

N. 1162
del Reg. Gen.



CITTA' di MOLFETTA

Provincia di Bari

SETTORE TERRITORIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ORIGINALE

N° 164 in data 22 NOV. 2013

OGGETTO:

Incarico per servizi tecnici per l'aggiornamento delle informazioni contenute nel S.I.D. (Sistema informativo Demanio Marittimo) inerenti le aree demaniali di questo Ente. Contraente Ditta ROTORA di Noci.

Presa d'atto della documentazione trasmessa in adempimento dell'incarico.

Liquidazione Saldo.

CIG. n. 5138527E9C

Emessa ai sensi

- degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/8/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- degli artt. 4, comma 2° e 17, D.L.vo n. 165 del 30/3/2001;
- dello Statuto Comunale;
- del Regolamento di Contabilità.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TERRITORIO

Premesso che:

con Determinazione Dirigenziale del Settore Territorio n. 65 in data 15/03/2013 è stato affidato alla Ditta ROTORA di Noci l'incarico per l'aggiornamento delle informazioni contenute nel S.I.D. (Sistema informativo Demanio Marittimo) inerenti le aree demaniali di questo Ente attraverso l'espletamento delle seguenti attività:

1. verifica tecnica dei Modelli D1, ed eventuali segnalazioni di anomalie relative ai soli modelli D risultanti "non conformi" e di cui, con le informazioni presenti, non è possibile effettuare l'invio della domanda;
2. acquisizione mediante gli applicativi dedicati del SID (Ge.Trans) delle pratiche di competenza;
3. generazione di file da inviare al Centro Operativo Nazionale (C.O.N.) del Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione e i Sistemi Informativi e Statistici della Direzione Generale dei porti - Divisione IV° del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti;
4. trasmissione dei file relativi ai modelli D1, precedentemente verificati al C.O.N. ed elaborazione di appositi report contenenti gli eventuali errori conseguenti all'import del modello D1;
5. indicazioni attuative per calcolo e determinazione del canone concessorio (anche in riferimento ad introiti pregressi non ancora incassati dall'Ente);
6. calcolo degli indennizzi risarcitori inerenti ad eventuali occupazioni abusive (con o senza titolo concessorio) in base alla Circolare 120/2001 del Ministero dei Trasporti e della Navigazione;
7. formazione dei referenti individuati dall'Amministrazione all'utilizzo del SID;
8. consulenza, nella forma "sportello aperto al pubblico", per i Concessionari che vorranno essere assistiti per l'istruzione e compilazione dell'applicativo DO.RI.;
9. generazione dei file completi ed aggiornati da inviare all'Anagrafe Tributaria inerenti tutte le Concessioni assentite dall'Amministrazione Comunale;

per l'incarico di cui sopra è stato stabilito un compenso di € 14.000,00 + IVA ossia € 16.940,00 complessivi da liquidarsi secondo le seguenti modalità:

70 % ad avvenuta conclusione delle attività indicate nell'offerta;

30 % quale saldo ad avvenuto inserimento di tutte quelle documentazioni che successivamente verranno consegnate a questo Ufficio;

Vista la Determinazione Dirigenziale n° 120 del 20/06/2013 con la quale è stata liquidata la somma di € 11.858,00 di cui € 9.800,00 per competenze ed € 2.058,00 per IVA, pari al 70% dell'importo complessivo;

Visto il report definitivo di aggiornamento al 03/09/2013 datato 10/09/2013, in adempimento dell'incarico, trasmesso dalla ditta Rotor "Soluzione per le Imprese" di Noci ed acquisito da questa Civica Amministrazione in data 13/09/2013 al n. di prot. 56105;

Rilevato che l'attività fino ad oggi svolta, pur non comprendendo il completo esaurimento degli adempimenti di cui ai precedenti punti 3 e 4, determinato dal ritardo dei concessionari nel fornire i dati richiesti e sollecitati dall'ufficio, può considerarsi comunque congrua per la maturazione del saldo in virtù di quanto espletato in riferimento al punto 7 che consente all'ufficio di procedere autonomamente nel completamento di tutte le attività previste;

Considerato, altresì, che risultano ampiamente trascorsi i termini temporali previsti dalla convenzione entro i quali sono state comunque espletate tutte le attività previste da parte della Soc. Rotor le cui obbligazioni non possono essere legate ad una tempistica non definita;

Ritenuto, pertanto, di dover disporre la liquidazione del saldo per l'importo complessivo di € 5.082,00 di cui € 4.200,00 per competenze ed € 882,00 per IVA in favore della Ditta ROTORA di Noci, giusta fattura n. 29 del 22 luglio 2013, in ossequio a quanto disposto con il citato provvedimento n. 65/2013;

Visto il Decreto Legislativo n. 163/06 e s.m.i.

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.

Visti gli atti richiamati

Visto lo Statuto Comunale

DETERMINA

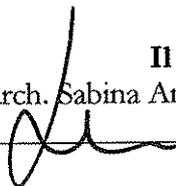
1. La narrativa si intende parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Prendere atto che l'incarico descritto nelle premesse è stato svolto dalla ditta ROTORA "Soluzione per le Imprese" attraverso l'espletamento delle attività relative alle pratiche demaniali agli atti dell'ufficio, come risulta anche dalla documentazione trasmessa:
 - report n° 1, 2 e 3 datati il primo 13/05/2013 e i due successivi 16/05/2013 per lavori eseguiti, in adempimento dell'incarico, per il periodo complessivo intercorrente dal 23/04/2013 al 17/05/2013 acquisiti da questa Civica Amministrazione, il primo in data 13/05/2013 al n. di prot. 30664, e i due successivi, in data 20/05/2013 ai n. di prot. 31930 e 31929, nonché report definitivo di aggiornamento al 03/09/2013 acquisito da questa Civica Amministrazione in data 13/09/2013 al n. di prot. 56105;
3. Ritenere, pertanto, maturato il compenso relativo al saldo pari al 30% dell'importo complessivo previsto.
4. Liquidare la somma complessiva di €. 5.082,00 di cui €. 4.200,00 per competenze ed €. 882,00 per IVA in favore della ditta Rotor "Soluzione per le Imprese" di Noci, giusta fattura n. 29 del 22 luglio 2013.
5. Dare atto che la somma di cui al sub. 4 risulta regolarmente impegnata giusto provvedimento n. 65 del 15/03/2013 come di seguito:
€. 14.388,93 sul Cap. 52900 – anno 2012 imp. 2077/0 sub. impegno 2077/3
€. 2.551,07 sul Cap. 25930 – anno 2013 imp. 651/0
6. Confermare Responsabile del Procedimento il geom. Gaetano de Bari.
7. Trasmettere la presente, ai sensi dell'art. 51, comma 4° del D.to leg.vo 267/00, per il visto di regolarità contabile al Dirigente Settore Economico – Finanziario.
8. Dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Dirigente del Settore Finanziario.

Molfetta, li 26/09/2013

**Il Compilatore della proposta e
Responsabile del Procedimento**
geom. Gaetano de Bari

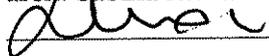


Il Dirigente
arch. Sabina Anna Lenoci



Visto, si attesta la regolarità tecnico-amministrativa del provvedimento

Il Dirigente
arch. Sabina Anna Lenoci



Il presente atto non contiene dati personali sensibili (D.L.vo n. 196/2003)

**Visto per il
Controllo Contabile**



PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo Pretorio online per 15 giorni consecutivi dal _____ al

Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

(dott. Carlo Casalino)