di detto Piano è stata calcolata in € 42.385,00 la tariffa professionale cui applicando la riduzione del 70% prevista dal Decreto Legislativo n. 163/06, il compenso incentivante spettante ammonterebbe ad € 13.796,32 comprensivo di IRAP, oneri assistenziali e previdenziali;
- Ritenuto dover individuare tra personale comunale interno all'Ente, come di seguito indicato, coloro i quali faranno parte del gruppo di lavoro che dovrà collaborare con il sottoscritto Dirigente alla redazione del Piano Comunale delle Coste, così come previsto

dal D.to Leg.vo 163/06 e ss.mm.ii., dando atto che ai suddetti dipendenti sarà corrisposto il compenso spettante ai sensi dell'art.92 del D.to leg.vo 163/06:

Arch. Sabina Anna Lenoci;

Ing. Alessandro Binetti;

Geom. Luciano Mezzina;

Geom. Gaetano De Bari;

Sig.ra Silvana Altomare;

- Ritenuto, data la complessità del Piano ed i tempi stretti imposti dall'Ufficio Demanio Marittimo Regionale per la sua elaborazione, dover affidare alcuni incarichi di collaborazione a tecnici esterni in quanto all'interno del Settore non vi sono le competenze tecniche specialistiche richieste per tale progettazione, così come previsto con la citata deliberazione di Giunta Comunale n.7/2014;
- Viste le seguenti prestazioni professionali e gli onorari presunti, al netto di oneri previdenziali ed I.V.A. come per legge:

Rilievo ricognitivo dei luoghi e progettazione, N.T.A., osservazioni	€ 15.000,00
Aspetti di geologia e criticità dei suoli	€ 6.000,00
VAS e aspetti ambientali	€ 4.000,00
Aspetti idraulici e di biologia marina	€ 4.000,00

- Verificato che le parcelle professionali, determinate in via presuntiva, sono da ritenersi congrue con riferimento alle attività da espletare;
- Ritenuto dover conferire gli incarichi di cui sopra nel seguente modo:
 - a) n. 2 architetti/ingegneri indicati dal Politecnico di Bari;
 - b) n. 1 architetto/ingegnere mediante selezione pubblica per incarichi al di sotto di € 40.000,00;
 - c) n. 1 geologo mediante selezione pubblica per incarichi al di sotto di € 40.000,00;
 - d) n. 1 esperto mediante selezione pubblica per incarichi al di sotto di € 40.000,00;
- Visto il D.to Leg.vo 12/4/06 n. 163 e ss.mm.ii.;
- Visto il Regolamento recante norme per la ripartizione dei compensi di cui al D.to Leg.vo n. 163/06 approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 183 del 5/9/07;
- Accertata la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. L.vo 18/8/2000 n. 267;

D E T E R M I N A

1. Le premesse fanno parte integrante della presente deliberazione.
2. Costituire, ai sensi del D.to Leg.vo n. 163/06 il seguente gruppo di lavoro individuato tra il personale comunale interno all'Ente che dovrà collaborare con il Dirigente del Settore Territorio alla predisposizione del Piano delle Coste Comunale:

Arch. Sabina Anna Lenoci	Coordinatrice, progettista e RUP
Ing. Alessandro Binetti	Progettista
Geom. Luciano Mezzina	ricognizione dei luoghi e normativa
Geom. Gaetano De Bari	aspetti legati al demanio e normativa
Sig.ra Silvana Altomare	aspetti amministrativi e procedimenti

3. Richiedere al Politecnico di Bari i nominativi di n. 2 architetti e/o ingegneri di comprovata esperienza nel Settore cui affidare l'incarico relativo all'attività di rilievo ricognitivo dei luoghi e progettazione, N.T.A., osservazioni finalizzato alla redazione del Piano di cui trattasi.
4. Stabilire che gli incarichi di cui ai punti b) c) e d) delle premesse saranno affidati con successivo provvedimento una volta reperiti i relativi fondi con l'approvazione del Bilancio di Previsione 2014.
5. Approvare la spesa di € 15.000,00 per gli incarichi professionali di cui al punto 3. del presente provvedimento de quo, comprensiva di rimborso spese, oltre Cassa Previdenziale ed Assistenziale ed I.V.A. al 22% e, quindi, per € 19.032,00.
6. La citata spesa di € 19.032,00 è prevista:
 - Per € 15.800,00 sul Cap. 26241 del Bilancio 2014 in corso di formazione;
 - Per € 3.232,00 sul Cap. 26200 del Bilancio 2014 in corso di formazione.
7. Dare atto che l'importo di cui al punto precedente è contenuto nella previsione assestata del Bilancio 2013 e che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi, nel rispetto di quanto disposto dai commi 1 e 3 dell'art. 163 del D.Lg.vo 267/2000.
8. Dare atto che la ripartizione del fondo incentivante ex art. 92 D.to Leg.vo 163/06 e ss.mm.ii., quantificato in € 13.796,32 avverrà secondo i criteri del vigente Regolamento Comunale approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 183/07 e, comunque, tale somma verrà impegnata con successivo provvedimento una volta definita per via legislativa e/o amministrativa la corretta interpretazione dell'art. 92 del D.to Leg.vo n. 163/2006 in merito all'an e al quantum del compenso incentivante la progettazione.
9. Demandare all'U.O. Appalti e Contratti il perfezionamento del seguente atto, ad esecutività avvenuta, tramite la sottoscrizione da parte dei singoli tecnici incaricati in segno di accettazione dell'incarico di che trattasi e dell'importo riconosciuto loro per l'espletamento delle prestazioni previste dal presente atto.
10. Stabilire che le competenze dovute ai citati professionisti saranno liquidate con successivo e separato provvedimento ed a presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile Unico del Procedimento.
11. Dare atto che ad intervenuta esecutività della presente determinazione, dovranno seguire gli atti e le operazioni di seguito indicate:
 - che il presente provvedimento **non deve** essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013, in quanto:
 - trattasi di fattispecie a formazione progressiva (provvedimenti di indizione di un bando) che non individua destinatari di vantaggi economici

Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

- a. **Sindaco**
- b. **Assessore Ambiente e Territorio**
- c. **Settore Territorio U.A. Programmazione e Segreteria**

La presente Determinazione
non contiene

dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2013 n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali".



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2014	Impegno di spesa	2014 494/0	Data: 21/03/2014	Importo:	3.232,00
Oggetto: AFFID. INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER PIANO COMUNALE DELLE COSTE					
Atto Amministrativo: DIRIGENZIALE URBANISTICA NR. 35 DEL 07/03/2014					
SIOPE: 1307 - Incarichi professionali					
					Status: Definitivo
Bilancio					
Anno:	2014		Stanziamiento attuale:		205.296,00
Titolo:	1 - SPESE CORRENTI		Impegni gia' assunti:		48.356,19
Funzione:	9 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E		Impegno nr. 494/0:		3.232,00
Servizio:	1 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		Totale impegni:		51.588,19
Intervento:	3 - 0103 PRESTAZIONI DI SERVIZI		Disponibilità residua:		153.707,81
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2014		Stanziamiento attuale:		4.000,00
Capitolo:	26200		Impegni gia' assunti:		700,00
Oggetto:	SPESE FORMAZIONE ED ADEGUAM.ED ATTUAZIONE STRUMENTI URBANISTICI		Impegno nr. 494/0:		3.232,00
			Totale impegni:		3.932,00
			Disponibilità residua:		68,00
Progetto:	ATTIVITA' ORDINARIA				
Resp. spesa:	SETT. URBANISTICA				
Resp. servizio:	SETT. URBANISTICA				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 21/03/2014

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2014	Impegno di spesa	2014 493/0	Data: 21/03/2014	Importo:	15.800,00
Oggetto: AFFID. INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER PIANO COMUNALE DELLE COSTE					
Atto Amministrativo: DIRIGENZIALE URBANISTICA NR. 35 DEL 07/03/2014					
SIOPE: 1307 - incarichi professionali					
					Status: Definitivo
Bilancio					
Anno:	2014		Stanziamiento attuale:		205.296,00
Titolo:	1 - SPESE CORRENTI		Impegni gia' assunti:		32.556,19
Funzione:	9 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E		Impegno nr. 493/0:		15.800,00
Servizio:	1 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		Totale impegni:		48.356,19
Intervento:	3 - 0103 PRESTAZIONI DI SERVIZI		Disponibilità residua:		156.939,81
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2014		Stanziamiento attuale:		24.000,00
Capitolo:	26241		Impegni gia' assunti:		8.200,00
Oggetto:	INCARICHI PROFESSIONALI		Impegno nr. 493/0:		15.800,00
			Totale impegni:		24.000,00
			Disponibilità residua:		0,00
Progetto:	ATTIVITA' ORDINARIA				
Resp. spesa:	SETT. URBANISTICA				
Resp. servizio:	SETT. URBANISTICA				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA lì, 21/03/2014

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



U.O. Affari Istituzionali

Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

27 MAR. 2014



Il Responsabile dell'Ufficio

Corrado la Forgia