



COMUNE DI MOLFETTA
(PROVINCIA DI BARI)

SETTORE TRIBUTI E CONCESSIONI COMUNALI

DETERMINA DIRIGENZIALE

Iscritta al n° 18 del registro delle determinazioni assunta in data 24 Febbraio 2006 emessa ai sensi del D.Lgvo 18 Agosto 2000 n° 267.

Oggetto: Autorizzazione Lavoro Straordinario per il Personale del Settore Tributi e Concessioni Comunali per l'anno 2006.

Il Dirigente

Premesso che,

- *con comunicazione del Settore Affari Generali del 20/02/2006, n° 9948, è stato comunicato che: "nelle more dell'approvazione del Bilancio 2006 oltre che del nuovo C. I. D. ed in attesa di convocare apposita Conferenza dei dirigenti, anche per fronteggiare situazioni eccezionali e indifferibili che richiedano il ricorso al lavoro straordinario, è possibile utilizzare un budget temporaneo pari al 30% dell' importo iniziale dell'anno 2005";*

Ritenuto di dover autorizzare, preventivamente, il personale in carico a questo Settore, di cui all'allegato elenco nominativo, facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ad effettuare nell'anno 2006 prestazioni di lavoro straordinario che si rendessero necessarie per fronteggiare particolari situazioni di lavoro, quali formazione dei ruoli ordinari e coattivi, attività connesse alla costituzione in giudizio dell' Ente avverso i ricorsi innanzi alle Commissioni Tributarie.

Dato atto che l'art. 14, comma 4° del C. C. N. L. 01/04/1999 fissa in 180 ore pro - capite il tetto massimo da erogare a ciascun dipendente.

Visto il C. C. N. L. 01/04/1999;

Visto il C. C. N. L. 22/01/2004;

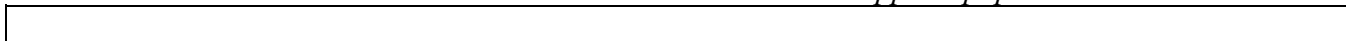
Visto il D.Lgvo n. 267/2000;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.107, del T. U. EE. LL., approvato con D.Lgvo n.267/2000;

DETERMINA

- 1) Autorizzare, per quanto esposto in narrativa, il personale di questo Settore, nominativamente indicato nell'allegato elenco, quale parte integrale e sostanziale del presente provvedimento, ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario nell' anno 2006 che si rendessero necessarie per fronteggiare particolari situazioni di lavoro.*
- 2) Dare atto che l'autorizzazione si intende contenuta entro il tetto massimo di 180 ore pro - capite così come previsto dall'art. 14, comma 4, del C. C. N. L. 01/04/1999.*
- 3) Inviare copia del presente provvedimento all'U. O. Gestione del Personale, all'Ufficio Contabilità del Personale, al Dirigente del Settore Economico Finanziario, per quanto di competenza.*
- 4) Nominare Responsabile del procedimento il Dott. Giuseppe Lopopolo.*
- 5) La presente determinazione, non comportando impegno di spesa, è immediatamente esecutiva.*

*Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giuseppe Lopopolo*



ELENCO DIPENDENTI DEL SETTORE TRIBUTI E CONCESSIONI COMUNALI

COGNOME	NOME	MATRICOLA	POS. ECONOMICA
DRAGO	LUCIANO	12790	D2
MINERVINI	MARIO	930	D1
AMATO	ANTONIO	710	C5
BELLAPIANTA	DOROTEA	160	C5
de GENNARO	CORRADO	3520	B5
MINUTO	ANGELO	950	B5
PANSINI	DAMIANO	960	B5
LABOMBARDA	MICHELE	10700	B2
MEZZINA	ROSA	10780	B2
PANSINI	DOMENICO	430	B2
ALTAMURA	DONATO	4410	A4
SALVEMINI	ANTONIA	4600	A4