



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE** n. 39

Reg. Gen. Nr. 335 /2014 del 18 MAR. 2014

**OGGETTO: Manutenzioni ordinarie e straordinarie contenitori culturali.  
Costituzione Gruppo di Lavoro.**

**IL DIRIGENTE**

**VISTO:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

**VISTA** la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo:

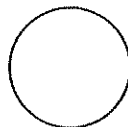
- dalla data odierna in quanto lo stesso non comporta spesa;
- dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267

**ATTESTA**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

**DATA 12/03/2014**



**IL DIRIGENTE**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)*

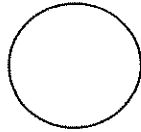
In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

**SOTTOPONE**

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

**ATTESTA**

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*[Handwritten signature]*

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO che**

- è intendimento dell'Amministrazione Comunale rilevare, porre in sicurezza e rendere agibili alcuni contenitori culturali ospitanti il patrimonio artistico, bibliografico e archivistico della città o destinati ad eventi culturali di varia natura;

- le strutture individuate su cui intervenire sono tra le altre: Fabbrica di San Dominio, Palazzo Giovine, Sala dei Templari, Torrione Passari, Museo Archeologico del Pulo, Ospedaletto dei Crociati, Piazza Minuto Pesce;

- è necessario, intervenire sulle strutture individuate con un processo radicale di manutenzione sia ordinaria che straordinaria con opere di bonifica, messa in sicurezza, revisione impianti tecnologici, opere murarie varie etc;

Ritenuto necessario, dover costituire un Gruppo di Lavoro per la stesura di Progetti di Riquilificazione.

Ritenuto necessario costituire il Gruppo di Lavoro (art. 149 D.P.R. n. 207/2010)

- gli incarichi relativi al Gruppo di Lavoro" saranno svolti da personale tecnico ed amministrativo interno alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 9° - comma 1 - lett a) del D. L.vo n. 163/2006 di seguito riportato ad esclusione del Responsabile della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione:

- geom. Damiano Binetti e geom. Pasquale de Tullio - istruttori tecnici
- rag. Maria Girolama Spadavecchia - istruttore amministrativo
- ing. Onofrio de Bari - impiantistica
- geom. Gaetanmichele Camporale Camporeale

Ritenuto di nominare col presente atto Responsabile Unico del Procedimento il geom. Pasquale de Tullio tecnico interno del Comune di Molfetta;

Visto il D.L.vo n. 267 del 18/08/2000;

Visto il D.L.vo n. 163/2006

Visto il D.P.R. n. 207/2010

Accertata la propria competenza ai sensi dell'art. 107 e 192 del citato D.L.vo 267/2000,

### DETERMINA

1. La narrativa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Costituire il *Gruppo di Lavoro*, formato da personale tecnico e amministrativo interno alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 90 - comma 1 - lett. a) del D.L.vo n. 163/2006 di seguito riportato:
  - geom. Damiano Binetti e geom. Pasquale de Tullio - Istruttori tecnici
  - rag. Maria Girolama Spadavecchia- -Istruttore Amministrativo
  - ing. Onofrio de Bari - impiantista
  - geom. Gaetanmichele Camporeale Camporeale
3. Dare atto che la somma per la liquidazione del suddetto "Gruppo di Lavoro" sarà stabilita con successivo e separato atto a valere sul quadro economico di progetto.
4. Dare atto che il presente provvedimento deve essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013.
5. Il presente provvedimento non ha rilevanza contabile

Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

- Sindaco
- Assessore Urbanistica
- Settore Urbanistica
- Responsabile del Procedimento
- Settore Economico Finanziario

La presente Determinazione

Non contiene

dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2013 n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali".



Il presente provvedimento  
ha rilevanza contabile

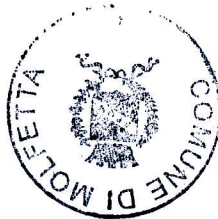


*U.O. Affari Istituzionali*

### Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune [www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it) per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

18 APR 2014



Il Responsabile dell'Ufficio

Corrado La Forgia