



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Nr. 524 /2014 del 24 APR. 2014

N. Settore 82

**OGGETTO:** Tribunale di Trani. Autorizzazione allo svolgimento di incarico esterno di Consulente Tecnico di Ufficio nei procedimenti nn. 156/12, 181/12 e 184/12 da parte del dipendente in posizione di comando ing. Alessandro Binetti.

**IL DIRIGENTE**

**VISTO:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

**VISTA** la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

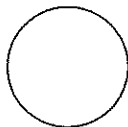
**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data odierna in quanto lo stesso non comporta spesa;

**ATTESTA**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

**DATA**



**IL DIRIGENTE**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)*

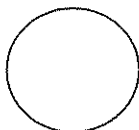
In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

**SOTTOPONE**

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

**ATTESTA**

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**IL DIRIGENTE**

Premesso che:

- a seguito di nomina a Consulente Tecnico d'Ufficio da parte del Tribunale di Trani, il Sig. ing. Alessandro Binetti, dipendente di questo Settore in posizione di comando, con nota dell'11/4/2014 assunta al protocollo al n. 25872, ha chiesto l'autorizzazione ad espletare detto incarico, nei procedimenti nn. 156/12, 181/12 e 184/12, precisando che l'attività connessa allo svolgimento dello stesso sarà presumibilmente conclusa entro il 30/12/2014;

Rilevato che:

- ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i. gli incarichi di che trattasi non rientrano tra gli incarichi di cui al comma 6°, bensì tra quelli retribuiti che devono essere previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza;

- non sussiste conflitto di interessi tra gli incarichi di cui sopra e i compiti assegnati al dipendente, né tantomeno sono rilevabili incompatibilità di diritto e di fatto del detto incarico con le esigenze di servizio;
- le attività inerenti gli incarichi non saranno effettuate a favore di soggetti nei confronti dei quali questo Ente ha funzioni di vigilanza o di controllo.

Osservato che:

- gli incarichi succitati non sono configurabili come lavoro subordinato, parasubordinato o autonomo, inteso come esercizio abituale e sistematico di attività professionali;
- l'attività inerente gli incarichi non comportano l'attribuzione al dipendente della qualifica di imprenditore industriale o commerciale né è assimilabile ad attività artigianale esercitata in modo professionale e lucrativo, a quella di imprenditore agricolo a titolo principale, di agente o rappresentante di commercio.

Ritenuto, pertanto, di accogliere la richiesta di cui sopra;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto l'art. 53, del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 1, comma 123, della Legge n. 662/96;

Visto lo statuto comunale;

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni esposte in narrativa che si intende parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1. Autorizzare il Sig. ing. Alessandro Binetti, nato a Bari il 12.10.1967 – C.F. BNT LSN 67R12 A662V – dipendente di questo Settore in posizione di comando, con la qualifica di “funzionario” Cat. D.3, all'espletamento dell'incarico esterno di Consulente Tecnico di Ufficio del Tribunale di Trani, nei procedimenti nn. 156/12, 181/12 e 184/12 la cui attività sarà presumibilmente conclusa entro il 30/12/2014.
2. Concedere la presente autorizzazione a condizione che l'incarico di cui sopra non si configuri, per le modalità di svolgimento, in una prestazione di opera continuativa e coordinata e venga svolto dal dipendente tassativamente al di fuori dell'orario di servizio dell'Ufficio e dell'orario di lavoro; senza pregiudizio per le incombenze del Settore di appartenenza; senza utilizzare attrezzature, strumenti e personale dell'Ente; in scrupolosa osservanza del codice di comportamento dei dipendenti della pubblica amministrazione di cui al DPCM Funzione Pubblica 28 novembre 2000, nonché nel rispetto dell'articolo 1, comma 123 della Legge n. 662/96.
3. Assicurare, a cura del dipendente interessato, che ai sensi del comma 11 del citato articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001, il soggetto conferente l'incarico, entro il 30 aprile di ciascun anno, comunichi a questa Amministrazione il compenso erogatogli nell'anno solare precedente.
4. Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.
5. Nominare Responsabile del Procedimento la Sig.ra Silvana Altomare.

6. Disporre la trasmissione di copia del presente provvedimento al Sig. Dirigente del Settore Personale, al fine di ottemperare agli adempimenti connessi con l'Anagrafe delle prestazioni di cui al citato art. 53 del D.Lgs. 165/2001, nonché all'interessato.
7. dare atto che ad intervenuta esecutività della presente determinazione, dovranno seguire gli atti e le operazioni di seguito indicate:

il presente provvedimento **non deve** essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013, in quanto è atto di mera gestione

Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

- a. **Sindaco**
- b. **Assessore al Personale**
- c. **Settore Territorio Unità Autonoma Programmazione e Segreteria**

La presente Determinazione  
non contiene

dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2013 n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali"



**Il presente provvedimento  
non ha rilevanza contabile**



*U.O. Affari Istituzionali*

## Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune [www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it) per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

20 MAG. 2014



Il Responsabile dell'Ufficio

Corrado la Forgia